

SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 5 NOVEMBRE 2021
VERBALE N. 17/2021

	Cognome	Nome	Sezione	P	A
<i>Presidente</i>	ZAMBELLO	Mirella	Sez. A	X	
<i>Vicepresidente</i>	SINIGAGLIA	Marilena	Sez. A	X	
<i>Segretario</i>	DILIBERTI	Marco	Sez. B	X	
<i>Tesoriere</i>	BINOTTO	Luca	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	APPON	Francesca	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	BELLOTTO	Barbara	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BERTI	Simona	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BONIN	Franca	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BUSETTO	Gloria	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	FRANCHI	Giulia	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	POZZATO	Chiara	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	SPADER	Jessica	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	VOLTAN	Tobias	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANELLA	Samuele	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANON	Vittorio	Sez. A	X	

Totale presenti: Sez. A: 8 Sez. B: 7
 Totale assenti: Sez. A: 0 Sez. B: 0

Il giorno 5 novembre 2021 alle ore 16:00 il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto è convocato in seduta straordinaria in modalità videoconferenza, ai sensi dell'articolo 73 comma 2 del Decreto Legge n. 18/2020 per trattare il seguente Ordine del Giorno:

1. Subentro nuovo consigliere – dott.ssa Giulia Franchi – relatore Mirella ZAMBELLO;
2. Approvazione del bilancio di previsione – anno 2022 – relatore Luca BINOTTO;
3. Proposta di avvio sperimentale del canale Telegram del Croas Veneto – relatore Luca BINOTTO;
4. Individuazione referente per il Tavolo Nazionale Minorenni – relatore Mirella ZAMBELLO;
5. – relatore Jessica SPADER;
6. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
7. Comunicazioni Referenti Commissioni Approvazione patrocini non onerosi e/o

- Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas;
8. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 16:13 ed è presieduta dal Presidente Mirella ZAMBELLO, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Segretario Marco DILIBERTI. Ai sensi dell'art. 9 comma 7 del Regolamento per il funzionamento del CROAS Veneto, la seduta viene registrata.

Il Presidente, il Segretario e il Tesoriere sono collegati dalla sede dell'Ordine, con la presenza del Revisore Unico dott. Fabio Bettin Zagolin, e del dott. Galgani, quale rappresentante dello Studio Associato "Manna e Galgani".

Punto 1) SUBENTRO NUOVO CONSIGLIERE – DOTT.SSA GIULIA FRANCHI.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO comunica che, a seguito ratifica delle dimissioni del Consigliere Nellì Rubini, è stata contattata la dott.ssa Giulia FRANCHI, prima tra i non eletti della sezione A, che ha formalmente accettato il subentro nel Consiglio.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità** il subentro della dott.ssa Giulia Franchi (sezione A) in qualità di Consigliere del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto.*

Alle 16:20 si collega il Consigliere Giulia FRANCHI.

Punto 2) APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE – ANNO 2022.

Introduce il punto il Presidente Mirella ZAMBELLO, la quale ricorda che il bilancio di previsione relativo all'anno 2022 è stato oggetto di discussione nel precedente Consiglio, con presentazione della relativa bozza a cura del Tesoriere Luca Binotto. In questa seduta andiamo in approvazione, con la presenza del Revisore e dello studio di Consulenza Manna e Galgani per gli aspetti tecnici relativi alla definizione del bilancio, nonché della dipendente dott.ssa Marta Granzarolo.

Prende quindi la parola il Tesoriere Luca BINOTTO che, utilizzando la funzione "condivisione schermo" presenta a tutto il Consiglio la proposta di bilancio di previsione.

Riferisce che, rispetto alla precedente versione, è stata riquantificata in via prudenziale la voce di entrata relativa alle quote di iscrizione, sulla base della previsione di iscrizioni al 31/12. Pur modificando tale voce, resta comunque un avanzo positivo. Comunica poi alcune modifiche di forma apportate alla relazione del Tesoriere rispetto al personale dipendente dell'ente. In generale permane un buono stato di bilancio, che permette di

accogliere favorevolmente la proposta di assorbire l'aumento della quota dovuta al CNOAS, e comunque potenziando alcune attività (apparato amministrativo, sviluppo della professione).

Prende la parola il dott. Galgani che aggiunge che il 2022 sarà un momento di ripartenza, e lo si evince dall'aumento dello stanziamento nel capitolo relativo allo sviluppo della professione, che rappresenta un aumento delle attività formative in presenza. Conferma la presenza dell'avanzo di gestione. Sarà oggetto di verifiche nel corso dell'anno.

Interviene il Revisore Unico dott. Bettin Zagolin, che conferma la regolarità dei documenti presentati, soffermandosi sulla previsione di aumento degli iscritti, e la positività delle risultanze di questo bilancio di previsione.

Il Presidente pone in discussione il punto e, dopo gli interventi dei Consiglieri, pone al voto la proposta di bilancio di previsione per l'anno 2022.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la proposta di Bilancio di Previsione per l'anno 2022.*

Punto 3) PROPOSTA DI AVVIO SPERIMENTALE DEL CANALE TELEGRAM DEL CROAS VENETO;

Prende la parola Luca BINOTTO, in qualità di referente della Commissione Comunicazione, inquadrando la proposta di avvio del canale Telegram del CROAS come uno strumento di miglioramento della comunicazione con gli iscritti. Riferisce in merito alla proposta, di iniziativa del consulente informatico del CROAS dott. Marco Zordan, con cui la commissione ha interloquito e a cui ha presentato il funzionamento del canale in un incontro a ciò dedicato. Utilizza la funzione condivisione schermo per presentare quindi le slides utilizzate nel corso di tale incontro. Spiega quindi ai consiglieri le potenzialità di tale strumento (possibilità di attivare un "Bot" per attivare varie azioni automatiche, come ad esempio, possibilità di interazione con gli iscritti, maggiore sicurezza a livello di privacy rispetto ad altri strumenti, possibilità di creare sondaggi). Il canale è già presente in Telegram, che è stato utilizzato dalla commissione per sperimentare lo strumento, per cui, sulla base delle sezioni maggiormente visitate nel sito, vengono automaticamente riportate le news relative ad alcune sezioni del sito stesso, ad esempio eventi, news e offerte di lavoro.

Alle 16:46 si collega il Vicepresidente Marilena SINIGAGLIA.

La proposta della commissione è quella di sperimentare per 6 mesi il canale con modalità informativa, sottoponendo anche un questionario agli iscritti sugli aspetti comunicativi, che

includa anche un'opinione sul canale Telegram. Presenta quindi il preventivo, trasmesso a tutto il Consiglio, che si divide in due azioni: la prima è il canale dove far confluire le notizie (manualmente e automaticamente tramite un "Bot"), che ha un costo annuale di € 200/annui + IVA; la seconda prevede l'attivazione di alcune azioni automatizzate tramite un "Bot" con un costo stimato di € 400/annui + IVA da definire sulla base dell'effettiva programmazione delle funzionalità richieste.

La proposta della commissione è quella di sperimentare per 6 mesi il canale con modalità informativa, ovvero la funzione attualmente attiva, in cui un "Bot" in automatico pubblica le notizie del sito dell'Ordine, monitorandone il suo utilizzo, anche sottoponendo un questionario agli iscritti sugli aspetti comunicativi, che includa un'opinione sul canale Telegram, affinché successivamente si possa valutare la sua eventuale implementazione.

Si apre quindi la relativa discussione tra i consiglieri, al termine della quale la Presidente pone al voto la proposta, che vede il seguente risultato.

Si apre quindi la relativa discussione tra i consiglieri, al termine della quale la Presidente pone al voto la proposta, che vede il seguente risultato:

*il Consiglio **delibera con i seguenti voti: favorevoli – tredici; contrari: nessuno; astenuti: due (Vittorio ZANON, in quanto preferibile sperimentarlo e migliorarlo prima della pubblicizzazione, non comprendendo il motivo di avere un costo per tale servizio e ritenendo che sarebbe eventualmente preferibile investire per garantire maggiore tempestività a sito e newsletter che raggiungono tutti gli iscritti; Tobias VOLTAN, in quanto non è chiaro come sia stato scelto il consulente e avrebbe preferito la redazione di un progetto più ampio della gestione della comunicazione e dei social), l'avvio sperimentale del canale Telegram del Croas Veneto nelle modalità presentate, con canone di € 200 + IVA per l'anno 2022.***

Punto 4) INDIVIDUAZIONE REFERENTE PER IL TAVOLO NAZIONALE MINORENNI;

Presenta il punto il Presidente Mirella ZAMBELLO, per cui ricorda essere un tavolo nazionale molto importante, a cui nella scorsa consiliatura ha partecipato il Vicepresidente Marilena Sinigaglia. Propone quindi la sua partecipazione in continuità, affiancata da un altro Consigliere interessato alla materia. Chiede quindi ai Consiglieri chi sia interessato. Si propone il Consigliere Chiara POZZATO.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità** di indicare Marilena SINIGAGLIA e Chiara POZZATO quali referenti per il Tavolo Nazionale Minorenni. Non si è potuto riscontrare il voto del Vice Presidente Marilena SINIGAGLIA.*

Punto 5) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI;

Jessica SPADER, in qualità di referente della commissione Autorizzazione per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali, comunica che è pervenuta la richiesta del CSV di Padova e Rovigo, per 'iniziativa Solidaria Rovigo 2021, che si terrà dal 26 novembre al 5 dicembre.

Il Consiglio, preso atto dell'istruttoria effettuata, delibera all'unanimità di concedere il patrocinio alla seguente iniziativa:

CSV DI PADOVA E ROVIGO – prot. 2095 del 29/10/2021	SOLIDARIA 2021	Dal 26 novembre al 5 dicembre 2021 - Rovigo
--	----------------	--

Non si è potuto riscontrare il voto del Vice Presidente Marilena SINIGAGLIA.

Punto 6) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA.

Il Presidente comunica che è pervenuta una richiesta di partenariato da parte dell'az. ULSS n. 9 per il bando regionale sull'invecchiamento attivo – DGR 1391/2021, per l'azione 1. Non sono pervenute ulteriori richieste di partenariato ad oggi, in considerazione della scadenza per la presentazione dell'istanza da parte dei soggetti proponenti (11 novembre) e del numero massimo di partnership che possono essere concesse dall'ente. Viene quindi letta a tutti i presenti la scheda progetto trasmessa, contenente obiettivi e modalità di collaborazione. Non sono previsti costi a carico del CROAS. Dopo la relativa discussione, il Consiglio esprime all'unanimità dei presenti, parere favorevole alla proposta di partenariato.

Il Tesoriere Luca BINOTTO esce alle ore 17:59.

Punto 7) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS.

Prende la parola Francesca APPON che riferisce in merito al progetto Tu.mi.ve.di: con Vittorio Zanon c'è stato incontro con gli altri referenti provinciali, con cui poi verrà costruito il tavolo di lavoro regionale; per quanto riguarda il progetto Feeling, comunica che sono a metà del percorso formativo.

Prende la parola Simona BERTI, che riferisce sugli incontri del tavolo sulla giustizia riparativa di Verona. Sono stati prodotti dei video che sviluppano il paradigma della giustizia riparativa, che propone di inserire nel sito. Sono stati inoltre programmati tre incontri con l'Università di Verona. È inoltre programmato incontro con la Regione il 12/11

sul progetto Navigare di cui siamo partner.

Punto 8) VARIE ED EVENTUALI.

Tobia VOLTAN chiede riscontro in merito alla Conferenza dei Presidenti del 22 e 23 ottobre scorso. La Presidente comunica che verrà trasmessa mail con resoconto o ne verrà data comunicazione nel prossimo Consiglio, in quanto ha partecipato il Vice Presidente Marilena SINIGAGLIA.

Barbara BELLOTTO chiede chiarimenti in merito all'ineleggibilità di alcune componenti del CNAOS rispetto alle ultime elezioni. È stata trasmessa la lettera del Comitato e voleva avere dei riscontri in merito.

Il Presidente riferisce in merito al ricorso proposto da alcuni consiglieri non eletti al CNOAS, per cui sono stati emessi due ordinanze che confermano l'ineleggibilità. Riferisce inoltre di aver partecipato come candidata non eletta, e adesso valuteranno il ricorso al Ministero e alla commissione competente. È sorto il comitato perché non c'è un automatismo rispetto alla decadenza dei consiglieri coinvolti, per cui stanno valutando i successivi passaggi da porre in essere. Chiarisce inoltre che è stata qualificata come Presidente del Croas Veneto, in quanto era la qualifica che stava ricoprendo al momento delle elezioni, ma questo non coinvolge direttamente il Consiglio. Alcuni CROAS stanno valutando di portare in Consiglio l'adesione al Comitato, ma al momento è una questione che deve essere definita meglio.

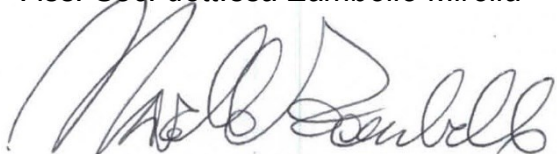
Viene comunicata la data del prossimo consiglio, previsto per venerdì 26 novembre 2021 alle ore 16:00.

Alle ore 18:10 il Presidente chiude la seduta del Consiglio.

Il presente verbale, che è formato da 6 (sei) pagine, viene letto e approvato all'unanimità nella seduta dal Consiglio del 3/12/2021 e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Il Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella



Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott. Diliberti

