

**SEDUTA DI CONSIGLIO del 23 NOVEMBRE 2018**

**VERBALE N. 14 / 2018**

<i>Presidente</i>	ZAMBELLO Mirella	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Vicepresidente</i>	LO FIEGO Laura	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Segretario</i>	SIGNORETTO Stefania	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Tesoriere</i>	SINIGAGLIA Marilena	Sez. A	P [ ]	A [ X ]
<i>Consigliere</i>	BON Stefania	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	BONIN Franca	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	COMPAGNI Elena	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	DE BATTISTI Martina	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	DILIBERTI Marco	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	MARTINELLI Nicola	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	MENEGHETTI Filippo	Sez. B	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	QUANILLI Monica	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	TIOZZO Laura	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	ZANFERRARI Daniela	Sez. A	P [ X ]	A [ ]
<i>Consigliere</i>	ZINI Eleonora	Sez. B	P [ X ]	A [ ]

Totale presenti: 14            Sez. A: 8     Sez. B: 6  
Totale assenti: 1            Sez. A: 1     Sez. B: 0

Il giorno 23 novembre 2018 alle ore 16.30 presso la sede di Padova dell'Ordine Regionale del Veneto, sita in Corso del Popolo n. 71, si è riunito il Consiglio dell'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 31/10/2018 – relatore SIGNORETTO
2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti - relatore BON;
3. Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua - relatore BON;
4. Approvazione patrocini non onerosi - relatore BON;
5. Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore BONIN;
6. Approvazione richieste di esonero alla formazione continua – relatore BONIN;
7. Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore SIGNORETTO;

8. Rinnovo contratto di locazione della sede dell'Ordine per il periodo 01.12.2018/30.11.2019 - relatore ZAMBELLO;
9. Fornitura del Servizio di adeguamento al Regolamento UE 679/2016 e di assunzione del ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati: definizione della modalità di incarico - relatore ZAMBELLO;
10. Approvazione Piano Offerta Formativa, anno 2019 – relatore ZINI;
11. Segnalazione per eventuale e.a. della professione: incarico legale – relatore ZAMBELLO;
12. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
13. Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas;
14. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 16.42 ed è presieduta dal Presidente ZAMBELLO Mirella, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Segretario SIGNORETTO Stefania.

#### **Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 31/10/2018**

Il Segretario SIGNORETTO comunica che non sono pervenute alcune richieste di integrazione al verbale della seduta di Consiglio del 31/10/2018.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** l'approvazione del verbale n. 12 della seduta del Consiglio del 31/10/2018.*

#### **Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI**

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di iscrivere nella sezione B dell'albo i seguenti Assistenti Sociali, ovvero:*

GIRARDI SARA	Nata a Padova il 30/1/1985	n. 3929
ANTOCI IRINA	Nata a Roman (Romania) il 28/1/1985	n. 3930
CONDORELLI IVANA	Nata a Catania il 22/6/1988	n. 3931

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di iscrivere*

nella sezione A (sezione degli Assistenti Sociali Specialisti) dell'albo i seguenti Assistenti Sociali, ovvero:

ARCARISI ROBERTA	Nata a San Cataldo (Cl) il 7/11/1972	n. 3932 trasferimento dalla Sicilia-
MURGO MONIA	Nata a Caltagirone (Ct) il 10/10/1990	n. 3933 trasferimento dalle Marche
VAIRO VALENTINA	Nata a Paola (Cs) il 22/8/1988	n. 3934 trasferimento dalla Calabria

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** la cancellazione delle seguenti Assistenti Sociali:

3567/A	ALTISSIMO MARIA
1470/A	BERIA LUCIA
1488/A	BROCCARDO LUCREZIA
3106/B	BRUSATIN MANUELA
3718/B	CAPPELLOTTO ELEONORA
2193/B	LOVADINA VALERIA
2043/A	LUISE MANOLA
2988/B	MAMPRIN LUISA
727/A	MORANDIN ERNESTA
964/A	SAVIANE LENA ANTONIA
1118/A	XICCATO ALESSANDRA

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti, **delibera all'unanimità** la sospensione della richiesta di cancellazione della seguente Assistente Sociale:

143/A	BONACONSA TIZIANA	cessazione dell'attività lavorativa il 31/12/2018 – rinvio al primo Consiglio del 2019
-------	-------------------	---

Il Consiglio, vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** il nulla osta al trasferimento della seguente Assistente Sociale, ovvero:

3220/B	BITONTI CATERINA	nulla osta al trasferimento presso l'Emilia Romagna
--------	------------------	---

### **Punto 3) APPROVAZIONE RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA**

Il Consigliere BON, referente per le istruttorie relative alle richieste delle Agenzie formative di convenzione per la formazione continua con il CROAS, comunica che è pervenuta integrazione della documentazione da parte dell'Agenzia formativa

“UGUALMENTESOCIALE” Associazione con sede a Verona, sospesa nella seduta di Consiglio del 31/10/2018 - rif. verbale n. 12.

Il Consiglio **delibera all'unanimità** di stipulare convenzione per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali con le seguenti Agenzie Formative, ovvero:

- ✓ “UGUALMENTESOCIALE” Associazione con sede a Verona.

#### **Punto 4) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI**

Il Consigliere BON, referente per le istruttorie di concessione di patrocini non onerosi, illustra le richieste pervenute.

Il Consiglio **delibera all'unanimità** di concedere il patrocinio non oneroso ai seguenti eventi:

ENTE	TITOLO	DATE
Ipab Luigi Mariutto  Sede: Teatro di Villa Belvedere - Mirano (prov. VE)	<i>“Liberi dalla contenzione, si puo”</i>	27/11/2018 <b>Ratifica</b>
AIAF PADOVA  Sede: Sala Conferenze dell'Ordine degli Avvocati di Padova - Palazzo di Giustizia	<i>“COORDINAZIONE GENITORIALE: un metodo per lavorare con le coppie altamente conflittuali - Incontro di studio”</i>	05/12/2018 <b>Ratifica</b>
Parrocchia di San Bartolomeo  Sede: Parrocchia di San Bartolomeo - Rovigo	<i>“Con Chiara in concerto”</i>	15/12/2018 <b>Ratifica</b>

#### **Punto 5) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTO EVENTI**

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 27 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, tutte con esito positivo.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 27 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, come da tabella allegata al presente verbale.*

**Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO ALLA FORMAZIONE CONTINUA**

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 18 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate dagli iscritti nel periodo 31/10/2018 – 21/11/2018, di cui n. 13 con esito positivo e n. 5 con esito negativo.

Al tempo stesso, il Consigliere BONIN, a seguito di nostra richiesta del 25/09/2018, nr. prot. 1487 verso gli iscritti che non hanno assolto l'obbligo formativo nel triennio 2014/2016, riferisce che sono state valutate positivamente n. 10 richieste di esonero dalla Formazione Continua.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 28 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate degli iscritti, nel periodo 31/10/2018 – 21/11/2018, come da tabella conservata agli atti della Segretaria.*

**Punto 7) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI**

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare le seguenti partecipazione ad eventi dei Consiglieri, come da tabella allegata.*

**Punto 8) RINNOVO CONTRATTO DI LOCAZIONE DELLA SEDE DELL'ORDINE PER IL PERIODO 01.12.2018/ 30.11.2019**

Il Presidente ZAMBELLO, a seguito di incontro con il proprietario dell'appartamento in cui ha sede il CROAS, la signora Burali Saba, in merito al rinnovo del contratto di locazione, periodo 01/12/2018 – 30/11/2019, riferisce che sono state confermate le condizioni contrattuali già in essere, nello specifico:

- ✓ Canone mensile pari a €. 1.100,00;
- ✓ Spese condominiali annue pari a €. 3.800,00.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la proposta di rinnovo del contratto di locazione della sede dell'Ordine, periodo 01/12/2018 – 30/11/2019, con assunzione di spesa così dettagliata:*

1. € 1.100,00 mensili per pagamento canone di locazione;
2. € 3.800,00 annue per pagamento spese condominiali.

**Punto 9) FORNITURA DEL SERVIZIO DI ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE 679/2016 E DI ASSUNZIONE DEL RUOLO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI: DEFINIZIONE DELLA MODALITÀ DI INCARICO**

Il Presidente ZAMBELLO, come già riferito nella seduta del Consiglio del 28/09/2018, in merito alla gara nazionale aperta per designazione del Responsabile del trattamento dei dati espletata dal CNOAS, non si è conferimento dell'incarico alla ditta vincitrice per problemi amministrativi.

Al tempo stesso, il CNOAS aveva invitato gli Ordini Regionali a contattare la ditta arrivata seconda, modalità che l'udp aveva espresso dubbi in quanto si poteva incorrere all'impugnazione da parte della ditta vincitrice.

Alla luce di quanto espresso, lo stesso Presidente, a seguito di confronto con altri Ordini Regionali, informa che si provvederà all'espletamento di specifica gara con richiesta di almeno tre preventivi e successiva valutazione secondo il criterio della scelta economica più vantaggiosa.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di procedere per la fornitura del servizio di adeguamento al regolamento ue 679/2016 e di assunzione del ruolo di responsabile della protezione dei dati mediante espletamento di specifica gara con richiesta di almeno tre preventivi.*

**Punto 10) APPROVAZIONE PIANO OFFERTA FORMATIVA, ANNO 2019**

Il Consigliere ZINI, referente per la Commissione Etica e Deontologia e Sviluppo Della Professione, illustra la bozza del Piano di Offerta Formativa che il CROAS vuole attuare nel corso dell'anno 2019.

Lo stesso Consigliere precisa che sono stati inseriti nel POF eventi previsti nel 2018, ma non realizzati.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il Piano di Offerta Formativa per l'anno 2019 su proposta della Commissione Etica e Deontologia e Sviluppo Della Professione, come da allegato.*

**Punto 11) SEGNALAZIONE PER EVENTUALE E.A. DELLA PROFESSIONE: INCARICO LEGALE**

Il Presidente ZAMBELLO segnala presunto esercizio abusivo della professione a seguito di segnalazione e informa delle azioni messe in atto a verifica.

Alla luce di quanto emerso, risulta necessario affidare incarico al legale designato dal Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto.

*Dopo relativa discussione, il Consiglio **delibera all'unanimità** di affidare incarico al legale designato per valutazione presunto esercizio abusivo della professione.*

**Punto 12) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA**

Il Presidente ZAMBELLO informa che è in programma il 04/12/2018 conferenza stampa sull'applicazione, nel territorio veneto, della misura di contrasto alla povertà denominata REI a cui parteciperanno referenti delle provincie di Verona, Padova e Vicenza.

**Punto 13) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS**

Il Consigliere ZINI, in merito all'evento organizzato in ricordo di Maria Dal Pra Ponticelli, evidenzia come sia stato occasione di arricchimento professionale.

Alle 18.20 esce il Consigliere QUANILLI

**Punto 14) VARIE ED EVENTUALI**

A seguito di confronto e successivo accordo con i Consiglieri presenti, il Presidente ZAMBELLO comunica la prossima data di seduta del Consiglio ovvero il 21/12/2018 alle ore 15.30.

Alle ore 18.25 la Presidente chiude la seduta.

Il presente verbale, che è formato da 8 pagine (esclusi gli allegati), è approvato

all'unanimità dal Consiglio e firmato dal Presidente e dal Segretario.

*Letto e approvato nella seduta del 21/12/2018*

**Il Presidente dell'Ordine**

*Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella*



**Il Segretario dell'Ordine**

*Ass. Soc. dott.ssa Signoretto Stefania*

