



Deliberazione del Consiglio  
**n. 355 del 27 settembre 2024**

Rif. Verbale n.10/2024

**OGGETTO:** Approvazione variazione di bilancio.

Il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto, riunitosi in data 27 settembre 2024 in seduta ordinaria su piattaforma telematica ai sensi dell'art. 4.2 del regolamento di funzionamento del CROAS, dalle ore 16:10 alle ore 18:33, presenti i sottoindicati Consiglieri:

	Cognome	Nome	Sezione	<b>P</b>	<b>A</b>
<i>Presidente</i>	ZAMBELLO	Mirella	Sez. A	X	
<i>Vicepresidente</i>	SPADER	Jessica	Sez. B	X	
<i>Segretario</i>	POZZATO	Chiara	Sez. B		X
<i>Tesoriera</i>	SINIGAGLIA	Marilena	Sez. A	X	
<i>Consigliera</i>	APPON	Francesca	Sez. B	X	
<i>Consigliera</i>	BELLOTTO	Barbara	Sez. A	X	
<i>Consigliera</i>	BERTI	Simona	Sez. A	X	
<i>Consigliera</i>	BONIN	Franca	Sez. A	X	
<i>Consigliera</i>	BOSCOLO BOZZA	Chiara	Sez. A		X
<i>Consigliera</i>	PIN	Eliana	Sez. B		X
<i>Consigliere</i>	DILIBERTI	Marco	Sez. B		X
<i>Consigliera</i>	FRANCHI	Giulia	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	GIULIARI	Alberto	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	VOLTAN	Tobias	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANELLA	Samuele	Sez. B	X	

**VISTA** la Legge 23 marzo 1993, n. 84;

**VISTO** il DM 11 ottobre 1994, n. 615;

**VISTO** il DPR 08 luglio 2005, n. 169;

**VISTA** la Legge 7 dicembre 1990, n. 241 e sue modifiche;

**VISTO** il DPR 7 agosto 2012, n. 137 "Regolamento recante la riforma degli Ordini professionali" in particolare l'art. 7 comma 2 e 5;

**VISTO** il Regolamento di funzionamento del CROAS Veneto, approvato con Delibera n. 208 del 9.05.2017;

**VISTO** l'art. 14 del Regolamento di amministrazione e contabilità- RAC approvato con Delibera n. 666 del 20.10.2023;



**RICHIAMATA** la Delibera n. 671 del 9.11.2023 del CROAS Veneto di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2024;

**VISTA** la proposta di variazione al bilancio per l'anno 2024 presentata dalla Tesoriera e dalla Presidente in seduta di Consiglio di seguito riportata:

*“Ritenuto necessario implementare il sistema informativo dell'ente in modo da renderlo conforme alle disposizioni di legge;*

*Visto l'importo limitato disponibile per alcune voci di spesa relative ad attività ordinarie e alle uscite usuali riferite ad alcuni servizi, per le quali è prudenzialmente conveniente procedere con un incremento dello stanziamento già previsto;*

*Considerato che si sono acquisite informazioni sul mercato come base economica per poter attuare la scelta dell'Ordine di dotare l'organizzazione interna di una nuova infrastruttura informatica (hardware e software) per migliorare la gestione dei numerosi adempimenti amministrativi che sempre di più gravano sull'Ente e la qualità dei servizi da erogare agli iscritti. Il tutto in modo da avere la maggiore efficienza ed economicità possibile.*

*Più in particolare l'investimento consisterebbe nell'acquisto di un nuovo server, di tre PC, di un notebook, con l'installazione dei relativi software compreso il programma di firewall e backup in cloud, e di un video proiettore.*

*In merito agli investimenti sopra indicati, tenuto conto dell'assistenza e delle licenze, valorizzati complessivamente in Euro 39.000,00, considerato che i relativi capitoli di spesa risultano essere sprovvisti di fondi in quanto non si potevano prevedere queste spese straordinarie, è possibile utilizzare l'avanzo di amministrazione 2023, risultante dal Rendiconto 2023 approvato in data 4.10.2024 con delibera n. 187 **disponibile per Euro 364.777,56.***

*Si rende altresì necessario utilizzare un ulteriore quota dell'Avanzo libero a fronte della nuova determinazione del fondo per la contrattazione integrativa dei dipendenti per l'anno 2024, che di fatto modifica l'assegnazione delle risorse sulle voci di bilancio della categoria relative al personale, per un importo di Euro 12.073,00.*

*Infine a fronte della necessità straordinaria, a seguito di un improvviso malfunzionamento, di riorganizzare le caselle di posta elettronica e del relativo sostenimento di nuovi canoni, visto l'importo limitato disponibile per tali voci di spesa risulta necessario procedere con un incremento dello stanziamento già previsto attingendo risorse dal Fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie, per Euro 3.000,00.*

*Si precisa che l'Avanzo di amministrazione dell'esercizio 2023 pari a € 367.432,86 risulta vincolato per € 2.655,30 (il vincolo iniziale pari a € 2.655,30 non è stato utilizzato). La parte disponibile iniziale dell'avanzo, pari a € 364.777,56, dopo la presente variazione risulterà essere stata utilizzata per € 51.073,00; rimangono perciò disponibili € 313.704,56.*

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Revisore dei conti Dott. Fabio Bettin Zagolin;

**CONSIDERATA** la discussione condotta in sede di Consiglio, alla presenza del Consulente finanziario contabile, dott. Specchia e delle valutazioni emerse;



## DELIBERA

con i seguenti voti:

**FAVOREVOLI: UNDICI, CONTRARI: NESSUNO, ASTENUTI: NESSUNO**

1. di approvare la variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024, secondo la relazione e proposta avanzata dal Tesoriere, di seguito riassunta;

Aumento dei seguenti stanziamenti delle entrate:

- Utilizzo avanzo di Amministrazione di € 51.073,00;

Diminuzione dei seguenti stanziamenti delle uscite:

- Titolo I (Uscite correnti) Categoria XII (Spese non classificabili in altre voci) Capitolo U-1-12-001 (Fondo di riserva per spese imprevedute o straordinarie) di € 3.000,00;

Aumento dei seguenti stanziamenti delle uscite:

- Titolo I (Uscite correnti) Categoria V (Spese per il personale) Capitolo U-1-05-002 (Fondo di risorse decentrate per trattamenti accessori personale dipendente) di € 12.073,00;
- Titolo I (Uscite correnti) Categoria VIII (Spese di funzionamento) Capitolo U-1-08-003 (Assistenza, manutenzione procedure informatiche) di € 8.000,00;
- Titolo I (Uscite correnti) Categoria VIII (Spese di funzionamento) Capitolo U-1-08-007 (Noleggio software segreteria) di € 2.000,00;
- Titolo II (Uscite in conto capitale) Categoria II (Spese per immobilizzazioni tecniche) Capitolo U-2-02-001 (Acquisizione macchine per gli uffici) di € 24.000,00;
- Titolo II (Uscite in conto capitale) Categoria II (Spese per immobilizzazioni tecniche) Capitolo U-2-02-002 (Acquisto ed aggiornamento procedure informatiche) di € 8.000,00.

A titolo riepilogativo

Aumento dello stanziamento delle seguenti voci delle Uscite:

voce	descrizione	Previsioni in €	Variazioni in €	Nuovo saldo in €
U-1-05-002	Fondo di risorse decentrate per trattamenti accessori personale dipendente	6.527,00	12.073,00	18.600,00
U-1-08-003	Assistenza, manutenzione procedure informatiche	5.200,00	8.000,00	13.200,00
U-1-08-007	Noleggio software segreteria	4.000,00	2.000,00	6.000,00
U-2-02-001	Acquisizione macchine per gli uffici	11.500,00	24.000,00	35.500,00
U-2-02-002	Acquisto ed aggiornamento procedure informatiche	3.000,00	8.000,00	11.000,00
	<b>Totale variazione €</b>		<b>54.073,00</b>	



Aumento dello stanziamento delle seguenti voci delle Entrate:

voce	descrizione	Previsioni in €	variazioni in €	nuovo saldo in €
	Avanzo di Amministrazione	0	51.073,00	51.073,00
	<b>Totale variazione €</b>		<b>51.073,00</b>	

Diminuzione dello stanziamento delle seguenti voci nelle Uscite:

voce	descrizione	Previsioni in €	variazioni in €	nuovo saldo in €
U-1-12-001	Fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie	7.000,00	- 3.000,00	4.000,00
	<b>Totale variazione €</b>		<b>- 3.000,00</b>	

#### SCHEMA RIEPILOGATIVO

<u>TOTALE VARIAZIONI</u>	IN EURO	IN EURO
Uscite in diminuzione	3.000,00	
Uscite in aumento		54.073,00
<b>Subtotale</b>	<b>3.000,00</b>	<b>54.073,00</b>
Utilizzo avanzo di amministrazione 2023	51.073,00	
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>54.073,00</b>	<b>54.073,00</b>

2. Si autorizza fin d'ora la Tesoriera dott.ssa Marilena Sinigaglia, sentito il Revisore dott. Fabio Bettin Zagolin, a spostare i fondi sopra indicati nella voce di bilancio più appropriata senza necessità di ulteriori decisioni consiliari di variazione del bilancio 2024.

Si demanda alla Segreteria per gli adempimenti di competenza.

Il presente atto è costituito da 5 (cinque) pagine.

**La Presidente dell'Ordine**

Ass. Soc. dott.ssa Mirella Zambello

**Per il Segretario dell'Ordine**

Ass. Soc. dott.ssa Giulia Franchi

**La Tesoriera**

Ass. Soc. d.ssa Marilena Sinigaglia



Ordine degli  
Assistenti  
Sociali

Consiglio  
Regionale  
Veneto

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente delibera, esecutiva ai sensi dell'art. 21 quater della L. 241/1990, è pubblicata nell'albo pretorio on-line del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto <https://assistentsociali.veneto.it/albo-pretorio/delibere/> ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e vi rimarrà, in visione, per 15 giorni consecutivi.