

**SEDUTA DI CONSIGLIO del 26 GIUGNO 2020
VERBALE N. 05/2020**

<i>Presidente</i>	ZAMBELLO Mirella	Sez. A	P [X]	A []
<i>Vice Presidente</i>	BON Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Tesoriere</i>	SINIGAGLIA Marilena	Sez. A	P [X]	A []
<i>Segretario</i>	SIGNORETTO Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BONIN Franca	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	CHIEREGATO Irene	Sez. B	P []	A [X]
<i>Consigliere</i>	COMPAGNI Elena	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BINOTTO Luca	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	DILIBERTI Marco	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	MARTINELLI Nicola	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	MENEGHETTI Filippo	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	QUANILLI Monica	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	TIOZZO Laura	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZANFERRARI Daniela	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZINI Eleonora	Sez. B	P [X]	A []

Totale presenti: 14	Sez. A: 9	Sez. B: 5
Totale assenti: 1	Sez. A: 0	Sez. B: 1

Il giorno 26 giugno 2020 alle ore 16.00 in modalità di videoconferenza, ai sensi dell'articolo 73 comma 2 del Decreto Legge n. 18/2020, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio dell'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 29/05/2020 – relatore SIGNORETTO;
2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti - relatore COMPAGNI;
3. Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua - relatore BON;
4. Approvazione patrocini non onerosi - relatore BON;
5. Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore BONIN
6. Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatore BONIN;
7. Approvazione richieste di esonero formazione continua - relatore BONIN;
8. Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore SIGNORETTO;

9. Fondazione “Con i Bambini” - Iniziativa “A braccia aperte” per la selezione di partenariati per la co-progettazione degli interventi a favore di orfani di vittime di crimini domestici: richiesta concessione parternariato – relatore ZAMBELLO;
10. Conferimento incarico Avvocato, *dott.ssa Carolina Brunazzetto*, per DPO, anno 2020 – relatore SINIGAGLIA;
11. Istituzione del gruppo di lavoro servizi e anziani nella gestione del post Covid-19: relatore ZINI;
12. Riconoscimento gettone per partecipazione alle sedute del Consiglio e delle Commissioni o Gruppi di Lavoro in modalità videoconferenza, nel caso di gravi calamità naturali o emergenze sanitarie: relatore SINIGAGLIA.
13. Comunicazioni dell’Ufficio di Presidenza;
14. Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas;
15. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 16.07 ed è presieduta dal Presidente ZAMBELLO Mirella, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Segretario SIGNORETTO Stefania.

Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 29/05/2020

Il Segretario SIGNORETTO comunica che non sono pervenute alcune richieste di integrazione al verbale della seduta di Consiglio del 29/05/2020.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** l'approvazione del verbale n. 4 della seduta del Consiglio del 29/05/2020.*

Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** la cancellazione dei seguenti Assistenti Sociali, ovvero:*

1998/B	COLLODEL FRANCO	
602/A	LARDJANE FAZZIA	
2831/B	ZAMBON STEFANIA	
1335/A	MALESANI BARBARA	

Il Consigliere COMPAGNI, referente della Commissione Iscrizioni, Trasferimenti e Cancellazioni, riferisce che la Commissione sta rivedendo, alla luce degli ultimi aggiornamenti normativi, la modulistica da mettere a disposizione degli iscritti.

Punto 3) APPROVAZIONE RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA

Il Consigliere BON, referente per le istruttorie relative alle richieste delle Agenzie formative di convenzione per la formazione continua con il CROAS, comunica che non sono pervenute richieste in tal senso.

Al tempo stesso, come già anticipato dal Consigliere BON nelle precedenti sedute di Consiglio, è stata inviata relativa comunicazione alle Agenzie formative convenzionate con il Croas del Veneto con richiesta di esplicita intenzione di rinnovo per il prossimo triennio formativo (2020/2022).

Nel periodo 30/05/2020 – 26/06/2020, è pervenuta richiesta di rinnovo presentata dall’Agenzia formativa - Cooperativa Sociale “PICOS Onlus” a far data dal 01/06/2020.

*Il Consiglio **delibera all’unanimità** di rinnovare la convenzione per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali per il prossimo triennio formativo 2020 – 2022 con l’Agenzia formativa - Cooperativa Sociale “PICOS Onlus” a far data dal 01/06/2020.*

Punto 4) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI

Il Consigliere BON, referente per le istruttorie di concessione di patrocini non onerosi, illustra le richieste pervenute.

*Il Consiglio **delibera all’unanimità** di concedere il patrocinio non oneroso ai seguenti eventi:*

ENTE	TITOLO	DATE
CSV CENTRO SERVIZIO VOLONTARIATO Sede: Padova	“SOLIDARIA 2020”	Dal 21 al 27 settembre 2020

Punto 5) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTO EVENTI

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 31 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, di cui con esito positivo pari a n. 28 e con esito negativo pari a n. 3 per annullamento su richiesta dell'Agenzia Formativa, a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 31 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, come da tabella allegata al presente verbale.*

Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 58 richieste, di cui n. 50 con esito positivo e n. 8 con esito negativo.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 58 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, come da tabella conservata agli atti della Segreteria.*

Punto 7) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 35 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate dagli iscritti nel periodo 28/05/2020 – 25/06/2020, di cui n. 24 con esito positivo e n. 11 con esito negativo.

Lo stesso Consigliere riferisce che, a seguito di valutazione da parte della suddetta Commissione, sono state valutate positivamente le seguenti richieste:

- ✓ n. 3 richieste di esonero alla Formazione continua presentate dagli iscritti per il triennio 2014/2016;
- ✓ n. 7 richieste di esonero alla Formazione continua presentate dagli iscritti per il triennio 2017/2019;
- ✓ n. 1 richiesta di esonero alla Formazione continua presentata da un iscritto per il triennio 2020/2022.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 35 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate degli iscritti, nel periodo 28/05/2020 – 25/06/2020, così come in merito alle n. 8 richieste di esonero presentate, nello specifico n. 3 per il triennio 2014/2016, n. 7 per il triennio 2017/2019 e n. 1 per il triennio 2020/2022, come da tabella conservata agli atti della Segretaria.*

Entra il Tesoriere SINIGAGLIA (ore 16.30).

Entra il Consigliere MARTINELLI (ore 16.30).

Punto 8) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare le seguenti partecipazione ad eventi dei Consiglieri, come da tabella allegata.*

Punto 9) FONDAZIONE “CON I BAMBINI” - INIZIATIVA “A BRACCIA APERTE” PER LA SELEZIONE DI PARTENARIATI PER LA CO-PROGETTAZIONE DEGLI INTERVENTI A FAVORE DI ORFANI DI VITTIME DI CRIMINI DOMESTICI: RICHIESTA CONCESSIONE PARTERNARIATO

Il Presidente ZAMBELLO illustra il progetto presentato dalla Fondazione “Con i bambini” dal nome “A braccia aperte” in collaborazione con il Centro Veneto Progetti Donna.

Proprio quest'ultimo, insieme ad altri centri antiviolenza della rete D.i.Re di Friuli-Venezia-Giulia, Veneto, Emilia-Romagna, Lombardia e Liguria, sta lavorando ad una proposta di partenariato in un'ottica di prevenzione, riconoscimento ed intervento nell'ambito della complessa realtà degli/delle orfani/e di femminicidio.

Il progetto si pone in un'ottica di prevenzione, riconoscimento ed intervento nell'ambito della complessa realtà degli/delle orfani/e di femminicidio.

L'obiettivo è la strutturazione di un dispositivo integrato nei territori di riferimento volto alla tutela e la promozione del benessere psicofisico dei figli e delle figlie delle donne vittime di femminicidio, che comprendano la sensibilizzazione e la costruzione di nuove prassi e strumenti di tutela.

L'impianto progettuale si struttura come segue:

1. *Misure di protezione e cura degli/delle orfani/e*
 - a) Implementazione del numero dei percorsi di supporto psico-sociali
 - b) Attivazione “Kit Attività” per orfani di femminicidio
 - c) Sostegno legale

2. *Sostegno famiglie affidatarie/caregiver e alle comunità*
 - a) Inserimento di moduli informativi per le famiglie affidatarie/caregiver
 - b) Interventi di emergenza in comunità/scuole
3. *Capacity building e potenziamento della rete*
 - a) Studio di monitoraggio sugli/sulle orfani/e speciali nei territori coinvolti
 - b) Formazione per la rete
4. *Raccolta dati, monitoraggio e valutazione degli interventi con gli/le orfane*
5. *Attività di sensibilizzazione e divulgazione*

La Fondazione “Con i bambini” in collaborazione con il Centro Veneto Progetti Donna chiede adesione come partner visto il ruolo ricoperto dall'Ordine in questo particolare ambito.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** concessione di parternariato alla Fondazione “Con i bambini” per l’iniziativa “A braccia aperte” per la co-progettazione degli interventi a favore di orfani di vittime di crimini domestici.*

Punto 10) CONFERIMENTO INCARICO AVVOCATO, DOTT.SSA CAROLINA BRUNAZZETTO, PER DPO, ANNO 2020

Il Tesorerie SINIGAGLIA illustra il preventivo ricevuto in data 04.06.2020, nr. prot. 898, inviato dallo Studio Legale, *Avv. Carolina Brunazzetto*, per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020, per la prosecuzione dell’incarico per il Responsabile della Protezione dei dati, con impegno presunto di spesa pari a €. 3.500,00 oltre accessori.

Lo stesso Tesorerie precisa che il preventivo presentato risulta essere di importo uguale a quello presentato dallo Studio Legale, *Avv. Carolina Brunazzetto*, per il precedente periodo 01/01/2019 – 31/12/2019.

*Dopo relativa discussione, il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il preventivo presentato dallo Studio Legale, *Avv. Carolina Brunazzetto*, per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020, per la prosecuzione dell’incarico per il Responsabile della Protezione dei dati, con impegno presunto di spesa pari a €. 3.500,00 oltre accessori.*

Punto 11) ISTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO SERVIZI E ANZIANI NELLA GESTIONE DEL POST COVID-19

Il Consigliere Zini riferisce di essere stata sollecitata da alcune colleghe che operano in centri servizi siti nella Regione Veneto per riflettere e analizzare il ruolo e le funzioni degli

assistenti sociali all'interno degli stessi centri servizi, al fine di realizzare delle linee guida sul loro ruolo in tale contesto.

Lo stesso Consigliere precisa che vi è già stato il coinvolgimento sia dell'Associazione P.I.A.C.I. nonché della Fondazione; proprio l'Associazione P.I.A.C.I. si è resa disponibile ad erogare un contributo a sostegno delle attività del gruppo nonché per un eventuale ricerca scientifica.

Infine, il Consigliere Zini chiede di poter seguire l'eventuale gruppo di lavoro sia per interesse legato al proprio ambito lavorativo sia per interesse personale nonché che la costituzione del gruppo possa essere pubblicizzato sul sito dell'Ordine per individuare altri colleghi di altri territori visto che ad oggi sono state coinvolte solo le provincie di Verona e di Vicenza.

*Dopo relativa discussione, il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'istituzione del gruppo di lavoro "Servizi e anziani nella gestione del post covid-19".*

Punto 12) RICONOSCIMENTO GETTONE PER PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO E DELLE COMMISSIONI O GRUPPI DI LAVORO IN MODALITÀ VIDEOCONFERENZA, NEL CASO DI GRAVI CALAMITÀ NATURALI O EMERGENZE SANITARIE

Il Tesoriere SINIGAGLIA riferisce che il regolamento vigente in merito al riconoscimento del gettone per la partecipazione alle sedute del Consiglio e delle Commissioni o gruppi di lavoro non prevede tale riconoscimento se gli incontri avvengono in modalità di videoconferenza.

Risulta, pertanto, necessario apportare una modifica al regolamento prevedendo il riconoscimento del gettone di presenza anche per gli incontri in modalità di videoconferenza.

*Dopo relativa discussione, il Consiglio **delibera all'unanimità** modifica del Regolamento vigente in merito al riconoscimento del gettone per la partecipazione alle sedute del Consiglio e delle Commissioni o gruppi di lavoro, prevedendo erogazione di gettone sia in presenza sia in modalità di videoconferenza.*

Punto 13) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

Il Presidente ZAMBELLO informa tutti i Consiglieri che domani, sabato 27/06/2020, è stato programmato un incontro tra i Presidenti dei Consigli Regionali e il Consiglio Nazionale, con i seguenti punti all'ordine del giorno, ovvero:

- a) Comunicazioni del Presidente del CNOAS, dott. GianMario Gazzi;
- b) Elezioni Consiglio Nazionale e relativo regolamento elettorale;
- c) Regolamento FC e in particolare sull'articolo 9.

Punto 14) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS

Il Consigliere ZINI, referente per la Commissione Deontologica, informa che i tre incontri con l'autore, *dott. Gianfranco Mattera*, per la presentazione del libro "Le due madri" sono andati molto bene.

Lo stesso Consigliere riporta che i tre incontri hanno avuto risvolti diversi a seguito delle sollecitazioni del moderatore e dei partecipanti.

Punto 15) VARIE ED EVENTUALI

Non vi sono notizie in merito.

Alle ore 19.00 il Presidente chiude la seduta.

Il presente verbale, che è formato da 8 pagine (esclusi gli allegati), è approvato all'unanimità dal Consiglio e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Letto e approvato nella seduta del 31/07/2020

Il Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella



Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Signoretto Stefania

