

**SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 24 GIUGNO 2022
VERBALE N. 7/2022**

	Cognome	Nome	Sezione	P	A
<i>Presidente</i>	ZAMBELLO	Mirella	Sez. A	X	
<i>Vicepresidente</i>	SINIGAGLIA	Marilena	Sez. A	X	
<i>Segretario</i>	DILIBERTI	Marco	Sez. B		X
<i>Tesoriere</i>	BINOTTO	Luca	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	APPON	Francesca	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	BELLOTTO	Barbara	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BERTI	Simona	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BONIN	Franca	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BUSETTO	Gloria	Sez. B		X
<i>Consigliere</i>	FRANCHI	Giulia	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	POZZATO	Chiara	Sez. B		X
<i>Consigliere</i>	SPADER	Jessica	Sez. B		X
<i>Consigliere</i>	VOLTAN	Tobias	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANELLA	Samuele	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANON	Vittorio	Sez. A	X	

Totale presenti: Sez. A: 8 Sez. B: 3
 Totale assenti: Sez. A: 0 Sez. B: 4

Il giorno 24 giugno 2022 alle ore 16.00 il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto è convocato in seduta ordinaria presso la sede dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto - Corso del Popolo, 71 - Padova per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 20/05/2022 – relatore Marco DILIBERTI;
- 2) Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – relatore Franca BONIN;
- 3) Consiglio Territoriale di Disciplina: presa d'atto sanzioni disciplinari – relatore Marco DILIBERTI;
- 4) Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua – relatore Tobias VOLTAN;

- 5) Approvazione patrocini non onerosi - relatore Tobias VOLTAN;
- 6) Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore Franca BONIN;
- 7) Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatore Jessica SPADER;
- 8) Approvazione richieste di esonero formazione continua - relatore Franca BONIN;
- 9) Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore Marco DILIBERTI;
- 10) Proroga dell'incarico ad agenzia di somministrazione di lavoro per sostituzione dipendente dimissionaria - relatore Mirella ZAMBELLO;
- 11) Recepimento linee di indirizzo per gli Esami di Stato per l'abilitazione alla professione di Assistente Sociale e Assistente Sociale Specialista – relatore Chiara POZZATO;
- 12) Recepimento linee di indirizzo misure compensative per l'esercizio della professione di Assistente Sociale (tirocinio di adattamento e prova attitudinale) – relatore Chiara POZZATO;
- 13) Avvio sperimentale dell'utilizzo delle linee guida pubblicazione eventi nei canali di comunicazione del CROAS – relatore Luca BINOTTO;
- 14) Proposta collaborazione con l'Università di Verona per attività di ricerca e realizzazione di un opuscolo rivolto agli adulti per supportarli nella gestione delle emozioni di bambini/e e adolescenti vittime della guerra – relatore Francesca APPON;
- 15) Proposta di collaborazione con l'Università di Verona per progetto di ricerca annuale – relatore Mirella ZAMBELLO;
- 16) POF 2022 – organizzazione percorso di accompagnamento e sperimentazione del metodo dell'Altevisione – relatore Simona BERTI;
- 17) POF 2022 – organizzazione giornata di studio “rendere visibili gli invisibili” – relatore Simona BERTI;
- 18) Istituzione gruppo di lavoro su servizio sociale nell'ambito dell'antitrattra e grave sfruttamento – relatore Simona BERTI;
- 19) Adesione del CROAS Veneto ai Gay Pride che si terranno in Veneto – relatore Vittorio ZANON (integrazione del 22/6/2022 prot. 1147);
- 20) Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas;

21) Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 16:02 ed è presieduta dalla Presidente Mirella ZAMBELLO, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e la presenza su piattaforma telematica del Consigliere Vittorio ZANON, come da sua richiesta pervenuta a mezzo mail, e verbalizzata dal Consigliere Giulia FRANCHI, in qualità di consigliere più giovane d'età, vista l'assenza del Segretario Marco DILIBERTI. Ai sensi dell'art. 9 comma 7 del Regolamento per il funzionamento del CROAS Veneto, la seduta viene registrata.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO propone al Consiglio di anticipare la discussione del punto 10 - proroga dell'incarico ad agenzia di somministrazione di lavoro per sostituzione dipendente dimissionaria. Il Consiglio approva la proposta.

Punto 10) PROROGA DELL'INCARICO AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO PER SOSTITUZIONE DIPENDENTE MISSIONARIA.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO espone la necessità della proroga dell'incarico attuale profilo amministrativo C1, attraverso l'Agenzia interinale GiGroup di Padova affinché vi siano le tempistiche adeguate per l'espletamento del concorso.

Marilena Sinigaglia entra alle ore 16:04

Simona Berti entra alle ore 16:08

Da qualche giorno è infatti pervenuto parere positivo da parte del Consiglio Nazionale rispetto al piano triennale per il fabbisogno di personale, propedeutico alla pubblicazione del bando di concorso. Considerate le tempistiche (pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale ed espletamento del concorso) si ritiene necessaria la proroga di 4 mesi, dal 25/06/2022 al 25/10/2022, al fine di favorire la continuità al funzionamento della Segreteria.

Il Tesoriere Luca BINOTTO conferma la necessità della proroga.

Tobias VOLTAN chiede delucidazioni in merito alle condizioni relative alla proroga dell'Agenzia interinale GiGroup di Padova ed il Presidente Mirella ZAMBELLO riferisce che per tali valutazioni tecniche ci si è avvalsi della collaborazione della dott.ssa Cogo e sono stati comparati tre preventivi.

Il Presidente pone quindi ai voti la proposta di proroga del contratto con l'Agenzia interinale GiGroup di Padova, alle stesse condizioni, per quattro mesi (dal 25/06/2022 al 25/10/2022).

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la proroga del contratto con l'Agenzia interinale GiGroup di Padova, alle stesse condizioni per quattro mesi (dal 25/06/2022 al 25/10/2022).*

Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 29/4/2022;

Il Presidente Mirella ZAMBELLO da riscontro delle richieste di modifica al verbale del 20 maggio 2022 pervenute dai Consiglieri Tobias VOLTAN e Vittorio ZANON.

*Il Consiglio delibera con i seguenti voti: **FAVOREVOLI: NOVE, CONTRARI: NESSUNO, ASTENUTI: DUE (Francesca APPON e Simona Berti, in quanto assenti)** di approvare il verbale n. 6 del Consiglio del 20/05/2022.*

Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI;

Prende la parola Franca BONIN in qualità di referente della commissione Iscrizioni, Cancellazioni Trasferimenti, illustrando le modalità con cui sono state svolte le istruttorie delle istanze di iscrizione e cancellazione dall'Ufficio Segreteria e dalla Commissione, riunitasi il giorno stesso.

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** di iscrivere nella sezione B dell'albo i seguenti Assistenti Sociali:*

ZAGO DANIELA	Nata a Schio (VI) il 17/12/1989	Esame di stato VE
GIULI VALENTINA	Nata a Conegliano (TV) il 01/05/1998	Esame di stato VE
COMIN LINDA	Nata a Venezia il 12/10/1980	Esame di stato VR

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** di iscrivere nella sezione A dell'albo la seguente Assistente Sociale Specialista:*

THIBAUT LISA	Nata a Schio (VI) il 23/03/1992	Esame di stato VE
--------------	------------------------------------	-------------------

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** il nulla osta ai seguenti Assistenti Sociali:*

2519/B	DE MONTE PANGON CHIARA	Nata a Schio (VI) il 23/03/1992	Rilasciare il nulla osta al trasferimento in Friuli VG
--------	---------------------------	------------------------------------	--

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** di cancellare i seguenti Assistenti Sociali:*

909/A	ROLD OLIVIA
2889/B	NARDI FRANCESCA

Punto 3) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA: PRESA D'ATTO SANZIONI DISCIPLINARI;

Il Presidente Mirella ZAMBELLO comunica che sono pervenute n.5 prese d'atto di chiusura di procedimenti disciplinari da parte del Consiglio Territoriale di Disciplina.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** la presa d'atto delle decisioni assunte dal Consiglio Territoriale di Disciplina rispetto a n. 5 procedimenti conclusi ed autorizza i successivi adempimenti previsti dal Regolamento per il Funzionamento del Procedimento Disciplinare Locale.*

Punto 4) APPROVAZIONI RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA;

Il Consigliere Tobias VOLTAN comunica che non sono pervenute richieste di convenzione per la formazione continua.

Punto 5) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI;

Tobias VOLTAN comunica che è pervenuta la seguente richiesta di patrocinio:

Azienda Ulss3 -dip.Dipendenze Prot. N. 1062 del 31/05/2022	“Approccio ecologico sociale e servizio sociale” -14/10/2022
---	--

*Il Consiglio, preso atto dell'istruttoria effettuata, delibera **all'unanimità** di concedere il patrocinio alla seguente iniziativa:*

Azienda Ulss3 -dip.Dipendenze Prot. N. 1062 del 31/05/2022	“Approccio ecologico sociale e servizio sociale” -14/10/2022
---	--

Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTI EVENTI;

Franca BONIN, utilizzando la funziona “condividi schermo” presenta al Consiglio l'elenco delle richieste di accreditamento eventi pervenute, che è stato trasmesso nei giorni precedenti via mail e di cui sono presenti alcune copie cartacee a disposizione dei Consiglieri presenti. Le richieste valutate sono 20.

Vengono riportate le modalità di attribuzione dei crediti deontologici.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n.20 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate.*

Punto 7) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST;

Franca BONIN, utilizzando la funziona “condividi schermo” presenta al Consiglio l'elenco delle richieste di riconoscimento dei crediti ex post, che è stato trasmesso nei giorni precedenti via mail e di cui sono presenti alcune copie cartacee a disposizione dei Consiglieri presenti. Le richieste valutate sono 32, di cui 2 con esito negativo.

Franca BONIN precisa che ci sono 4 richieste in sospenso di un evento webinar e si attende l'elenco dei partecipanti dall'Ulss2 per l'accREDITAMENTO

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 32 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, come da tabella conservata agli atti della Segreteria.*

Punto 8) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO FORMAZIONE CONTINUA;

Franca BONIN, utilizzando la funzione “condividi schermo”, riferisce che sono pervenute n. 16 richieste di esonero dalla formazione continua, di cui 2 con parere negativo in quanto la documentazione trasmessa non era corretta o per doppio inserimento.

Inoltre sono pervenute N.5 richieste di esonero alla formazione continua relativa al triennio 2017/2019 (arrivate prima dell'invio della diffida) e sono state accolte.

Barbara BELLOTTO chiede chiarimenti in merito ad una richiesta di esonero a cui sono stati riconosciuti solo n.15 crediti di esonero e Franca BONIN precisa che si riferisce solo ad un anno.

Tobias VOLTAN ritiene che si debba inviare un messaggio ai colleghi per ricordare che il triennio 2020/2022 termina, ed entro il 31/03 va caricato tutto in piattaforma. Sostiene che chi non ha maturato i crediti previsti va diffidato dal 01/04 (a partire da chi non ha crediti), in quanto con la pandemia si poteva usufruire anche di formazione on line (salvo problemi personali).

Franca BONIN riferisce che è stata affrontata la tematica in Commissione e che per il triennio 2017/2019 sono stati segnalati n. 26 iscritti a crediti zero che il Consiglio Territoriale di Disciplina sta valutando in questi mesi, prevedendo per settembre la conclusione di questa prima tranche.

Per quanto riguarda la seconda tranche, si sta ponendo l'attenzione ora, anche con la Presidente Mirella ZAMBELLO, che nel caso dovrà inviare la “diffida”. Franca BONIN specifica inoltre che sono colleghi che non hanno maturato almeno il 30% dei crediti previsti (quelli a 0 crediti sono già stati segnalati al CTD) e, in base ai conteggi, sono circa n.50.

A questi ultimi verrà inviata una mail di “diffida” per l'invio della documentazione entro 30 giorni, trascorsi i quali verranno raccolte le mail e, valutato l'elenco, in caso si segnalerà al CTD.

Tobias VOLTAN sottolinea che si è comunque in ritardo e bisognerebbe agire sul triennio precedente già alla scadenza.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO riporta che in mattinata ha avuto un incontro con la Presidente del nostro CTD e quest'ultima riferiva che, durante gli incontri con altri Presidenti dei CTD, è emerso che il nostro Ordine è il primo che ha segnalato gli iscritti a crediti 0”; altri Ordini del Nord hanno invece rimandato tale incombenza.

Franca BONIN riferisce che il lavoro della Commissione del nostro Consiglio è attento e serio e prende in esame la situazione individuale di tutti.

Vittorio ZANON suggerisce di inviare una PEC e nel caso contestualmente una mail di avviso il prima possibile una comunicazione per avvisare i colleghi della scadenza

Franca BONIN fa presente che si procederà con invio di PEC e mail.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n.16 richieste di esonero dalla Formazione Continua, il cui elenco è tenuto agli atti d'ufficio.*

Punto 9) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI;

Il Presidente Mirella ZAMBELLO comunica il rinvio del punto al prossimo consiglio, il Consiglio approva la proposta.

Punto 11) RECEPIMENTO LINEE DI INDIRIZZO PER GLI ESAMI DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI ASSISTENTE SOCIALE E ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA;

Prende la parola a Francesca APPON, in quanto la referente della Commissione Università (Chiara POZZATO) non è presente.

Francesca APPON spiega di aver partecipato al Gruppo di lavoro per la realizzazione delle linee guida, ove inizialmente vi è stato prima un confronto con i vari rappresentanti indicati dagli Ordini ed i referenti del CNOAS che hanno accolto una discussione partita sulle esperienze degli esami di Stato in modalità on line. È stato chiesto di lavorare sul documento "vecchio" dove ogni Commissione ha lavorato e prodotto integrazioni ed osservazioni che sono state riportate al CNOAS. Quest'ultimo dopo aver recepito le varie integrazioni ha prodotto la bozza.

Le novità introdotte sono relative, ad esempio, alla scelta dei professionisti richiesti agli esami di stato ovvero assistenti sociali specialisti, iscritti all'albo A.

L'introduzione di queste novità è legata a contenuti tecnici che vogliono favorire l'omogeneità e standard alti, poiché sono emerse disparità tra Regioni.

Franca BONIN aggiunge che tra i requisiti dei commissari per gli esami di stato sono esclusi i consiglieri, mentre gli scorsi anni era possibile inviare la candidatura.

La vicepresidente Marilena SINIGAGLIA chiede se i docenti possono presentare la

domanda e Franca BONIN precisa che è possibile in quanto vengono indicati come docenti del corso di laurea.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di recepire delle linee di indirizzo per gli esami di stato per l'abilitazione di assistente sociale e assistente sociale specialista.*

Punto 12) RECEPIMENTO LINEE DI INDIRIZZO MISURE COMPENSATIVE PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ASSISTENTE SOCIALE (TIROCINIO DI ADATTAMENTO E PROVA ATTITUDINALE);

Franca BONIN riferisce che sono state fatte alcune integrazioni ma la struttura è rimasta la medesima. Successivamente prende la parola Francesca APPON che riporta che nel Gruppo di lavoro con Marco Diliberti e Chiara Pozzato sono state analizzate le 3 richieste pervenute per la disponibilità ad accogliere colleghe per tirocini di adattamento.

Interviene Barbara BELLOTTO aggiungendo che la bozza era già molto avanzata e vi erano indicazioni rigide legate anche a vincoli normativi.

Sottolinea che in primis, presupponendo che deve essere favorita la libera circolazione dei professionisti, anche il livello di preparazione deve essere rigoroso ma non troppo rigido perché va a contrastare la possibilità di esercitare l'attività professionale in altri Paesi.

Un altro aspetto è che la persona che è sottoposta al tirocinio di adattamento non è uno studente ma un collega che si avvicina al mondo del lavoro e deve essere favorito nella conoscenza del mondo di lavoro.

Precisa che c'è la possibilità di scegliere due prove da sostenere: la prova finale ed il tirocinio di adattamento. Tendenzialmente le persone scelgono la prova finale.

Sono state sollevate, a suo tempo, due questioni: il tirocinio molto lungo per chi deve adempiere e che impegna anche il supervisore senza il riconoscimento di maggiori crediti formativi. Il rischio di riconoscere più crediti degli attuali infatti è che facendo il supervisore vengano raggiunti i crediti massimi previsti senza acquisirne altri, pertanto non è risultato opportuno modificare tale modalità.

Un altro aspetto era il coinvolgimento delle Università ma non vi è un obbligo per l'Università di essere attivi proprio perché non sono studenti, ma si è evidenziata l'opportunità di favorire scambi tra professionisti, organizzando momenti formativi.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di recepire le linee di indirizzo per le misure compensative per l'esercizio della professione di assistente sociale (tirocinio di*

adattamento).

Punto 13) AVVIO SPERIMENTALE DELL'UTILIZZO DELLE LINEE GUIDA PUBBLICAZIONE EVENTI NEI CANALI DI COMUNICAZIONE DEL CROAS;

Prende la parola il Tesoriere Luca BINOTTO che dopo aver fornito una copia delle linee guida, discusse anche nell'ultimo Consiglio del 20/05/2022, espone le modifiche apportate in seguito a tale confronto. In particolare: la possibilità di pubblicizzare eventi non patrocinati o accreditati dal nostro Croas, ma relativi ad argomenti di particolare rilevanza per la professione, è stata tolta per permettere di meglio definire i criteri di valutazione durante il periodo di sperimentazione delle linee guida. È stato meglio definito il paragrafo relativo agli eventi a pagamento. Infine, in merito alle tempistiche per richiedere la pubblicazione di un evento, è stata aggiunta una forma meno rigida. Con l'occasione informa che nel sito internet dell'Ordine (sezione "Appuntamenti") è stato inserito un link al sito del CNOAS, dove vengono riportati tutti gli eventi formativi accreditati dal CROAS Veneto in programmazione. Il Tesoriere Luca BINOTTO pone quindi la proposta di approvare l'avvio sperimentale dell'utilizzo delle "Linee guida per le pubblicazioni" attraverso i vari canali di comunicazioni del Croas, fino al 31/12/2022.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'avvio sperimentale dell'utilizzo delle linee guida pubblicazione eventi nei canali di comunicazioni del Croas, fino al 31/12/2022.*

Punto 14) PROPOSTA DI COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' DI VERONA PER L'ATTIVITA' DI RICERCA E REALIZZAZIONE DI UN OPUSCOLO RIVOLTO AGLI ADULTI PER SUPPORTARLI NELLA GESTIONE DELLE EMOZIONI DI BAMBINI/E E ADOLESCENTI VITTIME DELLA GUERRA;

Francesca APPON presenta la proposta di collaborazione con l'Università di Verona e come Ordine la Commissione Università è stata contattata dal Prof. G. Gosetti che ha proposto una collaborazione con docenti dell'Università di Verona del Corso di Laurea Servizio Sociale e psicologhe del Centro di ricerca in psicologia HEMOT.

Incontrate le psicologhe che stanno sperimentando il progetto volto a creare un opuscolo con destinatari gli adulti che sono in contatto con bambini e adolescenti che hanno vissuto e/o subito traumi legati alla guerra e catastrofi importanti, l'idea è quella di creare opuscoli fruibili anche on line per fornire strumenti operativi.

Collabora l'Ordine degli Psicologi e la proposta sarebbe che anche gli assistenti sociali

possano partecipare con risorse, contatti e materiali ad arricchire l'opuscolo.

La proposta è di creare collegamenti attraverso colleghi e poter contribuire a questa ricerca. C'è già un link che è consultabile.

Barbara BELLOTTO chiede se tale opuscolo on line sia già in uso ed a seguire Samuele ZANELLA fa presente che l'ASPROC potrebbe essere un buon collegamento.

Francesca APPON aggiunge che il volantino è stato pubblicato il 19 lingue. Viene girato il link via WhatsApp.

Franca BONIN ricorda che con ASPROC i colleghi del Veneto hanno già fatto tre missioni e la Presidente sta accogliendo profughi dall'Ucraina pertanto si possono coinvolgere. Samuele ZANELLA si propone di creare il contatto con ASPROC a tal fine.

Vittorio ZANON propone di coinvolgere anche i colleghi del gruppo Navigare e si propone per crearne il collegamento.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO pone la proposta di approvare la collaborazione con l'Università di Verona per attività di ricerca e realizzazione di un opuscolo rivolto agli adulti per supportarli nella gestione delle emozioni di bambini/e e adolescenti vittime della guerra.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la proposta di collaborazione con l'Università di Verona per attività di ricerca e realizzazione di un opuscolo rivolto agli adulti per supportarli nella gestione delle emozioni di bambini/e e adolescenti vittime della guerra.*

Punto 15) PROPOSTA DI COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' DI VERONA PER PROGETTO DI RICERCA ANNUALE;

La Presidente Mirella ZAMBELLO legge la nota inviata via mail dal Prof. G.Gosetti dell'Università di Verona relativa ad un progetto di ricerca annuale per il quale sta presentando la richiesta di finanziamento al Dipartimento dell'Università di Verona.

Tale progetto intende studiare la connessione che si va strutturando sul territorio locale fra mutamento della domanda sociale e competenze professionali dell'assistente sociale.

Lo scenario nel quale si inserisce l'approfondimento è quello del mutamento dei sistemi di welfare, che sempre più cercano l'attivazione delle risorse del territorio. La richiesta di collaborazione è richiesta nella partecipazione a qualche incontro seminariale di avvio al progetto e di monitoraggio dei lavori e discussione delle risultanze finali.

Barbara BELLOTTO aggiunge che l'idea potrebbe essere quella di sviluppare qualche

aspetto particolare perché la ricerca è ampia nel tema del servizio sociale.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO suggerisce che ci si può soffermare su alcune specificità che riteniamo opportune per contribuire a questa formazione e pone ai voti la proposta di collaborazione con l'Università di Verona per il progetto di ricerca annuale.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la proposta di collaborazione con l'Università di Verona per il progetto di ricerca annuale.*

Punto 16) POF 2022 - ORGANIZZAZIONE PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO E SPERIMENTAZIONE DEL METODO DELL'ALTERVISIONE;

Simona BERTI espone l'idea di poter creare un percorso formativo di ricerca-azione coinvolgendo colleghi che hanno già sperimentato il metodo dell'Altervisione, in modo da poter rafforzare le competenze di quest'ultimi sul metodo, poiché possano essere attivatori del metodo nel territorio.

Il Gruppo di lavoro è formato da Marilena Sinigaglia, Vittorio Zanon e Simona Berti.

Si prevedono due livelli con sette incontri, sia in presenza che on line, con la supervisione del Prof. L.Gui. Si svolgerà nel periodo autunnale e primaverile 2023.

Sottolinea che è un percorso impegnativo sia dal punto di vista della partecipazione che sotto il profilo economico (budget del Docente con un range da €2.000 a €5.000).

Considerata l'ipotesi di un percorso strutturato di ricerca-azione, si propone una convenzione tra Ordine Assistenti Sociali del Veneto e Università degli Studi di Trieste.

Vittorio ZANON aggiunge che, per fare economia di scala, si poteva proporlo all'area nord ma c'era il rischio di allungare i tempi per partire.

Il Presidente Mariella ZAMBELLO sottolinea come sono tutte proposte di qualità fornite ai colleghi e di formazione a vari livelli (vedi anche laboratorio del Prof. Sicora), inoltre rafforzano i rapporti con le Università non solo per la formazione ma per la ricerca.

Francesca APPON riporta come queste siano opportunità che possano aiutare colleghi nei piccoli Comuni o di dislocazioni varie che non hanno la possibilità di confrontarsi in equipe e/o con altri colleghi.

Il Vice Presidente Marilena SINIGAGLIA aggiunge che i partecipanti possono essere circa 20 e che ciascuno deve attivare il gruppo di Altervisione con la supervisione del Prof. Gui.

Tobias VOLTAN inoltre riporta la sua esperienza.

Barbara BELLOTTO chiede a Tobias VOLTAN se la formazione che ha fatto permette di essere conduttori, Tobias VOLTAN riferisce che non ci sono conduttori ma persone che

conoscono il metodo e tutti possono assumerne il ruolo.

Barbara BELLOTTO in merito ai progetti del PNRR e della supervisione, riporta l'esperienza Padovana, ambito 16.

A tal merito il Presidente Mirella ZAMBELLO riporta un incontro a livello nazionale (in cui erano presenti anche Simona e Franca) ed il Cnoas sta formulando delle linee guida.

Un altro argomento di cui si è discusso è che bisognerebbe aver già un albo accreditato dal Consiglio nazionale con gli enti formatori e si sta ragionando sul da farsi.

Il Vice Presidente Marilena SINIGAGLIA chiede se sono già partite le manifestazioni d'interesse da parte degli ambiti ed il Tesoriere Luca BINOTTO riporta l'esperienza del Comune in cui lavora.

Viene inoltre sottolineata l'importanza che la supervisione debba esser fatta da assistenti sociali e non da psicologi e la necessità che il Cnoas possa accreditare gli enti.

L'esigenza infatti è molto forte ed è una sfida attuale.

Franca BONIN fa presente che le Agenzia formative stanno organizzando dei corsi di formazione per supervisori.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO pone la proposta di approvare l'avvio di una collaborazione con l'Università di Trieste per costruire una convenzione utile al percorso dell'Altervisione.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la proposta di collaborazione con l'Università di Trieste per costruire una convenzione utile al percorso dell'Altervisione.*

Punto 17) POF 2022 -ORGANIZZAZIONE GIORNATA DI STUDIO “RENDERE VISIBILI GLI INVISIBILI”;

Simona BERTI introduce la modalità in cui è nata l'idea della giornata studio “rendere visibili gli invisibili” nel POF.

Partecipano al progetto (Simona, Jessica, Vittorio, Giulia).

Vittorio ZANON espone la cornice data dal POF all'interno di cui ci si è mossi.

Confrontandoci sono emerse affinità ad altre tematiche legate ad esempio all'anti-tratta ed altre esperienze quali il Tu.Mi.Ve.Di e progetto Feeling.

Riporta che i tempi si sono allungati (era stato ipotizzato entro settembre), ma vi sono temi ad ampio respiro ed emerge la necessità di inserire varie esperienze.

L'evento ha una portata rilevante, l'idea è quella di rendere gli invisibili visibili attraverso l'accesso ai servizi e di godere di alcuni diritti, ove possibile.

Si sta cercando di coinvolgere altri attori come Cnoas, Università, Regione Veneto.

La giornata di studio è stata pensata in presenza ma non viene esclusa la modalità on line; l'idea era di suddividere la giornata in due parti, la mattina con tavole rotonde ed il pomeriggio di valorizzare le varie esperienze specifiche, fornendo momenti di condivisione e di stimolo ad ampio raggio.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO sottolinea la ricchezza della proposta ma pone il limite della portata organizzativa.

Vittorio ZANON concorda su tale aspetto, c'è da definirne eventuali interlocuzioni con l'Università, ad esempio di Padova o di Verona, per gli spazi o con colleghi con costi irrisori. Espone inoltre l'importanza di darne una visibilità mediatica.

Simona BERTI interviene dicendo che nel frattempo si possono sentire i costi ad esempio della sala per vederne la fattibilità.

Franca BONIN riferisce che l'impegno richiesto sia sotto il profilo economico che organizzativo è notevole ed inoltre espone i suoi dubbi sulla fattibilità relativa alla giornata piena. La portata dell'evento a suo avviso sembra avere un respiro nazionale.

Vittorio ZANON concorda sulla portata ed in riferimento alla giornata piena, ritiene che la modalità anche interattiva, non solo frontale, sia più leggera.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO pone la proposta di esplorare la fattibilità dell'organizzazione della giornata studio "rendere invisibili gli invisibili".

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la proposta di esplorare la fattibilità dell'organizzazione della giornata studio "rendere invisibili gli invisibili".*

Punto 19) ADESIONE DEL CROAS VENETO AI GAY PRIDE CHE SI TERRANNO IN VENETO (integrazione del 22/6/2022 prot. 1147)

Anticipato il punto 19, Vittorio ZANON propone di aderire come Ordine alle manifestazioni in Veneto tenendo conto dei principi e valori deontologici che caratterizza la nostra professione e come segnale di apertura, invitando anche colleghi a partecipare.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO precisa l'importanza di sottolineare l'importanza della tutela dei diritti.

Luca BINOTTO coglie l'occasione per ricordare la mail di Marco Diliberti e che condivide.

L'adesione è piena ci sono perplessità sulla modalità (striscioni ecc.).

Simona BERTI condivide la linea che riportava Marco Diliberti e relativamente allo striscione pone dei dubbi, inoltre espone perplessità sulla forma di espressione e sul come

verrebbe colta.

Francesca APPON riporta che è importante passi il messaggio che la comunità professionale accoglie il pensiero legato al riconoscimento dei diritti e non discriminazione. Tobias VOLTAN concorda nell'adesione ma pone la questione che se ci si impegna in questa campagna è richiesto l'impegno anche per altre, qualora venga richiesto.

Samuele ZANELLA ribadisce quanto detto da Tobias.

La Presidente Mariella ZAMBELLO pone delle riflessioni sul tema della sostenibilità, aggiunge che si può coinvolgere anche l'Ufficio stampa su eventuali altre tematiche, sulla presenza c'è da capirne la sostenibilità.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO pone la proposta di adesione del CROAS Veneto al Gay Pride che si terranno in Veneto.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la proposta di adesione del CROAS Veneto al Gay Pride che si terranno in Veneto.*

Vittorio ZANON esce alle ore 18:42

Punto 18) COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO SU SERVIZIO SOCIALE NELL'AMBITO DELL'ANTITRATTA E GRAVE SFRUTTAMENTO;

Simona BERTI espone come il gruppo di lavoro su servizio sociale nell'ambito dell'antitratta e grave sfruttamento, è nato da una richiesta dei colleghi per riuscire a definire delle linee sulla base delle esperienze. Anche per la complessità del tema (vedi prossimo bando) richiedono una presenza dell'Ordine su queste tematiche.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO pone la proposta di costituzione del gruppo di lavoro su servizio sociale nell'ambito dell'antitratta e grave sfruttamento.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la proposta di costituzione del gruppo di lavoro su servizio sociale nell'ambito dell'antitratta e grave sfruttamento.*

Punto 20) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI DI RAPPRESENTANZA DEL CROAS;

Non sono presenti altre comunicazioni.

Punto 21) VARIE ED EVENTUALI;

Simona BERTI brevemente riferisce che relativamente gruppi di lavoro i colleghi individuati hanno i requisiti richiesti. Verrà inviata la scheda con le varie specifiche.

Il prossimo consiglio è fissato per il giorno 22 luglio 2022 alle ore 16:00.

Alle ore 18:49 chiude la seduta del Consiglio.

Il presente verbale, che è formato da 16 (sedici) pagine, viene letto e approvato all'unanimità nella seduta dal Consiglio del 22 luglio 2022 e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Il Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Mirella Zambello



Per Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott. ssa Giulia Franchi

