

**SEDUTA DI CONSIGLIO del 9 APRILE 2021
VERBALE N. 5/2021**

<i>Presidente</i>	ZAMBELLO Mirella	Sez. A	P [X]	A []
<i>Vice Presidente</i>	BON Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Tesoriere</i>	SINIGAGLIA Marilena	Sez. A	P [X]	A []
<i>Segretario</i>	DILIBERTI Marco	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BINOTTO Luca	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BONIN Franca	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	CHIEREGATO Irene	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	COMPAGNI Elena	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	MARTINELLI Nicola	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	MENEGHETTI Filippo	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	QUANILLI Monica	Sez. A	P []	A [X]
<i>Consigliere</i>	SIGNORETTO Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	TIOZZO Laura	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZANFERRARI Daniela	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZINI Eleonora	Sez. B	P [X]	A []

Totale presenti: 14 Sez. A: 8 Sez. B: 6
 Totale assenti: 1 Sez. A: 1 Sez. B: 0

Il giorno 9 aprile 2021 alle ore 15:30 in modalità di videoconferenza, ai sensi dell'articolo 73 comma 2 del Decreto Legge n. 18/2020, si è riunito in seduta straordinaria il Consiglio dell'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione proposta di rendiconto generale relativa all'anno 2020;
2. Approvazione accordo delegazione trattante;
3. Atto di indirizzo per le elezioni del consiglio regionale dell'Ordine degli assistenti sociali del Veneto – integrazione prot. 724 del 8/4/2021;
4. Approvazione avviso pubblico per la costituzione del seggio elettorale per l'elezione del consiglio regionale dell'Ordine degli assistenti sociali – integrazione prot. 724 del 8/4/2021.
5. varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 15:40 ed è presieduta dal Presidente ZAMBELLO Mirella, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata dal Segretario DILIBERTI Marco.

Punto 1) APPROVAZIONE PROPOSTA DI RENDICONTO GENERALE RELATIVA ALL'ANNO 2020.

Per la trattazione di questo punto sono presenti il revisore dei Conti dott. Fabio Bettin, la dott.ssa Manna e il dott. Galgani per lo studio Manna, e la dipendente Marta Granzarolo.

Prende la parola il Tesoriere SINIGAGLIA che illustra al Consiglio la nota integrativa al bilancio chiuso il 31/12/2020, trasmessa precedentemente. L'avanzo di amministrazione è positivo, pari ed € 67.723, legato in particolare alle economie dovute alla riformulazione di alcune attività, a seguito della pandemia da covid-19, quali ad esempio l'organizzazione di consigli su piattaforma telematica, con una diminuzione della spesa per i rimborsi ai consiglieri per gli spostamenti, e l'organizzazione di eventi on line. Segnala inoltre che, rispetto alle attività rivolte allo sviluppo della professione, sono stati mantenuti anche i tavoli per il servizio sociale nell'ambito della giustizia e il gruppo di lavoro dei centri di servizi per anziani.

Rispetto all'avanzo, l'obiettivo è di investire nell'aggiornamento dell'apparato informatico dell'ente, per migliorarne l'efficienza.

Le entrate sono in linea con quanto preventivato; per le uscite si sono verificate diverse economie.

Passa quindi la parola alla dott.ssa MANNA, che, riprendendo quanto già esplicitato dal Tesoriere, riferisce che la gestione del bilancio per l'anno 2020 è stata puntuale e in linea con la previsione. Il risparmio nelle uscite è stato di circa 14.000 euro, legato al minor costo degli organi dell'ente e anche delle polizze assicurative stipulate. In questo periodo di incertezza, riporta alla necessità di essere attenti alla gestione delle finanze. Interviene il dott. GALGANI, precisando che il fascicolo del bilancio contiene lo stato patrimoniale dell'ente, che ha un discostamento di € 2.000 rispetto al preventivo, legato agli ammortamenti, senza quindi avere impatti diretti sull'ente.

Il Revisore dei Conti dott. BETTIN fa anch'egli presente che il bilancio ha subito delle modifiche legate agli esiti economici del Covid, ma che la gestione è stata efficiente. Non ha ulteriori rilievi. La dipendente Marta Granzarolo riporta che non vi sono particolari rilievi da fare, riportando la riflessione sull'investimento dell'avanzo, soprattutto per l'aggiornamento informatico. L'andamento dell'introito delle quote è stato positivo, anche per il lavoro svolto con i morosi.

Il Consiglio delibera all'unanimità, l'approvazione della proposta di rendiconto generale e dei relativi allegati, relativa all'anno 2020, per la successiva approvazione da parte del revisore dei Conti.

Su proposta della Presidente, viene anticipata la trattazione del punto 3 all'ordine del giorno.

Punto 3) ATTO DI INDIRIZZO PER LE ELEZIONI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DEL VENETO – INTEGRAZIONE PROT. 724 DEL 8/4/2021.

Il Presidente ZAMBELLO introduce il punto riferendo quanto emerso nel coordinamento area nord dello scorso 27 marzo, per cui tutti i CROAS in fase di rinnovo del consiglio regionale hanno optato per la votazione su piattaforma telematica. Per cui propone che anche il nostro CROAS agisca in tal senso, procedendo anche all'acquisizione dei preventivi per l'acquisto della piattaforma telematica. L'indizione delle elezioni sarà il 5 maggio 2021. È stata diffusa circolare del CNOAS che specificava che non era possibile fare seggi misti, in presenza e telematico.

Il Segretario DILIBERTI presenta al consiglio il cronoprogramma delle azioni propedeutiche all'elezione a tutto il consiglio.

La Presidente ZAMBELLO chiede di fare il punto in merito agli eventi previsti dal POF di prossima organizzazione.

Il Consiglio delibera all'unanimità, l'approvazione dell'organizzazione delle prossime elezioni per il consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto in modalità telematica, per cui verranno chiesti i preventivi alle ditte del settore.

Punto 4) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DEL SEGGIO ELETTORALE PER L'ELEZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI – INTEGRAZIONE PROT. 724 DEL 8/4/2021

Il Vicepresidente BON presenta il punto, strettamente collegato con il precedente, in quanto è prevista da regolamento la costituzione del seggio elettorale anche per le elezioni svolte in modalità telematica. Nel corso dell'incontro del gruppo di lavoro per elezioni, sono stati predisposti i due avvisi, rispettivamente per Presidente e Vicepresidente di seggio e per Segretario e scrutatori, che viene presentato a tutto il consiglio. A seguito discussione, viene proposto di riconoscere un gettone pari ad € 80 onnicomprensivo a giornata per il Presidente e ad € 65 per gli altri componenti, con parere positivo da parte del tesoriere. Questi importi sono stati definiti sulla base di quanto fatto nella precedente votazione, dal confronto con altri CROAS e dalla considerazione che, svolgendosi on line, la attività del seggio sono ridotte rispetto al passato.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità**, l'approvazione degli avvisi per reclutamento di Presidente, Vicepresidente, Segretario e Scrutatori che costituiranno il seggio elettorale per le prossime elezioni del CROAS Veneto, che si terranno nei mesi di maggio – giugno 2021, riconoscendo al presidente di seggio un gettone onnicomprensivo giornaliero di € 80 e di € 65 per gli altri componenti, secondo gli avvisi e la domanda di partecipazione allegati al presente verbale.*

Punto 2) APPROVAZIONE ACCORDO DELEGAZIONE TRATTANTE

Il Tesoriere SINIGAGLIA presenta la proposta di contratto collettivo integrativo di ente per l'anno 2021, visionato con il delegato sindacale e la segreteria: non vi sono particolari discostamenti rispetto all'anno 2020. Presenta quindi gli obiettivi per ciascuna dipendente e la corresponsione dell'indennità di cassa per la dipendente Marta Granzarolo.

Il Consigliere Martinelli chiede a quanto ammonti il fondo trattamento accessori. Il Tesoriere conferma la cifra di € 13.000 circa.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità**, l'approvazione della proposta di contratto collettivo integrativo di ente per l'anno 2021.*

Prende la parola la Presidente ZAMBELLO per informare il consiglio dei seguenti aggiornamenti:

- per quanto riguarda la sostituzione della dipendente Maria Assunta Sarto, comunica che sono stati richiesti 4 preventivi ad agenzie interinali; nel consiglio del 23 aprile verrà approvato l'affidamento dell'incarico. Da anche riscontro in merito ad un incontro con la presidente del Consiglio Territoriale di Disciplina e con la segreteria per la definizione di alcuni aspetti organizzativi dell'attività dell'ufficio.
- Per quanto riguarda l'obbligo vaccinale di recente introduzione, comunica che stiamo predisponendo gli elenchi previsti dal DL. 44 del 1/4/2021. Verrà data comunicazione di tale adempimento agli iscritti tramite newsletter e news nel sito istituzionale. Viene quindi fatto un punto generale in merito alle azioni intraprese ad oggi in tal senso.

Il Tesoriere SINIGAGLIA comunica che con il gruppo di lavoro sulla tutela minori proporranno due eventi formativi sull'argomento, per cui si sono proposti gli stessi componenti di condurre. Le date ipotetiche per lo svolgimento degli incontri sono il 29 aprile e il 2 maggio 2021.

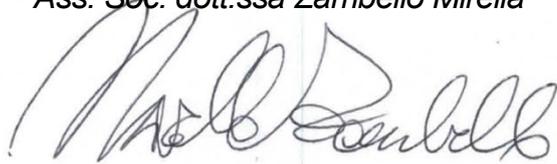
Alle ore 17:53 la Presidente chiude la seduta.

Il presente verbale, che è formato da 5 (cinque) pagine (esclusi gli allegati), è approvato all'unanimità dal Consiglio e firmato dal Presidente e del Segretario.

Letto e approvato nella seduta del 23 Aprile 2021.

Il Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella

Handwritten signature of Mirella Zambello in black ink, featuring a large, stylized initial 'M' and 'Z'.

Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott. Diliberti Marco

Handwritten signature of Marco Diliberti in black ink, featuring a large, stylized initial 'M' and 'D'.