Ordine degli Assistenti Sociali | Consiglio Regionale Veneto

Atti deliberativi
Repertorio 2024

Deliberazione del Consiglio
n. 6 del 19 gennaio 2024

Rif. Verbale n. 1/2024

OGGETTO: *approvazione verbale della seduta di Consiglio del 11/12/2023.*

Il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto, riunitosi in data 19 gennaio 2024 in seduta ordinaria su piattaforma telematica ai sensi dell'art. 4.2 del regolamento di funzionamento del CROAS, dalle ore 16:07 alle ore 18:57, presenti i sotto indicati Consiglieri:

	Cognome	Nome	Sezione	**P**	**A**
Presidente	ZAMBELLO	Mirella	Sez. A	X	
Vicepresidente	SPADER	Jessica	Sez. B	X	
Segretario	DILIBERTI	Marco	Sez. B	X	
Tesoriere	SINIGAGLIA	Marilena	Sez. A		X
Consigliere	APPON	Francesca	Sez. B	X	
Consigliere	BELLOTTO	Barbara	Sez. A	X	
Consigliere	BERTI	Simona	Sez. A	X	
Consigliere	BONIN	Franca	Sez. A	X	
Consigliere	BUSETTO	Gloria	Sez. B		X
Consigliere	FRANCHI	Giulia	Sez. A	X	
Consigliere	GIULIARI	Alberto	Sez. B	X	
Consigliere	POZZATO	Chiara	Sez. B	X	
Consigliere	VOLTAN	Tobias	Sez. B	X	
Consigliere	ZANELLA	Samuele	Sez. B	X	
Consigliere	ZANON	Vittorio	Sez. A	X	

VISTA la Legge 23 marzo 1993, n. 84;

VISTO il DM 11 ottobre1994, n. 615;

VISTO il DPR 08 luglio 2005, n. 169;

VISTA la Legge 7 dicembre 1990, n. 241 e sue modifiche;

VISTO l'articolo 9 del Regolamento di funzionamento del CROAS del Veneto, approvato con Delibera n. 208 del 09/05/2017;

VISTA la proposta di verbale n. 16 relativo al Consiglio del 11/12/2023 presentata nel corso della seduta di Consiglio;

Ordine degli Assistenti Sociali | Consiglio Regionale Veneto

DELIBERA

con i seguenti voti: FAVOREVOLI: UNDICI, CONTRARI: NESSUNO, ASTENUTI: DUE (Francesca APPON e Marco DILIBERTI

1. di approvare il verbale n. 16 relativo al Consiglio del 11/12/2023 allegato alla presente delibera;
2. di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.

Si demanda alla Segreteria per gli adempimenti di competenza.

Il presente atto è costituito da 2 (due) pagine + 1 (uno) allegato.

Il Presidente dell'Ordine
Ass. Soc. dott.ssa Mirella Zambello

Il Segretario dell'Ordine
Ass. Soc. dott. Marco Diliberti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente delibera, esecutiva ai sensi dell'art. 21 quater della L. 241/1990, è pubblicata nell'albo pretorio on-line del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto https://assistentisociali.veneto.it/albo-pretorio/delibere/ ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e vi rimarrà, in visione, per 15 giorni consecutivi.

Ordine degli Assistenti Sociali | Consiglio Regionale Veneto

SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 11/12/2023

VERBALE N. 16/2023

	Cognome	Nome	Sezione	**P**	**A**
Presidente	ZAMBELLO	Mirella	Sez. A	X	
Vicepresidente	SPADER	Jessica	Sez. B	X	
Segretario	DILIBERTI	Marco	Sez. B		X
Tesoriere	SINIGAGLIA	Marilena	Sez. A	X	
Consigliere	APPON	Francesca	Sez. B		X
Consigliere	BELLOTTO	Barbara	Sez. A	X	
Consigliere	BERTI	Simona	Sez. A	X	
Consigliere	BONIN	Franca	Sez. A	X	
Consigliere	BUSETTO	Gloria	Sez. B	X	
Consigliere	FRANCHI	Giulia	Sez. A	X	
Consigliere	GIULIARI	Alberto	Sez. A	X	
Consigliere	POZZATO	Chiara	Sez. B	X	
Consigliere	VOLTAN	Tobias	Sez. B	X	
Consigliere	ZANELLA	Samuele	Sez. B	X	
Consigliere	ZANON	Vittorio	Sez. A	X	

Totale presenti: Sez. A: 8 Sez. B: 5
Totale assenti: Sez. A: 0 Sez. B: 2

Il giorno 11 dicembre 2023 alle ore 17.00 il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto è convocato in seduta ordinaria su piattaforma telematica ai sensi dell'art. 4.2 del regolamento di funzionamento del CROAS per trattare il seguente ordine del giorno:

1) Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 20/11/2023 – relatore Marco DILIBERTI;
2) Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – relatore Franca BONIN;
3) Consiglio Territoriale di Disciplina: presa d'atto sanzioni disciplinari – relatore Marco DILIBERTI;
4) Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua – relatore Tobias VOLTAN;
5) Approvazione patrocini non onerosi - relatore Tobias VOLTAN;

6) Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore Franca BONIN;

7) Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatore Jessica SPADER;

8) Approvazione richieste di esonero formazione continua - relatore Franca BONIN;

9) Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore Marco DILIBERTI;

10) Approvazione Piano dell'Offerta Formativa per l'anno 2024 - relatore Simona Berti;

11) Segnalazione al Consiglio Territoriale di disciplina degli iscritti inadempienti all'obbligo della formazione continua per il triennio formativo 2020-2022 - relatore Jessica SPADER;

12) Erogazione contributo alle Università di Venezia, Padova e Verona per attività di tutoraggio dei tirocini dei corsi di laurea in Servizio Sociale - relatore Marilena SINIGAGLIA;

13) Comunicazione Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi di rappresentanza del Croas;

14) Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 17:11 ed è presieduta dalla Presidente Mirella ZAMBELLO, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata da Giulia FRANCHI, in qualità di consigliere più giovane d'età, vista l'assenza del Segretario Marco DILIBERTI. Risulta assente anche Francesca APPON, come da comunicazione trasmessa via mail. Ai sensi dell'art. 9 comma 7 del Regolamento per il funzionamento del CROAS Veneto, la seduta viene registrata.

Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 20/11/2023;

Il Presidente Mirella ZAMBELLO propone il rinvio dell'approvazione del verbale della seduta del Consiglio del 20/11/2023 in quanto il Segretario Marco DILIBERTI per impegni lavorativi e di formazione non è riuscito a redigere il verbale.

Il Consiglio decide ***con i seguenti voti: FAVOREVOLI: NOVE, CONTRARI: TRE (Barbara BELLOTTO, Tobias VOLTAN e Vittorio ZANON), ASTENUTI: NESSUNO*** *di rinviare l'approvazione del verbale della seduta di Consiglio del 20/11/2023.*

La motivazione del voto contrario dei consiglieri Bellotto, Voltan e Zanon è la seguente: *"non si comprendono le motivazioni per il differimento di tale incombenza prevista dall'art. 9 del*

regolamento di funzionamento del CROAS Veneto nonché dal comma 6 dell'art.2 D.M. 615/1994, che indicano chiaramente che il verbale di ogni seduta di Consiglio vada approvato nella prima riunione successiva, visto che esistono specifiche responsabilità connesse in particolare alle cariche di segretario e presidente".

Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI;

Prende la parola Franca BONIN in qualità di referente della commissione Iscrizioni, Cancellazioni Trasferimenti, illustrando le modalità con cui sono state svolte le istruttorie delle istanze di iscrizione e cancellazione dall'Ufficio Segreteria e dalla Commissione, riunitasi il giorno stesso.

Il Tesoriere Marilena SINIGAGLIA entra alle ore 17.20.

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera ***all'unanimità*** *di iscrivere nella sezione B dell'albo i seguenti Assistenti Sociali:*

BONGRANI MATTIA	Nato a Verona il 17/09/1997	
AMPO' MARIA	Nata a Piove di Sacco (PD) il 17/08/2000	
BERTOLO SARA	Nata a Vicenza il 4/04/1992	
PASSACANTILLI PAMELA	Nata a Tivoli (RM) il 11/03/1988	Iscrivere per trasferimento dal Lazio

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera ***all'unanimità*** *di iscrivere nella sezione A dell'albo le seguenti Assistenti Sociali Specialiste*:

ROS MARIA ELENA	Nata a Vittorio Veneto (TV) il 29/08/1996	
MORESCO ANNA	Nata a Vicenza il 25/01/1999	
DEVESCOVI CATERINA	Nata a Lucca il 3/05/1991	
ANGELUCCI RACHELE	Nata a Este (PD) il 20/08/1997	
BASOCCU CHIARA	Nata a Cagliari il 18/06/1990	
VISSA GIORGIA	Nata a Thiene (VI) il 18/06/1997	
LENA CECILIA	Nata a Messina il 10/04/1995	
MAURO ROSA CLARA	Nata a Catania il 6/10/1963	

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera ***all'unanimità*** *il nulla osta al seguente Assistente Sociale:*

BRUNA BIANCAMARIA	Nata a Venezia il 20/07/1974	Rilasciare il nulla osta al trasferimento in Piemonte

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera ***all'unanimità*** *di cancellare i seguenti Assistenti Sociali:*

757/A	NOVELLO ELENA
2804/B	MARETTO ORNELLA
3539/A	SARTORI SILVIA
4060/B	BARBIERO SILVIA
3236/B	PIRAZZO SILVIA
768/A	PADOVANI ANNAMARIA
2615/B	GIARETTA CHIARA
4046/B	SCHIAVOLIN BENEDETTA
1481/A	BARBIERI LUIGI
2303/A	PERUCCI PAOLA ELENA
698/A	MENEGHELLO LAURA
1729/A	LANZA GABRIELLA
3122/B	MOZZATO ELENA
2938/B	SAVOIA MICHELA
1157/A	ZARDETTO ANTONELLA
4731/A	LONGHI RIAD MARIA REBECCA
4123/A	SCOCCO LUISA
109/A	BIANCHI DANIELA
4177/B	CAROLLO CHIARA
2918/A	TOMASI FRANCESCA
4583/B	GIULI VALENTINA
1032/A	THIELLA GIANNA
3451/A	D'ACCARDO VALENTINA

Punto 3) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA: PRESA D'ATTO SANZIONI DISCIPLINARI;

Il Presidente Mirella ZAMBELLO propone il rinvio del punto 3.

Il Consiglio ***stabilisce all'unanimità*** *il rinvio della presa d'atto delle decisioni assunte dal Consiglio Territoriale di Disciplina.*

Punto 4) APPROVAZIONI RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA;

Tobias VOLTAN comunica che è pervenuta la seguente richiesta di convenzione per la formazione continua:

- Cooperativa Promozione e Lavoro

Il Presidente Mirella ZAMBELLO pone ai voti la richiesta di approvazione delle richieste di convenzione per la formazione continua.

Il Consiglio delibera ***con i seguenti voti: FAVOREVOLI: DODICI, CONTRARI: NESSUNO, ASTENUTI: UNO (Alberto GIULIARI)*** *di approvare la richiesta di convenzione per la formazione continua da parte del seguente ente:*

- *Cooperativa Promozione e Lavoro*

Alberto GIULIARI dichiara la seguente motivazione al voto di astensione "conoscendo la realtà della Cooperativa "Promozione lavoro" ho perplessità sufficienti sul fatto che diventi un'agenzia formativa per gli assistenti sociali".
Tobias VOLTAN sottolinea che non è una richiesta di diventare agenzia formativa ma di convenzione per la formazione continua e che di volta in volta le richieste di accreditamento di eventi, convegni o altro, saranno valutate.

Chiara POZZATO esce alle ore 17.41.

Punto 5) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI;

Tobias VOLTAN comunica che sono pervenute le seguenti richieste di patrocinio:

ente	evento e data evento
Riviera Congressi prot. n.2465 del 05.12.2023	"Convegno regionale SICP Veneto 2024: Una legge in cerca di piena applicazione: la legge 219/2017 Evidenza di criticità e ricerca di soluzioni" -3.2.2024
Fondazione Zancan prot. n.2492 del 07.12.2023	Master Universitario di primo livello "La supervisione di servizio sociale per migliorare i sistemi locali di welfare" - gennaio 2024 - febbraio 2025

Chiara POZZATO entra alle ore 17.48.

Il Consiglio, preso atto dell'istruttoria effettuata, delibera ***all'unanimità*** *di concedere il patrocinio alle seguenti iniziative:*

ente	***evento e data evento***
Riviera Congressi prot. n.2465 del 05.12.2023	*"Convegno regionale SICP Veneto 2024: Una legge in cerca di piena applicazione: la legge 219/2017 Evidenza di criticità e ricerca di soluzioni" -3.2.2024*
Fondazione Zancan prot. n.2492 del 07.12.2023	*Master Universitario di primo livello "La supervisione di servizio sociale per migliorare i sistemi locali di welfare" - gennaio 2024 - febbraio 2025*

Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTI EVENTI;

Franca BONIN, utilizzando la funziona "condividi schermo" presenta al Consiglio l'elenco delle richieste di accreditamento eventi pervenute e trasmesso nei giorni precedenti via mail. Le richieste valutate sono 51 di cui 2 con esito negativo. Vengono riportate le modalità di attribuzione dei crediti deontologici.

La Presidente Mirella ZAMBELLO sottolinea come sia motivo di soddisfazione vedere tra gli accreditamenti degli eventi anche i percorsi di supervisione.

La Vicepresidente Jessica SPADER aggiunge che rispetto all'accreditamento degli eventi pervenuti vi sono alcune difficoltà rispetto per alcuni enti/agenzie che forniscono la supervisione rispetto alla rilevazione delle presenze. Arrivano infatti molte domande tecniche pertanto serve un accompagnamento soprattutto per le supervisioni individuali che devono avere un ID per ciascun percorso.

Franca BONIN interviene dichiarando che un altro problema riscontrato è relativo alle rilevazioni delle presenze per ogni incontro di supervisione per cui sarà necessario che ogni supervisore abbia il pc con il programma oltre che rilevare le presenze in cartaceo così come richiesto.

Barbara BELLOTTO prende la parola sottolineando, rispetto alla richiesta di accreditamento del Comune di Preganziol, di non apprezzare le richieste di accreditamento giornata per giornata in quanto, oltre ad appesantire il lavoro di accreditamento, la supervisione è un percorso. Riporta inoltre l'esperienza del Comune di Padova, il quale accredita un pacchetto di ore per un periodo definito rispetto al percorso realizzato.

Franca BONIN aggiunge che è in programma una valutazione anche su questi aspetti.

La Vicepresidente Jessica SPADER sottolinea che le Agenzie e Ats chiedono l'accreditamento con diverse modalità. Non sempre viene fatto dall'agenzia, ci saranno monitoraggi anche a livello nazionale per confrontarsi e capire quale sarà la modalità

migliore per gestire questi aspetti.
Vittorio ZANON interviene per chiedere se gli enti che hanno vinto la supervisione in più realtà di diverse regioni devono richiedere l'accreditamento al nazionale o deve essere fatta in ogni singola regione.
Franca BONIN risponde che deve essere fatto in ogni singola regione.
La Presidente Mirella ZAMBELLO aggiunge che questa è una materia in evoluzione pertanto le buone prassi verranno affinate facendo tesoro delle diverse esperienze; pone ai voti l'approvazione dell'esito della valutazione dalla commissione per la formazione continua.
*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n.51 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate.*

Punto 7) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST;

La Vicepresidente Jessica SPADER, utilizzando la funzione "condividi schermo" presenta al Consiglio l'elenco delle richieste di riconoscimento dei crediti ex post, che è stato trasmesso nei giorni precedenti via mail.
Le richieste valutate sono 34, di cui 4 con esito negativo.
La Presidente Mirella ZAMBELLO pone ai voti la richiesta di approvazione delle richieste di riconoscimento dei crediti ex post.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 34 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate dagli iscritti, come da tabella conservata agli atti della Segreteria.*

Punto 8) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO FORMAZIONE CONTINUA;

Franca BONIN, utilizzando la funzione "condividi schermo", riferisce che sono pervenute n. 18 richieste di esonero dalla formazione continua, di cui 2 con parere negativo in quanto la documentazione trasmessa non era corretta o per doppio inserimento.
*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n.18 richieste di esonero dalla Formazione Continua, il cui elenco è tenuto agli atti d'ufficio.*

Franca BONIN, utilizzando la funzione “condividi schermo”, riferisce che è presente una seconda tabella di richieste di esonero dalla Formazione Continua pervenute a seguito della nota inviata ai colleghi inadempienti che non esercitano la professione ma che intendono rimanere iscritti.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle richieste di esonero dalla Formazione Continua, il cui elenco è tenuto agli atti d’ufficio.*

Punto 9) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI;

La Presidente Mirella ZAMBELLO propone il rinvio del punto al prossimo Consiglio.
*Il Consiglio **stabilisce all’unanimità** di rinviare la presentazione del punto relativo all’approvazione alla partecipazione ad eventi dei consiglieri al prossimo Consiglio.*

Punto 10) APPROVAZIONE PIANO DELL’OFFERTA FORMATIVA PER L’ANNO 2024;

Simona BERTI utilizzando la funzione “condividi schermo” presenta il POF per l’anno 2024, ponendo particolare attenzione ai percorsi di supervisione ed altervisione, che incentivano la riflessività sull’agire e l’agire riflessivo. Ringrazia inoltre i Consiglieri ed i colleghi del territorio per le proposte pervenute.
Samuele ZANELLA esce alle ore 18:10.
Simona BERTI illustra, quindi, i contenuti del POF per l’anno 2024:

- incontri tematici con esperti e assistenti sociali per riflettere sul ruolo dei servizi sociali e le azioni di protezione, tutela e cura delle relazioni in età evolutiva, anche alla luce dei cambiamenti introdotti dalla Riforma Cartabia;
- incontri con assistenti sociali autori, per la presentazione di libri presso i tre Atenei Veneti, con il coinvolgimento di studenti, supervisori e aspiranti supervisori, quale momento di riflessione e dell’importanza del tirocinio nell’iter di studi degli studenti, del carico emotivo ad esso collegato e al rapporto con i supervisori stessi;
- convegno per trattare il ruolo dei servizi sociali nel sistema della giustizia e comunità anche a seguito dei cambiamenti e delle novità introdotte dalla Riforma Cartabia, con attenzione alle misure di comunità ed al paradigma della giustizia riparativa;
- incontri territoriali con gli iscritti all’Ordine come momento di confronto informativo e

formativo tra l'Ordine e la comunità professionale anche rispetto all'identità e agli aspetti deontologici e di orientamento professionale;

- incontri formativi e informativi rivolti agli assistenti sociali, responsabili degli Ambiti Territoriali Sociali e ad assistenti sociali supervisori impegnati nella progettazione dei percorsi di supervisione;
- WSWD 2024 in collaborazione con i tre Atenei ed i diversi soggetti impegnati per la professione, che sottolinea la necessità che le/gli assistenti sociali adottino approcci innovativi, guidati dalla comunità, fondati sulla saggezza indigena e sulla coesistenza armoniosa con la natura. Mentre affrontiamo le molteplici sfide del mondo di oggi, dai conflitti violenti alle crisi ambientali, il principio del "Buen Vivir" guida le/gli assistenti sociali a dare priorità al vero benessere, che è radicato nella comunità e nell'armonia con la natura. Il tema serve a ricordare il ruolo trasformativo svolta dalle /dagli assistenti sociali nel promuovere cambiamenti positivi e promuovere comunità che prosperano nel rispetto reciproco e nella sostenibilità;
- percorso che prevede un evento e incontri laboratoriali formativi ed informativi con assistenti sociali ed esperti con l'obiettivo di definire il ruolo del servizio sociale alla luce dei cambiamenti organizzativi in atto nel sistema di welfare a livello regionale con particolare attenzione all'integrazione delle politiche sociali con le politiche sanitarie, del lavoro e dell'abitare;
- evento organizzato in collaborazione con Dipartimento Scienze Umanistiche dell'Università di Trieste con il coinvolgimento di altri Croas dove si sono sviluppati gruppi territoriali di professionisti che applicano il metodo dell'Altervisione con focus sulla professionalità dell'assistente sociale e come il metodo possa rinforzare l'identità sullo sviluppo di Comunità di Pratiche, sulla costruzione di saperi del servizio sociale e sugli esiti;
- in una società dove le tensioni aumentano, chi si occupa delle persone più fragili, delle persone in stato di povertà può essere bersaglio di una latente o manifesta aggressività. Dalla lettura del fenomeno della violenza contro gli assistenti sociali i risultati emersi sono drammatici. Il fenomeno è talmente diffuso che spesso viene poco considerato. Si propone un momento formativo per i colleghi per fermarsi a riflettere sul fenomeno e riorganizzare gli strumenti di rilevazione, lettura e azione. È opportuno ripercorrere l'approccio di prevenzione dei fenomeni di aggressività, e soprattutto di tutela dei professionisti. Si coinvolgeranno quindi gli esperti in tema di prevenzione dei fenomeni violenti nonché i soggetti deputati a proteggere gli

assistenti sociali nella propria attività. Lavorare senza paura deve essere una prerogativa per tutti noi professionisti;

- seminari online in collaborazione con i consulenti dell'Ordine per fornire pareri a quesiti e problematiche professionali che emergono nella pratica operativa, con attenzione agli aspetti deontologici professionali ed ai risvolti sulla responsabilità giuridica amministrativa e legale;
- incontri di due ore ciascuno con autori assistenti sociali di libri per l'approfondimento di tematiche in cui opera il servizio sociale sia con l'obiettivo di promozione e contro narrazione del lavoro sociale partendo dal punto di vista della stessa professione, che di sviluppo della scrittura riflessiva;
- evento formativo con lo scopo di presentare il cortometraggio "Stop Helping -a scuola di indifferenza" che ha l'obiettivo di trasferire quelle competenze trasversali necessarie per rappresentare la professione, tema che sempre più rientra tra le responsabilità etiche e deontologiche dell'assistente sociale e che oggi passa anche dal saper stare nei principali canali di comunicazione mediatici. La sceneggiatura ha dato voce all'esigenza degli assistenti sociali di avere percorsi di supervisione che possa sostenere la pratica professionale e prevenire i possibili rischi di burnout, là dove la professione non trova spazi di riflessione per acquisire sicurezza nella pratica ma anche saper stare nell'incertezza.
- convegno sulle linee guida uso social e riflessione sulle potenzialità e limiti sia rispetto alla professione stessa (immagine, responsabilità, ecc.) che come strumento di raccolta e disseminazione di informazioni;
- convegno dedicato alla ricerca scientifica nel servizio sociale quale contributo per la comprensione e la definizione dei mutevoli fenomeni sociali e per la lettura delle prassi operative in un'ottica di individuazione di pratiche d'intervento innovative;
- creazione di specifici "cantieri" di lavoro su tematiche rilevanti dell'esercizio della professione, di scambio di buone prassi organizzative in cui venga valorizzato il ruolo del servizio sociale professionale e di sviluppo di competenze professionali attraverso la conoscenza organizzativa in determinati ambiti o tematiche quali: Comuni, Sanità, Giustizia, Tutela Minori, Anziani, Cure Palliative, Dipendenze, Migrazioni, Terzo Settore, Libera Professione.

Barbara BELLOTTO in merito agli incontri con l'autore sottolinea che nella Commissione Comunicazione, relativamente al tema trattato, l'idea era proporre diversi autori per

promuovere una riflessione tra studenti, supervisori aziendali e universitari sul tema della supervisione a partire dal testo. L'obiettivo è prendere spunti dal testo per delle riflessioni condivise.
Simona BERTI aggiunge che gli incontri non saranno esclusivamente con il dott. Mattera, ma di lasciare più aperta la tematica.
Samuele ZANELLA entra alle ore 18:16.
Il Tesoriere Marilena SINIGAGLIA concorda che è possibile mettere il focus su testi diversi rimanendo generici con la dicitura "incontri con l'autore", valorizzando i colleghi che scrivono.
Alberto GIULIARI rispetto all'evento formativo "Stop" Helping", riferisce di aver partecipato alla formazione e di averla trovata molto interessante anche su come i concetti vengono veicolati per dare un'immagine della professione più adeguata.
Tobias VOLTAN propone di allargare a più scrittori cercando di riuscire a raccogliere i vari testi disponibili dei colleghi che hanno prodotto testi scritti al fine di programmare la tipologia di formazione.
La Presidente Mirella ZAMBELLO concorda nel raccogliere tra le conoscenze dei colleghi per fare seminari tematici ed un programma dettagliato.
Franca BONIN sottolinea che questi sono momenti diversi su come si affrontano tematiche della professione. Sul tema della ricerca si cercherà di coinvolgere anche i colleghi che hanno partecipato nel loro territorio a ricerche, in modo da coinvolgerli.
Al fine di promuovere la ricerca scientifica, Vittorio Zanon suggerisce di coinvolgere in eventi i colleghi veneti che hanno presentato proprie ricerche alla CIRSS.
Simona BERTI conclude ringraziando i colleghi anche per l'anno 2023 in quanto è stato un anno intenso sia a livello di quantità e qualità di incontri formativi,
La Presidente Mirella ZAMBELLO propone l'approvazione del piano dell'offerta formativa per l'anno 2024.
*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il piano dell'offerta formativa per l'anno 2024*

Punto 11) **SEGNALAZIONE AL CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA DEGLI ISCRITTI INADEMPIENTI ALL'OBBLIGO DELLA FORMAZIONE CONTINUA PER IL TRIENNIO FORMATIVO 2020-2022;**
Il Presidente Mirella ZAMBELLO comunica il rinvio del punto al prossimo Consiglio.
*Il Consiglio **stabilisce all'unanimità** di rinviare la presentazione del punto relativo alla*

segnalazione al Consiglio Territoriale di Disciplina degli iscritti inadempienti all'obbligo della formazione continua per il triennio formativo 2022-2022 al prossimo Consiglio.

Punto 12) **EROGAZIONE CONTRIBUTO ALLE UNIVERSITA' DI VENEZIA, PADOVA E VERONA PER ATTIVITA' DI TUTORAGGIO DEI TIROCINI DEI CORSI DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE;**

Barbara BELLOTTO interviene ricordando che lo scorso anno c'era stata una difficoltà con l'Università di Venezia.

La Presidente Mirella ZAMBELLO riferisce che a tal proposito ha preso i contatti con la dott.ssa Francesca Campomori, nuova Presidente di Laurea, e per i nuovi tutor dell'Università di Venezia il bando prevede che siano tutti assistenti sociali quindi il problema dello scorso anno è stato superato.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO propone il rinvio del punto al prossimo Consiglio.

Il Consiglio ***stabilisce all'unanimità*** *di rinviare l'approvazione dell'erogazione del contributo alle Università di Venezia, Padova e Verona per le attività di tutoraggio dei tirocini dei corsi di laurea in servizio sociale.*

Punto 13) **COMUNICAZIONE DELL'UFFICIO PRESIDENZA;**

La Presidente Mirella ZAMBELLO comunica che è stata attivata una interlocuzione con l'Università di Verona con la possibilità di organizzare un master di secondo livello per supervisori professionali che trova la condivisione dell'Ordine e delle altre due Università.

L'idea era stata proposta dall'Ordine in diverse occasioni, in quanto i Leps della supervisione apre un'opportunità anche di lavoro, per cui serve formazione specifica.

Il Prof. Gosetti all'interno dell'Ateneo presenterà il progetto per Gennaio 2024 e domani ci sarà un confronto con le altre due Università, con la referente della Commissione Università Chiara Pozzato e Franca Bonin. Sarà invitata anche Fondazione Zancan, in quanto Verona ha già una convenzione di collaborazione con la Fondazione. La sede del master sarà Verona.

Per il master di secondo livello è richiesta la laurea magistrale ma potrebbe essere valutato l'accoglimento di domande di assistenti sociali che abbiamo in curriculum anni di esperienza lavorativa, per non escluderli a priori.

Alberto GIULIARI concorda con quanto detto rispetto all'apertura al criterio degli anni di esperienza.

Il Tesoriere Marilena SINIGAGLIA ritiene sia una buona opportunità per i colleghi del Veneto, collocandola in un master di secondo livello con i criteri anche legati all'esperienza.
Tobias VOLTAN chiede se vi siano altre esperienze simili rispetto al criterio dell'esperienza rispetto alla Laurea Magistrale, in quanto i regolamenti sono accademici.
La Presidente Mirella ZAMBELLO sottolinea che se non sarà possibile si privilegerà di sacrificare un secondo livello rispetto ad un primo livello per non escludere i colleghi con anni di esperienza.
La Vicepresidente Jessica SPADER è favorevole a quanto detto dalla Presidente.
Il Tesoriere Marilena SINIGAGLIA comunica che rispetto all'affidamento degli incarichi per le forniture e per le consulenze alla luce del nuovo RAC sarà fatta la richiesta di inserire nel prossimo consiglio questi temi.
Gloria BUSETTO esce alle ore 18:41.

Punto 14) **COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI DI RAPPRESENTANZA DEL CROAS;**
Chiara POZZATO, in riferimento ai tirocini di adattamento, comunica che il bando è aperto ma non è arrivata nessuna candidatura; pertanto invita i colleghi a divulgare questa opportunità e a promuoverla, in particolare nella zona di Verona e Padova. I tirocini durano circa 3-6 mesi, con una frequenza di 25 ore settimanali di presenza in servizio.
La Vicepresidente Jessica SPADER chiede se sia necessaria la conoscenza della lingua inglese.
Chiara POZZATO riferisce che non vi è il problema della lingua italiana in quanto vivono in Italia ma se servono informazioni in più ci si può aggiornare in base alla singola situazione.
La Vicepresidente Jessica SPADER rispetto alla mail pervenuta da parte del CNOAS sulla formazione gratuita "equo compenso e il ruolo degli ordini professionali" per i consiglieri regionali e nazionali per giovedì prossimo (14/12/23) invita i consiglieri alla partecipazione, nonostante i tempi stretti.

Punto 15) **VARIE ED EVENTUALI;**
Non sono presenti.
Il prossimo consiglio è fissato per il giorno 20 dicembre 2023 alle ore 17.00.
Alle ore 18:54 chiude la seduta del Consiglio.

Il presente verbale, che è formato da 14 (quattordici) pagine, viene letto e approvato all'unanimità nella seduta dal Consiglio del 19/1/2024 e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Il Presidente dell'Ordine
Ass. Soc. dott.ssa Mirella Zambello

Per Il Segretario dell'Ordine
Ass. Soc. dott. ssa Giulia Franchi