

**SEDUTA DI CONSIGLIO del 26 MARZO 2021
VERBALE N. 4/2021**

<i>Presidente</i>	ZAMBELLO Mirella	Sez. A	P [X]	A []
<i>Vice Presidente</i>	BON Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Tesoriere</i>	SINIGAGLIA Marilena	Sez. A	P []	A [X]
<i>Segretario</i>	DILIBERTI Marco	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BINOTTO Luca	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BONIN Franca	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	CHIEREGATO Irene	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	COMPAGNI Elena	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	MARTINELLI Nicola	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	MENEGHETTI Filippo	Sez. B	P []	A [X]
<i>Consigliere</i>	QUANILLI Monica	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	SIGNORETTO Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	TIOZZO Laura	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZANFERRARI Daniela	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZINI Eleonora	Sez. B	P [X]	A []

Totale presenti: 13 Sez. A: 8 Sez. B: 5
 Totale assenti: 2 Sez. A: 1 Sez. B: 1

Il giorno 26 marzo 2021 alle ore 16:00 in modalità di videoconferenza, ai sensi dell'articolo 73 comma 2 del Decreto Legge n. 18/2020, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio dell'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 25/2/2021 – relatore DILIBERTI;
2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti - relatore COMPAGNI;
3. Consiglio Territoriale di Disciplina: presa d'atto sanzioni disciplinari – relatore DILIBERTI;
4. Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua - relatore BON;
5. Approvazione patrocini non onerosi - relatore BON;
6. Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore BONIN
7. Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatore BONIN;
8. Approvazione richieste di esonero formazione continua - relatore SIGNORETTO;
9. Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore DILIBERTI;

10. Avviso di selezione assistenti sociali per candidatura a Commissario agli Esami di Stato per l'anno 2021: approvazione esiti – relatore QUANILLI;
11. organizzazione evento formativo "Smart Working e Videocolloquio professionale" (integrazione prot. N. 633 del 25/3/2021);
12. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
13. Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas;
14. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 16:09 ed è presieduta dal Presidente ZAMBELLO Mirella, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata dal Segretario DILIBERTI Marco.

Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL 25/2/2021

Il Segretario DILIBERTI comunica che non sono pervenute richieste di integrazione al verbale della seduta di Consiglio del 25/2/2021.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità**, l'approvazione del verbale n. 3 della seduta del Consiglio del 25/2/2021.*

Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI.

Il Consigliere COMPAGNI, in qualità di referente della commissione iscrizioni, cancellazione e trasferimenti, illustra le richieste pervenute.

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, *delibera **all'unanimità** di iscrivere nella sezione B dell'albo i seguenti Assistenti Sociali:*

MENGHIN MADDALENA	NATA A VERONA IL 14/6/1996	Esame di stato VR - autocertificato
ROMA MARINA	NATA A MOTTA DI LIVENZA (TV) IL 11/7/1997	Esame di stato PD- autocertificato
POPINA MADALINA FLORENTINA	NATA A BUZAU(ROMANIA) IL 26/3/1988	Per riconoscimento del titolo da parte del Ministero della Giustizia
SACCOMANDO ALDA ROSALIA	NATA A SOMMATINO (CL) IL 24/7/1967	E' una reinscrizione senza esami di stato
MANGIAPANE LUIGIA	NATA A PALERMO IL 11/8/1986	Iscrivere per trasferimento dalla Sicilia-pervenuto nulla osta

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità di iscrivere nella sezione A dell'albo i seguenti Assistenti Sociali Specialisti:**

	BUSACCA ALESSIA	NATA A VENEZIA IL 31/10/1987	Esame di stato VE- autocertificato
	OLIVO FRANCESCA	NATA A PADOVA IL 30/5/1990	Esame di stato PD - autocertificato
3164/B	GASPARINI MARIA	NATA A PADOVA IL 4/12/1990	
4216/B	LORO CHIARA	NATA A PORTOGRUARO (VE) IL 1/3/1994	

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità di cancellare i seguenti assistenti sociali:**

	3896/A	PARCIANELLO GIORGIA	Per trasferimento all'Emilia Romagna	Cancellare a far data dal 12/02/2021
	3520/A	PIGOZZO GIORGIA	Per trasferimento al Piemonte	Cancellare a far data dal 20/2/2021
	156/A	BONOTTO MARIA	Per quiescenza	

Per la dott.ssa M.A. verrà perfezionata la cancellazione una volta concluso il procedimento disciplinare a suo carico.

Il Consiglio prende atto che non sono presente richieste di nulla osta al trasferimento.

Punto 3) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA: PRESA D'ATTO SANZIONI DISCIPLINARI.

Il Segretario DILIBERTI informa il Consiglio che non sono pervenute comunicazioni su sanzioni disciplinari da parte del Consiglio Territoriale di Disciplina.

Punto 4) APPROVAZIONE RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA.

Il Vicepresidente BON, referente per le istruttorie relative alle richieste delle Agenzie formative di convenzione per la formazione continua con il CROAS, illustra la richiesta pervenute dai seguenti enti:

METALOGOS Ricerca Consulenza Formazione
CASTALIA ESAFORUM SRL

EIDOSS s.c.
IUSVE
ACROSS SRL
CAROVANA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Per quanto riguarda gli enti Metalogos, e Castalia, hanno prodotto le integrazioni richieste e quindi propone di procedere con il convenzionamento. EIDOS, ente già convenzionato con il CROAS, chiede il rinnovo del convenzionamento, con retroattività al 1/1/2021, e propone di accogliere tale richiesta. Per quanto riguarda IUSVE, propone di sospendere la richiesta di rinnovo del convenzionamento, per ridefinire le proposte di modifica alla convenzione che hanno avanzato.

*Il Consiglio, preso atto dell'istruttoria effettuata, delibera **all'unanimità** di procedere con la stipula della convenzione con i seguenti enti:*

METALOGOS Ricerca Consulenza Formazione
CASTALIA ESAFORUM SRL
EIDOSS s.c.
ACROSS SRL
CAROVANA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

*Delibera inoltre **all'unanimità** di sospendere la richiesta di convenzionamento relativa all'ente IUSVE in attesa delle integrazioni.*

Punto 5) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI.

Il Vicepresidente BON, referente per le istruttorie di concessione di patrocini non onerosi, illustra le seguenti richieste di patroncino pervenute:

ASSNAS - prot 495 dell'8/3/2021	LO SVILUPPO DELLE POLITICHE TERRITORIALI A SOSTEGNO DELLA COMUNITA'	19/3/2021 - webinar Risposto il 9/3/2021 prot 506
SINDACATO CGIL Treviso Prot 559 del 16/3/2021	IL SOCIALE DEL DOMANI TRA PANDEMIA E NUOVE POVERTA' - Sguardo alla Legge di Bilancio 2021	25/3/2021 webinar Risposto il 16/3/2021 prot . 560
ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO "ANZIANI A CASA PROPRIA"- prot n. 604	GIORNATA NAZIONALE DI STUDIO E DIBATTITO - 20 anni di anziani a casa propria dall'utopia alla realtà	21 maggio

*Il Consiglio, preso atto dell'istruttoria effettuata, delibera **all'unanimità** di concedere il patrocinio agli enti ASSNAS – SINDACATO CGIL - ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO "ANZIANI A CASA PROPRIA" per gli eventi richiesti.*

Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTO EVENTI.

Il Consigliere BONIN, referente della Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 76 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, di cui con esito positivo pari a n. 58 e con esito negativo pari a n. 18 per annullamento su richiesta dell'Agenzia Formativa o per doppio inserimento della richiesta. *Il Consiglio delibera **all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 76 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, come da tabella allegata al presente verbale.*

Punto 7) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST.

Il Consigliere BONIN, referente della Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 223 richieste, di cui n. 204 con esito positivo e n. 19 con esito negativo.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 223 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, come da tabella conservata agli atti della Segreteria.*

Punto 8) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO ALLA FORMAZIONE CONTINUA.

Il Consigliere BONIN riferisce che sono state valutate n. 56 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate dagli iscritti, di cui n. 47 con esito positivo e n. 10 con esito negativo.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n.56 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate degli iscritti*

Punto 9) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI.

Il Segretario DILIBERTI relaziona in merito alla partecipazione agli eventi dei Consiglieri.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la partecipazione ad eventi dei Consiglieri, come da tabella allegata.*

Il Segretario DILIBERTI e il Consigliere MARTINELLI escono dalla stanza. Assume il ruolo di Segretario il Consigliere BINOTTO.

Punto 10) AVVISO DI SELEZIONE ASSISTENTI SOCIALI PER CANDIDATURA A COMMISSARIO AGLI ESAMI DI STATO PER L'ANNO 2021: APPROVAZIONE ESITI.

Il Consigliere QUANILLI, referente della commissione Università, informa il consiglio in merito all'esito dell'avviso per la selezione di Assistenti Sociali disponibili alla candidatura a commissario per gli esami di Stato, per cui sono pervenute n. 21 richieste, di cui 3 escluse per mancanza dei requisiti previsti dall'avviso stesso. Sono state successivamente valutate le 18 candidature valide, secondo i criteri previsto dal bando, e redatta la relativa graduatoria, per cui le terne che verranno trasmesse direttamente agli Atenei, su loro richiesta, sono le seguenti:

UNIVERSITA' di PADOVA

membri effettivi:

- Assistenti sociali dipendenti da pubbliche amministrazioni:

dott.ssa APPON FRANCESCA

- Professionisti iscritti all'Albo, con almeno 5 anni di esercizio professionale

dott.ssa DAL BEN ANNA

membro supplente:

dott.ssa RIBERTO ALESSIA

UNIVERSITA' di VENEZIA

membri effettivi:

- Assistenti sociali dipendenti da pubbliche amministrazioni

dott. MARTINELLI NICOLA

- Professionisti iscritti all'Albo, con almeno 5 anni di esercizio professionale

dott.ssa PERINI LAURA

membro supplente:

dott.ssa PAVANELLO NADIA

UNIVERSITA' di VERONA

membri effettivi:

- Assistenti sociali dipendenti da pubbliche amministrazioni:

dott. VENTURINI DANIELE

Professionisti iscritti all'Albo, con almeno 5 anni di esercizio professionale:

dott.ssa SACCHETTO STEFANIA

membro supplente:

dott.ssa TROVATO MARIA CONCETTA

Il consigliere COMPAGNI pone la questione relativa ai colleghi che prestano servizio nelle cooperative, per cui è impedito di poter presentare domanda. Sia la Presidente ZAMBELLO che il Consigliere ZANFERRARI concordano in merito all'opportunità di segnalare nuovamente la questione al CNOAS.

Il Consigliere BONIN pone al consiglio la questione relativa all'organizzazione del corso di preparazione agli esami di Stato rivolto agli studenti. La valutazione su come procedere viene quindi delegata alla commissione università, che organizzerà un apposito incontro per parlarne.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito dell'avviso di selezione assistenti sociali per candidatura a commissario agli esami di stato – anno 2021, secondo la valutazione dei criteri effettuata dalla valutazione della commissione e dalla relativa graduatoria.*

Per il Segretario dell'Ordine

Ass Soc. dott. Luca Binotto



Rientrano il Segretario DILIBERTI e il Consigliere MARTINELLI.

Punto 11) ORGANIZZAZIONE EVENTO FORMATIVO "SMART WORKING E VIDEOCOLLOQUIO PROFESSIONALE" (INTEGRAZIONE PROT. N. 633 DEL 25/3/2021).

Il Consigliere ZANFERRARI presenta l'organizzazione dell'evento formativo "Smart Working e Videocolloquio professionale", inserito nel Piano dell'Offerta Formativa e previsto per martedì 27 aprile 2021. L'incontro sarà suddiviso in due parti, con presentazione di esperienze di lavoro in questa modalità, e sarà coordinato dal Consigliere Bonin. Non sono previsti costi a carico del CROAS.

Il Consigliere ZINI chiede di poter fare il punto sugli eventi di prossima organizzazione, informando il Consiglio che l'evento previsto in collaborazione con ASPROC non si terrà.

Il Segretario DILIBERTI, quale componente della commissione immagine e comunicazione della professione, aggiorna in merito all'organizzazione dell'evento su professione e utilizzo dei social network. In accordo con il consiglio verrà proposta la data del 14 maggio per questo evento.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il programma e l'organizzazione dell'evento formativo "Smart Working e Videocolloquio professionale".*

Punto 12) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA.

La Presidente ZAMBELLO informa che domani parteciperà con il Vicepresidente e il Segretario al coordinamento dell'area Nord, dove ci si confronterà in merito alle elezioni dei CROAS con modalità telematiche. Informa poi il Consiglio della richiesta da parte dell'università di Venezia di poter inserire un link nel nostro sito istituzionale del materiale che è stato salvato dall'acqua alta eccezionale dello scorso anno e che, con la collaborazione di SOSTOSS, vogliono rendere pubblico.

Informa infine il Consiglio in merito alla sostituzione della dipendente dimissionaria Maria Assunta Sarto, per cui verrà richiesto l'ausilio di un'agenzia interinale per sostituirla quanto prima, non essendoci i tempi per organizzare un concorso nel breve termine. Del punto verrà discusso nel prossimo consiglio, con i preventivi alla mano.

alle ore 18:08 la Presidente chiude la seduta.

Il presente verbale, che è formato da 8 pagine (esclusi gli allegati), è approvato all'unanimità dal Consiglio e firmato dal Presidente e del Segretario.

Letto e approvato nella seduta del 23 aprile 2021.

Il Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella



Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott. Diliberti Marco

