

## Padova, mercoledì 26 Giugno 2024





Consiglio Regionale Veneto

## AMBITI TERRITORIALI SOCIALI

Professione, modelli organizzativi e gestionali tra prassi consolidate e innovazioni

Modera: Mirella Zambello

Presidente Ordine Assistenti Sociali del Veneto

MERCOLEDÌ
26 giugno 2024

ore 15:00-18:00

Ruoli e potenzialità della professione MIRKO TARRONI Tutor Master DIRSOC Università Cà Foscari

Sala Livio Paladin Palazzo Moroni

**PADOVA** 



## Padova, mercoledì 26 Giugno 2024



# RUOLI E POTENZIALITA' DELLA PROFESSIONE

**Dott. Mirko Tarroni** 

Tutor del Master in «Direzione, Coordinamento e Management dei Servizi Sociali, Socio-Assistenziali e Socio-Sanitari» (secondo livello)

Università Ca' Foscari di Venezia



## MASTER DIRSOC Università Ca' Foscari di Venezia







## MASTER DIRSOC Università Ca' Foscari di Venezia



Il Master in Direzione, management e coordinamento dei servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari è rivolto agli assistenti sociali, professionisti con profilo A, che intendono operare nelle organizzazioni pubbliche, del privato e del privato sociale nel ruolo/funzione di dirigente, manager e coordinatore dei servizi sociali e socio-sanitari, in particolare all'interno di Aziende ULSS, nel Terzo Settore, nei centri servizi e RSA, nella associazioni di volontariato e in attività private.

L'obiettivo risiede nella necessità di far crescere gli assistenti sociali come professionisti/ esperti dei servizi sociali, socio-istituzionali e sociosanitari con competenze manageriali, organizzative, di leadership, comunicative e progettuali in contesti integrati.



## MASTER DIRSOC Università Ca' Foscari di Venezia



#### PROFILO PROFESSIONALE

Il Master è stato progettato tenendo presenti le esigenze dell'Ordine dei Servizi Sociali e degli enti del territorio in cui i professionisti dei servizi sociali intervengono, nonché nei contesti affini e di riferimento socio-istituzionale e socio-sanitario. Il Master promuove una formazione professionale con particolare attenzione alle conoscenze, alle metodologie e alle forme necessarie per la governance dei servizi nell'area sociale, socio-assistenziale e socio-sanitaria. Interesse dell'Ordine degli Assistenti sociali è una formazione in grado di ampliare il campo degli interventi in ambito sociale e socio-sanitario introducendo la figura dell'Assistente Sociale a funzioni dirigenziali. manageriali e di coordinamento.







# DPR 5 giugno 2001, n.328 Attività professionali delle/degli Assistenti Sociali iscritte/i alla sezione A dell'Albo professionale





Attività professionali delle/degli Assistenti Sociali iscritte/i alla sezione A dell'Albo professionale (DPR 5 giugno 2001, n.328)



# DPR 5 giugno 2001, n.328 Attività professionali delle/degli Assistenti Sociali iscritte/i alla sezione A dell'Albo professionale



### All'art. 21 del DPR 5 giugno 2001, n.328

(«Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti»)

Sono riportate le **ATTIVITA' PROFESSIONALI** che <u>riguardano</u> le/gli Assistenti Sociali iscritte/i alla **sezione A** dell'Albo Professionale

Si tratta di <u>attività</u> che definiscono il possibile <u>inquadramento</u> delle/degli Assistenti Sociali in <u>ruoli apicali/dirigenziali (comma 1)</u>

(a <u>differenza</u> delle <u>attività</u> riportate al comma 2, relative alle/agli <u>iscritte/i alla sezione B dell'albo professionale</u>)



# DPR 5 giugno 2001, n.328 Attività professionali delle/degli Assistenti Sociali iscritte/i alla sezione A dell'Albo professionale



#### Art. 21 - Attività professionali

**Comma 1.** Formano **oggetto dell'attività professionale** degli **iscritti nella sezione A**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1, comma 2, restando immutate le riserve e attribuzioni già stabilite dalla vigente normativa, oltre alle attività indicate nel comma 2 le seguenti attività professionali:

- a) elaborazione e direzione di programmi nel campo delle politiche e dei servizi sociali;
- b) **pianificazione, organizzazione e gestione manageriale** nel campo delle politiche e dei servizi sociali;
- c) direzione di servizi che gestiscono interventi complessi nel campo delle politiche e dei servizi sociali;
- d) analisi e valutazione della qualità degli interventi nei servizi e nelle politiche del servizio sociale;
- e) supervisione dell'attività di tirocinio degli studenti dei corsi di laurea specialistica della classe 57/S **Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali**;
- f) ricerca sociale e di servizio sociale;
- g) attività didattico-formativa connessa alla programmazione e gestione delle politiche del servizio sociale.



### BANDI PER DIRIGENTI DEI SERVIZI SOCIALI





Bandi
DIRIGENTI DEI SERVIZI SOCIALI



#### BANDI PER DIRIGENTI DEI SERVIZI SOCIALI



## Selezione di bandi svolta nell'ambito del Master;

abbiamo privilegiato quei bandi che meglio di altri delineano il RUOLO di Dirigente dei servizi sociali,

precisando le **FUNZIONI** e le **COMPETENZE** richieste in tale ruolo

(competenze sia di tipo tecnico-professionale e specialistico, che anche di tipo comportamentale)



#### BANDI PER DIRIGENTI DEI SERVIZI SOCIALI



Un focus particolare è stato mantenuto sull'individuazione delle SOFT SKILLS (o competenze trasversali) richieste per i profili apicali, di direzione e management.

Finalità: sottolineare come l'Assistente Sociale in quanto PROFESSIONISTA DELLE RELAZIONI possiede competenze spendibili in ruoli dirigenziali

(N.B - competenze che vanno ovviamente valorizzate ed incrementate in una prospettiva manageriale – non è sufficiente la Laurea Magistrale!)







Bando Unione Valle del Savio (2023)
DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI







Settore Personale e Organizzazione Ufficio Gestione Amministrava e Selezioni Tel. 0547 356307 Fax 0547 356446

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 C.1 DEL D.LGS. 267/2000 DI DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e determinato – ex art. 110 c. 1 del D.Lgs. 267/2000 del

DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI







## ART. 1 RUOLO PROFESSIONALE E AMBITO DI ATTIVITA'

Il profilo ricercato svolge le funzioni di Dirigente di Settore, così come definite dalla normativa di riferimento e dal codice di organizzazione e del personale dell'Unione Valle del Savio.

Il Dirigente selezionato sarà assegnato al <u>Settore Servizi Sociali</u>, che si pone la <u>finalità</u> di garantire, per tutti i Comuni aderenti all'Unione Valle del Savio (Cesena, Mercato Saraceno, Sarsina, Bagno di Romagna, Verghereto e Montiano):

- la disponibilità sul territorio dell'Unione di un servizio di programmazione, organizzazione e gestione degli interventi dei servizi sociali;
- l'uniformità di criteri ed interventi su tutto il territorio dell'Unione;
- l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la qualità dei servizi e degli interventi, nel rispetto dei bisogni dei cittadini e sulla base dei principi di pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza;
- l'integrazione ed il coordinamento con altri enti, istituzioni e soggetti operanti in ambito socio-assistenziale e sanitario;
- la valorizzazione del Terzo Settore nell'apporto, nella partecipazione attiva e nel concorso con gli Enti Pubblici alla realizzazione del sistema dei servizi integrati a rete.







Il raggiungimento di tale finalità ricomprende tutti gli interventi e le attività che la legislazione nazionale e regionale e la programmazione regionale e distrettuale assegnano ai servizi sociali.

Rientrano, pertanto, nelle competenze del settore le attività strutturali (così come previste dal PEG 2023-2025 (https://www.unionevallesavio.it/piano-della-performance) relative ai seguenti ambiti:Anziani

- Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale
- Interventi per le famiglie
- Minori
- Programmazione e governo della rete Associata dei Servizi Sociali e Socio-sanitari
- Cooperazione e associazionismo
- Abitazioni





Oltre alla gestione dei servizi e delle attività strutturali, sono assegnati annualmente al Settore obiettivi di sviluppo sulla base delle linee di mandato e degli obiettivi strategici approvati dall'amministrazione nel Piano di Zona per la Salute e il Benessere Sociale ovvero nel Documento Unico di Programmazione (DUP), con particolare riferimento, per il periodo 2023-2025, ai seguenti progetti:

- Valorizzazione del Patrimonio ERP Comunale
- Percorsi di autonomie per persone con disabilità (P.N.R.R.)
- Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione (P.N.R.R.)
- Housing e Centri Servizi per persone senza dimora (P.N.R.R.)
- Piano integrato di sanità di territorio
- Nuove linee di Programmazione P.S.S.R. (Piano Socio Sanitario Regionale) e Piano Distrettuale Salute e Benessere Sociale (PDSBS)
- Progetto Agenzia Famiglia: estensione servizi
- Istituzione Organizzazione per la creazione dell'Emporio Equo Partecipato Inclusivo Eco (E.P.I.CO)
- Sostegno alle capacità genitoriali prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini - P.I.P.P.I. (P.N.R.R.)
- Rafforzamento dei servizi sociali attraverso meccanismi di supervisione (P.N.R.R.)









#### Il ruolo richiede le seguenti competenze:

#### tecnico-professionali di base:

- funzionamento degli enti locali e normativa collegata, compresa quella sul pubblico impiego (D.Lgs. 267/2000, D.Lgs. 165/2001, Codice di comportamento nazionale e aziendale, D. Lgs 241/90 e s.m.i, D. Lgs. 81/2008, L. 190/2012, Normativa in materia di diritto di accesso, di tutela della privacy e di trattamento dei dati personali);
- normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione
- conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.Lgs. 165/2001

#### 2. tecnico-specialistiche:

- conoscenza approfondita della specifica normativa di riferimento nazionale e regionale e dei regolamenti locali in tema di servizi sociali, socio-sanitari, socio-abitativi e sociooccupazionali;
- conoscenza approfondita delle tecniche e metodologie di pianificazione e controllo dei servizi sociali, con particolare riferimento al controllo di gestione;
- tecniche e metodologie di project management per la gestione di progetti complessi con particolare riferimento a quelli finanziati dal PNRR e dai fondi ministeriali in materia di servizi sociali.









Il ruolo richiede le seguenti competenze:

#### comportamentali:

| Pensiero sistemico        | Intesa come la capacità di integrare i diversi elementi, fattori, piani che influenzano un contesto, una situazione o un problema individuando correlazioni e relazioni, così da creare una visione d'insieme che consenta di inquadrarli in uno scenario più ampio.   |
|---------------------------|--|
| Visione strategica        | Intesa come la capacità di leggere le situazioni ed i contesti immaginando i possibili scenari prospettici ed ipotizzando i loro impatti nel medio e lungo termine, così da delineare obiettivi e strategie da perseguire che siano realizzabili ed in grado di anticipare le evoluzioni future della propria area/organizzazione  |
| Decisione<br>Responsabile | Intesa come la capacità di riconoscere gli elementi controversi di una decisione e gli aspetti potenzialmente critici anche per l'amministrazione e l'interesse pubblico; scegliere tra le differenti opzioni con consapevolezza e tempestività, anche in condizioni di incertezza, complessità e carenza di informazioni, valutando pro e contro e combinando il rispetto dei vincoli con la finalizzazione della decisione. Assumersi la responsabilità delle decisioni e delle azioni proprie e dei collaboratori (accountability). |









Il ruolo richiede le seguenti competenze:

| Sviluppo dei<br>collaboratori                     | Intesa come la capacità di riconoscere i bisogni e valorizzare le differenti caratteristiche, risorse e contributi dei collaboratori, favorendone la crescita, l'apprendimento e la motivazione attraverso la valutazione, il feedback, il riconoscimento e la delega, nel rispetto dei principi di trasparenza ed equità organizzativa.  |
|---|---|
| Tenuta emotiva                                    | Intesa come la capacità di rispondere alle situazioni lavorative di pressione, difficoltà, conflitto, crisi o incertezza con spirito costruttivo, calma e lucidità, mantenendo inalterata la qualità della prestazione. Riconoscere l'impatto sulla vita lavorativa delle emozioni, proprie e degli altri, e attivare le risorse interne necessarie per far fronte alle criticità |
| Gestione delle<br>relazioni interne<br>ed esterne | Intesa come la capacità di gestire reti di relazioni, anche complesse, comunicando efficacemente con i diversi interlocutori interni - anche in una logica di interfunzionalità - o esterni all'organizzazione - inclusi quelli istituzionali - cogliendone le esigenze e costruendo relazioni positive, orientate alla fiducia e collaborazione                                  |







#### REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti e titoli:

## Titolo di studio

Laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale afferente all'area umanistica o sociale secondo la classificazione del MIUR

(http://offf.miur.it/pubblico.php/ricerca/aree e classi/p/miur) o titolo di studio equipollente a norma di legge o equiparato ai sensi del D.I. del 9/7/2009.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza dell'avviso o, comunque, di eventuale stipula del contratto di lavoro, la necessaria equivalenza a uno dei titoli richiesti, rilasciata dalle competenti autorità a norma di legge.

(https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1)







#### REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti e titoli:

| Requisiti<br>professiona<br>li previsti<br>dall'art. 19,<br>comma 6,<br>del D.Lgs.<br>165/2001 | Essere in possesso di uno dei sotto indicati requisiti professionali e culturali (a carattere alternativo):  - avere svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;  - avere conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso pubbliche amministrazioni, con inquadramento nella Categoria D - |
|--|--|
|  | <ul> <li>comparto Funzioni Locali o equivalente posizione professionale anche in relazione alle tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M. 26 giugno 2015;</li> <li>provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;</li> <li>I requisiti professionali di cui ai punti 1 e 2 possono cumularsi ai fini dell'ammissione alla procedura.</li> </ul>  |







Per la valutazione delle competenze comportamentali, in integrazione al colloquio motivazionale, potranno essere utilizzate prove situazionali e/o test.

Le prove situazionali potranno riguardare prove individuali e prove di gruppo come segue:

Prove situazionali individuali:

- In-basket
- Studio di caso
- Casi gestionali
- Presentazione
- Interview simulation
- Intervista comportamentale

#### Prove situazionali di gruppo:

- Discussione di gruppo a ruoli liberi
- Discussione di gruppo a ruoli assegnati







**Bando Comune di Brescia (2021) DIRIGENTE SERVIZI ALLA PERONA** 







# CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE SERVIZI ALLA PERSONA

#### rende noto che

è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di nel profilo professionale di Dirigente Servizi alla Persona.





#### ART. 1 – COMPETENZE RICHIESTE

Al dirigente ricercato dal Comune di Brescia sono richieste competenze e responsabilità gestionali generali derivanti dalla Legge, dallo Statuto e dai regolamenti comunali e responsabilità gestionali specifiche relative alla funzione di direzione di un'unità organizzativa dell'Ente che gli sarà conferita all'atto dell'assunzione.

In particolare sono richieste competenze adeguate allo svolgimento delle seguenti funzioni:

- promuovere iniziative e progetti innovativi, anche in relazione ed in risposta a Bandi e progetti locali, regionali, nazionali ed europei, assumendo la responsabilità nell'attuazione e nella rendicontazione;
- curare la costruzione e la stesura del piano di Zona per la programmazione nei vari ambiti previsti dalla normativa, con il coinvolgimento dei soggetti che operano nel campo sociale e con il mondo del terzo settore;
- la responsabilità dell'ufficio di Piano dell'Ambito di Brescia, con annessa gestione e rendicontazione dei fondi e delle attività assegnate direttamente all'Ambito sociale;









- collaborare alla verifica sull'appropriatezza e la qualità dei servizi pubblici in campo sociale, sia di quelli gestiti in house che di quelli acquisiti, coprogettati, accreditati o a contratto con terzi;
- garantire il collegamento operativo e le relazioni interistituzionali con gli attori
  istituzionali in campo socio sanitario e con le autorità giudiziarie, attraverso la
  partecipazione a tavoli di lavoro e mediante la promozione di accordi operativi specifici
  e/o protocolli d'intesa;
- supportare la gestione delle situazioni emergenziali che afferiscono al settore servizi sociali anche mediante reperibilità telefonica;
- gestire gruppi multiprofessionali ad elevata complessità al fine di affrontare le diverse problematiche afferenti ai servizi sociali ed addivenire ad accordi operativi specifici o alla definizione di progetti;
- organizzare e guidare i gruppi d'area degli assistenti sociali fornendo formazione, supervisione e supporto specialistico;
- supportare i lavori del Consiglio di indirizzo del Welfare;
- elaborare, monitorare, gestire e rendicontare progetti relativi allo sviluppo di servizi e iniziative di contrasto e prevenzione della violenza sulle donne, alla protezione e all'integrazione sociale delle vittime di violenza;
- fornire contenuti e supporto specialistico per la stesura dei documenti amministrativi e regolamentari del settore servizi sociali.





Sono, inoltre, richieste le seguenti capacità organizzative/gestionali e competenze attitudinali:

- Orientamento al risultato;
- Capacità di pianificazione e di programmazione strategica;
- Orientamento alla progettazione e alla realizzazione di interventi innovativi;
- Capacità di motivazione ed organizzazione delle risorse umane;
- Capacità gestionali compresa la sensibilità all'efficienza (riduzione dei costi) e all'economicità (ottimizzazione dei ricavi e delle entrate);
- Capacità di ottimizzazione dei flussi dei procedimenti anche al fine della loro semplificazione e della riduzione dei tempi;
- Orientamento alla qualità nell'erogazione dei servizi e alla loro efficacia;
- Capacità di comunicazione e trasparenza verso gli utenti esterni, interni e gli stakeholders.
- Capacità di gestione dei conflitti;
- Capacità di gestione dello stress;
- Flessibilità e adattabilità;
- Capacità di affrontare le emergenze;
- Capacità relazionali interne con i colleghi, i capi, i collaboratori;
- Capacità relazionali esterne verso utenti e stakeholders;
- Capacità di visione a lungo termine (pensiero strategico).







#### ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso i candidati devono:

a) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

#### LAUREE VECCHIO ORDINAMENTO

- Sociologia
- Pedagogia
- Psicologia
- Scienze dell'educazione
- Servizio sociale

#### CLASSI DI LAUREA DM 509/99

- 6/S Scienze del Servizio sociale
- > 56/S Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi
- > 58/S Psicologia
- 65/S Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua
- 87/S Scienze pedagogiche
- > 89/S Sociologia

#### CLASSI DI LAUREA DM 270/04

- LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educativi
- LM-51 Psicologia
- LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua
- LM-85 Scienze pedagogiche
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
- LM-88 Sociologia e ricerca sociale
- ► LM-93 Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education





- b) essere in possesso di un'esperienza di servizio o professionale che rientri in uno dei seguenti punti:
  - 1) per i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, aver compiuto almeno cinque anni di servizio in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, almeno tre anni di servizio; per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;
  - per i soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art.1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
  - per coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche, aver svolto tale incarico per un periodo non inferiore a cinque anni;
  - per i dipendenti di strutture private, aver svolto per almeno cinque anni le funzioni dirigenziali o di "quadro" o comunque aver prestato servizio in categoria contrattuale direttiva di massimo livello;
  - 5) per i cittadini italiani che hanno prestato servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, aver maturato tale esperienza lavorativa in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea:





#### ART. 4 – SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

La selezione dei candidati sarà effettuata da una apposita Commissione esaminatrice nominata dal Responsabile del Settore Risorse Umane e avverrà sulla base di una preselezione (solo qualora il numero delle domande presentate superi le 200 unità), due prove scritte e una prova orale.

La **PRIMA PROVA SCRITTA** a contenuto teorico chiamerà il candidato ad esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte e costruzioni di concetti attinenti alle tematiche di cui all'art. 5 - dal punto 1 al punto 8 - del presente bando e potrà consistere nella redazione di un tema, di una relazione, di uno o più pareri, ovvero dalla risposta ad uno o più quesiti;

La SECONDA PROVA SCRITTA a contenuto teorico-pratico consisterà nella risoluzione di un caso, mirato a verificare l'attitudine dei candidati ad individuare soluzioni, sotto il profilo tecnico organizzativo, legittime, convenienti, efficienti ed economiche, di questioni connesse con le attività riportate all'art. 1 del presente bando ed afferenti alle materie riportate all'art. 5.

La **PROVA ORALE** consisterà in un colloquio individuale interdisciplinare vertente sulle materie indicate all'art. 5 del presente bando. Nell'ambito della prova orale.

#### Si procederà altresì a:

- accertare la conoscenza della lingua inglese;
- accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- valutare le capacità organizzative/gestionali e le competenze attitudinali richieste all'art. 1 del presente bando.





#### ART. 5 - MATERIE D'ESAME

Le prove d'esame di cui al precedente art. 4 verteranno sul seguente programma:

- 1. Nozioni su principi e tecniche di gestione e valutazione del personale;
- 2. Legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- 3. Legge Regionale 12.3.2008, n.3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale";
- 4. Codice del Terzo Settore d. lgs. 117/2017;
- 5. Lo scenario legislativo, istituzionale e organizzativo dei servizi socio-assistenziali di competenza degli Enti Locali, con riferimento alla situazione della Regione Lombardia;
- 6. Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.)
- 7. Normativa in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/90 e s.m.i.; D.Lgs. 33/2013; D.P.R. 445/2000);
- 8. Legislazione in materia di contratti pubblici con riferimento alle procedure di affidamento dei servizi sociali e agli appalti riservati (art. 112 d.lgs. 50/2016);
- 9. Nozioni fondamentali in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- 10. Strumenti di programmazione, controllo di gestione, misurazione e valutazione della performance;
- 11. Principi dell'innovazione e della digitalizzazione della Pubblica Amministrazione;
- 12. Nozioni fondamentali in materia di rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, e s.m.i.);
- 13. Nozioni fondamentali in materia di anticorruzione, di trasparenza amministrativa e di privacy;
- 14. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- 15. Il C.C.N.L. dei dipendenti e dei dirigenti del comparto Funzioni Locali;
- 16. Compiti e funzioni manageriali della dirigenza degli Enti Locali.



### Nuove modalità di SELEZIONE DELLA DIRIGENZA – Le LINEE GUIDA SULL'ACCESSO ALLA DIRIGENZA PUBBLICA





Le LINEE GUIDA sull'accesso alla dirigenza pubblica della SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione



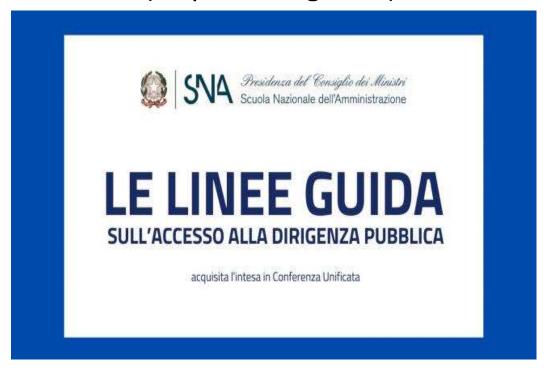
### Nuove modalità di SELEZIONE DELLA DIRIGENZA – Le LINEE GUIDA SULL'ACCESSO ALLA DIRIGENZA PUBBLICA



### Nuove modalità di SELEZIONE DELLA DIRIGENZA

### Le «LINEE GUIDA SULL'ACCESSO ALLA DIRIGENZA PUBBLICA»

della SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione (https://sna.gov.it/)





### **NUOVE MODALITA':**





### **CAMPO DI APPLICAZIONE**

Non solo per l'accesso alle AMMINISTRAZIONI
CENTRALI (dirigenti di seconda e di prima fascia)
bensì



# anche per l'accesso alla DIRIGENZA NELLE ALTRE AMMINISTRAZIONI (diverse da quelle centrali)

« (...) i principi che informano la disciplina introdotta dai commi 3 e 4 dell'art. 3 del D.L. 80/2021 possono e devono ispirare le procedure di reclutamento di <u>tutte</u> le pubbliche amministrazioni (...) <u>si ritengono dunque applicabili anche alle amministrazioni diverse da quelle centrali</u> i principi relativi all'esigenza di definire nel bando gli ambiti di competenza da valutare e la previsione della valutazione delle capacità, attitudini e motivazioni individuali, anche attraverso prove, scritte e orali, finalizzate alla loro osservazione e valutazione comparativa, definite secondo metodologie e standard riconosciuti» (paragrafo 1.3).



# L'art. 3, c. 3 del D.L. 80/2021 INTRODUCE LA VALUTAZIONE DELLE CAPACITA', ATTITUDINI E MOTIVAZIONI INDIVIDUALI PER I CONCORSI DIRIGENZIALI



L'art. 3, comma 3

del D.L. 80/2021 (c.d. «Decreto Reclutamento)

### modifica

l'art. 28 del D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 (c.d. «T.U. sul pubblico impiego») introducendo il comma 1-bis, come segue

All'art. 28, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dopo il comma 1, sono inseriti i seguenti:

«1 -bis . Nelle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza in aggiunta all'accertamento delle conoscenze delle materie disciplinate dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, i bandi definiscono gli ambiti di competenza da valutare e prevedono la VALUTAZIONE DELLE CAPACITA',
ATTITUDINI E MOTIVAZIONI INDIVIDUALI, anche attraverso prove, scritte e orali, finalizzate alla loro osservazione e valutazione comparativa, definite secondo metodologie e standard riconosciuti.



# L'art. 3, c. 6 del D.L. 80/2021 DISPONE L'ADOZIONE DELLE «LINEE GUIDA PER L'ACCESSO ALLA DIRIGENZA PUBBLICA»



Lo stesso D.L. 80/2021 all'art. 3, comma 6

dispone l'adozione delle LINEE GUIDA (PER L'ACCESSO ALLA DIRIGENZA PUBBLICA)

Comma 6. Le disposizioni dei commi 3 e 4 costituiscono principi fondamentali ai sensi dell'art. 117, terzo comma, della Costituzione. Ai fini dell'attuazione delle medesime disposizioni, **il Ministro per la pubblica amministrazione**, acquisite le proposte della Scuola nazionale dell'amministrazione, entro il 31 ottobre 2022, con proprio decreto, previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, **adotta specifiche** linee guida.



(secondo periodo modificato dall'art. 3, comma 5 del D.L. 36/2022 convertito con modificazioni in L. 79/2022).

-----

**Fonte:** Supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 188 del 7 agosto 2021 **Link:** https://www.gazzettaufficiale.it/eli/gu/2021/08/07/188/so/28/sg/pdf



### ACCESSO ALLA DIRIGENZA, SARANNO VALUTATE COMPETENZE E SOFT SKILLS





Ministro per la Pubblica Amministrazione

#### Accesso alla dirigenza, saranno valutate competenze e soft skill





28 settembre 2022



**Fonte**: <a href="https://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/ministro/28-09-2022/accesso-alla-dirigenza-saranno-valutate-competenze-e-soft-skill">https://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/ministro/28-09-2022/accesso-alla-dirigenza-saranno-valutate-competenze-e-soft-skill</a>



#### MODELLO DI COMPETENZE DEI DIRIGENTI DELLA PA ITALIANA (SNA)



Le competenze sono articolate in cinque aree:

- Area cognitiva
- Area manageriale
- Area **realizzativa**
- Area relazionale
- Area del self-management.

Il modello individua 15 competenze, delle quali 6 considerate più rilevanti (competenze «core»):

- Soluzione dei problemi
- Gestione dei processi
- Sviluppo dei collaboratori
- Decisione responsabile
- Gestione delle relazioni interne ed esterne
- Tenuta emotiva



#### MODELLO DI COMPETENZE DEI DIRIGENTI DELLA PA ITALIANA (SNA)



| Area<br>cognitiva         | Area<br>manageriale           | Area<br>realizzativa         | Area<br>relazionale                               | Area<br>del self<br>management  |
|---------------------------|-------------------------------|------------------------------|---|---------------------------------|
| Soluzione dei<br>problemi | Gestione dei<br>processi      | Decisione<br>responsabile    | Gestione delle<br>relazioni interne<br>ed esterne | Tenuta emotiva                  |
| Visione<br>strategica     | Sviluppo dei<br>collaboratori | Orientamento<br>al risultato | Negoziazione                                      | Self<br>development             |
| Pensiero<br>sistemico     | Guida<br>del gruppo           |                              | Orientamento<br>alla qualità<br>del servizio      | Consapevolezza<br>organizzativa |
|                           | Promozione del cambiamento    |                              |   |                                 |

In grassetto le competenze considerate più rilevanti (cd. competenze *core*), Elaborazione SNA, 2022







Incarichi dirigenziali in sanità VADEMECUM CNOAS FEBBRAIO 2024







Fonte: https://cnoas.org/servizio-sociale-professionale-nelle-asl-e-dirigenza-un-vademecum/





Newsletter CNOAS del 1 aprile 2024



#### ISTITUZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE NELLE AZIENDE SANITARIE E INCARICHI DI DIRIGENTE ASSISTENTE SOCIALE

VADEMECUM Febbraio 2024

#### I riferimenti normativi

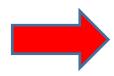
Il dirigente del servizio sociale professionale nelle aziende sanitarie è previsto dalle modifiche introdotte alla legge 251/00<sup>1</sup>.

La legge 251/00 ha istituito con gli articoli 6 e 7 il nuovo profilo professionale di dirigente sanitario per ciascuna delle quattro aree previste dalla legge stessa (infermieristica-ostetrica, tecnico sanitaria, della riabilitazione, della prevenzione) e solo in sede di modifica successiva ha previsto anche il dirigente del servizio sociale professionale.





Qual è il PROBLEMA?



C'è una LACUNA nella NORMATIVA
NAZIONALE

A differenza delle FIGURE SANITARIE per le quali è stato completato l'ITER NORMATIVO con il quale è stato DEFINITO II REGOLAMENTO

CONCORSUALE E ISTITUITA LA QUALIFICA UNICA DI DIRIGENTE DELLE

PROFESSIONI SANITARIE

Per gli ASSISTENTI SOCIALI non è stato completato lo stesso ITER normativo (mancano tali previsioni normative, o meglio sono state introdotte SOLO nella norma "transitoria" – art.7 della L.251/2000, NON nella norma "a regime" – art. 6 della stessa Legge)

Tale lacuna normativa non è ancora stata colmata





Ad oggi il **quadro normativo vigente** è **diversificato**:

Solo alcune Regioni infatti, hanno previsto <u>l'istituzione del Servizio Sociale Professionale</u> aziendale nelle aziende sanitarie e il <u>ruolo di dirigente assistente sociale</u> (nelle modalità a tempo determinato o indeterminato).

| Piemonte                     | sono state approvate delibere di istituzione del servizio sociale professionale come unità/struttura organizzativa di area professionale con responsabile dirigente in materia |  |
|------------------------------|--|--|
| Toscana , Sicilia,<br>Marche | sono state approvate delibere di istituzione del servizio sociale professionale come articolazioni dipartimentali o unità operative di Servizio sociale                        |  |
| Lazio, Emilia<br>Romagna     | le aziende sanitarie hanno espletato direttamente concorsi per il ruolo di dirigente assistente sociale a tempo indeterminato  |  |
| Friuli Venezia<br>Giulia     | le aziende sanitarie hanno espletato direttamente concorsi per il ruolo di dirigente assistente sociale a tempo determinato  |  |







In questo contesto si inserisce il

#### PARERE ARAN del 2020

espresso in risposta alla **richiesta del CNOAS** circa la collocazione contrattuale per il dirigente assistente sociale assunto nelle Aziende sanitarie, a fronte dell'assegnazione dei primi incarichi

che rappresenta un importante e utile <u>riferimento</u> per le <u>procedure</u> <u>concorsuali</u> e <u>l'inquadramento contrattuale</u> <u>del "dirigente assistente sociale</u>".









Direzione Contrattazione 2

U.O. Sanità

Risposta alla nota prot. 2479/20 del 20/05/2020 Prot. ARAN E 0003497/2020 del 26/05/2020 Ordine Assistenti Sociali Consiglio Nazionale Via del Viminale, 43 sc. B 00184 Roma cnoas@pec.it

Oggetto: Quesito - Dirigenza del Servizio Sociale in Sanità.

Con riferimento alla Vostra nota, dopo esserci confrontati anche con il Comitato di Settore, riteniamo che, in considerazione del fatto che il 19.12.2019 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area della Sanità 2016-2018 e del fatto che la nuova definizione dei comparti di contrattazione, almeno per la tornata 2016-2018, ha collocato i PTA delle aziende e degli enti del SSN in un contratto diverso da quello dei sanitari, sia necessario chiarire, quale sia il CCNL di appartenenza della dirigenza in oggetto ricostruendo la normativa in materia.

A tal proposito, si ritiene che, in via provvisoria, ovverosia sino a quando verrà emanata la relativa disciplina concorsuale, gli incarichi dirigenziali di coordinamento degli assistenti sociali rientrerebbero tra gli incarichi delle professioni sanitarie e quindi sarebbero soggetti alla disciplina contrattuale del nuovo CCNL dell'Area Sanità 2016-2018.

Fonte:

https://www.quotidianosanita.it/allegati/allegato9631414.pdf







Il parere ARAN continua ad essere un punto fermo e un riferimento applicativo per le amministrazioni anche in seguito all'approvazione del nuovo CCNL 2019-2021 della dirigenza sanitaria del SSN, sottoscritto il 23 gennaio 2024, che, nonostante le ripetute richieste e argomentazioni per un esplicito riferimento ai professionisti sociosanitari avanzate dai più parti, non ha inserito nella declaratoria dei professionisti la figura del dirigente assistente sociale.





#### **OPEN DAY - MASTER DIRSOC** 8 LUGLIO 2024 - ORE 17:00



**OPEN DAY** 

MASTER IN

DIREZIONE, MANAGEN

LE POLITICHE SOCIALI: SERVIZI COORDINAMENTO SOCIALI, SOCIO-ASSISTENZIALI E SOCIO-SANITARI

8 luglio 2024, ore 17:00

Saluti istituzionali: Presidente del CNOAS

#### Interverranno:

dott.ssa Zambello. Direttrice del Master prof.ssa Padoan, Coordinatrice didattica del Master dott.ssa Bonin, Referente per i tirocini

Compila il form per partecipare all'evento

L'evento avverrà in diretta streaming tramite Zoom.













Ordine degli

Per informazioni: master challengeschool@unive.it

Per informazioni: master.challengeschool@unive.it

#### **GRAZIE PER L'ATTENZIONE**



