

**SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 25 AGOSTO 2023
VERBALE N. 11/2023**

	Cognome	Nome	Sezione	P	A
<i>Presidente</i>	ZAMBELLO	Mirella	Sez. A	X	
<i>Vicepresidente</i>	SPADER	Jessica	Sez. B	X	
<i>Segretario</i>	DILIBERTI	Marco	Sez. B		X
<i>Tesoriere</i>	SINIGAGLIA	Marilena	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	APPON	Francesca	Sez. B		X
<i>Consigliere</i>	BELLOTTO	Barbara	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BERTI	Simona	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BONIN	Franca	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BUSETTO	Gloria	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	FRANCHI	Giulia	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	GIULIARI	Alberto	Sez. B		X
<i>Consigliere</i>	POZZATO	Chiara	Sez. B		X
<i>Consigliere</i>	VOLTAN	Tobias	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANELLA	Samuele	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZANON	Vittorio	Sez. A		X

Totale presenti: Sez. A: 7 Sez. B: 3
Totale assenti: Sez. A: 1 Sez. B: 4

Il giorno 25 Agosto alle ore 16:00 il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto è convocato in seduta straordinaria per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 21/07/2023 -relatore Marco DILIBERTI;
2. Presa d'atto dimissioni Consigliere dott. Luca Binotto (sez. A) - relatore Mirella ZAMBELLO;
3. Subentro nuovo consigliere – dott. Alberto Giuliani (sez. A) – relatore Mirella ZAMBELLO;
4. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti –relatore Franca BONIN;
5. Consiglio Territoriale di Disciplina: presa d'atto sanzioni disciplinari –relatore Marco DILIBERTI;

6. Approvazione richieste di convenzione per la Formazione Continua -relatore Tobias VOLTAN;
7. Approvazione patrocini non onerosi –relatore Tobias VOLTAN;
8. Approvazione richieste accreditamenti eventi –relatore Franca BONIN;
9. Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post –relatore Jessica SPADER;
10. Approvazione richieste di esonero formazione continua –relatore Franca BONIN;
11. Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri –relatore Marco DILIBERTI;
12. Fornitura casella di posta elettronica certificata agli iscritti per l'anno 2023 – relatore Marilena SINIGAGLIA;
13. Partecipazione online alle sedute di Consiglio da parte degli iscritti. Stato di attuazione e valutazione dei pareri richiesti –relatore Tobias VOLTAN;
14. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
15. Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas;
16. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 16:08 ed è presieduta dalla Presidente Mirella ZAMBELLO, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, e verbalizzata dal Consigliere Giulia FRANCHI, in qualità di consigliere più giovane d'età, vista l'assenza del Segretario Marco DILIBERTI. Viene rilevata inoltre l'assenza dei Consiglieri Appon, Pozzato e Zanon, preventivamente comunicata via mail.

Ai sensi dell'art. 9 comma 7 del Regolamento per il funzionamento del CROAS Veneto, la seduta viene registrata.

La Presidente Mirella ZAMBELLO chiede di poter anticipare il punto 2 ed il punto 3 e pone ai voti.

Il Consiglio accoglie la proposta di anticipo dei punti 2 e 3.

Punto 2) PRESA D'ATTO DIMISSIONI CONSIGLIERE DOTT. LUCA BINOTTO;

La Presidente Mirella ZAMBELLO, ringraziando del lavoro svolto il Tesoriere, riferisce che sono state recepite le dimissioni, inviate in data 21/08/2023, comunicando anche **che** nella nota di dimissioni il dott. Luca BINOTTO rinuncia ad ogni emolumento spettante carica e gettone di presenza dal 01/01/2023.

La Presidente Mirella ZAMBELLO pone ai voti il recepimento delle dimissioni del dott. Luca BINOTTO e della sua comunicazione di rinuncia ad ogni emolumento spettante carica e gettone di presenza dal 01/01/2023.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di recepire le dimissioni del Tesoriere dott. Luca BINOTTO e la sua rinuncia ad ogni emolumento spettante carica e gettone di presenza dal 01/01/2023.*

Punto 3) SUBENTRO NUOVO CONSIGLIERE;

Il Presidente Mirella ZAMBELLO riferisce che dal 22/08/2023 è stata inviata la richiesta di subentro per il primo dei non eletti nella sezione A, dott. Alberto GIULIARI.

Alle 16:11 si collega il Consigliere Tobias VOLTAN.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO pone ai voti il subentro del nuovo Consigliere dott. Alberto GIULIARI.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il subentro del nuovo Consigliere dott. Alberto GIULIARI.*

Alle 16:18 si collega il Consigliere Alberto GIULIARI.

Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 21/07/2023;

La Presidente Mirella ZAMBELLO, presenta le richieste di integrazione al verbale del 21/07/2023 e pone ai voti la proposta di verbale del 21/07/2023 con le richieste di modifiche.

*Il Consiglio **delibera con i seguenti voti FAVOREVOLI: nove, CONTRARI: nessuno; ASTENUTI TRE (Giulia FRANCHI, Alberto GIULIARI e Tobias VOLTAN in quanto assenti) di approvare il verbale n. 10 del 21/07/2023 con le integrazioni.***

Punto 4) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI;

Prende la parola Franca BONIN in qualità di referente della commissione Iscrizioni, Cancellazioni Trasferimenti, illustrando le modalità con cui sono state svolte le istruttorie delle istanze di iscrizione e cancellazione dall'Ufficio Segreteria e dalla Commissione, riunitasi il giorno stesso.

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** di iscrivere nella sezione B dell'albo i seguenti Assistenti Sociali:*

GALANTE SARA	Nata a Biella (BI) il 10/08/1999
PERAZZOLO LAURA	Nata a Arzignano (VI) il 19/09/1997
GASPARI SILVIA	Nata a Bari il 21/03/1996
BERTON MARIASOLE	Nata a Padova il 22/08/1996
SOFFIATI ANGELA	Nata a Verona il 1/08/1986
GIROTTI MARIANNA	Nata a Castelfranco Veneto (TV) il 27/01/2001
SPAGNOLO SOFIA	Nata a Verona il 27/09/1999
PALOSCHI DAVIDE	Nato a Venezia il 23/05/1999
TESTOLINA SANDY	Nata a Camposampiero (PD) il 5/10/2000
PERAZZANI ELISA	Nata a Bussoleto (VR) il 22/10/2000
CASIMIRI VALENTINA	Nata a Noventa Vicentina (VI) il 14/10/2000
BERTOLOTTO ANNA	Nata a Verona il 22/03/2000
CATTELAN BENEDETTA	Nata a Padova il 20/11/1999
MARCHETTO LISA	Nata a Padova il 17/11/1992
CESARI MARTINA	Nata a Udine il 23/07/1997
PETTERLINI MARCO	Nato a Soave (VR) il 1/06/1997
BELLARDO GIOLI FILIPPO	Nato a Bassano del Grappa (VI) il 07/01/1998
BARRACANO CATERINA	Nata a Treviso il 2/09/1985
POLI GIULIA	Nata a Bovolone (VR) il 16/10/2000
GLODER MARTINA	Nata a Valdagno (VI) il 1/09/1999
TOMMASI SARA	Nata a Soave (VR) il 29/05/2000
SCIACCA SARA	Nata a Torino il 31/03/1995

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** di iscrivere nella sezione A dell'albo i seguenti Assistenti Sociali Specialisti:*

MINGON ANGELA	Nata a Bovolone (VR) il 28/06/1996
ALDEGHERI SABRINA	Nata a Soave (VR) il 14/02/1996
PRANDO ELISA	Nata a Trecenta (RO) il 20/12/1996
MAKSIMOVIC SARA	Nata a Cittadella (PD) il 2/10/1995
MURARO ILARIA	Nata a Arzignano (VI) il 12/09/1992
BAGARELLO CHIARA	Nata a Padova l'8/05/1995
MALOSI CHIARA	Nata a Venezia il 18/02/1997
HAYSEN LUCIANA	Nata a San Paolo (BRA) il 27/09/1995
BULFONE LIA	Nata a Vittorio Veneto (TV) il 21/11/1997

ZUMERLE THOMAS	Nato a Verona il 6/10/1997
----------------	----------------------------

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** di cancellare i seguenti Assistenti Sociali:*

1011/A	SQUIZZATO IDELMA
4204/B	DE STEFANI NICOLE
3673/B	GOZZO FEDERICA
1045/A	TOFFOLUTTI ANTONELLA
3689/B	PERSONI ANNA

Riferisce infine che non sono pervenute richieste di nulla osta al trasferimento.

Punto 5) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA: PRESA D'ATTO SANZIONI DISCIPLINARI;

Il Presidente Mirella ZAMBELLO posticipa il punto all'ingresso del Segretario Marco DILIBERTI.

Punto 7) APPROVAZIONI RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA;

Il Consigliere Tobias VOLTAN comunica che sono pervenute le seguenti richieste di convenzione per la formazione continua:

ENTI PUBBLICI

Aulss 1 Dolomiti

Comune di Spresiano

Comune di Arcugnano

ENTI PRIVATI

Associazione Belluno Donna

Il Girasole Società Cooperativa Sociale

Insieme Si Può Cooperativa

Sociale

La Presidente pone ai voti la proposta di approvazione della richiesta di convenzionamento per la formazione continua, come da proposta.

*Il Consiglio, preso atto dell'istruttoria effettuata, delibera **all'unanimità** di procedere con la richiesta di convenzionamento per la formazione continua, come da proposta.*

Punto 7) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI;

Il Consigliere Tobias VOLTAN comunica che sono pervenute le seguenti richieste di patrocinio:

ente	evento e data evento
Famiglie Arcobaleno in Veneto prot. 1715 del 22.8.2023	Sapere FA la differenza - 31.07.2023
CSV Padova e Rovigo prot. n.1651 del 2.8.2023	FESTIVAL SOLIDARIA - 22.9. - 1.10.2023
Fondazione Emanuela Zancan prot. n. 1659 del 3.8.2023	Outcomes of young people transitioning to adulthood from care in different countries - 19.9.2023
Aulss 9 Scaligera prot. n.1661 del 3.8.2023	LA PROFESSIONE SOCIALE NELLO SCENARIO DI CAMBIAMENTO DEL WELFARE TERRITORIALE - 22-28.9.2023
Aulss 3 Serenissima prot. n.1694 del 21.8.2023	Settimana allattamento materno - 2-7.10.2023
ARCAT VENETO prot. n.1710 del 22.8.2023	APPROCCIO ECOLOGICO-SOCIALE E SERVIZIO SOCIALE La formazione e le complessità nella nostra comunità - 19.10.2023

*Il Consiglio, preso atto dell'istruttoria effettuata, delibera **all'unanimità** di concedere il patrocinio alle seguenti iniziative:*

ente	evento e data evento
Famiglie Arcobaleno in Veneto prot. 1715 del 22.8.2023	Sapere FA la differenza - 31.07.2023

CSV Padova e Rovigo prot. n.1651 del 2.8.2023	FESTIVAL SOLIDARIA - 22.9. - 1.10.2023
Fondazione Emanuela Zancan prot. n. 1659 del 3.8.2023	Outcomes of young people transitioning to adulthood from care in different countries - 19.9.2023
Aulss 9 Scaligera prot. n.1661 del 3.8.2023	LA PROFESSIONE SOCIALE NELLO SCENARIO DI CAMBIAMENTO DEL WELFARE TERRITORIALE - 22-28.9.2023
Aulss 3 Serenissima prot. n.1694 del 21.8.2023	Settimana allattamento materno - 2-7.10.2023
ARCAT VENETO prot. n.1710 del 22.8.2023	APPROCCIO ECOLOGICO-SOCIALE E SERVIZIO SOCIALE La formazione e le complessità nella nostra comunità - 19.10.2023

Punto 8) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTI EVENTI;

Il Consigliere Franca BONIN, utilizzando la funziona “condividi schermo” presenta al Consiglio l’elenco delle richieste di accreditamento eventi pervenute, che è stato trasmesso nei giorni precedenti via mail. Le richieste valutate sono 33, di cui 2 con esito negativo.

Vengono riportate le modalità di attribuzione dei crediti deontologici.

*Il Consiglio **delibera all’unanimità** di approvare l’esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l’autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 33 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate.*

Punto 9) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST;

Il Vicepresidente Jessica SPADER, utilizzando la funziona “condividi schermo” presenta al Consiglio l’elenco delle richieste di riconoscimento dei crediti ex post, che è stato trasmesso nei giorni precedenti via mail.

Le richieste valutate sono 23, di cui 4 con esito negativo.

*Il Consiglio **delibera all’unanimità** di approvare l’esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l’autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n.23 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, come da tabella conservata*

agli atti della Segreteria.

Punto 10) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO FORMAZIONE CONTINUA;

Il Consigliere Franca BONIN, utilizzando la funzione “condividi schermo”, riferisce che sono pervenute n. 4 richieste di esonero dalla formazione continua.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 4 richieste di esonero dalla Formazione Continua, il cui elenco è tenuto agli atti d'ufficio.*

Punto 11) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE EVENTI DEI CONSIGLIERI

Il Presidente Mirella ZAMBELLO posticipa il punto all'ingresso del Segretario Marco DILIBERTI.

Punto 12) FORNITURA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA AGLI ISCRITTI PER L'ANNO 2023

Il Presidente Mirella ZAMBELLO presenta il punto sottolineando che il Consiglio in approvazione di bilancio aveva deciso di offrire il servizio ai colleghi e passa la parola al Tesoriere Marilena SINIGAGLIA che delinea la costruzione del relativo capitolo del bilancio di previsione, approvato a Novembre 2022.

In seguito sono stati richiesti vari preventivi per i rinnovi degli incarichi delle pec.

La proposta di fine dicembre 2022 presentava un notevole aumento che passava da 2,00€+iva a 6,00€+iva, senza preavviso da parte dell'Azienda DCS.

Dopo diverse interlocuzioni nei mesi è giunta la proposta che rinnova fino al 31/08/2023 2,00€+iva che è il prezzo attuale, proponendo dal 01/09/2023 al 31/12/2023 3,00€+iva.

Sono stati fatti altri preventivi (Poste e l'Azienda ITN) ma nel momento in cui si chiudono le caselle di poste esistenti deve esser fatto un lavoro tecnico per il passaggio, con relativi costi, pertanto non sarebbe vantaggioso.

Il Tesoriere Marilena SINIGAGLIA propone di approvare incarico DCS con la tariffa sopra descritta, in base ai preventivi trasmessi.

Prende la parola il Consigliere Barbara BELLOTTO chiedendo spiegazioni sul calcolo del costo medio annuo della pec e sulla cancellazione delle persone iscritte.

Propone inoltre che per l'anno 2024 il bilancio di previsione della pec non sia inserita nella voce della formazione.

Il Tesoriere Marilena SINIGAGLIA definisce il parametro sopradescritto e delinea la modalità di cancellazione delle persone iscritte che avviene tramite il Croas, che comunica la cancellazione all'Azienda stessa. Sottolinea inoltre che la spesa della pec è stata imputata al capitolo di sviluppo della professione, non a quello della formazione.

Il Consigliere Tobias VOLTAN propone un confronto con altri ordini a livello regionale, anche attraverso il CUP.

Alle 16:54 esce il Consigliere Gloria Busetto.

Il Tesoriere Marilena SINIGAGLIA concorda su quanto proposto e sentirà anche i Tesorieri degli altri Croas.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO pone ai voti la proposta presentata dal Tesoriere Marilena SINIGAGLIA relativa alla fornitura della casella di posta elettronica certificata agli iscritti per l'anno 2023.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** la fornitura della casella di posta elettronica certificata agli iscritti per l'anno 2023 affidando l'incarico alla ditta DCS secondo i preventivi pervenuti per il periodo gennaio – agosto 2023 e settembre – dicembre 2023.*

Punto 13) PARTECIPAZIONE ON LINE ALLE SEDUTE DI CONSIGLIO DA PARTE DEGLI ISCRITTI. STATO DI ATTUAZIONE E VALUTAZIONE DEI PARERI RICHIESTI

Il Presidente Mirella ZAMBELLO posticipa il punto all'ingresso del Segretario Marco DILIBERTI.

Alle 16:58 si collega il Consigliere Gloria Busetto.

Punto 14) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

Il Presidente Mirella ZAMBELLO riferisce che in seguito alla nota inviata come Croas in merito ai messaggi inviati relativi al reddito di Cittadinanza, è stato fissato un appuntamento dal Direttore Regionale dell'Inps per lunedì 28/08/23 e sarà presente anche la Vicepresidente Jessica SPADER. Gli argomenti sono stati discussi nella Commissione Politiche Sociali e sono state raccolte esperienze dei colleghi dei Comuni.

Inoltre ci sarà un prossimo appuntamento con il Direttore dott. Baroni di Veneto Lavoro e in attesa delle indicazioni Nazionali, così faremo anche con Anci e si incontreranno i colleghi degli Ambiti per raccogliere informazioni, criticità e proposte.

Il Vicepresidente Jessica SPADER in qualità di Referente della Formazione continua aggiunge che è stata inviata la scheda di monitoraggio sul Regolamento (scadenza 31/08/2023), purtroppo non è stato possibile salvarla per una restituzione.

Le criticità emerse dagli iscritti sono principalmente rispetto alla riduzione dei crediti della supervisione di tirocinio ed alla difficoltà di non poter accreditare eventi ex post.

Aggiunge inoltre che la piattaforma potrebbe essere maggiormente potenziata, ad esempio l'estrapolazione dati richiede un ulteriore passaggio manuale e potrebbe essere velocizzata la compensazione dei crediti.

Durante le commissioni emergono dei quesiti sul riconoscimento delle attività dei colleghi non precisate nel Regolamento e che si accreditano in maniera diversa tra i vari Croas, nonostante il confronto tra i Referenti.

Il regolamento è un argomento della prossima Conferenza dei Presidenti tra Settembre 2023/Ottobre 2023 sarà organizzato un incontro tra Referenti della formazione continua per un confronto sul nuovo Regolamento ed eventuali possibilità di modifiche e/o adattamenti, se possibili.

Il Vicepresidente Jessica SPADER riporta un aggiornamento sul lavoro con le Famiglie arcobaleno e l'Università di Padova (Psicologia e Servizio Sociale).

La Prof.ssa Segatto ha chiesto la disponibilità ad un Consigliere per un'intervista per una tesi di uno studente relativa a questo argomento, per raccogliere il punto di vista dell'Ordine ed ha dato la disponibilità. Verrà condiviso il comunicato stampa.

Il Consigliere Simona BERTI riporta che è stato inviato, via mail, il piano formativo dell'anno 2024 pertanto con la ripresa dei Gruppi di Lavoro se ci sono tematiche che si ritengono importanti trattare, con la possibilità delle Commissioni di valutare alcune tematiche, la data del 30/09/23 è per un primo step.

Sono state indicate inoltre delle proposte e percorsi in continuità con questo anno formativo in particolare relativo al percorso di Altervisione pensando anche un evento conclusivo. Un altro evento che si pensava di mantenere è quello con il Prof. Sicora considerando anche le numerose richieste pervenute.

Relativamente all'Assemblea territoriale di Belluno del 29/09/23 si richiede inoltre la disponibilità oltre l'Ufficio di Presidenza ed il Consiglio Territoriale di Disciplina di altri Referenti della Commissioni presenti.

Il Segretario Marco DILIBERTI si collega alle ore 17:10.

Il Presidente Mirella ZAMBELLO, con l'ingresso del Segretario Marco DILIBERTI, riprende i punti 5 – 11 - 13.

Punto 5) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA: PRESA D'ATTO SANZIONI DISCIPLINARI;

Il Segretario Marco DILIBERTI comunica che non sono pervenute prese d'atto di chiusura di procedimenti disciplinari da parte del Consiglio Territoriale di Disciplina.

Punto 11) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE EVENTI DEI CONSIGLIERI

Il Segretario Marco DILIBERTI chiede che venga rimandato il punto al prossimo Consiglio. Comunica inoltre che sono in liquidazione i cedolini relativi ai mesi di Gennaio-Giugno 2023, per un mero errore non è stato detratto il gettone donato ad Asproc (la donazione è comunque avvenuta) pertanto verrà fatto nella liquidazione del secondo semestre.

Punto 13) PARTECIPAZIONE ON LINE ALLE SEDUTE DI CONSIGLIO DA PARTE DEGLI ISCRITTI. STATO DI ATTUAZIONE E VALUTAZIONE DEI PARERI RICHIESTI

Prende la parola il Segretario Marco DILIBERTI, il quale riferisce quanto emerso nel corso dell'incontro con il DPO dell'Ordine, avv. Brunazzetto, rispetto ai passaggi necessari dal punto di vista operativo e di aderenza alle attuali normative in materia di privacy, che aveva inviato tramite mail nel periodo precedente a tutto il Consiglio per condivisione. Tali indicazioni renderebbero quindi necessaria una revisione generale delle modalità di organizzazione dei consigli, con conseguente aggravio di attività per lo svolgimento stesso delle sedute.

Prende la parola Tobias VOLTAN il quale ritiene che le indicazioni date dal DPO siano eccessivamente vincolanti, e che altri enti che aprono le sedute alla cittadinanza si dotano di un regolamento, senza ulteriori passaggi. Il Segretario Marco DILIBERTI fa presente che la natura delle funzioni di un organo comunale, e i relativi argomenti trattati, sono diversi da quelli dell'ordine, talvolta di portata più legata alle posizioni soggettive degli iscritti.

La Presidente Mirella ZAMBELLO fa presente che si è discusso di tale argomento anche nel coordinamento dell'area Nord e che potrà essere utile recuperare tali informazioni. Propone quindi che si crei un gruppo di lavoro per approfondire la tematica con il DPO, a

cui potrebbero partecipare il Segretario e il Consigliere Tobias Voltan. Anche Barbara Bellotto si rende disponibile a partecipare al gruppo di lavoro suddetto.

Punto 15) COMUNICAZIONE REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS

Franca BONIN, non essendo presente la Referente della Commissione Università Chiara POZZATO, riferisce che come Commissione vi è stato un sostegno per i colleghi che sono commissari agli esami di stato, in tutte e tre le Università.

Verrà inviato inoltre il questionario dalle Università con i dati, che verrà successivamente discusso in Commissione. C'è già in previsione un incontro ad ottobre in preparazione agli esami di Novembre 2023.

La Vicepresidente Jessica SPADER aggiorna che relativamente alla lettera pervenuta della collega del Comune nel Veronese, sono state sentite le colleghe e c'è stato un confronto da entrambe le posizioni; c'è stato inoltre un confronto con il nostro Ufficio Stampa che ha dato un parere tecnico e professionale sull'utilizzo della stampa.

Lo stesso ha consigliato di mantenere un'attenzione nel tempo una promozione della professione e del rispetto della storia delle persone. C'è stato un confronto anche in Ufficio di Presidenza con l'impegno di continuare a seguire la situazione ed a promuovere la valorizzazione del lavoro delle colleghe e della professione.

La Presidente Mirella ZAMBELLO sottolinea e concorda su quanto riportato dalla Vicepresidente Jessica SPADER.

Franca BONIN concorda sulle decisioni prese e riporta la difficoltà delle rette dei Centri di Servizio per Anziani e alle famiglie stesse, facendo appello anche al Gruppo di lavoro Anziani.

Punto 16) VARIE ED EVENTUALI

Non sono presenti altre comunicazioni.

Il prossimo consiglio è fissato per il giorno venerdì 18 Settembre alle ore 17.00 in modalità on line.

Alle ore 17:50 la Presidente chiude la seduta del Consiglio.

Il presente verbale, che è formato da 13 (tredici) pagine, viene letto e approvato

all'unanimità nella seduta dal Consiglio del 25/8/2023 e firmato dal Presidente e dal Segretario.

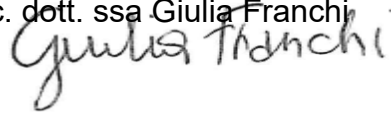
Il Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. dott.ssa Mirella Zambello

Handwritten signature of Mirella Zambello in black ink.

Per Il Segretario dell'Ordine

Ass. Soc. dott. ssa Giulia Franchi

Handwritten signature of Giulia Franchi in black ink.