

**SEDUTA DI CONSIGLIO del 29 MAGGIO 2020  
VERBALE N. 04/2020**

<i>Presidente</i>	ZAMBELLO Mirella	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Vice Presidente</i>	BON Stefania	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Tesoriere</i>	SINIGAGLIA Marilena	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	BON Stefania	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	BONIN Franca	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	CHIEREGATO Irene	Sez. B	P [ ]	A [ X ]
<i>Consigliere</i>	COMPAGNI Elena	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	BINOTTO Luca	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	DILIBERTI Marco	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	MARTINELLI Nicola	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	MENEGHETTI Filippo	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	QUANILLI Monica	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	TIOZZO Laura	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	ZANFERRARI Daniela	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	ZINI Eleonora	Sez. B	P [ X ]	A [ ]

Totale presenti: 14	Sez. A: 9	Sez. B: 5
Totale assenti: 1	Sez. A: 0	Sez. B: 1

Il giorno 29 maggio 2020 alle ore 16.00 in modalità di videoconferenza, ai sensi dell'articolo 73 comma 2 del Decreto Legge n. 18/2020, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio dell'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione Bilancio Consultivo, anno 2019 – relatore SINIGAGLIA;
2. Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 27/03/2020 – relatore SIGNORETTO;
3. Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 24/04/2020 – relatore SIGNORETTO;
4. Consiglio Territoriale di Disciplina: presa d'atto sanzioni disciplinari – relatore SIGNORETTO
5. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti - relatore COMPAGNI;
6. Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua - relatore BON;

7. Approvazione patrocini non onerosi - relatore BON;
8. Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore BONIN
9. Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatore BONIN;
10. Approvazione richieste di esonero formazione continua - relatore BONIN;
11. Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore SIGNORETTO;
12. Consiglio Territoriale di Disciplina CROAS: presa d'atto nuovo componente - relatore ZAMBELLO;
13. Consiglio Territoriale di Disciplina CROAS: presa d'atto nuovo Presidente - relatore ZAMBELLO;
14. Regolamento per la Formazione Continua, deliberato dal Consiglio Nazionale degli Assistenti Sociali nella seduta del 14/12/2019, in vigore dal 01/01/2020 – art. 9: richiesta parere legale – relatore ZAMBELLO;
15. Regolamento per la Formazione Continua, deliberato dal Consiglio Nazionale degli Assistenti Sociali nella seduta del 14/12/2019, in vigore dal 01/01/2020 – art. 9: ratifica documento elaborato dal Coordinamento Area Nord – relatore ZAMBELLO;
16. Violazione Diritto d'Autore: ratifica accordo legale a totale ristoro del danno Studio Legale Addamo contro Ordine Assistenti Sociali del Veneto – relatore ZAMBELLO;
17. Ratifica nominativi per candidatura a Commissario agli Esami di Stato – anno 2020 – relatore QUANILLI;
18. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
19. Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas;
20. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 16.07 ed è presieduta dal Presidente ZAMBELLO Mirella, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Segretario SIGNORETTO Stefania.

### **Punto 1) APPROVAZIONE BILANCIO CONSULTIVO, ANNO 2019**

Il Tesoriere SINIGAGLIA dà lettura della nota integrativa allegata al bilancio consultivo rilevando l'andamento della gestione nel corso del 2019 e mettendo in evidenza i costi sostenuti ed i risultati conseguiti in relazioni agli obiettivi indicati in sede di relazione programmatica.

Lo stesso Tesoriere evidenzia che al 31/12/2019 il bilancio consuntivo presenta un avanzo di gestione di € 30.375,00 a fronte di un bilancio previsionale che chiudeva con un avanzo di € 1.320,00. Da evidenziare che sono stati incassati, rispetto alla previsione, più € 10.000,00 a seguito di un numero maggiore di nuovi iscritti. Le spese sono in linea, tranne per lo sviluppo professionale dove vi è stato un risparmio. Gettoni e rimborsi superano di poco le previsioni.

Il Tesoriere SINIGAGLIA lascia la parola al Consulente Finanziario Contabile, *dott.ssa Marina Manna*, e al Revisore dei Conti, *dott. Fabio Bettin*.

La dott.ssa Manna riferisce che, dalla documentazione in visione a tutti i Consiglieri, il Bilancio Consultivo – anno 2019 – risulta essere in linea, in termini di costi ed entrate, con quelli degli anni passati.

Il Dott. Bettin conferma quanto riferito dalla dott.ssa Manna e non evidenzia elementi critici da rilevare.

*Dopo relativa discussione, il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la proposta di Bilancio Consultivo - anno 2019.*

### **Punto 2) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 27/03/2020**

Il Segretario SIGNORETTO comunica che non sono pervenute alcune richieste di integrazione al verbale della seduta di Consiglio del 27/03/2020.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** l'approvazione del verbale n. 2 della seduta del Consiglio del 27/03/2020.*

### **Punto 3) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 24/04/2020**

Il Segretario SIGNORETTO comunica che non sono pervenute alcune richieste di integrazione al verbale della seduta di Consiglio del 24/04/2020.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** l'approvazione del verbale n. 3 della seduta del Consiglio del 24/04/2020.*

**Punto 4) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA: PRESA D'ATTO SANZIONI DISCIPLINARI**

Il Segretario SIGNORETTO dà lettura dell'elenco relativo alla chiusura dei procedimenti disciplinari pervenuto dal Consiglio Territoriale di Disciplina.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** la presa d'atto delle decisioni assunte dal Consiglio Territoriale di Disciplina ed autorizza i successivi adempimenti previsti dal Regolamento per il Procedimento Disciplinare.*

**Punto 5) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI**

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di iscrivere nella sezione B dell'albo i seguenti Assistenti Sociali, ovvero:*

1	BELLO' VERONICA	NATA A BASSANO DEL GRAPPA (VI) IL 15/3/1990	Esame di stato CH- allegato certificato
2	CAROLLO CHIARA	NATA A THIENE (VI) IL 29/1/1995	Esame di stato VR- autocertificato
3	GIRLANDA ALESSIA	NATA A VERONA IL 6/5/1996	Esame di stato TN- autocertificato
4	JAMOUS FATIMA EZZAHRA	NATA A CASABLANCA (MAROCCO) IL 13/11/1995	Esame di stato PD - autocertificato
5	KIM JULIJA	NATA IN UZBEKISTAN IL 3/5/1993	Esame di stato VE- allegato certificato
6	LEVORATO ALESSIA	NATA A PADOVA IL 08/12/1994	Esame di stato PD- autocertificato
7	PANICO VALENTINA	NATA A MASSA DI SOMMA (NA) IL 16/10/1991	Esame di stato Federico II di Napoli - allegato certificato

*Il Consiglio, vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** il nulla osta al trasferimento della seguente Assistente Sociale, ovvero:*

2896/B	VIATI ILARIA	Rilasciare il nulla osta al trasferimento in F.V.G.
--------	--------------	--

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** la cancellazione dei seguenti Assistenti Sociali, ovvero:*

3253/B	Bianchin Valentina	
374/A	De Boni Ivonne	
684/A	Maso Marta	

1199/A	Zecchini Maria Angela	
3662/B	Burattin Marta	Cancellata a far data dal 17/4/2020 per trasferimento al Piemonte
2903/A	Coniglio Rosaria	Cancellata a far data dal 24/4/2020 per trasferimento alla Sicilia
2744/B	Di Benedetto Nicola	Cancellata a far data dal 24/4/2020
3496/A	Di Franco Claudia	Per trasferimento alla Sicilia
2318/A	Faraci Giuseppina	Cancellata per trasferimento alla Lombardia a far data dal 8/5/2020
3621/A	Floriddia Marco	Cancellata a far data dal 24/4/2020 per trasferimento alla Sicilia

Il Consigliere COMPAGNI, referente della Commissione Iscrizioni, Trasferimenti e Cancellazioni, menziona il manuale delle procedure che va a regolamentare diversi ambiti, ovvero non solo quello delle iscrizioni. Risulta necessario, però, che venga visionato da tutti i Consiglieri e si propone una presa d'atto nel successivo Consiglio.

Il Vice Presidente BON aggiunge, però, che è un manuale datato e occorre capire e valutare se può essere sufficiente tenerlo come cornice.

Il Presidente ZAMBELLO propone un confronto con altri Ordini Regionali.

#### **Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA**

Il Consigliere BON, referente per le istruttorie relative alle richieste delle Agenzie formative di convenzione per la formazione continua con il CROAS, comunica che non sono pervenute richieste in tal senso.

Al tempo stesso, come già anticipato dal Consigliere BON nelle precedenti sedute di Consiglio, è stata inviata relativa comunicazione alle Agenzie formative convenzionate con il Croas del Veneto con richiesta di esplicita intenzione di rinnovo per il prossimo triennio formativo (2020/2022).

Nel periodo 27/04/2020 – 28/05/2020, sono pervenute le seguenti richieste di rinnovo presentate dalle seguenti Agenzie formative per il prossimo triennio, nello specifico:

##### **a) ENTI PUBBLICI**

1. Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana;

##### **b) ENTI PRIVATI**

1. Centro Servizi Per Anziani A. M. Bonora;
2. Comunità Di Venezia Scs;
3. Fondazione Opera Immacolata Concezione Onlus;
4. Fondazione Scuola di Sanità Pubblica;
5. Irecoop Veneto;

**Il Consiglio delibera all'unanimità:**

a) di rinnovare le convenzioni per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali per il prossimo triennio formativo 2020 – 2022 con le seguenti Agenzie Formative, ovvero:

✓ **ENTI PRIVATI**

1. Centro Servizi Per Anziani A. M. Bonora;
2. Comunità Di Venezia Scs;
3. Fondazione Opera Immacolata Concezione Onlus;
4. Fondazione Scuola di Sanità Pubblica;
5. Irecoop Veneto;

b) di sospendere il rinnovo della convenzione per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali per il prossimo triennio formativo 2020 – 2022 con l'Agenzia Formativa – ENTE PUBBLICO - Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana in quanto hanno chiesto modifiche sul testo della convenzione, ancora da verificare.

Il Consigliere BONIN riferisce che sta sollecitando le Agenzie Formative che non hanno ancora provveduto al rinnovo della convenzione ed anche quelle Agenzie che, pur facendo formazione a favore degli assistenti sociali, non hanno ancora stipulato relativa convenzione.

**Punto 7) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI**

Il Consigliere BON, referente per le istruttorie di concessione di patrocini non onerosi, illustra le richieste pervenute.

**Il Consiglio delibera all'unanimità di concedere il patrocinio non oneroso ai seguenti eventi:**

ENTE	TITOLO	DATE
ASSOCIAZIONE UGUALMENTE SOCIALE NON PROFIT  Sede: Verona	"Il web come risorsa: la relazione di aiuto online con i giovani."	12/6/2020 e 10/7/2020

<p>CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA</p> <p>Sede: Treviso</p>	<p><i>“Il ruolo del servizio sociale professionale nella programmazione dei piani di zona 2020-2022 alla luce del nuovo scenario post-COVID”</i></p>	<p>21/5/2020 RATIFICA</p>
<p>UNIVERSITA' DI VENEZIA</p> <p>Sede: Venezia</p>	<p><i>“Conferenza Espane 2020 - il welfare state di fronte alle sfide globali”</i></p>	<p>17/09/2020 18/09/2020 19/09/2020</p>

#### **Punto 8) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTO EVENTI**

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l’Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 71 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, di cui con esito positivo pari a n. 38 e con esito negativo pari a n. 33 per annullamento su richiesta dell’Agenzia Formativa, a seguito dell’emergenza sanitaria da COVID-19.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 71 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, come da tabella allegata al presente verbale.*

Il Consigliere BONIN dà alcune indicazioni sulle ultime novità in ambito formativo, come la possibilità di organizzare webinar (i corsi FAD restano prerogativa del CNOAS). Vi è la possibilità di trasformare l’evento in presenza in online (webinar). Per la registrazione delle presenze in webinar, l’ente organizzatore entro 30 giorni deve trasmettere al CROAS l’elenco dei partecipanti che provvederà a caricare i crediti sul profilo personale di ogni iscritto.

#### **Punto 9) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST**

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 194 richieste, di cui n. 149 con esito positivo e n. 45 con esito negativo.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 194 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, come da tabella conservata agli atti della Segreteria.*

Il Consigliere ZINI ripropone di ricordare a tutti gli iscritti le modalità di inserimento delle richieste per il riconoscimento dei crediti ex post al fine di evitare un inutile lavoro di valutazione alla Commissione, soprattutto per quelle richieste che risultano essere non idonee per diversi motivi (mancanza di documentazione allegata, partecipazione a corsi già accreditati, ecc...).

#### **Punto 10) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO ALLA FORMAZIONE CONTINUA**

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 47 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate dagli iscritti nel periodo 26/04/2020 – 27/05/2020, di cui n. 40 con esito positivo e n. 7 con esito negativo.

Lo stesso Consigliere riferisce che, a seguito di valutazione da parte della suddetta Commissione, sono state valutate positivamente n. 2 richieste di esonero alla Formazione continua presentate dagli iscritti per il triennio 2014/2016.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 47 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate degli iscritti, nel periodo 26/04/2020 – 27/05/2020, così come alle n. 2 richieste di esonero presentate per il triennio 2014/2016, come da tabella conservata agli atti della Segreteria.*

#### **Punto 11) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI**

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare le seguenti partecipazione ad eventi dei Consiglieri, come da tabella allegata.*



**Punto 12) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA CROAS: PRESA D'ATTO NUOVO COMPONENTE**

Il Presidente ZAMBELLO riferisce che, a seguito di dimissioni dal Consiglio Territoriale di Disciplina del CROAS del Veneto del Consigliere con funzioni di Presidente, *dott.ssa Roberta Frighetto*, e successiva comunicazione al Tribunale Ordinario di Venezia, è pervenuta in data 11/05/2020 dallo stesso Tribunale, nostro prot. 784 di data medesima, nomina come membro effettivo del Consiglio Territoriale di Disciplina del CROAS del Veneto il Consigliere, *dott.ssa Filice Francesca*.

*Il Consiglio delibera all'unanimità la presa d'atto della nomina come membro effettivo del Consiglio Territoriale di Disciplina del Consiglio Regionale degli Assistenti Sociali del Veneto del Consigliere, dott.ssa Filici Francesca.*

**Punto 13) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA CROAS: PRESA D'ATTO NUOVO PRESIDENTE**

Il Presidente ZAMBELLO riferisce che, a seguito di dimissioni dal Consiglio Territoriale di Disciplina del CROAS del Veneto del Consigliere con funzioni di Presidente, *dott.ssa Roberta Frighetto*, ed in ottemperanza al vigente Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale, è stata nominata come Consigliere con funzioni di Presidente la *dott.ssa Mariangela Pesce*, come da Determinazione Presidenziale del CTD del Croas Veneto n. 3 del 12/05/2020.

*Il Consiglio delibera all'unanimità la presa d'atto della nomina come Consigliere con funzioni di Presidente del Consiglio Territoriale di Disciplina del Consiglio Regionale degli Assistenti Sociali del Veneto del Consigliere, dott.ssa Mariangela Pesce.*

**Punto 14) REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE CONTINUA, DELIBERATO DAL CONSIGLIO NAZIONALE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI NELLA SEDUTA DEL 14/12/2019, IN VIGORE DAL 01/01/2020 – ART. 9: RICHIESTA PARERE LEGALE**

Il Presidente ZAMBELLO riporta la discussione sull'articolo 9 presente nel nuovo Regolamento per la Formazione Continua, pur avendone già discusso nella precedente seduta di Consiglio.

Lo stesso riferisce che ieri è stata inviata al Consiglio Nazionale proposta di modifica elaborata dal Coordinamento Area Nord, a cui hanno fatto seguito le relative proposte

elaborate dal Coordinamento Area Centro e dal Coordinamento Area Sud.

Nel frattempo, il Presidente ZAMBELLO evidenzia la necessità di chiedere un parere legale in merito all'applicazione dell'articolo 9.

Il Vice Presidente BON sostiene la richiesta di un parere per approfondire i termini della questione del “*potenziale conflitto d'interesse*” e la relativa interpretazione da parte del Consiglio Nazionale

Il Tesoriere SINIGAGLIA ritiene che la richiesta di un parere legale possa rappresentare una forma per permettere al Consiglio di approfondire la materia.

I Consiglieri TIOZZO e BONIN sono favorevoli nella richiesta di un parere legale.

Il Consigliere QUANILLI chiede se il parere che verrà richiesto verrà fatto come CROAS del Veneto oppure come Coordinamento Area Nord.

Il Tesoriere SINIGAGLIA precisa che non è stato possibile chiedere un parere come Coordinamento Area Nord in quanto il CROAS della Lombardia si era già attivato in tal senso e il CROAS del Piemonte è concorde con la linea del Nazionale.

Il Consigliere ZINI rimarca anche lei la necessità di un parere legale come strumento di tutela verso i Consiglieri.

*Il Consiglio **delibera** con 13 voti favorevoli e 1 voto astenuto (Quanilli) di richiedere parere legale in merito all'applicazione dell'articolo 9 del Regolamento per la Formazione Continua, deliberato dal Consiglio Nazionale degli Assistenti Sociali nella seduta del 14/12/2019, in vigore dal 01/01/2020.*

**Punto 15) REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE CONTINUA, DELIBERATO DAL CONSIGLIO NAZIONALE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI NELLA SEDUTA DEL 14/12/2019, IN VIGORE DAL 01/01/2020 – ART. 9: RATIFICA DOCUMENTO ELABORATO DAL COORDINAMENTO AREA NORD**

Il Presidente ZAMBELLO dà lettura del documento elaborato dal Coordinamento Area Nord e già inviato al Consiglio Nazionale in merito all'articolo 9 del Regolamento per la Formazione Continua, deliberato dal Consiglio Nazionale degli Assistenti Sociali nella seduta del 14/12/2019, in vigore dal 01/01/2020.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** ratifica del documento elaborato dal Coordinamento Area Nord ed inviato al Consiglio Nazionale in merito all'applicazione dell'art. 9 del Regolamento per la Formazione Continua, deliberato dal CNOAS nella seduta del 14/12/2019, in vigore dal 01/01/2020.*

**Punto 16) VIOLAZIONE DIRITTO D'AUTORE: RATIFICA ACCORDO LEGALE A TOTALE RISTORO DEL DANNO STUDIO LEGALE ADDAMO CONTRO ORDINE ASSISTENTI SOCIALI DEL VENETO**

Il Presidente ZAMBELLO illustra i vari passaggi che hanno portato all'accordo legale a totale ristoro del danno nella vertenza tra lo Studio Legale "Addamo" e l'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto, conclusasi con la quantificazione di €. 500,00.

Il Tesoriere SINIGAGLIA evidenzia che è stata interpellata l'assicurazione, ma la polizza in essere non va a coprire il danno di cui sopra.

I Consiglieri DILIBERTI, SIGNORETTO e MENEGHETTI, alla luce di quanto è avvenuto e considerando il danno, anche in termini economici, arrecato propongono di rinunciare al proprio gettone di presenza per andare a sanare il danno.

Il Presidente ZAMBELLO, assieme agli altri Consiglieri MARTINELLI, SINIGAGLIA, BON, ZANFERRARI, esprimono parere contrario alla proposta in quanto si è agito in buona fede e in rappresentanza del Croas.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** ratifica dell'accordo legale a totale ristoro del danno nella vertenza tra lo Studio Legale "Addamo" e l'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto, conclusasi con la quantificazione di €. 500,00.*

**Punto 17) RATIFICA NOMINATIVI PER CANDIDATURA A COMMISSARIO AGLI ESAMI DI STATO – ANNO 2020**

Il Consigliere QUANILLI, referente della Commissione Università, a seguito del DM n. 38 del 24.4.2020, chiarisce che, all'art. 2, la nomina delle commissioni deve avvenire, in deroga alle normative vigenti, con decreto rettorale in accordo con gli Ordini professionali. Pertanto, a seguito di incontro di Commissione avvenuta in data 22/05/2020, è stato deciso quanto segue, per quanto di competenza del CROAS Veneto:

- a) l'indicazione dei commissari è avvenuta sulla base delle terne già inviate al Cineca;
- b) è stato individuato un componente "esperto" che abbia già svolto la funzione negli anni precedenti, ed un componente che ha dato la disponibilità di candidatura, preferibilmente anche nel corso degli ultimi tre anni.

La Commissione ha proceduto, pertanto, in tal senso e ha individuato i commissari per ogni Università; i nominativi saranno comunicati, successivamente alle tre Università del Veneto che provvederanno ad adempire agli adempimenti previsti dal citato DM n. 38/2020.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** la presa d'atto dei nominativi per la candidatura come Commissario per gli Esami di Stato, anno 2020.*

**Punto 18) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA**

Il Presidente ZAMBELLO illustra i contenuti emersi nel Coordinamento Area Nord avvenuto in data 23/05/2020.

Risulta necessario ipotizzare un incontro tra tutti i Consiglieri per ragionare sull'ipotetico nominativo da candidare per le prossime elezioni nazionali.

**Punto 19) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS**

Il Consigliere ZINI, referente per la Commissione Deontologica, informa che sono in programma tre incontri con l'autore, *dott. Gianfranco Mattera*, per la presentazione del libro *"Le due madri: storia di una bambina in affido"*, nello specifico:

- ✓ 12 giugno dalle ore 14.30 alle ore 16.30;
- ✓ 13 giugno dalle ore 09.30 alle ore 11.30;
- ✓ 20 giugno dalle ore 09.30 alle ore 11.30.

Il numero massimo dei partecipanti è stato stabilito in 35 persone attraverso l'utilizzo della piattaforma MEET.

Negli incontri di cui sopra, saranno coinvolti anche alcuni colleghi occupati nei CASF dislocati nel territorio veneto.

Lo stesso Consigliere precisa che il dott. Mattera non ha voluto nessun compenso.

**Punto 20) VARIE ED EVENTUALI**

Non vi sono notizie in merito.

Alle ore 19.00 il Presidente chiude la seduta.

Il presente verbale, che è formato da 12 pagine (esclusi gli allegati), è approvato all'unanimità dal Consiglio e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Letto e approvato nella seduta del \_\_\_\_26/06/2020\_\_\_\_

**Il Presidente dell'Ordine**

Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella



**Il Segretario dell'Ordine**

Ass. Soc. dott.ssa Signoretto Stefania

