



Modalità di candidatura a Consigliere/a e Revisore Unico dei Conti
Elezioni per il rinnovo degli organi dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto
Quadriennio 2025-2029

Le candidature dovranno pervenire all'Ordine esclusivamente a mezzo PEC **entro le ore 13:00 di giovedì 3 aprile 2025** e successivamente all'approvazione delle stesse in Consiglio, saranno pubblicate nelle sezioni Albo pretorio "ELEZIONI CROAS VENETO 2025" del sito istituzionale www.assistentsociali.veneto.it e nell'archivio digitale della piattaforma telematica, in ordine alfabetico.

Le candidature dovranno essere presentate singolarmente utilizzando il modulo predisposto e scaricabile dal sito www.assistentsociali.veneto.it sezione "ELEZIONI CROAS VENETO 2025" - allegando copia di un documento di identità in corso di validità e una copia datata e sottoscritta del *Curriculum Vitae*, redatto in massimo tre pagine, e oscurato nei dati di contatto (es. recapiti personali, indirizzo, codice fiscale, telefono) e di ogni altro dato personale non rilevante ai fini del presente procedimento elettorale, in quanto lo stesso sarà poi pubblicato nel sito istituzionale dell'ordine, e pertanto pubblicamente consultabile.

In caso pervengano curricula con presenti i suddetti dati, gli stessi saranno resi disponibili in consultazione in forma cartacea presso la sede dell'Ordine, secondo modalità da concordare con la Segreteria dell'Ordine.

Nel caso in cui non pervenissero candidature, ai sensi dell'art. 3 comma 18 del DPR 169/2005 ciascun iscritto è eleggibile. A tal fine sarà possibile consultare i nominativi della sezione A e della sezione B nel sito dell'Ordine e nella piattaforma di voto.

Le candidature, complete dell'apposito modulo e degli allegati sopraindicati, dovranno pervenire all'indirizzo PEC ordine@pec.assistentsociali.veneto.it dalla casella di posta elettronica certificata di cui il candidato sia titolare, specificando nell'oggetto: "*candidatura Consiglio degli Assistenti Sociali del Veneto mandato 2025_2029*".

Sarà cura di ogni candidato far pervenire i files in formato .pdf con la seguente denominazione:

- File candidatura: *nome_cognome_candidatura.pdf*
- file curriculum privo di dati personali: *nome_cognome_cv.pdf*
- documento di identità: *nome_cognome_documento.pdf*

Per i dipendenti di Amministrazioni Pubbliche si suggerisce di verificare quanto prevede il regolamento del proprio ente rispetto agli incarichi elettivi e/o extraistituzionali.



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Veneto