

SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 24 FEBBRAIO 2022

VERBALE N. 2/2022

	Cognome	Nome	Sezione	P	A
<i>Presidente</i>	ZAMBELLO	Mirella	Sez. A	X	
<i>Vicepresidente</i>	SINIGAGLIA	Marilena	Sez. A	X	
<i>Segretario</i>	DILIBERTI	Marco	Sez. B	X	
<i>Tesoriere</i>	BINOTTO	Luca	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	APPON	Francesca	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	BELLOTTO	Barbara	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BERTI	Simona	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BONIN	Franca	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BUSETTO	Gloria	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	FRANCHI	Giulia	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	POZZATO	Chiara	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	SPADER	Jessica	Sez. B		X
<i>Consigliere</i>	VOLTAN	Tobias	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANELLA	Samuele	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANON	Vittorio	Sez. A	X	

Totale presenti: Sez. A: 8 Sez. B: 6
 Totale assenti: Sez. A: 0 Sez. B: 1

Il giorno 24 febbraio 2022 alle ore 17:00 il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto è convocato in seduta ordinaria in modalità videoconferenza, ai sensi dell'articolo 73 comma 2 del Decreto Legge n. 18/2020 per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali della seduta di Consiglio del 21/1/2022 – relatore Marco DILIBERTI;
- 2) Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – relatore Franca BONIN;
- 3) Consiglio Territoriale di Disciplina: presa d'atto sanzioni disciplinari – relatore Marco DILIBERTI;
- 4) Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua – relatore Tobias VOLTAN;
- 5) Approvazione patrocini non onerosi - relatore Tobias VOLTAN;

- 6) Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore Franca BONIN;
- 7) Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatore Jessica SPADER;
- 8) Approvazione richieste di esonero formazione continua - relatore Franca BONIN;
- 9) Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore Marco DILIBERTI
- 10) Approvazione avviso di selezione Assistenti Sociali per candidatura a Commissario agli Esami di Stato – anno 2022 – relatore Chiara POZZATO;
- 11) Contributo annuale di iscrizione a carico degli iscritti – anno 2022: conferma importo e scadenza del pagamento – relatore Luca BINOTTO;
- 12) Modifica ed integrazione delle rappresentanze del CROAS Veneto presso Enti e progetti – relatore Mirella ZAMBELLO;
- 13) Costituzione gruppi di lavoro del CROAS Veneto – relatore Mirella ZAMBELLO;
- 14) Approvazione proposta di contratto collettivo integrativo di ente e piano performance per l'anno 2022 – relatore Marilena SINIGAGLIA;
- 15) Organizzazione World Social Work Day 2022 – integrazione prot. 454 del 24/2/2022)
- 16) Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
- 17) Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas:
 - Commissione Università: cronoprogramma attività 2022 – relatore Chiara POZZATO;
 - Commissione Etica e Deontologia Professionale: piano di lavoro eventi Piano Offerta Formativa anno 2022 – relatore: Simona BERTI;
 - Commissione Comunicazione: proposta linee guida pubblicazione eventi nei canali di comunicazione del CROAS – relatore Luca BINOTTO;
- 18) Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 17:13 ed è presieduta dal Presidente Mirella ZAMBELLO, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Segretario Marco DILIBERTI. Ai sensi dell'art. 9 comma 7 del Regolamento per il funzionamento del CROAS Veneto, la seduta viene registrata.

Punto 1) APPROVAZIONE VERBALI DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 21/1/2022.

Il Segretario Marco DILIBERTI, presenta quindi le richieste di integrazione al verbale del 21/1/2022 pervenute da Vittorio ZANON. Il Presidente pone quindi ai voti la proposta di verbale del 21/1/2022 con le proposte di modifica.

Il Consiglio delibera all'unanimità di approvare il verbale n. 1 del 21/1/2022 con le integrazioni e gli allegati proposti.

Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI.

Prende la parola Franca BONIN in qualità di referente della commissione Iscrizioni, Cancellazioni trasferimenti, illustrando le modalità con cui sono state svolte le istruttorie delle istanze di iscrizione e cancellazione dall'Ufficio Segreteria e dalla Commissione, riunitasi il giorno stesso.

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera all'unanimità di iscrivere nella sezione B dell'albo la seguente Assistenti Sociali:

1	DE ALBERTI MARIA CHIARA	NATA A VENEZIA IL 15/03/1999	Esame di stato VE
2	VUILLERMOZ VALERIE	NATA A AOSTA IL 24/09/1998	Esame di stato PD
3	ZENERE LISA	NATA A ARZIGNANO (PD) IL 30/08/1999	Esame di stato PD
4	BURATIN GIULIA	NATA A PADOVA IL 19/08/1998	Esame di stato VR
5	MILANESCHI RACHELE	NATA A PADOVA IL 05/06/1998	Esame di stato VR
6	BENETAZZO JESSICA	NATA A PADOVA IL 21/01/1998	Esame di stato VR
7	MASIERO ALTEA	NATA A PADOVA IL 25/08/1998	Esame di stato VR
8	KAZIM FLORENCE TERRY AYENI	NATA A DOLO (VE) L'8/06/1998	Esame di stato VE

9	GHEDINI MICHELE	NATO A PADOVA IL 11/12/1996	Esame di stato PD
10	SERAFINI MIRIAM	NATA A BELLUNO IL 19/02/1999	Esame di stato TN
11	BERTO SARA	NATA A MONSELICE IL 23/05/1996	Esame di stato PD
12	RIGATO SOFIA	NATA A PADOVA IL 24/01/1999	Esame di stato PD
13	DALLA NORA ELISA	NATA A MOTTA DI LIVENZA IL 29/07/1997	Esame di stato PD
14	HAMP LIDIJA	NATA A ZAGABRIA (CROAZIA) IL 18/07/1969	Esame di stato VE
15	AKOTO DENNIS BAAH	NATO A VICENZA IL 28/09/1994	Esame di stato MI Bicocca –
16	FORONI CRISTIANA	NATA A MONTICHIARI (BS) IL 28/07/1990	Iscrivere per trasferimento dalla Lombardia
17	DI GENNARO ARIANNA	NATA A TRANI (BA) IL 15/07/1995	Iscrivere per trasferimento dalla Puglia

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, *delibera **all'unanimità** di iscrivere nella sezione A dell'albo la seguente Assistente Sociale Specialista:*

1	MARTINI TANIA	NATA A PESCHIERA DEL GARDA (VR) IL 26/05/1991	Esame di stato TN
2	TATONE MARIANGELICA	NATA A TRIGGIANO (BA) IL 3/07/1995	Esame di stato CH

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** di cancellare i seguenti Assistenti Sociali:*

1	169/A	BOSCOLO MENEGUOLO DONATELLA
2	2573/B	STEFANI SILVIA
4	4476/B	DALL'IGNA ELENA
5	3660/A	BASSOTTO MATTIAS

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, *delibera **all'unanimità** il nulla osta al trasferimento dei seguenti Assistenti Sociali:*

4216/A	LORO CHIARA	NATA A PORTOGRUARO (VE) IL 01/03/1994	Rilasciare N.O. per trasferimento in FRIULI VENEZIA GIULIA
--------	-------------	--	--

Punto 3) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA: PRESA D'ATTO SANZIONI DISCIPLINARI.

Il Segretario Marco DILIBERTI comunica che non sono pervenute prese d'atto di chiusura di procedimenti disciplinari da parte del Consiglio Territoriale di Disciplina.

Punto 4) APPROVAZIONI RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA.

Tobias VOLTAN comunica che non sono pervenute richieste di convenzionamento.

Punto 5) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI;

Tobias VOLTAN comunica che non sono pervenute richieste di patrocinio.

Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTI EVENTI;

Franca BONIN utilizza la funzione "condivisione schermo" per mostrare a tutto il consiglio l'elenco delle richieste pervenute, che sono state anche trasmesse nei giorni precedenti via mail. Le richieste valutate sono 75. Dopo aver verificato alcune richieste, Vittorio ZANON chiede se è possibile generare una tabella di tutte le attività formative accreditate, per fare un'analisi su formazioni specifiche su alcuni temi, in quanto può essere utile per le attività seguite con Francesca Appon nell'ambito del progetto Tu.Mi.Ve.Di.

Franca BONIN comunica che è possibile procedere con le estrapolazioni direttamente dal portale per la formazione continua, con l'utilizzo di parole chiave per tematica.

Francesca APPON concorda sull'interesse per questa attività, soprattutto per formazioni future. Informa inoltre che in data odierna la referente provinciale per il progetto Tu.Mi.Ve.Di sarà presente oggi ad un webinar con il Ministro dell'Interno, in quanto Veneto e Sicilia sono le Regioni selezionate per la presentazione del progetto.

Vengono riportate, come di consueto, le modalità di attribuzione dei crediti deontologici.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n.75 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate.*

Punto 7) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST.

Franca BONIN riferisce, utilizzando la funzione “condivisione schermo” a supporto, che sono state valutate n. 56 richieste, di cui n. 42 con esito positivo e n. 14 con esito negativo.

Il Consiglio delibera all'unanimità di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 56 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, come da tabella conservata agli atti della Segreteria.

Punto 8) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO FORMAZIONE CONTINUA.

Franca BONIN riferisce, utilizzando la funzione “condivisione schermo” a supporto, che sono pervenute n. 40 richieste di esonero dalla formazione continua, di cui 6 con parere negativo in quanto la documentazione trasmessa non era corretta o per doppio inserimento.

Il Consiglio delibera all'unanimità di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 40 richieste di esonero dalla Formazione Continua, il cui elenco è tenuto agli atti d'ufficio.

Punto 9) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI

Il Segretario Marco DILIBERTI riferisce, utilizzando la funzione “condivisione schermo” a supporto, degli eventi/incontri a cui hanno partecipato o parteciperanno Consiglieri e membri dell'Ufficio di Presidenza in rappresentanza dell'Ordine.

Il Consiglio delibera all'unanimità di approvare la partecipazione ad eventi dei Consiglieri, come da tabella allegata alla relativa delibera.

Punto 10) APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE ASSISTENTI SOCIALI PER CANDIDATURA A COMMISSARIO AGLI ESAMI DI STATO – ANNO 2022.

Chiara POZZATO, in qualità di referente della commissione Università, presenta il punto, comunicando al consiglio la necessità di approvare l'avviso pubblico che è stato preventivamente inoltrato a tutto il Consiglio, condividendo il testo con la funzione “condividi schermo”.

Anticipa una prima questione da definire: uno dei criteri da valutare riguarda la definizione del requisito di ammettere candidati iscritti alla sola sezione A dell'Albo. Il Decreto Ministeriale non fa differenza tra le 2 sezioni, pur non potendo i commissari iscritti alla

sezione B valutare gli esami per l'iscrizione alla sezione A.

Dal lavoro svolto per l'aggiornamento delle linee guida con il CNOAS si sta inoltre valutando di inserire candidati esclusivamente in possesso di laurea triennale in servizio sociale e laurea magistrale LM 87. Propone quindi al Consiglio di discutere in merito alla possibilità di ammettere solo candidati iscritti alla sezione A.

Gloria Busetto anticipa un ulteriore argomento, legato all'esclusione dei colleghi che operano negli enti del terzo settore, ormai numerosi, in una prospettiva quindi di necessità di aggiornamento della normativa. Il Presidente Mirella Zambello riferisce che in passato era stato rilevato questo aspetto segnalandolo al CNOAS, ma ad oggi non è stato recepito.

Riferisce inoltre che inserire solo colleghi di sezione A può essere riduttivo, vista la difficoltà che ogni anno incontriamo nella definizione delle terne, mentre l'apertura ai colleghi operanti in enti del terzo settore potrebbe essere oggetto di ricorso.

Chiara Pozzato specifica che la proposta di modifica è stata comunicata nel tavolo degli scorsi giorni con il CNOAS sulle linee guida per i commissari esami di stato.

La Vice Presidente Marilena Sinigaglia riferisce rispetto alla difficoltà nel reperire candidati, che negli scorsi anni il CROAS ha ovviato prevedendo un componente di sezione A e uno di sezione B per ciascuna commissione. Per quanto riguarda i colleghi operanti in enti del terzo settore, era stato fatto un quesito all'avv. Cester in merito, il quale ritiene che una deroga possa essere giustificata in caso di carenza di candidature da parte di Assistenti Sociale libero professionisti o dipendenti, ammettendo quindi anche loro.

Si apre quindi la discussione in consiglio, sulla base della quale vengono apportate le seguenti modifiche al bando proposto, e al relativo modulo di candidatura:

- “almeno 5 anni di esercizio della professione di assistente sociale (come liberi professionisti e/o dipendenti pubblici)” modificato con “almeno 5 anni di esercizio della professione di assistente sociale”;
- “assenza di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'amministrazione di appartenenza, o da parte dell'ordine professionale e assenza di condanne penali” modificato con “assenza di sanzioni disciplinari da parte dell'ordine professionale e assenza di condanne penali”;
- “nella selezione verrà data precedenza ai candidati iscritti alla sezione A dell'albo con laurea sia triennale che magistrale in servizio sociale e a coloro che non hanno

svolto l'incarico di commissario negli ultimi tre anni" modificato con "nella selezione verrà data precedenza ai candidati iscritti all'Albo con laurea sia triennale che magistrale in servizio sociale e a coloro che non hanno svolto l'incarico di commissario negli ultimi tre anni".

Vengono inoltre rivisti i criteri di valutazione delle candidature, con l'inserimento di uno specifico punteggio per i candidati che siano in possesso sia di laurea triennale in servizio sociale sia di laurea magistrale LM 87.

Viene poi costituito il gruppo di lavoro che valuterà le istanze pervenute secondo la griglia di valutazione approvata, composto dai seguenti consiglieri: Franca Bonin, Gloria Busetto, Marco Diliberti, Chiara Pozzato.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di*

- *approvare l'avviso di selezione di assistenti sociali per la candidatura a commissario agli esami di stato – anno 2022 accogliendo le modifiche discusse in consiglio e definendo quale data ultima per la presentazione delle candidature il 21 marzo 2022.*
- *Approvare il gruppo di lavoro che valuterà le istanze pervenute secondo la griglia di valutazione approvata, che sarà composto dai seguenti consiglieri: Franca Bonin, Gloria Busetto, Marco Diliberti, Chiara Pozzato.*

Punto 11) CONTRIBUTO ANNUALE DI ISCRIZIONE A CARICO DEGLI ISCRITTI – ANNO 2022: CONFERMA IMPORTO E SCADENZA DEL PAGAMENTO.

Il Tesoriere Luca BINOTTO presenta il punto ricordando al Consiglio che della quota si era già discusso in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2022, concordando in quella sede di assorbire l'aumento deliberato dal Consiglio Nazionale, pari a 5,00€. La proposta quindi è di mantenere inalterato l'importo della quota di iscrizione a carico degli iscritti pari ad 144,00€ (per entrambe le sezioni). Quello che varierà sarà la ripartizione dell'importo: il contributo a carico del CROAS per il funzionamento del CNOAS, passato da 32€ ad 37€ a iscritto. La restante quota di 107,00€ resta a favore del CROAS per garantirne il funzionamento.

La proposta inoltre è di mantenere inalterata anche la quota di prima iscrizione, pari a 69,00€, con relativo aggiornamento della ripartizione: 37,00 euro di competenza del CNOAS e 32,00 euro di competenza del CROAS.

Dovendo versare il primo acconto al CNOAS entro il 31 maggio, la proposta è di fissare la scadenza del pagamento al 30 aprile 2022.

Vittorio ZANON chiede le tempistiche per informare gli iscritti in merito ad importo e scadenza del pagamento della quota. Il Tesoriere conferma tempi brevi per procedere, compatibilmente con i passaggi tecnici necessari.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'importo del contributo annuale di iscrizione a carico degli iscritti, di entrambe le sezioni dell'Albo, in Euro 144,00 così distinto:*

- Euro 37,00 quale contributo per il funzionamento del Consiglio Nazionale;
- Euro 107,00 quale contributo per il funzionamento del Consiglio regionale del Veneto;
- di confermare in euro 69,00 il contributo a carico dei nuovi iscritti, di cui euro 37 di competenza del Consiglio Nazionale dell'Ordine e Euro 32,00 di competenza del CROAS;
- di fissare il termine di scadenza per il pagamento del contributo a carico degli iscritti alla data del 30/04/2022.

Punto 12) MODIFICA ED INTEGRAZIONE DELLE RAPPRESENTANZE DEL CROAS VENETO PRESSO ENTI E PROGETTI.

Il Segretario Marco DILIBERTI presenta il punto, illustrando tramite la funzione “condividi schermo” la tabella approvata con precedente delibera relativa alle rappresentanze del CROAS Veneto presso enti e progetti, ai fini di apporre modifiche ed integrazioni segnalate dai consiglieri.

Vengono quindi proposte le seguenti modifiche:

- Tavolo: Un Welfare per i Minori: Barbara Bellotto e Chiara Pozzato ritirano la disponibilità per il progetto – subentra in affiancamento della Presidente la Vice Presidente Marilena Sinigaglia;
- Tavolo Regionale Minori Stranieri non accompagnati: vengono tolti i nominativi di Vittorio Zanon e Chiara Pozzato per refuso nel riportare le disponibilità;
- PROGETTO NAVIGARE: si propone per partecipare al progetto Giulia Franchi;
- Definizione dei seguenti referenti a tavoli istituiti dal CROAS:

Tavolo integrato Commissione nazionale Coordinamento e Partecipazione	Luca Binotto
Tavolo nazionale sul Servizio sociale nel sistema della Giustizia	Simona Berti
Tavolo nazionale Prevenzione e	Vittorio Zanon + Barbara

Sicurezza	Bellotto sostituto
-----------	--------------------

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare le modifiche ed integrazioni delle rappresentanze del CROAS Veneto presso enti e progetti come segue:*

- *Tavolo Un Welfare per i Minori: Barbara Bellotto e Chiara Pozzato ritirano la disponibilità per il progetto*
- *Tavolo Regionale Minori Stranieri non accompagnati: vengono tolti i nominativi di Vittorio Zanon e Chiara Pozzato per refuso nel riportare le disponibilità;*
- *PROGETTO NAVIGARE: si propone per partecipare al progetto Giulia Franchi;*
- *Definizione dei seguenti referenti a tavoli istituiti dal CNOAS:*

<i>Tavolo integrato Commissione nazionale Coordinamento e Partecipazione</i>	<i>Luca Binotto</i>
<i>Tavolo nazionale sul Servizio sociale nel sistema della Giustizia</i>	<i>Simona Berti</i>
<i>Tavolo nazionale Prevenzione e Sicurezza</i>	<i>Vittorio Zanon + Barbara Bellotto sostituto</i>

Punto 13) COSTITUZIONE GRUPPI DI LAVORO DEL CROAS VENETO.

Il Segretario Marco DILIBERTI presenta la bozza di manifestazione d'interesse per la partecipazione a gruppi di lavoro promossi dal Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto, utilizzando la funzione "condividi schermo".

Si apre quindi la discussione rispetto alle tipologie di gruppi di lavoro in attivazione e rispetto ai criteri di composizione degli stessi, per cui il Consiglio stabilisce le seguenti modifiche alla manifestazione di interesse:

- Non aprire al momento alla partecipazione degli studenti/studentesse;
- Valutare l'aggiunta di un gruppo di lavoro legato ai tirocini;
- Togliere dai requisiti la necessità di aver maturato tre anni di esperienza lavorativa e l'assenza di sanzioni disciplinari da parte dell'ente di appartenenza;
- Rispetto al numero dei componenti ai gruppi, inserire una formula per garantire una certa flessibilità nella relativa definizione;
- Togliere previsione del rimborso spese, per la sostenibilità economica, stante il possibile elevato numero totale di partecipanti e l'impatto sul bilancio di previsione;
- Possibilità di predisporre format on line per la presentazione delle candidature;

Per quanto riguarda in particolare il Gruppo del Servizio Sociale in ambito Giustizia, verrà

inviata direttamente agli uffici una richiesta formale di individuazione dei referenti per la costituzione del gruppo di lavoro, e ciò sulla base del loro Regolamento.

Rispetto alle tipologie dei gruppi, viene rinviata la discussione al prossimo consiglio, per definire le tematiche e le modalità di organizzazione degli stessi, anche in continuità con le pregresse esperienze e con i gruppi ancora in attivo.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la bozza di manifestazione d'interesse per la partecipazione a gruppi di lavoro promossi dal Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto, con le modifiche discusse, rinviando la definizione dei gruppi di lavoro in avvio al prossimo consiglio, e trasmissione della richiesta agli uffici competenti per la definizione dei componenti del gruppo del Servizio Sociale in ambito Giustizia.*

Punto 14) APPROVAZIONE PROPOSTA DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DI ENTE E PIANO PERFORMANCE PER L'ANNO 2022.

La Vice Presidente Marilena SINIGAGLIA comunica la necessità di rinviare il punto al prossimo Consiglio in quanto non è ancora pervenuta la relativa documentazione.

Punto 15 - integrazione) ORGANIZZAZIONE WORLD SOCIAL WORK DAY 2022.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO, utilizzando la funzione condivisione schermo, presenta il programma di massima del World Social Work Day, che si terrà il 17 marzo 2022 su piattaforma on line, stilato con il relativo gruppo di lavoro e i referenti degli atenei veneti. Al momento non sono previste spese, trattandosi di un webinar, per cui i relatori non hanno richiesto compensi.

Gloria Busetto e Vittorio Zanon escono dalla riunione alle ore 19:44.

Tobias Voltan esce dalla riunione alle 19:48.

Francesca Appon esce dalla riunione alle 19:51

Propone comunque di deliberare un impegno di spesa per l'organizzazione dell'evento per la somma massima di € 500,00, per la copertura di eventuali spese impreviste che dovesse rendersi necessarie coprire.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di impegnare la somma di € 500,00 per eventuali spese impreviste che dovessero presentarsi rispetto all'organizzazione del World Social Work Day 2022.*

Punto 16) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA.

Non sono presenti comunicazioni.

Punto 17) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS:

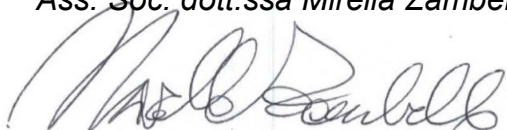
1. Commissione Università: cronoprogramma attività 2022 – relatore Chiara POZZATO: tra marzo e aprile sono previsti gli incontri con gli studenti del terzo anno dei corsi di laurea in servizio sociale delle tre Università, per cui chiede disponibilità a partecipare da parte consiglieri, ed invierà una mail a tutto il consiglio. Sono previsti inoltre i gruppi di lavoro promossi dal CROAS Piemonte sulla ricerca sui supervisor tirocinio; sono programmati gli incontri con i tutor universitari e prevista la costituzione di gruppi di lavoro sui tirocini, per renderli più efficaci possibili;
2. Commissione Etica e Deontologia Professionale: piano di lavoro eventi Piano Offerta Formativa anno 2022 – relatore: Simona BERTI: segnala che rispetto ai vari eventi è stata individuata una commissione referente e colleghi che hanno dato la loro disponibilità a collaborare per l'organizzazione; per quanto riguarda i laboratori pratica riflessiva e il percorso di Altrivisione a breve verranno contattati gli esperti per la definizione dei programmi. Sono inoltre previste tre Assemblee provinciali con gli iscritti, da organizzare nel corso del 2022.
3. Commissione Comunicazione: proposta linee guida pubblicazione eventi nei canali di comunicazione del CROAS – relatore Luca BINOTTO: la trattazione del punto viene rinviata al prossimo consiglio;

Il prossimo consiglio è fissato per il giorno venerdì 25 marzo 2022 ore 16:00.

Alle ore 20:05 il Presidente chiude la seduta del Consiglio.

Il presente verbale, che è formato da 12 (dodici) pagine, viene letto e approvato all'unanimità nella seduta dal Consiglio del 25 marzo 2022 e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Il Presidente dell'Ordine
Ass. Soc. dott.ssa Mirella Zambello



Il Segretario dell'Ordine
Ass. Soc. dott. Marco Diliberti

