

Deliberazione del Consiglio
n. 588 del 18 novembre 2024

Rif. Verbale n.13/2024

OGGETTO: Approvazione variazione di bilancio.

Il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto, riunitosi in data 18 novembre 2024 in seduta ordinaria su piattaforma telematica ai sensi dell'art. 4.2 del regolamento di funzionamento del CROAS, dalle ore 17:42 alle ore 18:49, presenti i sottoindicati Consiglieri:

	Cognome	Nome	Sezione	P	A
<i>Presidente</i>	ZAMBELLO	Mirella	Sez. A	X	
<i>Vicepresidente</i>	SPADER	Jessica	Sez. B	X	
<i>Segretario</i>	POZZATO	Chiara	Sez. B	X	
<i>Tesoriera</i>	SINIGAGLIA	Marilena	Sez. A	X	
<i>Consigliera</i>	APPON	Francesca	Sez. B	X	
<i>Consigliera</i>	BELLOTTO	Barbara	Sez. A	X	
<i>Consigliera</i>	BERTI	Simona	Sez. A	X	
<i>Consigliera</i>	BONIN	Franca	Sez. A	X	
<i>Consigliera</i>	BOSCOLO BOZZA	Chiara	Sez. A	X	
<i>Consigliera</i>	PIN	Eliana	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	DILIBERTI	Marco	Sez. B	X	
<i>Consigliera</i>	FRANCHI	Giulia	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	GIULIARI	Alberto	Sez. B		X
<i>Consigliere</i>	VOLTAN	Tobias	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANELLA	Samuele	Sez. B	X	

VISTA la Legge 23 marzo 1993, n. 84;

VISTO il DM 11 ottobre 1994, n. 615;

VISTO il DPR 08 luglio 2005, n. 169;

VISTA la Legge 7 dicembre 1990, n. 241 e sue modifiche;

VISTO il DPR 7 agosto 2012, n. 137 "Regolamento recante la riforma degli Ordini professionali" in particolare l'art. 7 comma 2 e 5;

VISTO il Regolamento di funzionamento del CROAS Veneto, approvato con Delibera n. 208 del 9.05.2017;

VISTO l'art. 14 del Regolamento di amministrazione e contabilità- RAC approvato con Delibera n. 666 del 20.10.2023;

RICHIAMATA la Delibera n. 671 del 9.11.2023 del CROAS Veneto di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2024;

VISTA la proposta di variazione al bilancio per l'anno 2024 approvata con delibera n. 355 del 27.09.2024;

RITENUTO necessario riconoscere a favore dello Studio Dott. Aldo Specchia, consulente contabile e fiscale, come attività straordinaria rispetto a quanto previsto nell'affidamento di incarico, quella relativa alla gestione degli adempimenti relativi all'anno 2023 (consuntivo, certificazioni sostituto d'imposta lavoratori autonomi, Modello Irap, Modello 770 parte lavoratori autonomi) e quella relativa al supporto nella complessa implementazione del sistema contabile amministrativo all'interno dell'Ente, necessario per una più efficace gestione finanziaria ed economica dell'Ente;

VISTA la proposta della tesoriера che propone di procedere con un incremento di Euro 5.000,00, oltre ad Iva e Contributo integrativo CNDC (complessivi Euro 6.344,00) dello stanziamento già previsto a copertura dei maggiori oneri derivanti dalla predisposizione del Conto Consuntivo 2023 e documenti fiscali, non inclusi nell'incarico riferito agli anni 2024 e 2025, implementazione dell'utilizzo del nuovo software di contabilità, spese di trasferta, ripartizione competenze in materia di contabilità agli esiti della messa in utilizzo del nuovo software;

CONSIDERATO che nel capitolo delle spese relative al personale previste per l'esercizio 2024 risultano allocate risorse in eccesso, tenuto conto che si era previsto di incrementare le ore di lavoro del personale interno, situazione che verrà ripresa in considerazione per l'anno 2025 e pertanto si ritiene di poter utilizzare da tale capitolo Euro 6.344,00 a copertura della proposta variazione di bilancio;

TENUTO CONTO altresì che in ottica di investimenti, da ricognizioni sul mercato più favorevoli alle previsioni iniziali, l'Ente ha convenuto di poter aggiudicare l'acquisto di hardware a condizioni più favorevoli rispetto a quelle inizialmente previste e pertanto si può intervenire a parziale modifica della variazione di bilancio deliberata in data 27.09.2024 diminuendo l'importo delle spese in conto capitale e ripristinando in diminuzione l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per complessivi euro 11.500,00.

VISTO il parere favorevole espresso dal Revisore dei conti Dott. Fabio Bettin Zagolin;

CONSIDERATA la discussione condotta in sede di Consiglio;

DELIBERA

con i seguenti voti

FAVOREVOLI: QUATTORDICI, CONTRARI: NESSUNO, ASTENUTI: NESSUNO

1. di approvare la seguente variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024;

Diminuzione dei seguenti stanziamenti delle uscite:

- Titolo I (Uscite correnti) Categoria V (Spese per il Personale) Capitolo U-1-05-001 (Stipendi e assegni fissi lordi) di € 6.344,00;
- Titolo II (Uscite in conto capitale) Categoria II (Spese per immobilizzazioni tecniche) Capitolo U-2-02-001 (Acquisizione macchine per gli uffici) di € 11.500,00;

Aumento dei seguenti stanziamenti delle uscite:

- Titolo I (Uscite correnti) Categoria VI (Oneri e compensi per speciali incarichi) Capitolo U-1-06-002 (Consulenza contabile e fiscale) di € 6.344,00;

Diminuzione dei seguenti stanziamenti delle entrate:

- Ripristino avanzo di Amministrazione di € 11.500,00;

A titolo riepilogativo

Diminuzione dello stanziamento delle seguenti voci nelle Uscite:

voce	Descrizione	Previsioni in €	variazioni in €	nuovo saldo in €
U-1-05-001	Stipendi e assegni fissi lordi	87.029,29	- 6.344,00	80.685,29
U-2-02-001	Acquisizione macchine per gli uffici	35.500,00	- 11.500,00	24.000,00
	Totale variazione €		- 17.844,00	

Aumento dello stanziamento delle seguenti voci delle Uscite:

voce	descrizione	Previsioni in €	variazioni in €	nuovo saldo in €
U-1-06-002	Consulenza contabile e fiscale	11.500,00	6.344,00	17.844,00
	Totale variazione €		6.344,00	

Diminuzione dello stanziamento delle seguenti voci delle Entrate:

Voce	Descrizione	Previsioni in €	variazioni in €	nuovo saldo in €
	Avanzo di Amministrazione	65.252,20	-11.500,00	53.752,20
	Totale variazione €		-11.500,00	

TOTALE VARIAZIONI	IN EURO	IN EURO
Uscite in diminuzione	17.844,00	
Uscite in aumento		6.344,00
Subtotale	17.844,00	6.344,00
Ripristino avanzo di amministrazione 2023		11.500,00
TOTALE A PAREGGIO	17.844,00	17.844,00



2. Si autorizza fin d'ora la Tesoriera dott.ssa Marilena Sinigaglia, sentito il Revisore dott. Fabio Bettin Zagolin, a spostare i fondi sopra indicati nella voce di bilancio più appropriata senza necessità di ulteriori decisioni consiliari di variazione del bilancio 2024.

Si demanda alla Segreteria per gli adempimenti di competenza.

Il presente atto è costituito da 5 (cinque) pagine.

La Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Mirella Zambello

Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Chiara Pozzato

La Tesoriera

Ass. Soc. d.ssa Marilena Sinigaglia

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente delibera, esecutiva ai sensi dell'art. 21 quater della L. 241/1990, è pubblicata nell'albo pretorio on-line del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto <https://assistentsociali.veneto.it/albo-pretorio/delibere/> ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e vi rimarrà, in visione, per 15 giorni consecutivi.