

**SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 16 LUGLIO 2021**

**VERBALE N. 12/2021**

<i>Presidente</i>	ZAMBELLO Mirella	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Vicepresidente</i>	SINIGAGLIA Marilena	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Segretario</i>	DILIBERTI Marco	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Tesoriere</i>	BINOTTO Luca	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	APPON Francesca	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	BELLOTTO Barbara	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	BERTI Simona	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	BONIN Franca	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	BUSETTO Gloria	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	POZZATO Chiara	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	RUBINI Nelli	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	SPADER Jessica	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	VOLTAN Tobias	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	ZANELLA Samuele	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	ZANON Vittorio	Sez. A	P [ X ]	A [ ]

Totale presenti:                    Sez. A: 8        Sez. B: 7

Totale assenti:                    Sez. A: 0        Sez. B: 0

Il giorno 16 luglio 2021 alle ore 16:00 il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto è convocato in seduta ordinaria presso la sede del "Collegio Universitario Marianum", via Giotto n. 33 – Padova per trattare il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale delle sedute di Consiglio del 24/6/2021 – relatore DILIBERTI;
2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – relatore Marco DILIBERTI;
3. Consiglio Territoriale di Disciplina: presa d'atto sanzioni disciplinari – relatore Marco DILIBERTI;
4. Conferma importo del gettone presenza per membri del Consiglio Territoriale di Disciplina – relatore Luca BINOTTO;
5. Approvazione avviso pubblico per il rinnovo del Consiglio Territoriale di Disciplina quadriennio 2021 – 2025 – relatore Marco DILIBERTI;
6. Istituzione commissioni e gruppi di lavoro del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali – relatore Mirella ZAMBELLO;

7. Adesione del Croas Veneto come partner al progetto N.A.V.I.G.A.Re. promosso dalla Regione Veneto – relatore Mirella ZAMBELLO;
8. Approvazione convenzione con il Comitato tecnico del Centro interdipartimentale di negoziazione e mediazione – relatore Mirella ZAMBELLO;
9. Approvazione patrocini non onerosi – integrazione prot. N. 1391 del 12/7/2021);
10. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
11. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 16:19 ed è presieduta dal Presidente Mirella ZAMBELLO, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Segretario Marco DILIBERTI. Si prende atto che la Consigliera Gloria Busetto e il Vice Presidente Marilena Sinigaglia sono collegate in videoconferenza, come previsto dalla delibera di Consiglio n. 206 del 26.06.2020. Ai sensi dell'art. 9 comma 7 del Regolamento per il funzionamento del CROAS Veneto, la seduta viene registrata.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO introduce il Consiglio comunicando ai Consiglieri che poco prima dell'inizio della seduta, si sono insediate le commissioni iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti e autorizzazione per la formazione continua degli Assistenti Sociali, per cui sono stati individuati i referenti, rispettivamente Franca BONIN e Jessica SPADER.

#### **Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 4/6/2021;**

Il Segretario Marco DILIBERTI illustra le richieste di modifica al verbale pervenute da Vittorio ZANON in data 13 luglio. Segue quindi la discussione in merito alle modifiche proposte, che vengono in parte rielaborate e condivise con il Consiglio, che le approva.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità**, l'approvazione del verbale n. 11 della seduta del Consiglio del 24/6/2021 con la modifica proposta.*

*Si collega su piattaforma on line Simona BERTI alle 16:40.*

#### **Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI.**

Il Segretario Marco DILIBERTI, illustra le richieste pervenute, che in questa fase sono state verificate dall'ufficio Segreteria per i requisiti.

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** di iscrivere nella sezione B dell'albo i*

*seguenti Assistenti Sociali:*

BERTOLINI ANGELICA	NATA A BOVOLONE (VR)	Esame di stato VR
BONOMO ALICE	NATA A VERONA IL 18/6/1998	Esame di stato VR
BOSO VALERIO	NATO A MANFREDONIA IL 4/4/2021	Esame di stato MI Bicocca
BOTTEGA CHIARA	NATA A TREVISO IL 21/3/2021	Esame di stato Siena -
BUSETTO JESSICA	NATA A VENEZIA IL 11/6/1996	Esame di stato VR
FAVARETTO GIULIA	NATA A MIRANO (VE) IL 28/5/1996	Esame di stato MI Cattolica
FLUCKIGER AURORA LEE JIN	NATA A JACKSONVILLE (USA) IL 21/3/1996	Esame di stato MI Bicocca
FERRARI ALICE	NATA A SOAVE (VR) IL 21/8/1996	Esame di stato VE
FRASSON FRANCESCA	NATA A S.DONA' di PIAVE (VE) IL 8/2/1995	Esame di stato VE
GAION VALERIA	NATA A TREVISO IL 15/9/1994	Esame di stato VE
MARIAN GIULIA	NATA A FELTRE (BL) L'8/4/1992	Esame di stato TN
MINTO SARA	NATA A PIOVE DI SACCO (PD) IL 16/9/1988	Esame di stato VE
MORONI VANESSA	NATA AD ABANO T. (PD) IL 27/9/1998	Esame di stato VE
POLLESEL MARTINA	NATA A CONEGLIANO (TV) IL 9/6/1996	Esame di stato VE
SCARPA MARTINA	NATA A VENEZIA IL 14/1/1996	Esame di stato VR
TREVISAN ELENA	NATA A MIRANO (VE) IL 11/5/1998	Esame di stato VE
VIANELLO BIANCA	NATA A VENEZIA IL 5/3/1996	Esame di stato VE
ZENNARO GIORGIA	NATA A VENEZIA IL 1/12/1993	Esame di stato VE -
MASCIOPINTO SILVIA	NATA A PALERMO IL 9/6/1993	Iscrivere per trasferimento dalla Sicilia
VANOTTI STEFANIA	NATA A SONDRIO L'11/10/1987	Iscrivere per trasferimento dalla Lombardia

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità di iscrivere nella sezione A dell'albo i seguenti Assistenti Sociali Specialisti:**

BEVILACQUA	NATA A VICENZA IL	Esame di stato VR
------------	-------------------	-------------------

ARIANNA	19/11/1995	
BUSATO CRISTINA	NATA A MOTTA di LIVENZA (TV) IL 13/11/1996	Esame di stato PD
CAMPION MARTINA	NATA A TREVISO IL 24/1/1996	Esame di stato VR
CIANO SANJITA	NATA A CALCUTTA IL 7/6/1995	Esame di stato VE
FABRIN GIULIA	NATA A CONEGLIANO IL 23/1/1996	Esame di stato MI Bicocca
FIDONE NADIA	NATA A MIRANO (VE) IL 14/6/1996	Esame di stato VE
GUI ELISABETTA	NATA A PADOVA IL 25/11/1996	Esame di stato MI Bicocca
HADDAD LUCA	NATO A PADOVA IL 25/3/1988	Esame di stato VE
LAVAGNOLI FRANCESCA	NATA A VERONA IL 17/6/1998	Esame di stato VR
LUCENTE MARTA	NATA A VICENZA IL 11/6/1996	Esame di stato VE
PERON ANNA	NATA A VICENZA IL 19/10/1996	Esame di stato PD
RUBINATO SARA	NATA A VENEZIA IL 21/1/1996	Esame di stato VE
SCHIAVON ANNA	NATA A CAMPOSAMPIERO (PD) IL 11/5/1994	Esame di stato PD

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, *delibera **all'unanimità** di concedere il nulla osta al trasferimento ai seguenti Assistenti Sociali:*

197/A	BRUSSATO ALESSANDRA	CANCELLARE a far data dal 2/7/2021 PER TRASFERIMENTO AL LAZIO
3517/A	CALZAMATTA ELEONORA	CANCELLARE a far data dal 3/5/2021 PER TRASFERIMENTO ALLA LOMBARDIA
3518/A	CREPALDI VALENTINA	CANCELLARE a far data da 9/6/2021 PER TRASFERIMENTO ALLA LOMBARDIA
2222/B	DE STEFANI VALENTINA	CANCELLARE a far data da 9/6/2021 PER TRASFERIMENTO ALLA LOMBARDIA

Non sono pervenute richieste di cancellazione.

**Punto 3) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA: PRESA D'ATTO SANZIONI DISCIPLINARI;**

Il Segretario Marco DILIBERTI dà lettura dell'elenco relativo alla chiusura dei procedimenti disciplinari pervenuti dal Consiglio Territoriale di Disciplina.

Vittorio ZANON afferma che presumibilmente in caso di sospensione dall'esercizio della

professione il datore di lavoro possa impiegare i colleghi in altra mansione per la durata della sospensione. Franca BONIN comunica che la sanzione viene comunicata al datore di lavoro che determinerà cosa fare.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** la presa d'atto delle decisioni assunte dal Consiglio Territoriale di Disciplina ed autorizza i successivi adempimenti previsti dal Regolamento per il Funzionamento del Procedimento Disciplinare Locale.*

#### **Punto 4) CONFERMA IMPORTO DEL GETTONE PRESENZA PER MEMBRI DEL CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA;**

Prende la parola il Tesoriere Luca BINOTTO che presenta il punto all'Ordine del giorno, facendo riferimento alle delibere di Consiglio n. 344 del 6/10/2017 e n. 238 del 22/6/2018, con cui erano state definiti i gettoni presenza e le indennità per il Presidente e per i Consiglieri con compiti di supporto e collaborazione. La proposta è quella di mantenere gli attuali importi:

- € 1.600 lordi annui per il Presidente;
- € 1.000 lordi annui per i Consiglieri con compiti di supporto e collaborazione;
- € 80 lordi onnicomprensivo a seduta per le attività del Consiglio.

Negli ultimi anni, 2019 e 2020, erano stati stanziati a bilancio € 20.000, per una spesa di € 15.000 circa ad anno. Anche per il 2021 la somma stanziata è di € 20.000.

Barbara BELLOTTO chiede la differenza nella natura dei vari importi.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO spiega che al Presidente viene corrisposta l'indennità di € 1.600, e non gli vengono riconosciuti gettoni di presenza limitatamente alle riunioni di Consiglio in quanto non fa parte di collegi. Lo stesso per quanto riguarda i due Consiglieri extra collegio con funzione di supporto

Vittorio ZANON chiede se sia previsto il gettone presenza anche per riunioni non legate ai collegi. Interviene il Consigliere BONIN spiegando che si trovano come intero consiglio 2/3 volte l'anno e solo in quel caso viene riconosciuto il gettone presenza, anche al Presidente e ai Consiglieri extra collegio. Presenta inoltre l'attuale composizione del Consiglio Territoriale di Disciplina.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO fa presente che il gettone di presenza proposto è più elevato rispetto a quello deliberato da altri consigli regionali, per qualificare l'impegno di chi ci lavora e la responsabilità alla quale sono chiamati. Con un gettone più basso, in passato, c'era stato un maggiore turn over di componenti. Ritiene quindi congrua la proposta di mantenere gli attuali importi.

Segue quindi discussione sia su breve ricognizione effettuata sugli importi deliberati da

altri ordini, sia sulla natura fiscale del gettone di presenza in generale.

Vittorio ZANON chiede se vengano svolte sedute on line del Consiglio Territoriale di disciplina, e se sia possibile ipotizzare una differenziazione degli importi dei gettoni tra sedute in presenza e sedute on line, prevedendo di mantenere la modalità on line anche al termine della situazione di emergenza sanitaria. Propone inoltre di inserire nell'avviso gli importi dei gettoni di presenza. Il Segretario Marco DILIBERTI spiega che è stato approvato un regolamento ad hoc sulle sedute on line, e che nell'ultimo anno è stata la modalità con cui si sono prevalentemente svolte. Verrà inserito l'importo del gettone nell'avviso, come da proposta. Interviene il Tesoriere Luca BINOTTO che propone di mantenere gettone con unico importo, sia per compensare le spese che comunque i membri del Consiglio sostengono, sia anche per snellire la gestione amministrativa. Viene inoltre discusso sulla composizione generale del Consiglio e sull'attività di competenza. Viene quindi posta ai voti la proposta di gettone presenza per i membri del consiglio territoriale di disciplina.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare i seguenti importi dei gettoni di presenza per i membri del Consiglio Territoriale di Disciplina per il quadriennio 2021 – 2025:*

- € 1.600 lordi annui per il Presidente;
- € 1.000 lordi annui per i Consiglieri con compiti di supporto e collaborazione;
- € 80 lordi onnicomprensivo a seduta per le attività del Consiglio e dei collegi.

#### **Punto 5) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA QUADRIENNIO 2021 – 2025;**

Il Segretario Marco DILIBERTI illustra l'avviso trasmesso a tutti i consiglieri l'11 luglio scorso, l'istanza per la candidatura e i criteri per la definizione della graduatoria dei nominativi da trasmettere al Tribunale. La scadenza per la presentazione delle candidature è prevista per il 23 agosto 2021 ore 13 con trasmissione a mezzo PEC. Nonostante la richiesta avanzata da Vittorio ZANON e condivisa dagli altri Consiglieri di portare la scadenza i primi giorni di settembre, viene verificato che tale data non può essere posticipata in quanto il regolamento pone dei vincoli temporali ben precisi.

Barbara BELLOTTO concorda sull'inserimento nell'avviso dei gettoni economici, chiede se venga prevista una formazione per i membri del Consiglio Territoriale di Disciplina, e il fatto che vengono riconosciuti i crediti.

Si apre poi la discussione sui criteri di valutazione per la definizione della graduatoria, sulla tipologia di formazione che viene proposta dal CNOAS, le cause di incompatibilità, le modalità di pubblicizzazione dell'avviso, che verrà pubblicato nel sito istituzionale, nella

pagina Facebook e inserito nella prossima newsletter.

Oltre alla modifica all'avviso relativo alla specificazione dei gettoni presenza, viene inoltre concordato di inserire nell'avviso che l'attività di consigliere del Consiglio territoriale di Disciplina è incompatibile con l'attività di formazione continua a titolo oneroso, come previsto dall'art. 9 del regolamento per la Formazione Continua.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO comunica infine la necessità di costituire un gruppo di lavoro per l'istruttoria delle domande e la definizione della graduatoria, per cui, oltre al Segretario Marco DILIBERTI, si propongono Gloria Busetto e Simona Berti.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'avviso pubblico per il rinnovo del Consiglio Territoriale di Disciplina e i relativi allegati, apportando le modifiche proposte, nonché la costituzione del gruppo di lavoro per la definizione della graduatoria delle istanze pervenute, composto da Simona Berti, Gloria Busetto e Marco Diliberti.*

#### **Punto 6) ISTITUZIONE COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO DEL CONSIGLIO REGIONALE DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI;**

Introduce il punto all'Ordine del giorno il Presidente Mirella ZAMBELLO, che ripropone l'istituzione delle commissioni come azione prioritaria, posticipando ai prossimi consigli la costituzione dei gruppi di lavoro, strettamente collegati con le commissioni. Le prime due commissioni obbligatorie sono state definite nello scorso consiglio; è necessario definire oggi la composizione della commissione obbligatoria Etica e Deontologica. Riprende poi lo schema inviato a tutti i consiglieri per la precedente seduta, comunicando la proposta di commissioni, ulteriori rispetto a quelle obbligatorie, come segue:

- Università;
- Immagine e comunicazione della professione;
- Politiche Sociali, Socio Sanitarie e del lavoro, specificando le motivazioni legate all'accorpamento della precedente commissione lavoro in quest'unica commissione.

Oggi quindi sarebbe opportuno definire la rispettiva composizione. Chiede quindi se può andare bene questa proposta, verificando anche le disponibilità già pervenute. A questo compito si collega anche la definizione delle linee di mandato, che potranno essere definite sulla base dei programmi di entrambi i gruppi, che pongono contenuti importanti e partecipati. La proposta del Presidente è che l'Ufficio di Presidenza costruisca con i referenti delle commissioni una prima bozza di linee di mandato. In tal modo i referenti delle commissioni potranno fungere da trait d'union con il lavoro delle commissioni stesse. Questo gruppo darà degli obiettivi che saranno poi sviluppati ed eventualmente integrati dalle commissioni.

Prende la parola Barbara BELLOTTO, che riferisce di aver visionato il materiale pubblicato nel sito relativo alle commissioni. Aveva inteso che ci sarebbe stata una relazione maggiormente esaustiva rispetto a obiettivi e impegni delle commissioni stesse e che quindi le sue considerazioni sono basate su queste sintesi. Propone che la commissione immagine e comunicazione della professione, venga maggiormente orientata al tema delle strategie comunicative, non tanto per curare l'immagine della professione all'esterno, quanto per gestire strategie di comunicazione con gli iscritti, in modo che possano sentire il consiglio come una realtà più vicina a loro.

Interviene il Segretario Marco DILIBERTI, esplicitando, in qualità di ex referente di tale commissione, il lavoro e gli obiettivi raggiunti da questa commissione, che appaiono già in linea con quanto esplicitato da Barbara BELLOTTO. Quest'ultima riprende poi riportando delle perplessità rispetto all'unificazione della commissione Politiche del Lavoro con la commissione Politiche Sociali. Ritiene infatti che ciascuna di queste due politiche, per la particolare pregnanza dei temi che tratta, dovrebbe costituire una commissione a sé. Le Politiche Sociali rappresentano infatti un fronte importante su cui investire anche a causa delle molteplici implicazioni connesse al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Le Politiche del Lavoro invece non dovrebbero occuparsi solo dei temi indicati nella sintesi proposta (es. questioni sindacali), ma anche trattare temi connessi all'impiego di assistenti sociali di cooperative o a partita iva negli enti pubblici, il tema dell'aggressività nei luoghi di lavoro, lo spostamento del ruolo professionale verso mansioni sempre più amministrative.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO fa presente che anche queste tematiche erano convogliate nella commissione Politiche Sociali ed esplicita le motivazioni che hanno portato la precedente referente della commissione a proporre l'unificazione delle due commissioni, collegate alle specifiche tematiche che vengono affrontate. Si potrebbero poi creare dei sottogruppi, anche per lavorare su argomenti, quale ad esempio la risposta ai quesiti che pervengono dagli iscritti sulla materia.

Interviene Nelli RUBINI, che fa riferimento al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e alla mole di lavoro che verrà avanti per gli Assistenti Sociali, legato all'interconnessione tra le varie politiche. Siccome siamo pochi e serve un'organizzazione efficiente, propone di approvare quanto proposto dalla Presidente, senza aggiungere ulteriori commissioni, dando maggior spazio ai gruppi di lavoro e agli iscritti in tali ambiti.

Interviene Chiara POZZATO, trovandosi d'accordo con quanto detto da Nelli Rubini, lavorando quindi con i gruppi di lavoro, dove la commissione rimane contenitore di raccordo. In questo momento poi le politiche del lavoro e le politiche sociali sono strettamente connesse. Samuele ZANELLA fa presente che tale impostazione è stata



portata avanti anche a livello statale nella definizione dei Ministeri dell'attuale governo.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO ribadisce quindi il ruolo dei gruppi di lavoro e le importanti competenze emerse in tali ambiti.

Interviene Tobias VOLTAN, dichiarando che avrebbe adottato un metodo di lavoro differente, partendo dal programma per poi sviluppare le commissioni e i gruppi di lavoro. Andrebbe poi adottato un metodo di lavoro per programmare attività e comunicazione all'esterno. Sarebbe inoltre interessante applicare la delega al singolo consigliere. Si apre quindi una breve discussione tra i consiglieri in merito a tale proposta, dove prevale l'idea che già i ruoli di referenza di commissioni, gruppi di lavoro, e rappresentanza siano già di per sé assimilabili alla delega.

Interviene poi Vittorio ZANON, affermando che si sarebbe aspettato che venissero trasmessi i materiali relativi alle commissioni della scorsa consiliatura, anche per capire che tipo di impegno comportino. Esprime le sue perplessità nell'avviare le commissioni senza prima aver definito gli obiettivi generali, che ne configurano poi l'assetto. Riprende poi la discussione sull'opportunità delle deleghe, ad esempio sulla comunicazione, ritenendo che riportare tutto in commissione, per quanto sia una ricchezza, possa rallentare il lavoro, o possa non portare all'assunzione di responsabilità. Sarà poi importante definire i gruppi, ponendo attenzione alle modalità di coinvolgimento degli iscritti, prevedendo ad esempio la definizione di avvisi pubblici, al fine di attivare modalità di coinvolgimento e raccolta di disponibilità in modo trasparente e aperto a tutti gli iscritti.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO ritiene che quanto detto non sia in contraddizione. Si può lavorare su entrambe le strade, sia legate alla costituzione dei gruppi, sia sul coinvolgimento degli iscritti. Alcuni gruppi di lavoro hanno già persone che sono interessate a partecipare, sulla base di importanti competenze emerse. Riporta quindi le esperienze passate.

Interviene Chiara POZZATO, che si ritiene d'accordo nella costituzione delle commissioni, lavorando per step. Sono dei contenitori, i cui contenuti verranno stabiliti in un secondo momento orientati rispetto al titolo. Ritiene che le tematiche riportate sono fondamentali, per cui ci invita a definire se queste sono le tematiche su cui vogliamo lavorare e chi vuole lavorarci. Il Segretario DILIBERTI fa presente inoltre che nelle commissioni ci sono già delle specifiche attività che dovrebbero procedere.

Simona BERTI concorda con quanto riferito da Chiara Pozzato. Chiede se possano essere previste ulteriori commissioni in futuro; concorda rispetto all'avviso pubblico, ma che sia snello. Manterrebbe il numero di commissioni proposte in questa sede. Ritiene inoltre di avvicinarsi ai colleghi utilizzando gli attuali mezzi di comunicazioni.

Il Presidente quindi procede a raccogliere le disponibilità alla partecipazione alle commissioni proposte, il cui esito è il seguente:

1 – Etica e Deontologia: Appon Francesca, Berti Simona, Busetto Gloria, Sinigaglia Marilena, Spader Jessica, Zanon Vittorio;

2 – Università: Appon Francesca, Bellotto Barbara, Bonin Franca, Busetto Gloria, Pozzato Chiara.

3 – Immagine e Comunicazione della Professione: Bellotto Barbara, Binotto Luca, Diliberti Marco, Pozzato Chiara;

4- Politiche Sociali, Socio – sanitarie e del Lavoro: Berti Simona, Diliberti Marco, Rubini Nelli, Zambello Mirella, Zanella Samuele.

Pone quindi ai voti la proposta di costituzione delle commissioni.

Il Consigliere Tobias VOLTAN propone di modificare il nome della commissione immagine e comunicazione della professione, in “comunicazione e partecipazione”. Interviene Chiara POZZATO dichiarando di non essere d'accordo a tale proposta, in quanto la partecipazione è strumento trasversale da intendersi come approccio di lavoro. La proposta avanzata da Jessica SPADER è quindi di modificare il nome della commissione in “Comunicazione”, che viene accolta dai Consiglieri.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** la costituzione delle seguenti commissioni:*

*1 – Etica e Deontologia: Appon Francesca, Berti Simona, Busetto Gloria, Sinigaglia Marilena, Spader Jessica, Zanon Vittorio;*

*2 – Università: Appon Francesca, Bellotto Barbara, Bonin Franca, Busetto Gloria, Pozzato Chiara.*

*3 – Comunicazione: Bellotto Barbara, Binotto Luca, Diliberti Marco, Pozzato Chiara;*

*4- Politiche Sociali, Socio – sanitarie e del Lavoro: Berti Simona, Diliberti Marco, Rubini Nelli, Zambello Mirella, Zanella Samuele.*

*Tobias Voltan esce alle 18:57.*

#### **Punto 7) ADESIONE DEL CROAS VENETO COME PARTNER AL PROGETTO N.A.V.I.G.A.RE. PROMOSSO DALLA REGIONE VENETO;**

il Presidente Mirella ZAMBELLO aggiorna il Consiglio rispetto al contatto avuto con la segreteria organizzativa del progetto, per cui possiamo inserire nel modello di partnership le modalità con cui vogliamo collaborare come ente. Vittorio ZANON comunica che il bando è stato chiuso i primi giorni di giugno, il progetto è attivo ed entro il 31 agosto dovrà essere presentato il piano esecutivo. Vorrebbe ragionare anche con altri Consiglieri

rispetto al coinvolgimento dell'Ordine, al fine di definire che tipo di contributo concreto si possa strutturare come Ordine all'interno del progetto. A Tal fine suggerisce di richiedere un confronto con la Regione. Il Presidente comunica la disponibilità ad organizzare una videochiamata con la referente regionale, per cui, oltre al Consigliere ZANON, danno disponibilità a partecipare Jessica SPADER e Simona BERTI.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'adesione del CROAS Veneto al progetto N.A.V.I.G.A.RE. promosso dalla Regione Veneto, dando mandato al Presidente Mirella ZAMBELLO e ai Consiglieri Simona BERTI, Jessica SPADER e Vittorio ZANON di definire le modalità di collaborazione.*

### **Punto 9) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI.**

Il Presidente Mirella ZAMBELLO presenta le richieste di patrocinio pervenute dal az. ULSS n. 3 per l'iniziativa "settimana dell'allattamento materno", prevista per ottobre 2021, e per il Convegno "Alzheimer: aiuti alle famiglie, servizi, benefici economici e normativi" organizzato da Lions Club.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare le richieste di patrocinio non oneroso pervenute da Az. ULSS n. 3 e da Lions Club.*

Il punto n. 8 all'ordine del giorno - Approvazione convenzione con il Comitato tecnico del Centro interdipartimentale di negoziazione e mediazione - viene rinviato al prossimo consiglio in quanto non è pervenuta dall'Università di Verona la bozza di convenzione.

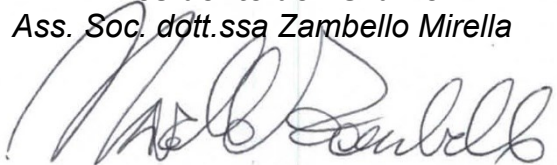
Viene stabilito il prossimo Consiglio per il 30 luglio 2021 ore 16:00, in modalità videoconferenza.

Alle ore 19:19 il Presidente chiude la seduta del Consiglio.

Il presente verbale, che è formato da 11 (undici) pagine, viene letto e approvato all'unanimità nella seduta dal Consiglio del 30 luglio 2021 e firmato dal Presidente e dal Segretario.

**Il Presidente dell'Ordine**

Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella



**Il Segretario dell'Ordine**

Ass. Soc. dott. Diliberti Marco

