

SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 02 DICEMBRE 2022
VERBALE N. 15/2022

	Cognome	Nome	Sezione	P	A
<i>Presidente</i>	ZAMBELLO	Mirella	Sez. A	X	
<i>Vicepresidente</i>	SINIGAGLIA	Marilena	Sez. A		X
<i>Segretario</i>	DILIBERTI	Marco	Sez. B		X
<i>Tesoriere</i>	BINOTTO	Luca	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	APPON	Francesca	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	BELLOTTO	Barbara	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BERTI	Simona	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BONIN	Franca	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BUSETTO	Gloria	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	FRANCHI	Giulia	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	POZZATO	Chiara	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	SPADER	Jessica	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	VOLTAN	Tobias	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANELLA	Samuele	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANON	Vittorio	Sez. A	X	

Totale presenti: Sez. A: 7 Sez. B: 6

Totale assenti: Sez. A: 1 Sez. B: 1

Il giorno 02 dicembre 2022 alle ore 16:00 il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto si è riunito in seduta ordinaria su piattaforma telematica ai sensi dell'art. 4.2 del regolamento di funzionamento del CROAS per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 26/10/2022 – relatore Marco DILIBERTI;
- 2) Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – relatore Franca BONIN;
- 3) Consiglio Territoriale di Disciplina: presa d'atto sanzioni disciplinari – relatore Marco DILIBERTI;
- 4) Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua – relatore Tobias VOLTAN;
- 5) Approvazione patrocini non onerosi - relatore Tobias VOLTAN;

- 6) Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore Franca BONIN;
- 7) Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatore Jessica SPADER;
- 8) Approvazione richieste di esonero formazione continua - relatore Franca BONIN;
- 9) Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore Marco DILIBERTI;
- 10) Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
- 11) Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas:
- 12) Varie ed eventuali:
 - Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua: aggiornamento sul rinnovo delle convenzioni per la formazione continua – relatore Jessica Spader;
 - Commissione Etica e Deontologia e Sviluppo della professione: condivisione prima bozza Piano Offerta Formativa 2023 – relatore Simona Berti.

La seduta ha inizio alle ore 16:07 ed è presieduta dalla Presidente Mirella ZAMBELLO, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti.

La seduta è verbalizzata dal Consigliere Giulia FRANCHI, in qualità di consigliere più giovane d'età, vista l'assenza del Segretario Marco DILIBERTI.

Ai sensi dell'art. 9 comma 7 del Regolamento per il funzionamento del CROAS Veneto, la seduta viene registrata.

Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 26/10/2022;

La Presidente Mirella ZAMBELLO pone in approvazione il verbale della seduta di Consiglio del 26/10/2022.

Il Consiglio delibera all'unanimità di approvare il verbale n. 13 del Consiglio del 26/10/2022.

APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 10/11/2022;

La Presidente Mirella ZAMBELLO pone in approvazione il verbale della seduta di Consiglio del 10/11/2022.

Il Consiglio delibera con i seguenti voti: FAVOREVOLI: NOVE, CONTRARI: NESSUNO, ASTENUTI: UNO (Gloria Busetto, in quanto assente) di approvare il verbale n. 14 del Consiglio del 10/11/2022.

Alle 16:09 si collega la Consigliera Chiara POZZATO.

Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI;

Prende la parola Franca BONIN in qualità di referente della commissione Iscrizioni, Cancellazioni Trasferimenti, illustrando le modalità con cui sono state svolte le istruttorie delle istanze di iscrizione e cancellazione dall'Ufficio Segreteria e dalla Commissione, riunitasi su piattaforma telematica il giorno stesso per la verifica dei fascicoli pervenuti.

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** di iscrivere nella sezione B dell'albo i seguenti Assistenti Sociali:*

SAMOGIN VALENTINA	Nata a Marostica (VI) il 07/03/1994	Esame di stato PD
MAGNABOSCO CHIARA	Nata a Verona (VR) il 17/12/1998	Esame di stato VR
BUONOMO FRANCESCA MARIA	Nata a Bari il 03/05/1994	Esame di stato VR
MOMENTE' MATILDE	Nata a Latisana (UD) il 22/02/1999	Esame di stato VE
PISCITELLI CRISTINA	Nata a Maddaloni (CE) il 19/12/1992	Iscrivere per trasferimento dal Friuli VG

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** di iscrivere nella sezione A dell'albo le seguenti Assistente Sociale Specialiste:*

CORAL SILVIA	Nata a Vittorio Veneto (TV) il 03/12/1988	Esame di stato TS
MONSURRO' SARA	Nata a Rovigo il 13/11/1996	Esame di stato PD
FERRATO VERONICA	Nata a Dolo il 05/12/1990	Esame di Stato VE

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** la cancellazione dei seguenti Assistenti Sociali:*

3904/B	CUSCIRE GIADA
3885/B	RIZZO SARA
4473/B	VIVIAN FRANCESCA
490/A	FRIGHETTO ROBERTA
75/A	BENEDETTI ALESSANDRA
2914/B	ZUCCHELLI MONICA
665/A	MARIN CINZIA
4334/A	MARAN ROSSANA
919/A	ROSSI VALLI'
4166/B	GIGI BENEDETTA
1312/A	IAMMARINO MARIAPIA
1765/A	FORANTE DANIELA
931/A	RUSSO MARIA ROSARIA
370/A	DAVANZO SARA
3863/B	SABATINO ESTER

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** il nulla osta al trasferimento dei seguenti Assistenti Sociali:*

4081/A	SCHIAROLI CAMILLA	Nata a Fano (PU) il 21/11/1986	Rilasciare il nulla osta al trasferimento in Emilia Romagna
--------	-------------------	--------------------------------	---

Franca BONIN aggiunge inoltre che la richiesta di aggiornare l'area riservata con i dati inviata agli iscritti, sta proseguendo e vi sono 1.000 nuovi aggiornamenti ovvero 1/3 degli iscritti. Ricorda che la scadenza per l'aggiornamento dei dati è fissata al 31/12/2022.

Punto 3) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA: PRESA D'ATTO SANZIONI DISCIPLINARI;

La Presidente Mirella ZAMBELLO comunica che non sono pervenute richieste di prese d'atto di sanzioni disciplinari dal Consiglio Territoriale di Disciplina.

Punto 4) APPROVAZIONI RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA;

Tobias VOLTAN comunica che è pervenuta una richiesta di convenzione dalla Cooperativa Sociale "Rochadale" con sede a Venezia. È una Cooperativa Sociale nata nel 1998 e rappresenta il braccio operativo di due associazioni che si occupano dell'assistenza per gli

spastici e l'Unione Italiana lotta distrofia muscolare. La Cooperativa lavora con la Pubblica amministrazione per la gestione di servizi ed essendo una Cooperativa di tipo b, ove più della metà sono persone assunte con disabilità, chiedono il convenzionamento perché spingono molto sull' inserimento lavorativo con assunzione di assistenti sociali.

Hanno presentato un ricco programma per il 2023 (10 eventi) con tematiche legate: alla disabilità-presenza in carico e inserimento lavorativo, tematiche abitare, trasversalità sul servizio sociale-lavoro d'equipe, valutazione dei bisogni nella fase d'accoglienza, terzo settore ecc.

La Commissione ha ritenuto positivo convenzionarsi con loro ma la stessa convenzione sarà valida solo fino al 31 marzo 2023 perché poi ci sarà un nuovo regolamento nazionale sulla formazione continua.

La Presidente Mirella ZAMBELLO pone in approvazione la richiesta di convenzione per la Formazione Continua.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la richiesta di convenzione per la Formazione Continua.*

Punto 5) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI;

Tobias VOLTAN comunica che non sono pervenute richieste di patrocinio.

Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTI EVENTI;

Franca BONIN, utilizzando la funzione "condividi schermo" presenta al Consiglio l'elenco delle richieste di accreditamento eventi pervenute, che è stato trasmesso nei giorni precedenti via mail. Le richieste valutate sono n.40, di cui 3 richieste di annullamento. Vengono riportate le modalità di attribuzione dei crediti deontologici. La proposta viene posta al voto dalla Presidente Mirella ZAMBELLO.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 37 richieste di accreditamento eventi e n.3 richieste di annullamento degli eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate.*

Punto 7) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST;

Jessica SPADER, utilizzando la funziona “condividi schermo” presenta al Consiglio l'elenco delle richieste di riconoscimento dei crediti ex post, che è stato trasmesso nei giorni precedenti via mail. Le richieste valutate sono n. 74, di cui 14 con esito negativo, per doppio inserimento, contenuti non inerenti con la professione, evento accreditato dal Cnoas, richiesta di riferimenti precisi della pubblicazione dell'articolo o massimo crediti maturabili per il triennio in corso.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 74 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, come da tabella conservata agli atti della Segreteria.*

Franca Bonin prima di procedere alla discussione del punto 8 relativo all'approvazione delle richieste di esonero per la formazione continua, chiede di aggiungere una richiesta di riconoscimento di crediti, in modalità partnership, di un evento organizzato dalla Fondazione Nervo Pasini per l'anniversario dei 140 anni delle Cucine Economiche Popolari. L'evento “Sofferenza urbana e cura sociale: traiettorie per generare contesti inclusivi” si svolgerà il giorno 17/12/22 a Padova, dalle 10 alle 16.30.

Chiedono il riconoscimento dei crediti ed in Commissione è stato dato parere positivo per il riconoscimento di n.5 crediti formativi perché possiede contenuti di servizio sociale.

Barbara BELLOTTO chiede se si propone di accreditare l'evento, anche se non è un ente convenzionato, in ragione delle tematiche trattate.

Franca BONIN riferisce che è possibile da regolamento riconoscere i crediti, con una modalità prevista dal Regolamento.

Vittorio ZANON interviene chiedendo il passaggio del Regolamento in cui viene esplicitato quanto riferito.

Alle 16:40 si collega la Consigliera Simona BERTI.

Franca BONIN aggiunge che il riferimento è quello delle linee guida e ne legge il contenuto.

Vittorio ZANON chiede che partnership abbiamo come Ordine e Franca BONIN riferisce

che c'è la presenza dell'Ordine e della Presidente Mirella ZAMBELLO che farà un intervento, inoltre l'evento è di interesse degli Assistenti sociali per la storia che le Cucine Popolari di Padova rappresentano.

Barbara BELOTTO prende la parola puntualizzando la differenza tra partnership e partenariato e chiede un'attenzione sulla procedura per la modalità di concessione di crediti all'evento e rilevazione delle presenze.

Franca BONIN garantisce che saranno rilevate le presenze in entrata ed uscita, per il corretto rilascio dell'attestato.

Il Tesoriere Luca BINOTTO precisa che nel modulo di richiesta è previsto la partecipazione anche online.

Franca BONIN aggiunge che per questo evento è previsto la redazione di una delibera a specifica a parte.

La Presidente Mirella ZAMBELLO pone ai voti la richiesta di riconoscimento di crediti in modalità partnership dell'evento "Sofferenza urbana e cura sociale: traiettorie per generare contesti inclusivi" organizzato dalla Fondazione Nervo Pasini per l'anniversario dei 140 anni delle Cucine Economiche Popolari per il 17 dicembre 2023.

Il Consiglio delibera con i seguenti voti: FAVOREVOLI: UNDICI, CONTRARI: NESSUNO, ASTENUTI: UNO (Simona BERTI, in quanto assente durante la discussione) di approvare la richiesta di riconoscimento di crediti in modalità partnership dell'evento "Sofferenza urbana e cura sociale: traiettorie per generare contesti inclusivi" organizzato della Fondazione Nervo Pasini per l'anniversario dei 140 anni delle Cucine Economiche Popolari.

Punto 8) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO FORMAZIONE CONTINUA;

Franca BONIN, utilizzando la funziona "condividi schermo" presenta al Consiglio l'elenco delle richieste di riconoscimento di esonero, che è stato trasmesso nei giorni precedenti via mail.

Le richieste pervenute sono n. 42 di cui 4 con parere negativo in quanto sono state fatte in anticipo per il prossimo triennio.

La proposta viene posta al voto dalla Presidente Mirella ZAMBELLO.

Il Consiglio delibera all'unanimità di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n.42 richieste

di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate.

Punto 9) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI;

La Presidente Mirella Zambello pone ai voti il rinvio di questo punto al prossimo Consiglio, in quanto assente il Segretario Marco DILIBERTI.

Punto 10) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO PRESIDENZA;

La Presidente Mirella ZAMBELLO comunica l'importanza del documento di proposta di inserimento dei Professionisti Assistenti Sociali nell'elenco delle categorie che esercitano lavori gravosi del Sunas (Sindacato Unione Nazionale Assistenti Sociali), che è stato condiviso oggi.

Tale documento è stato inviato sia al Consiglio Nazionale che agli Ordini Regionali ed anche il coordinamento dell'Area Nord ritiene importante prenderne visione e sostenerne il contenuto del documento. Come Consiglio erano già arrivate nel passato richieste di chiarimento sul fatto che la professione degli Assistenti Sociali fosse inserita nelle professioni usuranti, ma ciò non è stato accolto.

In occasione della Legge di Bilancio è colta l'opportunità di rimarcare l'esigenza di inserirlo. Il documento è stato riproposto al Ministero ed agli Uffici dell'Inps anche rispetto alle indicazioni ultime del Ministero con il finanziamento d'interventi con fondi del PNRR dove si vanno ad individuare progetti di supervisione e prevenzione di burn-out riconosciuto come rischio elevato che riguarda la professione. Pertanto è confermato che l'attività della professione degli Assistenti Sociali trova elementi di rischio.

Nella nota tecnica del Sunas è inoltre richiamato uno studio di una commissione tecnica incaricata dal Ministero del Lavoro di studiare la gravosità delle occupazioni, con relazione datata settembre 2021. Tale relazione ritiene "l'elemento della gravosità non solo sotto il profilo dell'onerosità ergonomica della mansione ma anche sotto il profilo del carico psicosociale che si esprime correlato al lavoro".

Con il coordinamento dell'Area Nord si vuole chiedere al Cnoas di sostenere questo processo. È un'opportunità in vista della legge di Bilancio di prossima approvazione e bisogna approvarlo al più presto, entro il 31/12/2022. L'effetto di essere nell'elenco per i colleghi è avere la possibilità di poter ottenere un pensionamento anticipato ed essere inserito nell'elenco dell'ape sociale.

Il Consigliere Chiara POZZATO interviene chiedendo se c'è un iter preciso in tal senso.

La Presidente Mirella ZAMBELLO riferisce che il Sunas ha richiesto che vi fosse uno

studio nella commissione competente affinché il profilo dell'Assistente Sociale potesse esser inserirla nell'elenco con codice Istat definito.

Si ritiene di procedere con il Coordinamento dell'area nord nel dare una nota al nazionale che sostenga questa azione, verificato che in data odierna il Sunas ha inviato una nota al Cnoas ed Ordini Regionali.

Jessica SPADER chiede se la comunicazione può essere pubblicata nel nostro sito.

Vittorio ZANON precisa che prima bisogna verificare se il Sunas ha già reso pubblica la nota.

La Presidente Mirella ZAMBELLO concorda con quanto sostenuto dal Consigliere Vittorio ZANON.

Jessica SPADER, dopo aver controllato, aggiunge che il Sunas l'ha pubblicata nella sua pagina.

La seconda comunicazione da parte della Presidente Mirella ZAMBELLO è relativa all'invito per un evento del 30/12/2022 on line di chiusura d'anno, dalle 22.00 alle 24.00 proposto da SOS comunità degli assistenti sociali e chiede se qualcuno ha piacere di partecipare.

Punto 11) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI DI RAPPRESENTANZA DEL CROAS;

Jessica SPADER prende la parola esponendo quanto emerso dopo il contatto telefonico con Tobias VOLTAN per attivare il gruppo di lavoro delle cure palliative.

Tale gruppo ha elaborato un programma, raccolto le presenze e continuato con l'attività come era solito fare in continuità anche senza il mandato del nuovo Consiglio.

Il Gruppo richiede l'accreditamento ex post per gli incontri del 2022, come partecipazione di un gruppo di lavoro.

Aggiunge inoltre che come Commissione sono favorevoli al riconoscimento di questo gruppo di lavoro, che svolge un lavoro prezioso e volevano dividerlo in Consiglio.

Il Consigliere Samuele ZANELLA si collega alle 17:11

La Presidente Mirella ZAMBELLO concorda su tale modalità.

Jessica SPADER aggiunge che oltre al riconoscimento crediti è un riconoscimento di lavoro svolto. Tobias VOLTAN è favorevole e precisa che si tratta di n. 5 incontri con il coinvolgimento di un professionista, ove hanno raccolto letteratura scritta ed esperienziale

ed hanno una connessione con comunità scientifiche.

Franca BONIN sostiene che è il minimo che gli possiamo riconoscere, pertanto è favorevole.

La proposta di accreditamento ex post per gli incontri del 2022 del gruppo di lavoro cure Palliative viene accolta favorevolmente dal Consiglio.

Punto 12) VARIE ED EVENTUALI:

-Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua: aggiornamento su nuovo regolamento per la formazione continua e sul rinnovo delle convenzioni per la formazione continua;

Jessica SPADER riporta alcune novità che saranno presenti nella revisione del Regolamento tra cui si prevede l'abolizione delle richieste ex post e per quanto concerne le attività verranno escluse le attività di consigliere e dei gruppi di lavoro all'interno del Consiglio; sono accreditabili come formazione sul campo ex ante.

Pertanto invita i referenti dei gruppi di lavoro a fare delle riflessioni con date e argomenti anche per un accreditamento dei primi sei mesi, in quanto è necessario un accreditamento ex ante.

Il Tesoriere Luca BINOTTO chiede se serve farlo entro il 31/12/2022 o è possibile anche ad inizio anno.

Jessica SPADER espone che non è un problema farlo anche ad inizio anno ed aggiunge che anche agli Enti si richiede la medesima modalità, sempre con accreditamento ex ante.

Il 21/11/22 durante la Commissione è stata condivisa la necessità di proporre un rinnovo delle convenzioni in essere fino al 31/03/2023 in attesa del nuovo Regolamento.

È stata inviata una lettera per la proroga e decisi due momenti formativi per i soggetti (distinti fra gli enti pubblici e per i soggetti privati) per fornire informazioni chiare sul nuovo Regolamento. Un altro impegno è rivedere il testo della convenzione-

Franca BONIN si augura che venga approvato il regolamento entro il 31.12 per poi comunicarlo ai colleghi.

Barbara BELLOTTO chiede se la stessa modalità vale anche per i supervisor di tirocinio e Jessica SPADER sottolinea che rimane la possibilità di inserimento ex post in quanto attività, ad eccezione per l'attività di supervisione professionale che dovrà essere riconosciuta ex ante.

Jessica SPADER aggiunge che ci sono posizioni diverse nei e tra i Croas e Franca BONIN condivide l'importanza della presenza del Referente nella Commissione accreditamento

nazionale dell'area nord nei prossimi incontri con il Nazionale e che mantenga i contatti con i Croas dell'area.

La Presidente Mirella ZAMBELLO conferma quanto esposto.

-Commissione Etica e Deontologia e Sviluppo della professione: condivisione prima bozza Piano Offerta Formativa 2023;

Simona BERTI, utilizzando la funziona "condividi schermo" presenta al Consiglio la prima bozza del Piano Offerta Formativa per l'anno 2023, che è stato trasmesso nei giorni precedenti via mail.

Il Tesoriere Luca BINOTTO prende la parola sul punto relativo la manifesto sulla comunicazione non ostile e poiché le linee guida social network slittano più avanti, si può creare un momento per la comunicazione non ostile anche con comunicato stampa, con la possibilità di riprendere l'evento quando usciranno le linee guida.

Franca BONIN propone anche la condivisione con la comunità professionale di pubblicazioni, come momento culturale rispetto a determinate tematiche.

La Presidente Mirella ZAMBELLO riporta che alcuni iscritti hanno già richiesto tale condivisione, pertanto è favorevole.

Tobias VOLTAN rispetto al POF propone un approccio diverso ovvero vedendo lo stesso come un orientamento, un programma che il Consiglio decide di sviluppare sui temi formativi in base ai bisogni rilevati ed in base a quello che il Consiglio ritiene fondamentale che i professionisti apprendano a livello formativo; pertanto non devono solo essere il consiglio a decidere ed organizzare ma demandare la gestione della formazione a soggetti convenzionati o agenzie autorizzate, con impegno economico.

L'Ordine dovrebbe definire i temi e co-organizzare gli eventi appaltando percorsi formativi. Sui temi propone la non autosufficienza, la disabilità, l'innovazione alla digitalizzazione, la sicurezza, la prevenzione sui luoghi di lavoro e l'attività di sostegno relativa all'aggressività sui luoghi di lavoro.

Simona BERTI ringrazia per le riflessioni proposte e riporta un paio di riflessioni. Da una parte il tema della programmazione del POF elaborato anche su richieste formative condivise e poste dai colleghi tramite la partecipazione ai gruppi di lavoro. Dall'altra parte pone anche l'aspetto per cui il Nazionale ci chiede, nella programmazione del POF, una certa puntualità è dettaglio di quanto si intende realizzare come proposte formative. Chiara POZZATO collegandosi a quanto detto da Tobias VOLTAN afferma che l'idea di appaltare all'esterno è interessante ma pone la domanda sulla garanzia della qualità.

Sulla formazione inoltre propone il tema degli aspetti post traumatici legati ai processi migratori.

Tobias VOLTAN ribadisce che l'idea era di muoversi con il meccanismo della manifestazione d'interesse nella logica della trasparenza in cui viene individuato il soggetto più preparato che organizza tale formazione.

Chiara POZZATO suggerisce di tenere in considerazione anche che può esserci differenza per un relatore o professionista in rappresentanza di enti (ad es. Giudici) nell'essere invitati a partecipare ad un evento organizzato direttamente dall'Ordine piuttosto che da un ente formativo esterno.

Simona BERTI prende la parola con un esempio legato alla disabilità, e chiede come riuscire a mettere insieme l'appaltare all'ente formativo con una modalità più collaborativa con la logica di cogliere quanto presente nel nostro territorio.

Vittorio ZANON aggiunge alcune riflessioni portando l'esempio di alcune Fondazioni in diverse regioni parallele al Croas che fungono anche da organismo che si occupa della formazione in accordo e per conto dell'Ordine, pertanto propone una interlocuzione con la Fondazione nazionale o riprendere altre esperienze virtuose in passato.

Inoltre suggerisce di aprire un tavolo di programmazione per il POF 2024 da Gennaio 2023 che può collegarsi con il nuovo regolamento sulla Formazione e aprire partenariati e collaborazioni con i vari Enti.

La Presidente Mirella ZAMBELLO concorda con la co-progettazione e co-organizzazione anche con l'Università anche seguendo le tematiche emergenti e formare i colleghi del territorio. Da evitare l'esternalizzazione totale della formazione, ma solo per alcune specifiche tematiche guidandole. La Fondazione Nazionale rimane un partner importante da seguire.

Il Tesoriere Luca BINOTTO interviene ponendo il limite che nonostante l'esternalizzazione rimane un grande lavoro da fare perché vanno guidati e ricorda che, ad oggi, non è stato esaurito il budget relativo al capitolo della formazione.

Barbara BELLOTTO precisa che una parte della quota destinata alla formazione riguarda il pagamento della PEC, quindi l'importo per la formazione è anche inferiore. In ogni caso proprio per trattare bene tutti i temi proposti senza appesantire il lavoro sarebbe utile potersi dotare di un soggetto che gestisca la segreteria amministrativa e partecipi con l'ordine alla segreteria scientifica, da individuarsi attraverso una manifestazione d'interesse. Non è una delega totale perché la titolarità rimane in capo all'Ordine che commissiona il complesso delle iniziative che intende programmare nell'anno. Questo non

incide nella scelta anche di particolari relatori, che all'occorrenza, possono essere invitati direttamente dall'ordine, come con il prof Sicora. Si vedano poi le collaborazioni già attivate con l'Università per il Word Social Work Day di Marzo 2022.

Il Tesoriere Luca BINOTTO ricorda che la spesa per la PEC gratuita agli iscritti ha sempre avuto tale imputazione, confermando quindi che nessuna variazione è intervenuta al capitolo relativo alla formazione.

Tobias VOLTAN sottolinea che non era nella logica dell'esternalizzazione e appalto ma di co-progettazione, collaborazione e ricerca come esposto anche da Barbara BELLOTTO.

La discussione si conclude.

Di seguito Vittorio ZANON informa i Consiglieri sul protocollo del Progetto Feeling ove ci sono 3 adesioni e chiede indicazioni su come procedere.

La Presidente Mirella ZAMBELLO propone di agire come si fa come con le Convenzioni in delibera, vedendo la modalità più corretta.

Il prossimo consiglio è fissato per il giorno 16 Dicembre 2022 alle ore 15.30 in presenza

Alle ore 18:33 la Presidente chiude la seduta del Consiglio.

Il presente verbale, che è formato da 13 (tredici) pagine, viene letto e approvato all'unanimità nella seduta dal Consiglio del 16 dicembre 2022 e firmato dalla Presidente e dal Segretario.

La Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Mirella Zambello



Per Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Giulia Franchi

