

**SEDUTA DI CONSIGLIO del 13 DICEMBRE 2017
VERBALE N. 18 / 2017**

<i>Presidente</i>	ZAMBELLO Mirella	Sez. A	P [X]	A []
<i>Vicepresidente</i>	LO FIEGO Laura	Sez. B	P [X]	A []
<i>Segretario</i>	SIGNORETTO Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Tesoriere</i>	SINIGAGLIA Marilena	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BON Stefania	Sez. A	P []	A [X]
<i>Consigliere</i>	BONIN Franca	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	COMPAGNI Elena	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	DE BATTISTI Martina	Sez. A	P []	A [X]
<i>Consigliere</i>	DILIBERTI Marco	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	MARTINELLI Nicola	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	MENEGHETTI Filippo	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	QUANILLI Monica	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	TIOZZO Laura	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZANFERRARI Daniela	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZINI Eleonora	Sez. B	P [X]	A []

Totale presenti: 13 Sez. A: 7 Sez. B: 6
Totale assenti: 2 Sez. A: 2 Sez. B: 0

Il giorno 13 dicembre 2017 alle ore 16.25 presso la sede di Padova dell'Ordine Regionale del Veneto, sita in Corso del Popolo n. 71, si è riunito il Consiglio dell'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 10.11.2017 e della seduta di Consiglio del 24.11.2017 – relatore SIGNORETTO;
2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti - relatore BON;
3. Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua - relatore BON;
4. Approvazione patrocini non onerosi - relatore BON;
5. Approvazione richieste di esonero alla Formazione Continua - relatore BONIN;
6. Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore BONIN;
7. Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatore BONIN;
8. Individuazione del Referente, all'interno della Commissione Università, per i tirocini di adattamento – relatore QUANILLI;

9. Erogazione del contributo alle Università – sede di Verona, Padova e Venezia - per attività di tutoraggio dei tirocini nei Corsi di Laurea in Servizio Sociale, A.A. 2017/2018 – relatore SINIGAGLIA;
10. Convegno del 18.12.2017 a Conegliano (prov. TV) sulla misura di contrasto alla povertà denominata “REI”: impegno di spesa per organizzazione evento – relatore ZAMBELLO;
11. Associazione scientifica “Piaci” per l’invecchiamento attivo e le cure integrate: discussione su eventuale iscrizione – relatore SINIGAGLIA;
12. Presa d’atto nomina Referenti Commissioni di lavoro - relatore SIGNORETTO;
13. Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore SIGNORETTO;
14. Bando rinnovo Consiglio Regionale di Disciplina, mandato 2017/2021: approvazione elenco candidati – relatore ZAMBELLO;
15. Gestione sito internet CROAS: problematiche attuali e previsione di nuova gestione - relatore DILIBERTI;
16. Rinnovo contratto di collaborazione con Consulente del Lavoro, *dott.ssa Paola Cogo*, periodo 01/01/2018 – 31/12/2018 – relatore SINIGAGLIA;
17. Rinnovo contratto di collaborazione con Consulente Assistenza Software, *dott. Marco Zordan*, periodo 01/01/2018 – 31/12/2018 – relatore SINIGAGLIA;
18. Rinnovo contratto di collaborazione con Consulente Finanziario Contabile, *dott. Andrea Fossi*, periodo 01/01/2018 – 31/12/2018 – relatore SINIGAGLIA;
19. Comunicazioni dell’Ufficio di Presidenza;
20. Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas.
21. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 16.25 ed è presieduta dal Presidente ZAMBELLO Mirella, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Segretario SIGNORETTO Stefania.

**Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 10.11.2017
E DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 24.11.2017**

Il Segretario SIGNORETTO comunica che non sono pervenute alcune richieste di integrazione al verbale della seduta di Consiglio del 10.11.2017 e del verbale della seduta di Consiglio del 24.11.2017.

Il Consiglio **delibera all'unanimità** l'approvazione del verbale n. 16 della seduta del Consiglio del 10.11.2017 e del verbale n. 17 della seduta del Consiglio del 24.11.2017.

Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di iscrivere nella sezione A (sezione degli Assistenti Sociali Specialisti) dell'albo i seguenti Assistenti Sociali, ovvero:

MENIN MICHELA	Nata a Treviso il 11/09/1991	n. 3763
---------------	------------------------------	---------

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** la cancellazione dei seguenti Assistenti Sociali:

1583/A	BUSNELLO LUCIA	Per decesso	
3144/B	CATTAI AGNESE		
3400/A	DI PAOLA ARIANNA		
1820/B	GALVANINI LAURA		
2625/B	FRIGO ARIANNA		
884/A	RICCIO MARIA ROSARIA		
3264/B	ZILIO LAURA		
3555/A	ZIN ANGELA		
3222/B	BUSATO SILVIA	Per trasferimento all'Emilia Romagna	Cancellata a far data dal 27/11/2017
2945/A	TOME' ELENA	Per trasferimento al Trentino A.A. Pervenuta iscrizione	Cancellata a far data dal 29/11/2017

Il Consiglio, vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** il nulla osta al trasferimento della seguente Assistente Sociale, ovvero:

2982/B	DORIA SILVIA	Rilasciato il nulla osta al trasferimento al F.V.G.
--------	--------------	---

Punto 3) APPROVAZIONI RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA

Il Consiglio **delibera all'unanimità** di stipulare le seguenti convenzioni per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali:

- ✓ Cooperativa Sociale "Progetto Zattera Blu;
- ✓ Cooperativa "La Esse";
- ✓ Caritas Diocesana Veronese;
- ✓ Associazione "San Benedetto".

Punto 4) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI

Il Segretario SIGNORETTO, in sostituzione del consigliere BON, referente per le istruttorie di concessione di patrocini non onerosi, riferisce che non sono pervenute richieste in tal senso.

Punto 5) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Il consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 24 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate dagli iscritti nel periodo 02/11/2017 – 08/12/2017, con i seguenti esiti:

- ✓ **NEGATIVE** n. 12 di cui:
 - 7 per mancanza di documentazione;
 - 1 per periodo temporale non congruo (richiesta esonero per il triennio 2014/2016);
 - 2 per non avvenuta nascita.
 - 2 per richiesta di documentazione integrativa
- ✓ **POSITIVE** n. 12 di cui:
 - 5 per maternità
 - 5 per interruzione attività professionale
 - 2 per grave malattia o infortunio

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 24 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate degli iscritti, nel periodo 02/11/2017 – 08/12/2017, come da tabella allegata al presente verbale.*

Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTO EVENTI

Il consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 123 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, con esito positivo pari a n. 121 e con esito negativo pari a n. 2.

Il consigliere BONIN riferisce che, in sede di Commissione, si è deciso l'assegnazione dei crediti deontologici esclusivamente nel caso di argomentazioni di carattere deontologico e in presenza di relatori assistenti sociali.

Al tempo stesso, per quanto riguarda la supervisione con formazione sul campo, la stessa Commissione ha deciso l'assegnazione di un credito formativo ogni due ore di formazione.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 123 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, come da tabella allegata al presente verbale.*

Punto 7) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST

Il consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che alla data odierna nel sistema CNOAS sono presenti n. 550 richieste di riconoscimento dei crediti ex post presentate dagli iscritti, periodo 03/06/2017 – 12/12/2017.

La Commissione è riuscita a valutarne n. 146 richieste, di cui n. 130 con esito positivo e n. 16 con esito negativo.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 146 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, nel periodo 03/06/2017 – 12/12/2017, come da tabella allegata al presente verbale.*

Punto 8) INDIVIDUAZIONE DEL REFERENTE, ALL'INTERNO DELLA COMMISSIONE UNIVERSITÀ, PER I TIROCINI DI ADATTAMENTO

Il Consigliere QUANILLI, referente per la Commissione Università, riferisce la disponibilità del Consigliere TIOZZO a svolgere funzione di referente per il CROAS in merito ai tirocini di adattamento, in applicazione del Decreto 14 novembre 2005, n. 264.

Il Tesoriere SINIGAGLIA precisa che il CNOAS, in merito alla comunicazione pervenuta in merito, precisa che i Supervisor dei tirocini di adattamento includono tutti i colleghi professionisti e non esclusivamente quelli che operano in regime di libera professione.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di nominare il Consigliere, Dott.ssa Tiozzo Laura, quale referente in merito ai tirocini di adattamento, in applicazione del Decreto 14 novembre 2005, n. 264.*

Punto 9) EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ALLE UNIVERSITÀ – SEDE DI VERONA, PADOVA E VENEZIA - PER ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO DEI TIROCINI NEI CORSI DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE, A.A. 2017/2018

Il Tesoriere SINIGAGLIA illustra le comunicazioni pervenute dalle Università degli Studi Venete – sede di Verona, Padova e Venezia – in cui le stesse richiedevano l'erogazione di un contributo di €. 2.000,00 a sostegno delle attività di tutoraggio dei tirocini rivolte agli studenti del Corso di Laurea in Servizio Sociale tese a veicolare la necessaria conoscenza dei principi e delle tecniche della professione di assistente sociale per l'anno accademico 2017/2018.

Il Tesoriere SINIGAGLIA ricorda che il Consiglio si è impegnato, nei precedenti anni accademici, a sostenere le suddette attività.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** l'erogazione di €. 6.000,00 a sostegno delle attività di tutoraggio dei tirocini rivolte agli studenti del Corso di Laurea in Servizio Sociale tese a veicolare la necessaria conoscenza dei principi e delle tecniche della professione di assistente sociale per l'anno accademico 2017/2018, così dettagliato:*

1. €. 2.000,00 all'Università degli Studi di Verona;
2. €. 2.000,00 all'Università degli Studi "Ca' Foscari" di Venezia
3. €. 2.000,00 all'Università degli Studi di Padova.

Punto 10) CONVEGNO DEL 18.12.2017 A CONEGLIANO (PROV. TV) SULLA MISURA DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ DENOMINATA "REI": IMPEGNO DI SPESA PER ORGANIZZAZIONE EVENTO

Il Presidente ZAMBELLO, come già informato in sede di Consiglio del 24/11/2017, conferma la realizzazione dell'evento sul REI in previsione a Conegliano (prov. TV) il giorno 18/12/2017.

Ne consegue, come evidenziato dal presidente ZAMBELLO, che risulta necessario deliberare in merito alle spese che si dovrà sostenere, nello specifico:

- ✓ Noleggio sala: il comune di Conegliano ha messo a disposizione gratuitamente la sala;
- ✓ Fornitura coffee break per 170/200 persone. Ad oggi si è ancora in attesa di preventivo definitivo;
- ✓ Stampa manifesti e cartelline partecipanti;
- ✓ Pranzo offerto dal CROAS agli ospiti ed eventuali Consiglieri;
- ✓ Acquisto oggettistica per omaggio relatori.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la realizzazione del Convegno del 18/12/2017 a Conegliano (prov. TV) con relativa previsione delle voci di spesa sopra dettagliate per un importo preventivo pari a €. 1.000,00*

Punto 11) ASSOCIAZIONE SCIENTIFICA "PIACI" PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO E LE CURE INTEGRATE: DISCUSSIONE SU EVENTUALE ISCRIZIONE

Il Tesoriere SINIGAGLIA illustra l'Associazione Scientifica "PIACI" per l'invecchiamento attivo e le cure integrate, mettendo in evidenza la possibilità per il CROAS di far parte del Comitato Scientifico mediante pagamento di quota associativa di €. 300,00 annuali.

Lo stesso Tesoriere mette in evidenza che l'eventuale partecipazione al Comitato Scientifico può rappresentare occasione di maggior professionalità per tutti gli iscritti.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di aderire all'Associazione Scientifica "PIACI" per l'invecchiamento attivo e le cure integrate, mediante sottoscrizione di quota associativa di €. 300,00 annuali.*

Punto 12) PRESA D'ATTO NOMINA REFERENTI COMMISSIONI DI LAVORO

Il Segretario SIGNORETTO, con precedente comunicazione, ha invitato i referenti delle Commissioni di Lavoro a far pervenire il verbale di insediamento con relativa individuazione del referente. In sede di Consiglio, il consigliere ZANFERRARI riferisce la non validità della richiesta in quanto non espressamente specificato sul Regolamento di funzionamento del CROAS.

Il suddetto punto viene sospeso.

Punto 13) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare le seguenti partecipazione ad eventi dei Consiglieri, come da tabella allegata.*

Punto 14) BANDO RINNOVO CONSIGLIO REGIONALE DI DISCIPLINA, MANDATO 2017/2021: APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI

Il Presidente ZAMBELLO riferisce che in data 11/12/2017 l'Ufficio di Presidenza si è riunito per la valutazione delle domande pervenute entro la scadenza per il rinnovo del Consiglio Territoriale di Disciplina, mandato 2017/2021, nello specifico n. 34 per l'albo A e n.11 per l'albo B.

Verificata la regolarità della documentazione per ciascuna domanda, per l'albo A sono state accolte n. 34, mentre per l'albo B sono state accolte n. 9 ed escluse 2.

Nell'individuazione dei criteri di valutazione, oltre a tenere conto della normativa nazionale, si è dato maggior valore ai candidati con esperienze particolari (ad esempio, ex consiglieri, docenti o tutor di Corso di Laurea in Servizio Sociale, ex membri del Consiglio Territoriale di Disciplina).

Il Presidente ZAMBELLO, oltre ad illustrare la tabella dei criteri di valutazione dei curricula dei candidati, illustra la graduatoria definitiva del Consiglio Territoriale di Disciplina che verrà inviata al Tribunale Civile e Penale - sede di Venezia.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la graduatoria definitiva per il rinnovo del Consiglio Territoriale di Disciplina, mandato 2017/2021, e l'elenco dei candidati da inviare al Presidente del Tribunale Civile e Penale – sede di Venezia.*

Punto 15) GESTIONE SITO INTERNET CROAS: PROBLEMATICHE ATTUALI E PREVISIONE DI NUOVA GESTIONE

Il consigliere DILIBERTI, referente della Commissione Comunicazione ed Immagine della Professione, riferisce che il sito internet presenta ancora una serie di problematiche a cui si aggiunge la non regolarità dei cookie con conseguente inutilizzo come strumento di informazione per tutti gli iscritti ed il rischio di incorrere a sanzioni.

Il Vicepresidente LO FIEGO precisa che, in merito ai cookie, è stato segnalato il problema al Consulente Informatico, *dott. Roberto Baudo*, ma ad oggi non è pervenuta nessuna risposta.

In sede di Commissione, è emersa l'urgenza di rivedere completamente la gestione del sito. Sarà cura della stessa Commissione, in sede del prossimo Consiglio, illustrare almeno tre preventivi per la costruzione e la gestione del nuovo sito.

Punto 16) RINNOVO CONTRATTO DI COLLABORAZIONE CON CONSULENTE DEL LAVORO, DOTT.SSA PAOLA COGO, PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2018

Il Tesorierie SINIGAGLIA illustra il preventivo ricevuto in data 02.11.2017, nr. prot. 1645, inviato dal Consulente del Lavoro, *dott.ssa Paola Cogo*, per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il preventivo di cui sopra, prevedendo il rinnovo di collaborazione al Consulente del Lavoro, dott.ssa Paola Cogo, per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018.*

Punto 17) RINNOVO CONTRATTO DI COLLABORAZIONE CON CONSULENTE ASSISTENZA SOFTWARE, DOTT. MARCO ZORDAN, PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2018

Il Tesorere SINIGAGLIA illustra il preventivo ricevuto in data 02.11.2017, nr. prot. 1648, inviato dal Consulente Assistenza Software, *dott. Zordan Marco*, per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018.

Il Tesoriere SINIGAGLIA precisa che i punti del preventivo che sono in discussione sono nello specifico 1/2/5/7/8/9/10, come da confronto con l'Ufficio Amministrativo.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il preventivo di cui sopra, prevedendo il rinnovo di collaborazione al Consulente Assistenza Software, dott. Zordan Marco, per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018, nello specifico i punti 1/2/5/7/8/9/10.*

Punto 18) RINNOVO CONTRATTO DI COLLABORAZIONE CON CONSULENTE FINANZIARIO CONTABILE, DOTT. ANDREA FOSSI, PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2018

Il Tesorere SINIGAGLIA illustra il preventivo ricevuto in data 13.12.2017, nr. prot. 1892, inviato dal Consulente Finanziario Contabile, *dott. Andrea Fossi*, per un importo complessivo di €. 9.000,00 per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018, così dettagliato:

- ✓ €. 5.000,00 annuali per la consulenza e assistenza amministrativa;
- ✓ €. 4.000,00 annuali per la tenuta della contabilità e la predisposizione dei libri contabili.

Il Tesoriere SINIGAGLIA precisa che alla somma di cui sopra dovranno essere aggiunti il 22% di IVA, il 4% c.p. nonché eventuali spese sostenute.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il preventivo di cui sopra, prevedendo il rinnovo di collaborazione al Consulente Finanziario Contabile, dott. Andrea Fossi, per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018.*

Punto 19) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

A seguito di confronto e successivo accordo con i Consiglieri presenti, il Presidente

ZAMBELLO comunica le prossime date di seduta del Consiglio:

- ✓ 19/01/2018;
- ✓ 16/02/2018;
- ✓ 16/03/2018.

Punto 20) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS

Il Consigliere ZINI, referente della Commissione Etica e Deontologia e Sviluppo della Professione, riferisce che è stata approvata la bozza del Piano Formativo 2018 e sarà cura della stessa trasmettere a tutti i Consiglieri e all'Ufficio di Presidenza la relativa bozza che dovrà essere discussa nella prossima seduta del Consiglio.

Il Consigliere ZINI precisa che è stata data continuità al lavoro della precedente Commissione con aggiunta di argomentazioni nuove.

Punto 21) VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente ZAMBELLO comunica che gli uffici del CROAS rimangono chiusi per le festività natalizie dal 27/12/2017 al 02/01/2018 compreso.

Alle ore 18.05 la Presidente chiude la seduta.

Il presente verbale, che è formato da 10 pagine (esclusi gli allegati), è approvato all'unanimità dal Consiglio e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Letto e approvato nella seduta del 19/01/2018

Il Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella



Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Signoretto Stefania

