

**SEDUTA DI CONSIGLIO del 22 GIUGNO 2018
VERBALE N. 8 / 2018**

<i>Presidente</i>	ZAMBELLO Mirella	Sez. A	P [X]	A []
<i>Vicepresidente</i>	LO FIEGO Laura	Sez. B	P [X]	A []
<i>Segretario</i>	SIGNORETTO Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Tesoriere</i>	SINIGAGLIA Marilena	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BON Stefania	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	BONIN Franca	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	COMPAGNI Elena	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	DE BATTISTI Martina	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	DILIBERTI Marco	Sez. B	P []	A [X]
<i>Consigliere</i>	MARTINELLI Nicola	Sez. B	P []	A [X]
<i>Consigliere</i>	MENEGHETTI Filippo	Sez. B	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	QUANILLI Monica	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	TIOZZO Laura	Sez. A	P [X]	A []
<i>Consigliere</i>	ZANFERRARI Daniela	Sez. A	P []	A [X]
<i>Consigliere</i>	ZINI Eleonora	Sez. B	P [X]	A []

Totale presenti: 12	Sez. A: 8	Sez. B: 4
Totale assenti: 3	Sez. A: 1	Sez. B: 2

Il giorno 22 giugno 2018 alle ore 15.30 presso la sede di Padova dell'Ordine Regionale del Veneto, sita in Corso del Popolo n. 71, si è riunito il Consiglio dell'Ordine Regionale Veneto degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 20/04/2018 e della seduta del 28/05/2018 – relatore SIGNORETTO;
2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti - relatore BON;
3. Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua - relatore BON;
4. Approvazione patrocini non onerosi - relatore BON;
5. Approvazione richieste accreditamenti eventi - relatore BONIN;
6. Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatore BONIN;
7. Approvazione richieste di esonero alla formazione continua - relatore BONIN;

8. Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatore SIGNORETTO;
9. Consiglio Territoriale di Disciplina: definizione compenso Presidente e due Consiglieri con funzioni di supporto in ambito organizzativo - relatore ZAMBELLO;
10. Monitoraggio episodi di aggressività: nomina Referente Area Nord – relatore ZAMBELLO;
11. Tinteggiatura sede CROAS: valutazione preventivi di spesa e assegnazione incarico – relatore SINIGAGLIA;
12. Aggiornamento stato di avanzamento lavori nuovo sito istituzionale – relatore DILIBERTI;
13. Impegno di spesa per acquisto pc portatile – relatore SINIGAGLIA;
14. Progetto “Mai più soli – pratiche di accoglienza a misura di ragazzo”: concessione parternariato – relatore LO FIEGO;
15. Delibera Regionale n. 337 del 21/03/2018 “Approvazione delle linee guida in materia di formazione sull'amministratore di sostegno per l'attuazione della legge regionale 14 aprile 2017 n. 10 "Norme per la valorizzazione dell'amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli" – relatore ZAMBELLO;
16. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
17. Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas
18. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 15.40 ed è presieduta dal Presidente ZAMBELLO Mirella, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Segretario SIGNORETTO Stefania.

**Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 20/04/2018
E DELLA SEDUTA DEL 28/05/2018**

Il Segretario SIGNORETTO comunica che non sono pervenute alcune richieste di integrazione al verbale della seduta di Consiglio del 20/04/2018.

*Il Consiglio **delibera con n. 11 voti favorevoli e n. 1 voto astenuto** (Consigliere QUANILLI) l'approvazione del verbale n. 6 della seduta del Consiglio del 20/04/2018.*

Il Segretario SIGNORETTO comunica che è pervenuta richiesta di integrazione al verbale della seduta di Consiglio del 28/05/2018 da parte del Consigliere QUANILLI che viene letta ed integrata nel documento predisposto.

Il Consiglio, dopo aver recepito la richiesta di modifica e/o integrazione al verbale, delibera all'unanimità l'approvazione del verbale n. 7 della seduta del Consiglio del 28/05/2018.

Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, delibera all'unanimità di iscrivere nella sezione B dell'albo i seguenti Assistenti Sociali, ovvero:

FANTIN SIMONA	Nata a Bassano del Grappa (Vi) il 24/11/1992	n. 3869
MARCIANTE SARA	Nata a Modica (Rg) il 26/7/1986	n. 3870
MORO MARTINA	Nata a Treviso il 8/1//1989	n. 3871

Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Iscrizioni e vista la documentazione in atti e la regolarità della medesima, delibera all'unanimità la cancellazione delle seguenti Assistenti Sociali:

317/A	COSTANTINI FABIA
646/A	MANTOVANI GIULIANA

Punto 3) APPROVAZIONE RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA

Il Consigliere BON, referente per le istruttorie relative alle richieste delle Agenzie formative di convenzione per la formazione continua con il CROAS, illustra la richieste pervenuta da parte della Fondazione Scuola di Sanità Pubblica.

La stessa Agenzia chiede che la convenzione abbia decorrenza a partire dal 01/01/2018 con conseguente accreditamento di tutti i corsi ad eccezione dei corsi FAD di competenza del CNOAS.

Al tempo stesso, anche il Consigliere BON precisa che anche la Commissione Accreditamento chiede che la convenzione sia retroattiva considerando che molti iscritti hanno partecipato ai corsi promossi dalla Fondazione e hanno fatto richiesta, a mezzo database, di riconoscimento dei crediti ex post.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di stipulare la seguente convenzione per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali con l'Agenzia formativa "Fondazione Scuola di Sanità Pubblica" a far data dal 01/01/2018.*

Punto 4) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI

Il Consigliere BON, referente per le istruttorie di concessione di patrocini non onerosi, riferisce che non sono pervenute richieste in tal senso.

Punto 5) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTO EVENTI

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 28 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, con esito positivo pari a n. 26 e con esito negativo pari a n. 2, di cui n. 1 per inserimento doppio e n. 1 per richiesta di annullamento da parte dell'Agenzia.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 28 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate, come da tabella allegata al presente verbale.*

Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 158 richieste, di cui n. 117 con esito positivo e n. 41 con esito negativo.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 158 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, come da tabella conservata agli atti della Segreteria.*

Punto 7) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Il Consigliere BONIN, referente per la Commissione per l'Autorizzazione della Formazione Continua, riferisce che sono state valutate n. 27 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate dagli iscritti nel periodo 20/04/2018 – 11/06/2018, di cui n. 11 con esito positivo e n. 16 con esito negativo.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 27 richieste di esonero dalla Formazione Continua, presentate degli iscritti, nel periodo 20/04/2018 – 11/06/2018, come da tabella conservata agli atti della Segretaria.*

Punto 8) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare le seguenti partecipazione ad eventi dei Consiglieri, come da tabella allegata.*

Punto 9) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA: DEFINIZIONE COMPENSO PRESIDENTE E DUE CONSIGLIERI CON FUNZIONI DI SUPPORTO IN AMBITO ORGANIZZATIVO

Il Presidente ZAMBELLO in merito al punto 9) riferisce di aver contattato diversi Ordini per avere indicazioni dell'ammontare del compenso destinato al Presidente e Consiglieri con funzioni di supporto del Consiglio Territoriale di Disciplina.

Lo stesso Presidente precisa che il CNOAS non dà nessuna indicazione in merito in quanto il compenso per il CTD va ad incidere sulla disponibilità economica di bilancio di ciascun Ordine Regionale.

Alla luce della valutazione fatta, il Presidente ZAMBELLO propone rimborso forfettario annuo così dettagliato, ovvero:

- ✓ €. 1.600,00 lordi al Presidente del CTD;
- ✓ €. 1.000,00 lordi a due Consiglieri del CTD che svolgono funzione di supporto in ambito amministrativo.

Il Consigliere QUANILLI propone di valutare la possibilità di prevedere importi più alti.

Il Tesoriere SINIGAGLIA ritiene, almeno per quest'anno e tenendo conto del disavanzo di bilancio, non possibile prevedere uno stanziamento maggiore. Comunque, sarà cura rivalutare il compenso di cui sopra per l'anno 2019.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** l'assegnazione del rimborso forfettario per il 2018 al Presidente del CTD per €. 1.600,00 lordi e a due Consiglieri che svolgono funzione di supporto in ambito amministrativo per €. 1.000,00 lordi.*

Punto 10) MONITORAGGIO EPISODI DI AGGRESSIVITÀ: NOMINA REFERENTE AREA NORD

Il Presidente ZAMBELLO riferisce in merito alla richiesta pervenuta dal CNOAS di nominare un referente all'interno del Coordinamento dell'Area Nord quale componente del costituente Tavolo Nazionale di lavoro per il monitoraggio degli episodi di aggressività a danno degli Assistenti sociali.

Al tempo stesso, riporta che il Presidente del CROAS Piemonte, *dott.ssa Barbara Rosina*, ha dato la propria disponibilità.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di nominare la Presidente del CROAS Piemonte, dott.ssa Barbara Rosina, quale referente del Coordinamento Area Nord nel Tavolo Nazionale di lavoro per il monitoraggio degli episodi di aggressività a danno degli Assistenti sociali.*

Punto 11) TINTEGGIATURA SEDE CROAS: VALUTAZIONE PREVENTIVI DI SPESA E ASSEGNAZIONE INCARICO

Il Tesoriere SINIGAGLIA illustra i tre preventivi richiesti alle seguenti ditte individuali in merito alla richiesta di tinteggiatura dei locali del CROAS, nello specifico:

- a) Ditta "Saviolo Service sas" – nostro prot. 275 del 12/02/2018;
- b) Ditta "Trevisan Renato" – nostro prot. 711 del 08/04/2018;
- c) Ditta "Ruzzarin Oliviano" – nostro prot. 710 del 08/04/2018

Dopo confronto dei preventivi di cui sopra e tenendo conto della scelta economicamente più vantaggiosa, il Tesoriere SINIGAGLIA ritiene che la proposta presentata dalla Ditta "Saviolo Service sas" possa essere la più congrua in relazione al pacchetto del servizio offerto.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il preventivo presentato dalla Ditta "Saviolo Service sas", nostro prot. 275 del 12/02/2018, con impegno di spesa pari a €. 1.676,00 + IVA 22%.*

Punto 12) AGGIORNAMENTO STATO DI AVANZAMENTO LAVORI NUOVO SITO ISTITUZIONALE

Il Vicepresidente LO FIEGO, in sostituzione del Consigliere DILIBERTI, assente giustificato, referente per la Commissione Immagine, illustra lo stato dei lavori nella costruzione del sito istituzionale che sarà on line auspicabilmente entro metà luglio.

Punto 13) IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO PC PORTATILE PER CTD

Il Tesoriere SINIGAGLIA illustra i tre preventivi richiesti per l'acquisto di un pc portatile da destinare esclusivamente al CTD, nello specifico:

- a) Ditta "ON sas" – nostro prot. 1022 del 07/06/2018;
- b) Ditta "DR Servizi Ufficio sas" – nostro prot. 1021 del 07/06/2018;
- c) Ditta "ACS" – nostro prot. 1071 del 18/06/2018.

Dopo confronto dei preventivi di cui sopra e dopo comparazione dei servizi offerti illustrati e tenendo conto della scelta economicamente più vantaggiosa, il Tesoriere SINIGAGLIA ritiene che la proposta presentata dalla Ditta "ACS" possa essere la più congrua in relazione al pacchetto dei servizi offerti.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il preventivo presentato dalla Ditta "ACS", nostro prot. 1071 del 18/06/2018, con impegno di spesa pari a €. 805,00 + IVA 22%.*

Punto 14) PROGETTO "MAI PIÙ SOLI – PRATICHE DI ACCOGLIENZA A MISURA DI RAGAZZO": CONCESSIONE PARTERNARIATO

Il Vicepresidente LO FIEGO illustra il progetto "*Mai più soli – pratiche di accoglienza a misura di ragazzo*" che si pone come obiettivo quello di rafforzare il sistema di protezione e accoglienza dei minori stranieri arrivati in Italia soli.

Il suddetto progetto, rientrando nel programma "Never Alone" e nato in sintonia con il precedente progetto "Terre Ferme", è promosso dalla Società Cooperativa Sociale "Nuovo Villaggio" che, a mezzo richiesta del 18/06/2018, ns prot. 1072, chiede parternariato.

Tra le attività rilevanti in cui si articola il progetto, si dà maggior rilevanza ai percorsi formativi per i tutori volontari, le famiglie affidatarie, gli operatori dei servizi sociali e delle comunità di accoglienza.

Il Vicepresidente LO FIEGO evidenzia che il precedente progetto "Terre Ferme" ha avuto riscontro assai positivo: ben 208 persone, tra operatori del pubblico e del privato sociale e famiglie, hanno partecipato al percorso di formazione appena concluso.

Conclude evidenziando l'opportunità che il CROAS sia partner anche in questo progetto che può rappresentare occasione di formazione anche per la comunità professionale.

Si vuole sottolineare come i due progetti "Terre Ferme" e "Mai più soli" hanno permesso l'avvio di un tavolo di confronto prezioso tra le realtà che in Veneto si occupano dei percorsi a sostegno dei minori stranieri non accompagnati. Al Tavolo è stata chiesta anche la partecipazione dell'Ordine in rappresentanza della comunità professionale.

Il Consiglio **delibera all'unanimità** il rilascio del partenariato CROAS al progetto "Mai più soli – pratiche di accoglienza a misura di ragazzo" promosso dalla Società Cooperativa Sociale "Nuovo Villaggio".

Punto 15) DELIBERA REGIONALE N. 337 DEL 21/03/2018 "APPROVAZIONE DELLE LINEE GUIDA IN MATERIA DI FORMAZIONE SULL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO PER L'ATTUAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 14 APRILE 2017 N. 10 "NORME PER LA VALORIZZAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO A TUTELA DEI SOGGETTI DEBOLI"

Il Presidente ZAMBELLO dà riscontro alla richiesta di integrazione dell'odg in merito al punto 15) da parte del Consigliere DE BATTISTI.

E' pervenuta segnalazione urgente da parte dei colleghi del territorio di porre attenzione alla Delibera Regionale n. 337 del 21/03/2018 che non menzionava tra i formatori dei percorsi per amministratore di sostegno la figura dell'Assistente Sociale.

Considerata l'importanza di intervenire con urgenza, si è provveduto all'invio delle osservazioni segnalate dai colleghi alla Regione.

Il Consigliere DE BATTISTI ringrazia per aver dato riscontro alla sua richiesta, ma, al tempo stesso, esprime rammarico per la mancanza di un pensiero "a monte", ad esempio all'interno della Commissione Politiche Sociali. Rimarca, inoltre, che non vi sia un senso di condivisione all'interno del Consiglio, ma che le informazioni su scelte specifiche vengono veicolate solo a cose avvenute. Specifica che lei stessa lavora in questo ambito e che avrebbe potuto dare il suo contributo professionale.

Anche il Consigliere COMPAGNI evidenzia la mancata condivisione.

Il Vicepresidente LO FIEGO precisa che rientra tra le funzioni del Presidente poter inviare richieste di chiarimenti, osservazioni ad un interlocutore istituzionale.

Punto 16) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

Il Presidente ZAMBELLO aggiorna in merito all'istituzione del gruppo di lavoro "Servizio Sociale in Sanità".

Al tempo stesso, evidenzia la necessità di attivare il gruppo di lavoro per il monitoraggio degli episodi di aggressività contro gli assistenti sociali così come il gruppo di lavoro sulla tutela minori e quello per il contrasto sulla povertà.

Punto 17) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS

Non ci sono comunicazioni in merito.

Punto 18) VARIE ED EVENTUALI

A seguito di confronto e successivo accordo con i Consiglieri presenti, il Presidente ZAMBELLO comunica la prossima data di seduta del Consiglio ovvero il 27/07/2018 alle ore 15.30.

Alle ore 18.25 la Presidente chiude la seduta.

Il presente verbale, che è formato da 9 pagine (esclusi gli allegati), è approvato all'unanimità dal Consiglio e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Letto e approvato nella seduta del 31/08/2018

Il Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Zambello Mirella



Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Signoretto Stefania

