



SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 26/09/2025

VERBALE N. 13/2025

	Cognome	Nome	Se- zione	P	A
<i>Presidente</i>	BON	Stefania	Sez. A	X	
<i>Vicepresidente</i>	SPADER	Jessica	Sez. B		X
<i>Segretario</i>	POZZATO	Chiara	Sez. B	X	
<i>Tesoriere</i>	BOSCOLO BOZZA	Chiara	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	BELLOTTO	Barbara	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	DAL BEN	Anna	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	DA RIN FIORETTO	Vera	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	DONA'	Giulia	Sez. B	X	
<i>Consigliera</i>	FABRIS	Matteo	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	FURLANIS	Anna	Sez. A	X	
<i>Consigliere</i>	MACOR	Alice	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	QUANILLI	Monica	Sez. A	X	
<i>Consigliera</i>	VOLTAN	Tobias	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZECCHINEL	Giulia	Sez. B	X	
<i>Consigliere</i>	ZUMERLE	Thomas	Sez. A	X	

Totale presenti: Sez. A: 8 Sez. B: 6

Totale assenti: Sez. A: 0 Sez. B: 1

Il giorno venerdì 26 settembre 2025 alle ore 16:00 il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto è convocato in seduta ordinaria in modalità telematica, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta di Consiglio del 5.09.2025 – relatrice POZZATO;
2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – relatrice BELLOTTO;
3. Consiglio Territoriale di Disciplina: presa d'atto sanzioni disciplinari – relatrice POZZATO;
4. Approvazioni richieste di convenzione per la Formazione Continua – relatore VOLTAN;
5. Approvazione patrocini non onerosi – relatore VOLTAN;
6. Approvazione richieste accreditamenti eventi – relatore VOLTAN;
7. Approvazione richieste di riconoscimento dei crediti ex post - relatrice DONA';
8. Approvazione richieste di esonero formazione continua - relatrice QUANILLI;
9. Approvazione partecipazione ad eventi dei Consiglieri – relatrice POZZATO;



10. Definizione elenco gruppi di lavoro e pubblicazione manifestazione di interesse – relatrice BON;
11. Approvazione elenco iscritti inadempienti e invio diffida individuale per mancato pagamento quota 2025 – relatrice BOSCOLO BOZZA;
12. Aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione e tutela della trasparenza (PTPCT) ANNI 2025 – 2027 approvato dal Consiglio regionale con delibera n. 54 del 10 gennaio 2025 – relatrice FURLANIS;
13. Rettifica graduatoria istanze candidature per CTD – relatrice BON;
14. Partenariato Azienda ospedale Università di Padova per il corso di formazione “AlcolicaMente Percorsi tra Ospedali e Servizi Territoriali” – relatore VOLTAN;
15. Approvazione convenzione per Master di I e II livello sulla Supervisione, Università di Verona – relatrici BON/FURLANIS;
16. Comunicazioni dell’Ufficio di Presidenza;
17. Comunicazioni Referenti Commissioni e/o Consiglieri che hanno partecipato ad eventi in rappresentanza del Croas;
18. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 16:04 ed è presieduta dalla Presidente Stefania BON, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e l’assenza preventivamente comunicata della Vicepresidente SPADER. La seduta è verbalizzata dalla consigliera Segretario POZZATO. Ai sensi dell’art. 9 comma 7 del Regolamento per il funzionamento del CROAS Veneto, la seduta viene registrata.

Punto 1) APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 5.09.2025;

La cons. Segretario presenta la bozza del verbale e illustra le modifiche apportate su richiesta del consigliere FABRIS. Chiede l’approvazione della bozza così come presentata.

*Il Consiglio **delibera all’unanimità** l’approvazione del verbale n. 12 del Consiglio del 5.09.2025.*

Punto 2) ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI;

La Presidente passa la parola alla consigliera BELLOTTO che illustra le richieste pervenute, verificate dalla Commissione competente.

Durante la discussione del punto, alle ore 16:08 si collega la consigliera QUANILLI.



*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di iscrivere nella sezione B dell'albo i /le seguenti Assistenti Sociali:*

ZAGO TATIANA

KAMENICA CLAUDIA

MASON CHIARA

D'AGOSTINI SARA

BALDAN GIACOMO

BENETTI LIA

ARHILIUC LIDIA

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di iscrivere nella sezione A dell'albo i /le seguenti Assistenti Sociali:*

FERRARI GIOVANNI

PAU RICCARDO

ZANINI ALICE

SERPA SIMONA

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, **delibera all'unanimità** di approvare la richiesta di cancellazione dall'albo dei/delle seguenti Assistenti Sociali:*

MARRA DANIELA

FERRARIO DANIELA

CULATTI ELENA

Punto 3) CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA, PRESA D'ATTO SANZIONI DISCIPLINARI;

La consigliera Segretario comunica che non sono pervenute comunicazioni in merito a sanzioni disciplinari da parte del CTD.



Punto 4) APPROVAZIONE RICHIESTE DI CONVENZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA

Il consigliere VOLTAN comunica che non sono pervenute richieste.

POZZATO propone di anticipare il punto 14 all'ODG per continuità. La richiesta viene accolta.

Punto 14) PARTENARIATO AZIENDA OSPEDALE UNIVERSITÀ DI PADOVA PER IL CORSO DI FORMAZIONE "ALCOLICAMENTE PERCORSI TRA OSPEDALI E SERVIZI TERRITORIALI"

Prende la parola il consigliere VOLTAN spiega che il partenariato è una formula poco usata nella nostra Regione che si riferisce a delle convenzioni su eventi specifici relativi alla formazione continua. In questo caso si è deciso di procedere con il partenariato perché ci sono state criticità a stipulare una convenzione con l'Azienda ospedaliera a discapito dei colleghi dipendenti dell'Azienda che frequentano i corsi organizzati per tutti i professionisti sanitari e non possono ottenere i crediti. Per riuscire ad accreditare almeno questo evento si è ricorso allo strumento del partenariato che prevede che l'evento sia organizzato in collaborazione con il Consiglio e quindi patrocinato dall'Ordine permettendo così di riconoscere i crediti. La commissione chiede quindi approvazione del partenariato con l'impegno per l'anno prossimo di addivenire ad un accordo con l'Azienda ospedaliera per la convenzione e il conseguente accreditamento degli eventi di interesse per la professione organizzati dalla stessa. *Il Consiglio delibera con i seguenti voti: favorevoli TREDICI, astenuti UNO (FABRIS), contrari NESSUNO di approvare il partenariato con l'Azienda ospedaliera Università di Padova per il corso di formazione "AlcolicaMente percorsi tra ospedali e servizi territoriali";*

Punto 5) APPROVAZIONE PATROCINI NON ONEROSI;

Il consigliere VOLTAN informa che sono pervenute le seguenti richieste di patrocinio, valutate in sede di Commissione:

ente	evento e data evento
Università degli Studi di Padova prot. n. 1806 del 19.09.2025	"Scenari di Coesione Sociale per l'abitare sostenibile" - 20 ottobre 2025
Associazione Psiaf - prot. n. 1834 del 24.09.2025	"Salute e Comunità per l'infanzia, l'adolescenza e la famiglia - Condizioni, sinergie, piani locali" - 28 novembre 2025



Viene illustrato il programma degli eventi e la commissione propone parere positivo alle richieste.

*Il Consiglio, dato atto dell'istruttoria compiuta e vista la documentazione agli atti e la regolarità della medesima, delibera **all'unanimità** di approvare le seguenti richieste di patrocinio:*

ente	evento e data evento
Università degli Studi di Padova prot. n. 1806 del 19.09.2025	"Scenari di Coesione Sociale per l'abitare sostenibile" - 20 ottobre 2025
Associazione Psiaf - prot. n. 1834 del 24.09.2025	"Salute e Comunità per l'infanzia, l'adolescenza e la famiglia - Condizioni, sinergie, piani locali" - 28 novembre 2025

Punto 6) APPROVAZIONE RICHIESTE ACCREDITAMENTO EVENTI;

Il consigliere VOLTAN presenta al Consiglio l'elenco delle richieste di accreditamento eventi pervenute, che è stato trasmesso via mail. Le richieste valutate sono 71 di cui 3 con esito negativo.

Vengono riportate le modalità di attribuzione dei crediti secondo quanto previsto dal nuovo regolamento per la formazione continua e le tipologie generali di eventi per cui è stata avanzata richiesta di accreditamento da parte degli enti.

Coglie l'occasione per anticipare che probabilmente dall'anno prossimo verranno introdotte alcune modifiche al regolamento della formazione continua nell'ottica di semplificare alcune procedure di attribuzione dei crediti.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 71 richieste di accreditamento eventi, presentate dalle Agenzie convenzionate.*

Punto 7) APPROVAZIONE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI EX POST;

La Consiglieria DONA' presenta al Consiglio l'elenco delle richieste di riconoscimento dei crediti ex post che è stato trasmesso nei giorni precedenti via mail. Le richieste valutate sono 19, di cui 2 con esito negativo, per inserimento di attività già accreditate ex ante o non accreditate ex ante, secondo le previsioni del nuovo regolamento per la formazione continua.



*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n.19 richieste di riconoscimento dei crediti ex post, presentate degli iscritti, come da tabella conservata agli atti della Segreteria.*

Punto 8) APPROVAZIONE RICHIESTE DI ESONERO FORMAZIONE CONTINUA;

La consigliera QUANILLI presenta al Consiglio l'elenco delle richieste di esonero dalla formazione continua che è stato trasmesso nei giorni precedenti via mail. Le richieste valutate sono 13. L'esito della valutazione della Commissione è di 6 richieste approvate, 4 respinta di cui 1 respinta perché doppia, 2 rinviate per la valutazione a dicembre e 1 sospesa in attesa di aggiornamenti.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'esito della valutazione compiuta dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua in merito alle n. 13 richieste di esonero dalla Formazione Continua, il cui elenco è tenuto agli atti d'ufficio e nello specifico: 6 richieste approvate, 4 respinta di cui 1 respinta perché doppia, 2 rinviate per la valutazione a dicembre e 1 sospesa in attesa di aggiornamenti;*

Punto 9) APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE AD EVENTI DEI CONSIGLIERI;

La consigliera Segretario Chiara POZZATO durante la discussione del punto compila la tabella relativa agli eventi/incontri a cui hanno partecipato i Consiglieri e membri dell'Ufficio di Presidenza in rappresentanza dell'Ordine.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare la partecipazione ad eventi dei Consiglieri, come da tabella allegata alla relativa delibera.*

Punto 10) DEFINIZIONE ELENCO GRUPPI DI LAVORO E PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE;

Prende la parola la Presidente per comunicare che a seguito della discussione nel Consiglio precedente ci sono state interlocuzioni con alcuni/e consiglieri/e per la definizione dei gruppi di lavoro; riporta che BELLOTTO propone il gruppo di lavoro sulle aggressioni, già anticipata da VOLTAN, e l'attivazione di un gruppo sulla partecipazione territoriale, gruppo territoriale finalizzata ad interloquire con il territorio e costruire le presenze alle assemblee territoriali e di conseguenza promuovere l'attività del Consiglio. Per quanto riguarda i gruppi già proposti resta da definire la metodologia di conduzione che propone di delegare alle scelte del



coordinatore del gruppo. Invita a realizzare, rispetto ai gruppi da attivare, un ragionamento sulla sostenibilità in quanto ogni gruppo prevede la presenza di almeno un consigliere coordinatore e inoltre ricorda che non sono previsti, al momento, gettoni di presenza per questa attività. Da valutare anche l'interesse effettivo degli iscritti/e per le tematiche proposte.

Interviene FABRIS relativamente ai gruppi proposti e nell'ottica della sostenibilità propone di accorparne qualcuno, ad esempio, convogliare nel gruppo servizio sociale in sanità anche salute mentale e dipendenze e in un secondo momento differenziare in funzione della volontà dei membri del gruppo. Interviene DA RIN FIORETTO chiede chiarimenti sugli obiettivi, ad es. rispetto all'esperienza nel gruppo tutela si è sempre arrivati a produrre degli eventi formativi, mentre nell'esperienza di altre regioni si può arrivare anche a produrre del materiale scritto, articoli. È il caso di definire l'obiettivo preliminarmente o di lasciare la decisione al gruppo? Interviene ZUMERLE con due proposte: per il gruppo terzo settore di arrivare ad una produzione scritta seguendo il filone della specificità relazionale del terzo settore e andare ad analizzare nel territorio veneto il benessere lavorativo (salario, orari, benefit, flessibilità, supervisione) e una dimensione legato alla deontologia tra mandato professionale e istituzionale ed infine sul ruolo di coordinamento. Evidenziando che nella sua esperienza è molto diffuso che nel terzo settore i professionisti facciano progressioni di carriera anche in giovane età, aspetto positivo che propone di indagare.

Per il gruppo nuovi iscritti la proposta è di fare un percorso di accompagnamento all'inserimento nella comunità professionale. Riflettere insieme sullo scontro/scollamento tra la teoria e la pratica del mondo del lavoro, momenti informali in cui condividere insieme quale realtà si vive nel mondo del lavoro provando a valorizzare le competenze senza farsi schiacciare da altre dinamiche. Nonostante sia interessato a entrambi i gruppi, ritiene di poter seguirne solo uno e, considerato che è l'unico componente del Consiglio a lavorare nel terzo settore, si sente maggiormente responsabilizzato nel dare disponibilità per questo gruppo.

DA RIN FIORETTO riprende dicendo che ritiene che il terzo settore sia quello meno preso in considerazione finora però è anche il presente e futuro e, pertanto, ritiene che un investimento andrebbe fatto. Inoltre, i colleghi che vi lavorano hanno tutele diverse rispetto ai colleghi assunti nelle PA, ed è un settore da attenzionare. Propone che il coordinamento del gruppo nuovi iscritti possa essere affidato a un consigliere giovane ed uno con più esperienza.

Interviene BELLOTTO per spiegare che il tema delle aggressioni era emerso anche alla luce del convegno fatto tra febbraio e marzo 2025 dove è stato rilevato che le aggressioni



non vengono segnalate e pertanto sarebbe utile trovare strategie per sensibilizzare all'uso della segnalazione. Propone che il gruppo, riflettendo sulle dinamiche possa individuare strategie non solo operative (che dovrebbero essere anche di responsabilità dell'ente), ma anche attenzioni e consapevolezze del professionista, sottolineando che spesso nelle aggressioni scatta il meccanismo che è colpa di chi la subisce, quindi richiamando dei punti di tutela del professionista.

Rispetto al gruppo delle collaborazioni nel territorio, ritiene che l'idea che vi sia un Ordine che dialoga con gli iscritti è molto interessante se passa attraverso un gruppo di lavoro, per confrontarsi su una serie di argomenti e permettere ad altri assistenti sociali di contribuire alle attività (ad es. per le FAQ). Contemporaneamente pensa anche al tema delle assemblee territoriali che sono ancora in via di programmazione e propone di modificare il format, sintetizzando la parte relativa alla presentazione dell'Ordine per lasciare spazio alla presentazione delle caratteristiche del territorio. Propone quindi di darsi criteri per una rappresentanza nel gruppo di tutti i territori.

BON chiede un titolo del gruppo per poterci riflettere e ribadisce che sia la gestione delle ipotetiche FAQ sia l'organizzazione delle assemblee prevede un impegno del Consiglio che prevede una riflessione sulla fattibilità concreta delle proposte. BELLOTTO sottolinea di andare a costruire dei contenuti nei gruppi di lavoro e costruire un dialogo con gli iscritti. Concordano sul fatto che prima del gruppo va definito se il Consiglio vuole organizzare le assemblee sul territorio.

Segue approfondimento sulla questione delle FAQ e su come andrebbero realizzate. BOSCOLO BOZZA suggerisce di rivalutare la questione FAQ dopo l'aggiornamento del sito che al momento richiede una progettazione di rinnovamento; rispetto al gruppo di lavoro sulle assemblee ritiene la proposta interessante coinvolgendo 1 o 2 colleghi per provincia, trovare degli argomenti di interesse comune, mantenere il momento conviviale e poi affrontare tematiche di interesse peculiari da definire in condivisione con i referenti dei territori.

FABRIS concorda sul rinviare la discussione sulla proposta in merito alle FAQ, riporta che dal questionario proposto agli iscritti dalla precedente commissione comunicazioni era emersa da parte degli iscritti la richiesta di implementare la sezione delle FAQ eventualmente dividendola in sezioni, ipotizzando che ogni gruppo potrebbe lavorare sulle FAQ relative al proprio settore.

BOSCOLO BOZZA presenta il file excel con elenco dei gruppi già predisposto per aggiornarlo con eventuali integrazioni. BON in merito al file riporta che sul gruppo cure palliative



la scorsa volta VOLTAN aveva espresso il desiderio di passare il testimone e si era valutato il nome di QUANILLI che però non era presente pertanto chiede eventuale conferma. QUANILLI conferma la disponibilità a fare da referente per il gruppo. VOLTAN segnala di tenere in considerazione anche le tematiche dei tavoli del nazionale per mantenere un collegamento. DA RIN e MACOR esprimono interesse per il tavolo SANITA'. Per il gruppo TUTELA MINORI confermano la disponibilità DONA' e SPADER che partecipano anche al tavolo nazionale. Per il gruppo aggressioni VOLTAN conferma la disponibilità. Per il gruppo DISABILITA' si chiede disponibilità a POZZATO e BOSCOLO BOZZA che partecipano al tavolo CNOAS corrispondente. Entrambe si riservano di valutare una eventuale disponibilità, ma auspicano di poter rinviare la partenza delle attività del gruppo in un secondo momento in quanto già impegnate con UDP e su altre iniziative. BOSCOLO BOZZA conferma disponibilità per il gruppo COMUNI. ZECCHINEL vorrebbe proporsi per il gruppo AGGRESSIONI, ma rivaluta la sua disponibilità a seconda delle esigenze di copertura dei gruppi considerato che ci sono già due consiglieri. QUANILLI chiede se il gruppo COMUNI si può chiamare gruppo AMBITI TERRITORIALI, BON riporta che già la volta scorsa era stata affrontata la questione e si è deciso di non concentrarlo solo su una specifica questione sia pure molto rilevante per la nostra professione. Ricorda che la commissione politiche sociali sta già presidiando. POZZATO propone che la disabilità venga ricondotta al gruppo SANITA' almeno in un primo momento, FABRIS sottolinea che però la disabilità sarebbe anche competenza degli enti locali e suggerisce di tenerlo separato. VOLTAN concorda anche in considerazione del momento contingente di riforma della normativa sull'argomento. DAL BEN interviene per chiedere conferma se il gruppo sulla VIOLENZA DI GENERE è un gruppo nuovo quindi propone di congelarlo in attesa di ragionarci inoltre propone di valutare l'attivazione di un gruppo di lavoro sull'università e aprire ai supervisori di tirocinio e a chi si occupa degli esami di Stato etc. POZZATO interviene che c'è già la Commissione università che si occupa di questi argomenti e nella scorsa consiliatura già erano stati avviati dei contatti con i supervisori di tirocinio. DA RIN FIORETTO suggerisce che l'argomento del progetto di vita venga inserito come argomento del gruppo SANITA'. Come possibile gruppo di lavoro futuro vorrebbe attivare un gruppo di lavoro sull'università con i colleghi per potersi confrontare sugli insegnamenti, ma in questo momento non sembra fattibile. FURLANIS propone di tenere un eventuale gruppo di lavoro sulle università da rivalutare dopo l'incontro in programma con gli Atenei già programmato dove andremo a proporre un tavolo di coordinamento permanente. Per il gruppo LIBERA PROFESSIONE, Bon chiede conferma se si



decide di rinviare la decisione e con un focus iniziale sul gruppo TERZO SETTORE, la decisione viene confermata e il gruppo LIBERA PROFESSIONE al momento viene sospeso. Sollecita a concludere la discussione sulla individuazione dei gruppi e relative disponibilità dei consiglieri ad assumere il ruolo di coordinatore/coordinatrice. Per il gruppo GIUSTIZIA la Tesoriera riporta la disponibilità della Vicepresidente SPADER. Si decide di sospendere anche l'attivazione del gruppo GRAVE MARGINALITÀ.

Alle ore 17:50 per problemi di connessione esce dalla riunione la consigliera Segretario POZZATO.

La consigliera Segretario

Ass. Sociale d.ssa Chiara Pozzato

La Presidente chiede una breve sospensione per poter rispondere ad una telefonata urgente. Alle ore 17:52 riprende la seduta di Consiglio. Ai sensi dell'art. 3.1.3 comma f del Regolamento di funzionamento del CROAS Veneto, assume il ruolo di Segretario il consigliere ZUMERLE in quanto consigliere più giovane di età.

Prosegue la discussione sull'attivazione dei gruppi di lavoro (Punto 10 dell'ODG).

La Consigliera BELLOTTO chiede se non sia opportuno attivare anche il gruppo sulla libera professione, considerando che l'inserimento del LEPS Supervisione sta portando dei cambiamenti nella comunità professionale, con molti colleghi che decidono di lavorare esclusivamente in regime di Libera Professione. Non essendoci Consiglieri che hanno espresso la volontà di far partire questo specifico gruppo, la Tesoriera BOSCOLO BOZZA suggerisce di tenerlo in stand-by e provare a proporlo in un successivo momento, anche considerando che esiste già un gruppo stabile di colleghi in Libera Professione che prosegue gli incontri periodicamente in autonomia anche senza il coinvolgimento dell'Ordine. La Tesoriera BOSCOLO BOZZA prosegue illustrando la manifestazione di interesse che, se approvata, verrà pubblicata sul sito. Si tratta di una collaborazione non permanente con funzione di studio, indagine e ricerca. I compiti di ogni singolo gruppo di lavoro vengono definiti sulla base di criteri, termini e modalità stabiliti dal Consiglio Regionale. All'interno di ogni gruppo verrà indicata una/un coordinatrice/coordinatore appartenente al CROAS, che si occuperà di interfacciarsi con il Consiglio per aggiornamenti sulle attività in corso.



La partecipazione ai gruppi di lavoro da diritto al riconoscimento dei crediti formativi e deontologici, secondo le modalità individuate. Date le disponibilità espresse dai Consiglieri, i gruppi elencati nella Manifestazione di interesse saranno:

Cure palliative

Servizio Sociale in sanità

Tutela minori

Area anziani

Terzo settore

Servizio sociale nei comuni

Servizio sociale nella giustizia

Neoiscritte/i

Disabilità

Violenza di genere

Il gruppo Disabilità e il gruppo Violenza di genere pur ritenuti di interesse, al momento, non saranno attivati, Seguirà una riflessione sull'attivazione, a seguito delle adesioni e dell'avvio degli altri gruppi.

Ogni gruppo verrà attivato con un minimo di 10 adesioni, per la durata di 12 mesi. La candidatura dovrà pervenire entro 20 giorni dalla pubblicazione della manifestazione. La Presidente BON chiede di esprimere il proprio voto sui gruppi di lavoro individuati e sulla manifestazione di interesse.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'elenco dei gruppi e la manifestazione di interesse.*

Punto 11) APPROVAZIONE ELENCO DEGLI ISCRITTI INADEMPIENTI E INVIO DIFFIDA INDIVIDUALE PER MANCATO PAGAMENTO QUOTA 2025;

La Tesoriera BOSCOLO BOZZA prende parola spiegando la necessità di intervenire nei confronti dei colleghi morosi, che dopo il richiamo bonario, non hanno ancora provveduto a pagare la quota annuale. Attualmente vi sono 144 iscritti inadempienti, nei confronti dei quali è necessario inviare una diffida scritta, relazionando sinteticamente anche al CNOAS sullo stato della situazione. La Tesoriera condivide ed illustra ai Consiglieri il testo della diffida.



Su sollecitazione di QUANILLI si precisa che viene approvato il numero degli iscritti inadempienti e non l'elenco in quanto i nominativi non sono stati condivisi.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare il numero degli iscritti inadempienti e l'invio della diffida individuale in merito al mancato pagamento della quota 2025.*

Punto 12) AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TUTELA DELLA TRASPARENZA (PTPCT) ANNI 2025-2027 APPROVATO DAL CONSIGLIO REGIONALE CON DELIBERA N. 54 DEL 10 GENNAIO 2025;

La Consiglieria FURLANIS specifica che si tratta di un aggiornamento dovuto al rinnovamento del CROAS, del CTD e della Revisora dei conti. FURLANIS anticipa che entro gennaio 2026 presenterà la proposta del nuovo piano triennale di Prevenzione della corruzione e tutela della trasparenza.

*Il Consiglio **delibera all'unanimità** di approvare l'aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e tutela della trasparenza con le modifiche presentate.*

Alle ore 18:25 la Consiglieria QUANILLI lascia la riunione.

Punto 13) RETTIFICA GRADUATORIA ISTANZE CANDIDATURE PER CTD;

La Presidente BON spiega che, per mero errore materiale, una collega della sez. A è stata erroneamente segnata nella graduatoria della Sez. B. Quindi si è provveduto a sistemare la graduatoria della Sez. A., facendo scorrere la graduatoria della Sez. B (i punteggi sono comunque rimasti invariati). A seguito alla ridefinizione non risulta più necessaria la nomina d'ufficio della Sez. A, mentre si rende necessaria una nomina d'ufficio aggiuntiva per la Sez. B. Si rende quindi necessario votare per la rettifica in modo da poter poi inviare la comunicazione al Tribunale.

*Il Consiglio delibera **all'unanimità** di approvare la rettifica della graduatoria delle istanze di candidatura per il CTD.*

Punto 14) APPROVAZIONE CONVENZIONE PER MASTER DI I E II LIVELLO SULLA SUPERVISIONE – UNIVERSITÀ DI VERONA;

La Consiglieria FURLANIS illustra la richiesta di convenzione giunta dall'Università di Verona in merito al Master di I e II in materia di Supervisione per i Servizi Sociali (vedere allegato).



La Convenzione avrebbe durata biennale, a differenza della precedente, e non prevederebbe l'erogazione di un contributo economico da parte del CROAS Veneto. La convenzione comporterebbe: promuovere il Master attraverso i propri canali comunicativi; gestire le richieste di informazioni degli iscritti indirizzandole alla segreteria organizzativa del Master; segnalare eventuali colleghi competenti per incarichi di docenza; concedere all'Università di Verona l'uso del logo dell'Ordine.

Alle ore 18.33 il Consigliere VOLTAN lascia la riunione.

La Consiglieria BELLOTTO nota come sia stato utilizzato il vecchio logo dell'Ordine (che presenta la parola "degli" all'interno del logo), la Consiglieria FURLANIS segnalerà all'Università l'erroneo utilizzo del vecchio logo. BELLOTTO sottolinea inoltre come all'interno della Convenzione sia presente un utilizzo di termini prevalentemente declinati al maschile, prestando poca attenzione ad una tematica estremamente rilevante quale la parità di genere. La Presidente BON chiede di mettere a verbale che in futuro sarà necessario prestare maggiore attenzione a queste importanti tematiche.

*Il Consiglio delibera con i seguenti voti **favorevoli DIECI, astenuti UNO (BELLOTTO), contrari NESSUNO** di approvare la Convenzione con Università di Verona per master di I e II livello sulla supervisione;*

Punto 15) COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA;

La Tesoriera BOSCOLO BOZZA condivide con il Consiglio che è stato commesso un errore da parte della segreteria in merito al numero degli AASS iscritti all'Ordine Regionale, in quanto non sono stati conteggiati 9 colleghi. Ciò implica la necessità di inviare un conguaglio di 405 € al CNOAS (della quota annuale versata dagli iscritti, 45€ vengono devoluti al Nazionale).

La Presidente BON e la Consiglieria DAL BEN aggiornano il Consiglio sul nuovo comunicato che si intende condividere sul sito e sui social in merito a quanto sta accadendo in Palestina. Il Comunicato risalterà l'importanza del rispetto della dignità umana di ogni persona. Il comunicato verrà condiviso nei prossimi giorni tra i consiglieri, in modo che ognuno possa esprimere il proprio parere.



Punto 16) COMUNICAZIONI REFERENTI COMMISSIONI E/O CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO AD EVENTI IN RAPPRESENTANZA DEL CROAS;

La consigliera Da RIN, referente della commissione Etica e Deontologia, anticipa che vi è un'interlocuzione in atto con un ente, Vicenza tutor ODV, in merito all'organizzazione a gennaio di un webinar sulla figura dell'Amministratore di Sostegno. È intenzione della commissione etica e deontologia inserire questo evento all'interno del POF. Il Consigliere FABRIS, Referente della Commissione Comunicazione, aggiorna il Consiglio che la Commissione ha valutato di non procedere con la predisposizione di un format specifico per la partecipazione degli eventi dei Consiglieri. Per i consiglieri che parteciperanno agli eventi in rappresentanza del CROAS verrà richiesto un riassunto dell'attività e possibilmente l'invio di una foto dell'evento.

Si pianifica di far uscire la prima Newsletter entro la metà di ottobre. Per quanto riguarda i contenuti: FABRIS chiede alla Presidente BON di produrre un breve saluto con la presentazione del nuovo Consiglio, chiede inoltre alla Consigliera DA RIN un riassunto dell'incontro effettuato con i colleghi di Treviso sulla DGR 96/2025; verrà inserito un "save the date" per l'evento formativo di novembre, un promemoria del termine del triennio formativo, verrà inoltre pubblicizzata la manifestazione di interesse per i gruppi di lavoro. Se sarà disponibile, verrà inserito anche il questionario da diffondere tra i colleghi inerente all'offerta formativa. La consigliera FURLANIS chiederà all'Università di Verona se può essere utile inserire nella Newsletter la pubblicità del Master in partenza.

Punto 17) VARIE ED EVENTUALI;

La consigliera BELLOTTO, sottolineando l'apprezzamento per le sedute di Consiglio partecipate ed animate, chiede di effettuare una riflessione sulla durata degli incontri rispetto alla fascia oraria indicata nella convocazione. La Presidente BON accoglie la riflessione ringraziando i consiglieri per la disponibilità a fermarsi oltre l'orario preventivato, riconducibile alla numerosità dei punti contenuti in ODG e le relative integrazioni che si sono rese necessarie.

Alle ore 18:59 si chiude la seduta del Consiglio.



Il presente verbale, che è formato da 15 (quindici) pagine, viene letto e approvato **con i seguenti voti: favorevoli QUATTORDICI, contrari NESSUNO, astenuti UNO (SPADER)** nella seduta del Consiglio del 24.10.2025 e firmato dalla Presidente e dal consigliere f.f. di Segretario.

La Presidente dell'Ordine

Ass. Soc. d.ssa Bon Stefania

Il consigliere

Ass. Soc. dott. Thomas Zumerle