

SEDUTA DI CONSIGLIO del 24 NOVEMBRE 2017

VERBALE N. 17 / 2017

| | | | | |
|-----------------------|---------------------|--------|---------|---------|
| <i>Presidente</i> | ZAMBELLO Mirella | Sez. A | P [X] | A [] |
| <i>Vicepresidente</i> | LO FIEGO Laura | Sez. B | P [X] | A [] |
| <i>Segretario</i> | SIGNORETTO Stefania | Sez. A | P [X] | A [] |
| <i>Tesoriere</i> | SINIGAGLIA Marilena | Sez. A | P [X] | A [] |
| <i>Consigliere</i> | BON Stefania | Sez. A | P [X] | A [] |
| <i>Consigliere</i> | BONIN Franca | Sez. A | P [X] | A [] |
| <i>Consigliere</i> | COMPAGNI Elena | Sez. B | P [X] | A [] |
| <i>Consigliere</i> | DE BATTISTI Martina | Sez. A | P [] | A [X] |
| <i>Consigliere</i> | DILIBERTI Marco | Sez. B | P [X] | A [] |
| <i>Consigliere</i> | MARTINELLI Nicola | Sez. B | P [X] | A [] |
| <i>Consigliere</i> | MENEGHETTI Filippo | Sez. B | P [X] | A [] |
| <i>Consigliere</i> | QUANILLI Monica | Sez. A | P [X] | A [X] |
| <i>Consigliere</i> | TIOZZO Laura | Sez. A | P [X] | A [] |
| <i>Consigliere</i> | ZANFERRARI Daniela | Sez. A | P [X] | A [] |
| <i>Consigliere</i> | ZINI Eleonora | Sez. B | P [X] | A [] |

Totale presenti: 13 Sez. A: 7 Sez. B: 6
 Totale assenti: 2 Sez. A: 2 Sez. B: 0

Il giorno 24 novembre 2017 alle ore 15,30 presso la sede di Padova dell'Ordine Regionale del Veneto, sita in Corso del Popolo n. 71, si è riunito il Consiglio dell'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del Giorno:

1. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – relatore Componente Commissione Iscrizioni, Cancellazioni e Trasferimenti - relatore BON;
2. Approvazione Bilancio di Previsione anno 2018 – relatore SINIGAGLIA;
3. Convegno del 27.11.2017 a Padova sulla misura di contrasto alla povertà denominata "REI": integrazione impegno di spesa per organizzazione evento – relatore ZAMBELLO;
4. Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua - relatore BON;
5. Approvazione patrocini non onerosi - relatore BON;
6. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;

7. Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas.

8. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 15,35 ed è presieduta dal Presidente ZAMBELLO Mirella, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Segretario SIGNORETTO Stefania.

Sono presenti il Consulente Finanziario Contabile, *dott. Andrea Fossi*, e il Revisore dei Conti, *dott. Bettin Fabio*.

Punto 1) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di iscrivere nella sezione A (sezione degli Assistenti Sociali Specialisti) dell'albo i seguenti Assistenti Sociali, ovvero:*

| | | |
|-------------|---------------------------------------|--|
| PILO PAMELA | Nata a Corciano (Pg) il 26/01/1977 | n. 3762 per trasferimento dall'Umbria |
|-------------|---------------------------------------|--|

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di iscrivere nella sezione B dell'albo i seguenti Assistenti Sociali, ovvero:*

| | | |
|--------------|---------------------------------------|--|
| STELLA IVANA | Nata a Conegliano (Tv) il 5/4/2017 | n. 3761 per trasferimento dal Friuli Venezia Giulia |
|--------------|---------------------------------------|--|

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** la cancellazione dei seguenti Assistenti Sociali:*

| | |
|--------|------------------|
| 2480/B | CARNEVALE AURORA |
| 1444/A | DORIA SABRINA |
| 1485/A | RAUMER GIANNA |
| 2122/B | ROCCATO ELENA |
| 2252/A | SPICA ANTEA |

Punto 2) APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018

Il tesoriere SINIGAGLIA ricorda che la bozza del Bilancio di previsione per l'anno 2018 è stata illustrata nel dettaglio nella precedente seduta del Consiglio del 10/11/2017. Al tempo stesso, non sono pervenute alla data del 17/11/2017, termine ultimo concordato con tutti i Consiglieri, osservazioni in merito.

Importante sarà, per il tesoriere SINIGAGLIA, il Bilancio consuntivo, da approvare ad Aprile 2018, in quanto ci permetterà di valutare la spesa effettiva.

Il tesoriere SINIGAGLIA evidenzia come vi sia un importante avanzo di cassa acquisito dagli anni precedenti, ma questo aspetto ha una valenza duplice, in quanto evidenzia come il CROAS sia ente in “salute”, ma, al tempo stesso, si deve tenere presente che il CROAS è un ente pubblico e non economico.

Il dott. FOSSI ricorda che gli elementi economici presenti nella bozza di Bilancio di Previsione per l'anno 2018 fanno riferimento ai dati di contabilità aggiornata al 31/07/2017 dovuto alle problematiche e difficoltà sorte con l'adozione della nuova piattaforma bancaria a causa del quale vi sono stati ritardi nella registrazione dei mandati di pagamento e/o degli incassi. Risulta necessario, secondo il dott. Fossi, aggiornare i dati di contabilità in modo da capire se il disavanzo stimato in €. 70.000,00 per l'anno 2017 sarà un dato reale o sovrastimato.

Il dott. BETTIN evidenzia che, così come disposto dal Regolamento di Contabilità, è necessario fare pervenire la relazione programmatica a firma del Presidente con i relativi allegati (pianta organica, conciliazione tra Bilancio Consuntivo e Ipotesi di spesa anno 2018). Prende comunque atto delle indicazioni programmatiche espresse dal Presidente verbalmente.

Alle 15.50 entra il consigliere DILIBERTI.

Il presidente ZAMBELLO si attiverà all'adempimento richiesto dal dott. Bettin.

In supporto alla discussione, entra la signora Marta GRANZAROLO dell'Ufficio Amministrativo. La stessa evidenzia enormi difficoltà nella gestione della cassa considerando che ad oggi sono ancora attivi due conti correnti, uno postale per l'incasso della quota per i nuovi iscritti, ed uno bancario. Risulta importante e necessario avere un conto unico per facilitare e velocizzare le operazioni di cassa. Proprio questo aspetto ha comportato ritardi nell'aggiornamento dei dati di contabilità.

*Dopo relativa discussione, il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la proposta di Bilancio di Previsione per l'anno 2018, con impegno di integrazione di relazione programmatica a cura del Presidente.*

Punto 3) CONVEGNO DEL 27.11.2017 A PADOVA SULLA MISURA DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ DENOMINATA “REI”: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ORGANIZZAZIONE EVENTO

Il presidente ZAMBELLO, ricordando quando riportato nella precedente seduta di Consiglio del 10/11/2017, evidenzia come in poche ore sono andati esauriti i posti disponibili per la partecipazione al Convegno, tanto che, a seguito di confronto con l'Ufficio di Presidenza e considerando i tantissimi iscritti in lista di attesa (ben 250), si è optato per ricercare nuovo spazio più ampio per dare la possibilità a più iscritti di partecipare all'evento. La scelta è ricaduta sulla sala messa a disposizione dall'Istituto "Don Bosco" di Padova, con disponibilità di 400 posti a sedere, con pagamento di €. 400,00 + IVA per il noleggio.

Inoltre, visto l'afflusso degli iscritti nel quartiere in cui è situato l'Istituto "Don Bosco" e per rimanere nei tempi previsti del convegno, si è valutato l'opportunità di fornire un coffee break a tutti i partecipanti, individuando, dopo richiesta di tre preventivi, la ditta "Prestigio snc" quale migliore offerente del Servizio richiesto. Importo da preventivo €. 1.100,00 + IVA 10%.

Ne consegue, come evidenziato dal presidente ZAMBELLO, che risulta necessario deliberare in merito alle spese che si dovrà sostenere, nello specifico:

- ✓ Noleggio sala per un importo di €. 400,00 + IVA;
- ✓ Fornitura coffee break per un importo di €. 1.100,00 + IVA 10%;
- ✓ Stampa manifesti e cartelline partecipanti per un importo di €. 120,00;
- ✓ Pranzo offerto dal CROAS agli ospiti ed eventuali Consiglieri;
- ✓ Acquisto oggettistica per omaggio relatori.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il preventivo relative alle spese che il CROAS dovrà sostenere per la realizzazione del Convegno del 27/11/2017.*

A seguito di quanto deliberato, il Vicepresidente LO FIEGO evidenzia come la gestione delle iscrizioni agli eventi promossi dal CROAS sia poco fattibile sia per gli Uffici Amministrativi sia per i membri del Consiglio. Proprio in occasione del convegno del 27/11/2017 e, in particolare nella gestione della lista d'attesa dei partecipanti, è emerso come sia necessario esternalizzare il servizio.

Il presidente ZAMBELLO rimarca la necessità di esternalizzare la gestione delle iscrizioni degli eventi CROAS, dando indicazioni di richiedere preventivi a ditte specializzate per affidare tale servizio.

Proprio su questo argomento, il presidente ZAMBELLO informa tutto il Consiglio che l'On. Piazzoni ha dato disponibilità per replicare l'evento del 27/11/2017, individuando la data del 18/12/2017.

Dopo relativa discussione sulla località in cui replicare l'evento, la scelta condivisa da tutti i Consiglieri è ricaduta sul Comune di Conegliano (prov. TV) considerando, come riportato dal Consigliere MARTINELLI, che il comune mette a disposizione il teatro comunale a titolo gratuito e con la ricezione di ben 400 posti. Proprio il consigliere MARTINELLI si attiverà per verificare disponibilità della sala.

Punto 4) APPROVAZIONE RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA

Il Consiglio **delibera all'unanimità** di stipulare le seguenti convenzioni per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali:

- ✓ Associazione di carità "San Zeno" – rinnovo;
- ✓ Casa di cura Centro Servizi "Città di Rovigo";
- ✓ Cooperativa Sociale "Giuseppe Olivotti" onlus;

In merito alle richieste di convenzione pervenute da parte dell'Azienda "Ulss 5 Polesine" e della Cooperativa Sociale "Progetto Zattera Blu", il Consiglio **delibera all'unanimità** di sospendere la procedura in attesa di documentazione integrativa.

In merito alla richiesta di convenzione pervenuta da parte della Fondazione "De Lozzo Da Dalto" onlus, il Consiglio **delibera all'unanimità** di dare parere negativo considerando che la proposta formativa proposta dalla suddetta Fondazione esula, nei contenuti, a quanto richiesto per la formazione continua e, soprattutto, perché gli eventi proposti non sono destinati alle figure degli Assistenti Sociali.

Punto 5) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI

Il consigliere BON, referente per le istruttorie di concessione di patrocini non onerosi, riferisce che non sono pervenute richieste in tal senso.

Punto 6) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

Il presidente ZAMBELLO ricorda che in data 20/11/2017 ha avuto luogo la conferenza stampa del Tavolo Un Welfare per i Minori, occasione importante per la risonanza mediatica.

Il presidente ZAMBELLO informa che ha avuto un incontro con una studentessa dell'Università di Padova che, nel suo elaborato di tesi, sta predisponendo una ricerca, mediante la somministrazione di un questionario, sulle esigenze formative dei colleghi. Potrebbe essere un'occasione preziosa, soprattutto perché i risultati che usciranno da tale ricerca darebbero indicazioni utili per una riflessione sul tema e per

la predisposizione del Piano Formativo da parte dell'Ordine per il 2018.

Il presidente ZAMBELLO chiede, pertanto, la disponibilità di tutti i Consiglieri a dare parere, con eventuali spunti di modifica, al questionario che verrà inviato in modo da rimodularlo e con successiva somministrazione a tutti i colleghi.

Il vicepresidente LO FIEGO evidenzia che quanto esposto dal presidente può essere un'occasione preziosa per tutta la comunità professionale e si potrebbe valutare un possibile riconoscimento di crediti deontologici.

Al tempo stesso, lo stesso vicepresidente informa che alla data attuale, per quanto riguarda il rinnovo del Consiglio Territoriale di Disciplina sono pervenute 34 domande, di cui 25 per l'albo A e 9 per l'albo B.

Il tesoriere SINIGAGLIA pone l'attenzione sulla possibilità del CROAS di diventare socio dell'Associazione Scientifica "Piaci" nata dalla collaborazione tra l'Ordine nazionale degli assistenti sociali, il gruppo di ricerca geriatrica Grg e la Fondazione «E. Zancan». Questo permetterebbe di entrare come Ordine Regionale a far parte del Comitato Scientifico così come quello di dare slancio in ambito della ricerca scientifica.

Il tesoriere SINIGAGLIA si impegna a far avere a tutti i Consiglieri lo statuto dell'Associazione e relativi costi di adesione in modo da poter valutare, nella prossima seduta di Consiglio, l'opportunità o meno di diventare socio.

Punto 7) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS

Il consigliere ZANFERRARI che ha partecipato con la collega BON al convegno del CUP Veneto del 16/11/2017 su "*Libere professioni e sviluppo della società*", riferisce che il presidente del CUP Nazionale ha comunicato che grazie alla mobilitazione attivata dal CUP Nazionale, la commissione Bilancio del Senato ha approvato un emendamento al Decreto fiscale, che stabilisce che i professionisti hanno diritto all'equo compenso, e che tale diritto deve essere rispettato sia dalle pubbliche amministrazione che dagli enti privati. Ciò significa che quando l'emendamento sarà approvato anche dalla Camera, e diventerà legge, anche i professionisti assistenti sociali non potranno più essere sotto pagati. La presidente del CUP Nazionale si è impegnata a presidiare la Camera affinché l'emendamento sia approvato. Il consigliere ZANFERARRI, inoltre, riferisce che un relatore del convegno ha informato che il nuovo Codice degli appalti delle pubbliche amministrazioni, ha modificato all'art. 36 del precedente codice, prevedendo che per le forniture/consulenze di importo inferiore a 40.000 euro, si possa procedere mediante affidamento diretto con un solo preventivo, senza previa consultazione di due o più

preventivi. Lo stesso relatore ha precisato che comunque la pubblica amministrazione deve prestare attenzione alla qualità della prestazione/fornitura e che il costo non sia esagerato rispetto a costi sostenuti per la stessa prestazione/fornitura da altre amministrazioni pubbliche.

Il consigliere ZINI, a seguito dell'incontro avvenuto in data 28/10/2017 a Roma c/o l'Osservatorio Nazionale Deontologico, a cui ha partecipato anche il consigliere COMPAGNI, informa che entro settembre 2019 verrà redatto il nuovo Codice Deontologico.

Verrà costituito un OSSERVATORIO DI SCOPO che affiancherà l'osservatorio deontologico con impegno da parte di ogni CROAS di individuare degli esperti (anche non assistenti sociali) per l'osservatorio stesso.

Il consigliere ZINI evidenzia come verrà data autonomia ad ogni CROAS di organizzarsi in tal senso, attraverso gruppi di lavoro, eventi seminari ecc, con l'obiettivo di coinvolgere i colleghi perché sia uno strumento aggregante con partecipazione di contenuti, non passiva. Importante anche il coinvolgimento di esperti esterni, anche alla luce dei cambiamenti di questi anni (vedi social network). Il CNOAS propone di formare dei gruppi di lavoro a tema, dove i CROAS si divideranno e porteranno di contenuti. I gruppi individuati sono:

1. gruppo di organizzazione eventi nazionali, confrontandosi con esperienze dei vari CROAS;
2. gruppo di azione informatica verso gli iscritti per una sollecitazione di argomenti, proposte;
3. gruppo di lavoro di confronto tra codici sia di altre professioni e sia di codici di servizio sociale a livello europeo;
4. gruppo di lavoro con le Università (per avere rimandi, opportunità anche per le nuove generazioni che entrano nelle università);
5. gruppo di lavoro sulla scrematura, sintesi, ricomponimento dei ritorni degli iscritti (del gruppo 2).

Necessario individuare entro gennaio 2018 il nome dell'esperto per il gruppo di lavoro sul codice. Inoltre, il consigliere ZINI informa che a far data dal 01/01/2018 entrerà in vigore il nuovo regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale.

Il consigliere TIOZZO, a seguito della partecipazione in data 12/10/2017 al Convegno a Torino in merito alla presentazione della ricerca sull'aggressività nell'ambito del servizio sociale, evidenzia come il tema sia alquanto sentito nella Comunità professionale e sorge la necessità di promuovere eventi sulla materia.

Punto 8) VARIE ED EVENTUALI

Non ci sono altre comunicazioni.

Alle ore 17.30 la Presidente chiude la seduta.

Il presente verbale, che è formato da 8 pagine (esclusi gli allegati), è approvato all'unanimità dal Consiglio e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Letto e approvato nella seduta del 13/12/2017

Il Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella



Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Signoretto Stefania

