

**SEDUTA DI CONSIGLIO del 28 MAGGIO 2018
VERBALE N. 7 / 2018**

<i>Presidente</i>	ZAMBELLO Mirella	Sez. A	P [X]	A []
<i>Vicepresidente</i>	LO FIEGO Laura	Sez. B	P [X]	A []
<i>Segretario</i>	SIGNORETTO Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Tesoriere</i>	SINIGAGLIA Marilena	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BON Stefania	Sez. A	P []	A [X]
<i>Consigliere</i>	BONIN Franca	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	COMPAGNI Elena	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	DE BATTISTI Martina	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	DILIBERTI Marco	Sez. B	P []	A [X]
<i>Consigliere</i>	MARTINELLI Nicola	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	MENEGHETTI Filippo	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	QUANILLI Monica	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	TIOZZO Laura	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZANFERRARI Daniela	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZINI Eleonora	Sez. B	P []	A [X]

Totale presenti: 12	Sez. A: 8	Sez. B: 4
Totale assenti: 3	Sez. A: 1	Sez. B: 2

Il giorno 28 maggio 2018 alle ore 16.30 presso la sede di Padova dell'Ordine Regionale del Veneto, sita in Corso del Popolo n. 71, si è riunito il Consiglio dell'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 13/04/2018 – relatore SIGNORETTO;
2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti - relatore BON;
3. Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua - relatore BON;
4. Approvazione patrocini non onerosi - relatore BON;
5. Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore BONIN;
6. Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatore BONIN;
7. Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore SIGNORETTO;

8. Approvazione Protocollo d'intesa per l'adozione di linee guida in materia di consulenza tecnica nei procedimenti di diritto di famiglia - relatori QUANILLI e SIGNORETTO;
9. Evento di presentazione del libro in tema di Altrivisione del Prof. Luigi Gui del 15/06/2018 a Padova: organizzazione evento e relativo impegno di spesa – relatori ZAMBELLO e SINIGAGLIA;
10. Seminario sui modelli di organizzazione dei Servizi Sociali nei grandi comuni, rivolto ai Responsabili dei Servizi Sociali dei comuni capoluogo, con la consulenza del Prof. Ugo D'Ambrogio dell'IRS: adesione partecipazione evento con assegnazione patrocinio oneroso - relatori ZAMBELLO e SINIGAGLIA;
11. Rinnovo polizze assicurative – relatore SINIGAGLIA;
12. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
13. Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas
14. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 17.00 ed è presieduta dal Presidente ZAMBELLO Mirella, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Segretario SIGNORETTO Stefania.

Su richiesta del Presidente ZAMBELLO, la sequenza di discussione dei punti dell'ordine del giorno di cui sopra vengono modificati. Il Consiglio approva all'unanimità.

Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 07/03/2018 E VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 13/04/2018

Il Segretario SIGNORETTO comunica che non sono pervenute alcune richieste di integrazione al verbale della seduta di Consiglio del 13/04/2018.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** l'approvazione del verbale n. 5 della seduta del Consiglio del 13/04/2018.*

Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di iscrivere nella sezione B dell'albo i seguenti Assistenti Sociali, ovvero:*

SABATINO ESTER	Nata a San Dona' di Piave (Ve) il 27/4/1994	n. 3863
ZANANDREA LORENA	Nata a Bassano del Grappa (Vi) il 24/9/1991	n. 3864
BASSO PALMIERO ANNARITA	Nata a Grottaglie (TA) il 7/12/1980	n. 3865 per trasferimento dall'Emilia Romagna
PROIETTI MONIA	Nata a Roma il 3/11/1987	n. 3866 per trasferimento dal Lazio

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di iscrivere nella sezione A (sezione degli Assistenti Sociali Specialisti) dell'albo i seguenti Assistenti Sociali, ovvero:*

KARAJA LIVIA	Nata a Berat (Albania) il 28/5/1989	n. 3867
DE BLASI GIADA	Nata a Vittorio Veneto (Tv) il 7/11/1992	n. 3868

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** la cancellazione della seguente Assistente Sociale:*

57/A	BAU' ANTONIETTA
180/A	BRAZZO ROMANA
2758/B	PIGHI MARTINA
2995/B	PIVA GLORIA
1006/A	SPALIVIERO TERESA
1019/A	STRADIOTTO PAOLA

*Il Consiglio, vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di tenere in sospeso le richieste di cancellazione dei seguenti Assistenti Sociali per procedimento disciplinare in corso c/o CTD, ovvero:*

805/A	PELLIZZARO MARIA LUISA
2245/B	REGAILOLO GIULIA

Punto 3) APPROVAZIONE RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA

Il Segretario SIGNORETTO, in sostituzione del consigliere BON, referente per le istruttorie relative alle richieste delle Agenzie formative di convenzione per la formazione continua con il CROAS, illustra le richieste pervenute.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di stipulare le seguenti convenzioni per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali con le seguenti Agenzie formative, ovvero:*

- ✓ Inail Direzione Veneto;
- ✓ Aiaf Padova.

Punto 4) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI

Il Segretario SIGNORETTO, in sostituzione del consigliere BON, referente per le istruttorie di concessione di patrocini non onerosi, illustra le richieste pervenute.

Il Consiglio **delibera all'unanimità** di concedere il patrocinio non oneroso ai seguenti eventi:

ENTE	TITOLO	DATE
Azienda ULSS 3 SERENISSIMA	<i>"Gestire la complessita': progettare la rete, leggere il territorio e valorizzare le risorse"</i>	23/5/2018 28/6/2018 19/7/2018 14/9/2018 14/10/2018 12/12/2018
V.J.A. - Viaggi Jynghiani Analitici Associazione Culturale Delle Venezie Sede: Padova	<i>"Come la folgore di Zeus su Asclepio - burn out e disagio emotivo nelle professioni di aiuto: modelli di cura psicoanalitica"</i>	18/05/2018
La Terra di Hope Sede: Mestre (prov. VE)	<i>"Empatia, comunicazione e relazioni umane nei contesti di cura attraverso la pet therapy - interventi assistiti con gli animali"</i>	08/06/2018
Universita' Ca' Foscari	RICHIESTA UTILIZZO LOGO	
Universita' Ca' Foscari Challenge School	<i>"Orientamento al risultato"</i>	8 e 15 giugno 2018

Universita' Ca' Foscari Challenge School	<i>"Team Working"</i>	4 e 11 giugno 2018
Universita' Ca' Foscari Challenge School	<i>"L'arte del saper comunicare"</i>	5 e 12 giugno 2018
Civitas - Forum Del Terzo Settore Sede: Fiera di Padova	<i>"Conciliazione tempi di vita e di lavoro: il welfare aziendale come leva gestionale"</i> <i>"Welfare come infrastruttura sociale"</i> <i>"Alla luce della riforma: confronto con la politica"</i> <i>"Alla luce della riforma: parere dei tecnici"</i>	8 giugno 2018 8 giugno 2018 9 giugno 2018 9 giugno 2018

Punto 5) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTO EVENTI

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 73 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, con esito positivo pari a n. 62 e con esito negativo pari a n. 11, di cui n. 6 per inserimento doppio, n. 2 per richiesta di annullamento da parte dell'Agenzia e n. 3 per richieste non congrue.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 73 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, come da tabella allegata al presente verbale.*

Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 123 richieste, di cui n. 94 con esito positivo e n. 29 con esito negativo.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 123 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, come da tabella allegata al presente verbale.*

Punto 7) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare le seguenti partecipazione ad eventi dei Consiglieri, come da tabella allegata.*

Punto 8) APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ADOZIONE DI LINEE GUIDA IN MATERIA DI CONSULENZA TECNICA NEI PROCEDIMENTI DI DIRITTO DI FAMIGLIA

Il Segretario SIGNORETTO e il Consigliere QUANILLI, referenti al Tavolo dei CTU e CTP c/o il Tribunale Civile e Penale di Verona, aggiornano in merito al lavoro portato avanti dal Tavolo per la predisposizione del protocollo d'intesa per l'adozione di linee guida in materia di consulenza tecnica nei procedimenti di diritto di famiglia.

Proprio oggi, il Consiglio doveva andare a discutere l'approvazione del suddetto protocollo e, al tempo stesso, esprimere parere in merito all'inclusione dell'art. 12 suggerito da Aiaf, ovvero:

12. E' auspicabile che il professionista che abbia assunto la funzione di C.T.U. all'interno di un procedimento di famiglia, ed inerente l'esercizio delle responsabilità genitoriale, non assuma in altro procedimento pendente presso lo stesso tribunale le funzioni di CTP (in alternativa se accetta l'incarico di CTU non accetti quello di CTP per anni due).

Tuttavia, nei giorni scorsi, è stato convocato nuovamente il Tavolo per il giorno 12/07/2018 con richiesta di inviare da parte di ciascun Ordine osservazioni all'articolo di cui sopra entro e non oltre il 15/06/2018.

Pertanto, Il Segretario SIGNORETTO e il Consigliere QUANILLI chiedono il rinvio del punto 8) di cui all'ordine del giorno, chiedendo, inoltre, a ciascun Consigliere di far pervenire osservazioni in merito all'articolo 12 entro la prima settimana di giugno, in modo da predisporre relativo parere ed invio entro il 15/06/2018 al Tavolo.

Il Consiglio **delibera all'unanimità** di sospendere il punto 8) come richiesto dal Segretario SIGNORETTO e il Consigliere QUANILLI, referenti al Tavolo dei CTU e CTP c/o il Tribunale Civile e Penale di Verona.

PUNTO 9) EVENTO DI PRESENTAZIONE DEL LIBRO IN TEMA DI ALTERVISIONE DEL PROF. LUIGI GUI DEL 15/06/2018 A PADOVA: ORGANIZZAZIONE EVENTO E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA

Il Tesoriere SINIGAGLIA dà lettura del programma dell'evento "Altervisione: un metodo di costruzione condivisa del sapere professionale nel servizio sociale" in programma a Padova il giorno 15/06/2018, dalle ore 15.30 alle ore 18.30 c/o la Sala "Fornace Carotta".

Il Tesoriere SINIGAGLIA, per la realizzazione dell'evento di cui sopra, sono state individuate le seguenti voci di spesa, nello specifico:

- ✓ Noleggio sala: €. 150,00 + IVA;
- ✓ Stampa manifesti e cartelline partecipanti;
- ✓ Rimborso spese relatori
- ✓ Acquisto oggettistica per omaggio relatori.

Il Consigliere TIOZZO rimarca l'importanza di realizzare un evento culturale per la presentazione del libro del prof. Luigi Gui, ma sarebbe opportuno dare spazio anche ai colleghi emergenti e a chi ha meno visibilità nel presentare i loro lavori (ad esempio, articoli, tesi di dottorato, ecc...).

Il Consigliere QUANILLI non concorda sull'opportunità di dare organizzare uno specifico evento per la presentazione di un testo scritto da un docente in quanto nella redazione del POF 2018 tali possibilità erano state pensate per i colleghi con minori possibilità di promuovere i loro elaborati. In merito al prof. Gui, sarebbe stato più consono valorizzare il metodo dell'altervisione come metodologia innovativa, coinvolgendo le persone che avevano partecipato al suo percorso formativo.

Il Consigliere MARTINELLI conferma quanto sia importante dare valorizzazione ed incentivare la scrittura, visto che la nostra professione non scrive molto. Sarebbe opportuno che il CROAS svolga funzione promozionale per dare voce e spazio a chi scrive, soprattutto considerando che spesso anche chi ha un prodotto "*interessante*" non riesce a reperire una casa editrice "*interessata*".

Il Presidente ZAMBELLO evidenzia che l'evento non è stato organizzato esclusivamente per la presentazione del libro, ma rappresenta anche l'occasione per dare voce alle esperienze territoriali in cui si sta sperimentando l'altervisione come nuova modalità metodologica.

Il Consigliere COMPAGNI ritiene che la Commissione Deontologica dovrebbe porsi come promotrice di eventi culturali per la professione.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la realizzazione dell'evento di cui sopra che avrà luogo venerdì 15/06/2018 a Padova con relativa previsione delle voci di spesa sopra dettagliate per un importo massimo preventivato pari a €. 500,00.*

PUNTO 10) SEMINARIO SUI MODELLI DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI NEI GRANDI COMUNI, RIVOLTO AI RESPONSABILI DEI SERVIZI SOCIALI DEI COMUNI CAPOLUOGO, CON LA CONSULENZA DEL PROF. UGO D'AMBROGIO DELL'IRSS: ADESIONE PARTECIPAZIONE EVENTO CON ASSEGNAZIONE PATROCINIO ONEROSO

Il Presidente ZAMBELLO illustra il programma del seminario sui modelli di organizzazione dei servizi sociali nei grandi comuni, rivolto ai Responsabili dei servizi sociali dei comuni capoluogo, con la consulenza del prof. Ugo D'Ambrogio dell'IRSS, già portato all'attenzione dei membri della Commissione Politiche Sociali.

Trattasi di un seminario che si svolgerà il 3 e il 4 luglio 2018 rivolto ai colleghi Responsabili di Servizio nei comuni capoluoghi di provincia a cui potranno partecipare anche i Dirigenti e/o gli Assessori dei Servizi Sociali. Come evidenzia il Presidente Zambello, ad oggi hanno dato relativa adesione i comuni di Verona, Padova e Vicenza, ma l'invito è stato esteso anche agli altri comuni capoluoghi di provincia e aperto anche ai consiglieri interessati.

Il preventivo di spesa per la realizzazione del seminario di cui sopra è pari a €. 2.000,00 + IVA con compartecipazione alla spesa per ogni comune aderente pari a €. 500,00 ciascuno.

Da evidenziare, poi, che Anci Veneto ha già concesso patrocinio per l'evento.

Il Consigliere ZANFERRARI dà parere positivo alla realizzazione del seminario, tenendo conto che è già stato patrocinato da Anci Veneto.

Il Consigliere QUANILLI chiede perché non sia pervenuto materiale al riguardo considerato che la data indicata sul documento è quella del 14/05/2018 e che nello stesso è indicato come sia stato redatto su richiesta del CROAS stesso. Nel contempo non comprende perché il CROAS Veneto debba accollarsi la spesa per i Dirigenti di soli tre comuni, escludendo pure la possibilità di partecipazione a quelli di altri comuni del Veneto.

Il Presidente ZAMBELLO specifica che non è un seminario per i Dirigenti, ma rivolto ai colleghi Responsabili di Servizio a cui potranno partecipare anche i Dirigenti.

Il Consigliere MARTINELLI ritiene che il suddetto seminario possa rappresentare una proposta innovativa, ma non concorda con la concessione di patrocinio oneroso in quanto prevede una regolamentazione assai rigida e si potrebbe incorrere a rischi considerando che si sono scelte solo tre provincie.

A tal riguardo, il Presidente ZAMBELLO precisa che, dopo parere di merito rivolto al consulente finanziario, *dott. Andrea Fossi*, non vi è fattispecie di patrocinio oneroso, ma il CROAS si farà carico dell'intera spesa formativa e chiederà contributo ai comuni che parteciperanno al percorso formativo.

Il Consigliere COMPAGNI chiede quale sarà il rimando per gli iscritti.

Il Presidente ZAMBELLO evidenzia come il seminario possa avere come obiettivo il ripensare all'organizzazione dei servizi sociali e, pertanto, avere ricaduta sull'intera comunità professionale.

Il Consigliere ZANFERRARI evidenzia come tale opportunità possa rappresentare stimolo per la costruzione di un rapporto di fiducia con Anci Veneto così come occasione di confronto tra i comuni.

Il Consigliere DE BATTISTI conferma che la proposta formativa sopra illustrata possa rappresentare occasione per costruire relazioni positive con Anci Veneto, ma risulta necessario che, una volta terminato il seminario, venga elaborato un documento su un nuovo modello organizzativo dei servizi sociali che possa essere, poi, fruibile e condiviso da tutta la comunità professionale ed oltre.

*Il Consiglio **delibera** con 10 voti favorevoli e 2 astenuti (Quanilli e Compagni) di approvare la realizzazione dell'evento di cui sopra che avrà luogo il 3 e il 4 luglio 2018 con relativa previsione di spesa per un importo massimo preventivato pari a €. 2.000,00 + IVA.*

Punto 11) RINNOVO POLIZZE ASSICURATIVE

Il Tesoriere SINIGAGLIA illustra i tre preventivi richiesti alle seguenti compagnie assicurative in merito al rinnovo delle polizze RC patrimoniali colpa lieve per i componenti del CROAS, nello specifico:

- a) Assiteca spa – nostro prot. 913 del 18/05/2018;
- b) Intermedia insurance broker – nostro prot. 810 del 20/04/2018;
- c) Aviva srl – nostro prot. 934 del 22/05/2018.

Dopo confronto dei preventivi di cui sopra e dopo comparazione dei servizi offerti illustrati e tenendo conto della scelta economicamente più vantaggiosa, il Tesoriere SINIGAGLIA ritiene che la proposta presentata dalla compagnia "Aviva srl" possa essere la più congrua

in relazione al pacchetto dei servizi offerti. Lo stesso Tesoriere precisa che in merito alla polizza RC patrimoniale colpa grave, da sottoscrivere in maniera autonoma e personale, la stessa compagnia ha proposto stipula con pagamento di premio annuale pari a €. 80,00. Sarà cura dello stesso inviare materiale informativo a tutti i Consiglieri per valutare eventuale sottoscrizione.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il preventivo presentato dalla compagnia di assicurazioni "Aviva srl", nostro prot. 934 del 22/05/2018, con impegno di spesa pari a €. 5.200,00.*

Punto 12) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

Il Presidente ZAMBELLO aggiorna il Consiglio in merito ai contenuti emersi durante la Conferenza dei Presidenti che ha avuto luogo a Roma il 25 e il 26 maggio in cui è emerso in più occasioni il ruolo politico dei CROAS nel rapporto tra Stato/Regioni/Comuni.

Punto 13) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS

Non ci sono comunicazioni in merito.

Punto 14) VARIE ED EVENTUALI

A seguito di confronto e successivo accordo con i Consiglieri presenti, il Presidente ZAMBELLO comunica la prossima data di seduta del Consiglio ovvero il 22/06/2018 alle ore 15.30.

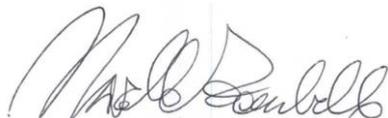
Alle ore 18.40 la Presidente chiude la seduta.

Il presente verbale, che è formato da 10 pagine (esclusi gli allegati), è approvato all'unanimità dal Consiglio e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Letto e approvato nella seduta del 22/06/2018

Il Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella



Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Signoretto Stefania

