

SEDUTA DI CONSIGLIO del 26 SETTEMBRE 2020

VERBALE N. 08/2020

<i>Presidente</i>	ZAMBELLO Mirella	Sez. A	P [X]	A []
<i>Vice Presidente</i>	BON Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Tesoriere</i>	SINIGAGLIA Marilena	Sez. A	P [X]	A []
<i>Segretario</i>	DILIBERTI Marco	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BINOTTO Luca	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BONIN Franca	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	CHIEREGATO Irene	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	COMPAGNI Elena	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	MARTINELLI Nicola	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	MENEGHETTI Filippo	Sez. B	P []	A [X]
<i>Consigliere</i>	QUANILLI Monica	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	SIGNORETTO Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	TIOZZO Laura	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZANFERRARI Daniela	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZINI Eleonora	Sez. B	P []	A [X]

Totale presenti: 13 Sez. A: 9 Sez. B: 4

Totale assenti: 2 Sez. A: 0 Sez. B: 2

Il giorno 26 settembre 2020 alle ore 09.00 presso l'Hotel Cason in Via Fra' Paolo Sarpi n. 40 a Padova, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio dell'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del Giorno:

1. Elezione a scrutinio segreto del Segretario - relatore Zambello;
2. Approvazione verbale della seduta del Consiglio del 4/9/2020 - Nuovo segretario;
3. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti - relatore Compagni;
 3. Bis Nuovo Approvazione del nuovo modulo d'iscrizione all'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali - relatore Compagni;
4. Consiglio Territoriale di Disciplina: presa d'atto sanzioni disciplinari - relatore Zambello;
5. Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua - relatore BON;
6. Approvazione patrocini non onerosi - relatore BON;
7. Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore BONIN;
8. Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatore BONIN;
9. Approvazione richieste di esonero alla formazione continua - relatore BONIN
10. Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore nuovo segretario;

11. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
12. Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas;
13. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 09:27 ed è presieduta dal Presidente ZAMBELLO Mirella, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata dal Consigliere BINOTTO Luca in seguito alle dimissioni del Segretario SIGNORETTO Stefania, essendo il componente più giovane presente.

Prima di procedere con il primo punto, il Presidente ZAMBELLO propone di aggiungere all'Ordine del Giorno l'approvazione del nuovo modulo d'iscrizione all'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali, ponendolo al punto 3 bis in quanto il relatore sarà il Consigliere COMPAGNI.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** l'inserimento del nuovo punto all'Ordine del Giorno, al punto 3 Bis.*

Punto 1) ELEZIONE A SCRUTINIO SEGRETO DEL SEGRETARIO

Il Presidente ZAMBELLO a seguito delle dimissioni del Consigliere con carica di Segretario, dott.ssa Signoretto Stefania, comunica che è pervenuta una sola candidatura, nella figura del Consigliere dott. Diliberti Marco. Dopo aver invitato i Consiglieri alla presentazione di eventuali ulteriori candidature, non ricevendone, ringrazia per la disponibilità ed esprime la propria stima nei confronti del candidato, sia per il lavoro svolto che per l'esperienza maturata.

Il Segretario pro tempore BINOTTO viene coadiuvato nelle operazioni dal Consigliere SIGNORETTO, individuato quale scrutatore. Dopo la consegna delle schede (ne erano state preparate 16), tenendo conto che i Consiglieri presenti aventi diritto di voto sono 13, alle 09:35 ha inizio la votazione a scrutinio segreto. Una volta conclusa le operazioni di voto si procede allo spoglio delle schede con il seguente esito:

- 13 schede scrutinate di cui:
 - 11 preferenze per il Consigliere dott. Diliberti Marco
 - 1 scheda nulla
 - 1 scheda bianca

Il Consigliere dott. Diliberti Marco viene eletto nuovo Segretario.

Il registro dei votanti, assieme alle 3 schede non utilizzate ed a quelle scrutinate vengono depositati agli atti.

La verbalizzazione della seduta di Consiglio passa al neo eletto Segretario.

Punto 2) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL 4/9/2020

Il Segretario uscente SIGNORETTO comunica che non sono pervenute richieste di integrazione al verbale della seduta di Consiglio del 4/9/2020.

il Consiglio delibera con 12 voti favorevoli e 1 astenuto (Cons. Quanilli), l'approvazione del verbale n. 7 della seduta del Consiglio del 4/9/2020.

Punto 3) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI;

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, *delibera all'unanimità di iscrivere nella sezione B dell'albo i seguenti Assistenti Sociali:*

	BIZZO JESSICA	NATA A ESTE (PD) IL 7/11/1997	n. 4251
	CANDIOTTO MICHELA	NATA A CASTELFRANCO VENETO (TV) IL 23/2/1984	n. 4252
	MENEGHINI MARIA	NATA A VERONA IL 11/12/1996	n. 4253
	RAO GIANLUCA	NATO A VERONA IL 7/9/1997	n. 4254
	SARTORI GIULIA	NATA A PESCHIERA DEL GARDA (VR) IL 6/6/1997	n. 4255
	SECURO ALESSIA	NATA A CITTADELLA (PD) IL 31/7/1996	n. 4256
	MATARISE MARY	NATA A CATANZARO IL 8/5/1991	n. 4257 Per trasferimento dalla Calabria-

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, *delibera all'unanimità di iscrivere nella sezione A dell'albo i seguenti Assistenti Sociali Specialisti:*

	RIGATO LAURA	NATA A CONEGLIANO IL 29/7/1992	n. 4258
--	--------------	--------------------------------	---------

3241/B	TURRI ENRICA	NATA A ROVIGO IL 30/6/1989	
--------	-----------------	----------------------------	--

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità la cancellazione dei seguenti Assistenti Sociali:**

1514/A	VIGNOLA VALERIA	È in pensione dal 2018	
--------	-----------------	---------------------------	--

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità il nulla osta al trasferimento dei seguenti Assistenti Sociali:**

3617/B	AULISIO MARIALUISA	Rilasciare il nulla osta al trasferimento al trasf al FVG	
--------	--------------------	--	--

Punto 3 Bis) APPROVAZIONE DEL NUOVO MODULO D'ISCRIZIONE ALL'ORDINE REGIONALE VENETO DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

Il consigliere Elena COMPAGNI illustra le modifiche alla modulistica per l'iscrizione all'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali, trasmessa a tutto il consiglio prima della seduta.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità** di approvare il nuovo modulo di iscrizione all'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali, che sarà successivamente pubblicato nel sito istituzionale www.assistentsociali.veneto.it*

Punto 4) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA: PRESA D'ATTO SANZIONI DISCIPLINARI

Il consiglio prende atto che non sono pervenute sanzioni disciplinari.

Punto 5) APPROVAZIONI RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA

Il Consigliere BON, referente per le istruttorie relative alle richieste delle Agenzie formative di convenzione per la formazione continua con il CROAS, illustra le richieste pervenute dalle seguenti Agenzie formative:

- ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "LA VIA DEL CUORE APS DISCIPLINE OLISTICHE
- FORMALAB SRL

- SONDA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

*Il Consiglio delibera **all'unanimità** di stipulare convenzione per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali con le seguenti Agenzie Formative:*

- FORMALAB SRL
- SONDA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS.

In merito alla proposta di convenzione pervenuta dall'Agenzia Formativa ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "LA VIA DEL CUORE APS DISCIPLINE OLISTICHE – questa risulta essere in valutazione alla commissione.

Punto 6) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI.

Il Consigliere BON, referente per le istruttorie di concessione di patrocini non onerosi, illustra le richieste pervenute. *Il Consiglio delibera **all'unanimità** di concedere il patrocinio non oneroso ai seguenti eventi:*

- Fondazione E. Ferrioli – evento "Amore & Odio; dalla convenzione di Istanbul al codice rosso" che si terrà il 9/10/2020 a San Donà di Piave;

Il Consigliere Bon comunica inoltre la proposta di collaborazione con l'az. Ospedaliera di Padova per l'evento "prevenzione e promozione della salute: nuovi modelli organizzativi per la presa in carico della persona", che si terrà entro il 31/12/2020.

Punto 7) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTI EVENTI.

Il Consigliere BONIN, referente della Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 45 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, di cui con esito positivo pari a n. 27 e con esito negativo pari a n. 16 per annullamento su richiesta dell'Agenzia Formativa, a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e n. 2 in valutazione nel prossimo consiglio.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 45 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, come da tabella allegata al presente verbale.*

Punto 8) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST.

Il Consigliere BONIN, referente della Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 17 richieste, di cui n. 15 con esito positivo e n. 2 con esito negativo.

Il Consigliere BONIN inoltre fa riferimento alla comunicazione del CNOAS prot. N. 4059, indirizzata a tutti gli enti autorizzati alla formazione continua, per cui non è possibile accreditare ex post i webinar non accreditati prima del loro svolgimento, in quanto tale modalità elude la valutazione dell'evento ex ante da parte del Consiglio nazionale e le normali procedure previste dal Regolamento per la formazione continua vigente.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 17 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, come da tabella conservata agli atti della Segreteria.*

Punto 9) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Il Consigliere BONIN, referente della Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 5 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate dagli iscritti, di cui n. 4 con esito positivo e n. 1 con esito negativo.

Lo stesso Consigliere riferisce che, a seguito di valutazione da parte della suddetta Commissione, è stata valutata positivamente n. 1 richiesta di esonero alla Formazione continua presentate dagli iscritti per il triennio 2014/2016 e n. 4 richieste per il triennio 2017/2019.

Fa inoltre presente che in data 21/9/2020 è pervenuta da parte del CNOAS la delibera n. 118 del 5/9/2020 ad oggetto "orientamenti in materia di inosservanza dell'obbligo formativo", con cui viene data la possibilità a coloro che non abbiamo raggiunto i previsti crediti deontologici nello scorso triennio formativo, ma che abbiano raggiunto i crediti formativi, di recuperarli entro il 31/12/2022; viene quindi valutata la possibilità di comunicare tale opportunità agli iscritti tramite newsletter.

Il consigliere BONIN fa inoltre riferimento alla nota prot. N. 4089/20 trasmessa da CNOAS, ad oggetto "trasmissione parere del Ministero della Giustizia sull'art. 37, comma 1, lett.e) del D.L.n. 76/2020", con cui viene approfondito quanto previsto dalla suddetta disposizione di legge, per cui la mancata comunicazione del proprio domicilio digitale da parte dell'iscritto viene assimilato ad illecito amministrato, senza necessità di trasmissione al Consiglio Territoriale di Disciplina.

Verrà quindi trasmessa raccomandata A/R ai 35 iscritti che non hanno ancora adempiuto all'aggiornamento, a firma della Presidente.

Infine comunica la richiesta proveniente da parte dell'ULSS n. 9 di due relatori per un corso di prossima attivazione, che verranno individuati nell'ambito della commissione deontologica.

Punto 10) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI

Il Consiglio delibera all'unanimità di approvare la partecipazione ad eventi dei Consiglieri, come da tabella allegata.

Punto 11) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA.

La presidente Mirella ZAMBELLO concorda le prossime date per i consigli per venerdì 30/10, venerdì 27/11 e venerdì 18/12. La modalità resterà quella su piattaforma web, esclusa la necessità di effettuare uno di questi consigli in presenza per l'approvazione del bilancio preventivo. Verrà utilizzata la sede attuale che garantisce i requisiti di distanziamento sociale legati al COVID-19.

Dalle ore 10:32 alle ore 11:02 il consiglio viene sospeso per il coffee break.

Il consiglio riprende dal seguente punto:

Punto 12) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS.

Prende la parola il Consigliere QUANILLI, in qualità di referente della commissione Università: aggiorna il Consiglio in merito all'andamento della prima sessione degli esami di stato e comunica che il giorno 2/10/2020 alle ore 16:30 è previsto un incontro su piattaforma zoom dei commissari alla prima sessione degli esami di stato per un bilancio sull'esperienza.

La stessa propone l'attivazione del corso di preparazione agli esami di stato, da organizzare in modalità webinar, con la collaborazione di alcuni Consiglieri, sia per la parte teorica, che per l'organizzazione dei gruppi per la simulazione della prova pratica. Sarà necessario individuare un numero massimo di partecipanti per non sovraccaricare la piattaforma. I costi a carico sono individuati nel gettone presenza dei consiglieri coinvolti. Il Consiglio promuove tale azione, dando compito alla commissione Università di definire programma didattico e contenuti, da sottoporre al consiglio stesso.

Infine lo stesso consigliere QUANILLI pone una riflessione sullo svolgimento dei tirocini e sulla necessità di sensibilizzare i colleghi ad accogliere tirocinanti presso i loro enti.

Prende la parola il Consigliere TIOZZO, che pone una problematica relativa ad un tirocinio di adattamento che fatica a partire a causa di aspetti amministrativi, per cui si interesserà il Presidente.

Alle ore 11:54 escono i Consiglieri BINOTTO – CHIEREGATO – QUANILLI

Il Tesoriere SINIGAGLIA ricorda che era stato istituito un gruppo di lavoro per la creazione di linee guida su quesiti di tipo amministrativo in collaborazione con l'Avv. Cester, da riavviare.

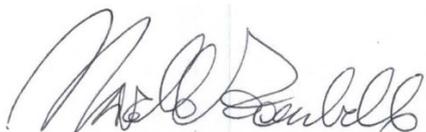
Alle ore 11:57 il Presidente chiude la seduta.

Il presente verbale, che è formato da 8 pagine (esclusi gli allegati), è approvato all'unanimità dal Consiglio e firmato dal Presidente e dai Consiglieri BINOTTO, in sostituzione del Segretario e DILIBERTI, in qualità di nuovo Segretario.

Letto e approvato nella seduta del 4/11/2020

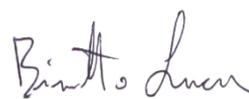
Il Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella



Per il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott. Binotto Luca



Ass. Soc. dott. Diliberti Marco

